

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
W MYŚLENICACH**

32-400 Myślenice ul. Szpitalna 2 **Informacja** (012) 27-30-355, 27-30-205

sekretariat 37-20-670, 37-20-671 **fax.** 272-18-55

NIP: 681-169-06-68, **REGON:** 000300570,

Myślenice, dnia 06.03.2025r.

**Do wszystkich
Wykonawców**

WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ, PYTANIA, ODPOWIEDZI I MODYFIKACJE

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 1710z późn. zm. – dalej uPZP) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 uPZP. , którego przedmiotem są usługi kompleksowego, specjalistycznego sprzątania i utrzymania czystości w pomieszczeniach szpitalnych, administracyjnych i gospodarczych wszystkich jednostek i komórek organizacyjnych SPZOZ w Myślenicach, oraz transportu wewnętrznego i czynności pomocniczych przy pacjencie na zlecenie personelu medycznego wraz z najem lokali użytkowych o łącznej powierzchni 57,20m² położonych w budynkach SPZOZ w Myślenicach na cele związane ze świadczoną usługą. Nr 47/PN/24

Zamawiający informuje, iż:

Zamawiający wymaga złożenia :

PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH:

Koncepcja wykonania usługi zawierająca:

- 1) Szczegółowy plan higieny z podziałem na strefy czystości,
- 2) Wykaz środków czystości przewidzianych do wykonania zamówienia zgodnych z obowiązującymi przepisami, obejmujący:
 - a) wykaz sprzętu i urządzeń, środków czystości przewidzianych do realizacji zamówienia,
 - b) szczegółowe instrukcje, procedury sprzątania i dezynfekcji.
 - c) kontrolę jakości

Koncepcja zostanie wykorzystana do przeprowadzenia oceny jakościowej ofert.

Przedmiotowe środki dowodowe nie podlegają uzupełnieniu.

Zmianie ulega Dział XI SWZ Opis sposobu przygotowania oferty

1. Na ofertę składa się:

- 1.1. Formularz oferty (wzór załącznik nr 2 do SWZ),
- 1.2. Oświadczenie (oświadczenia) na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp - JEDZ (wzór załącznik nr 3 SWZ),
- 1.3. Pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
- 1.4. Dokument potwierdzający wniesienie wadium (dotyczy wadium wniesionego w formie niepieniężnej).
- 1.5. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia wynikające z przesłanek określonych w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (wzór oświadczenia załącznik nr 5 do SWZ).
- 1.6. Dowód wniesienia wadium
- 1.7. Przedmiotowe środki dowodowe**

Dział IX

Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

1. Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących postępowania są:

1.1. Ewa Szczepaniec, Anna Habieda

2. Sposób komunikacji z ww. osób został wskazany w Dziale VIII SWZ.

Dział XV: Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Do porównania ofert Zamawiający przyjmuje ceny ofert z podatkiem VAT.

2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 Pzp.

3. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej są:

Lp.	(1)KRYTERIUM:	(2)WAGA
1	(3)Cena (K1)	(4)60 %
2	(5)Certyfikat – gwarant czystości i higieny (K2)	(6)5%
3	(7)Certyfikat – system zarządzania jakością (K3)	(8)5%
4	(9)Jakość- Koncepcja wykonania usługi utrzymania czystości (K4)	(10) 30%

3.1. Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

3.1.1. **Kryterium 1 - Cena (K1)**

najniższa cena oferowana wśród wszystkich podlegających ocenie ofert

Najniższa cena brutto = ----- x 60%*100
cena zaoferowana w badanej ofercie

3.1.1.1. Do oceny przyjmuje się cenę oferty brutto (z podatkiem VAT).

3.1.1.2. W ramach tego kryterium można uzyskać max 60,00 pkt.

3.1.2. **Kryterium 2 – certyfikat gwarant czystości i higieny:**

Wartość kryterium – 5%

Certyfikat Gwarant Czystości i Higieny

- Wykonawca posiada: 5 pkt;

- Wykonawca nie posiada: 0 pkt

3.1.3. **Kryterium 3 – certyfikat system zarządzania jakością:**

Wartość kryterium - 5%

Certyfikat (system zarządzania jakością)

- Wykonawca posiada: 5 pkt;

- Wykonawca nie posiada: 0 pkt

Certyfikat Systemu zarządzania jakością wg wymagań normy ISO 9001:2015 lub normy wyższej z zakresu usług pomocowych oraz transportu wewnątrzszpitalnego dla pacjentów oraz podmiotów leczniczych wystawiony przez jednostkę akredytowaną lub inną równoważną.

Znaczenie kryterium – 5 punktów

Opis sposobu oceny ofert według ww. kryterium:

Wykonawca posiadający ww. dokument w kryterium Certyfikat Systemu zarządzania jakością otrzyma 5 punktów.

Brak ww. dokumentu Wykonawca w kryterium Certyfikat Systemu zarządzania jakością otrzyma 0 punktów”. Warunek winien być spełniony przez co najmniej jednego wykonawcę wchodzącego w skład zespołu wykonawców, którzy składają wspólną ofertę,

3.1.4 Kryterium 4 – jakość –koncepcja wykonania usługi -wartość kryterium 30%

Koncepcja wykonania usługi zawierająca:

- 1) Szczegółowy plan higieny uwzględniający pełen zakres wymaganych prac 0-10 pkt.
- 2) Szczegółowe procedury i instrukcje utrzymania czystości 0-6 pkt.
- 3) Zasady kontroli jakości i sposób dokumentowania kontroli 0-10 pkt.

Maksymalna liczba pkt. do zdobycia w kryterium jakość –koncepcja wykonania usługi wynosi 22 pkt.

Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

$$\text{ilość pkt. oferty badanej} = \frac{\text{Liczba pkt. oferty badanej}}{\text{Liczba pkt. możliwych do uzyskania}} \times 30\% \cdot 100$$

Zasady oceny

Plan higieny:

*** korzystne** : tzn. taki Plan Higieny, który uwzględniając system i specyfikę pracy Szpitala, zapewni wykonanie wszystkich wymaganych w SWZ czynności we wszystkich komórkach organizacyjnych szpitala, proponujący najlepiej dobrane czynności mycia i sprzątania z częstotliwościami wykonywania mycia i dezynfekcji gwarantującymi wysoki stopień bezpieczeństwa sanitarnego oraz wykazujący środki myjące i czyszczące, które będą prawidłowo i indywidualnie dobrane do konkretnych sprzętów i poszczególnych powierzchni, który zapewni profesjonalne wykonanie usługi poprzez zastosowanie nowoczesnych technologii, maszyn i sprzętu, pozwalający wykonać czynności nie przeszkadzając pacjentom, ergonomicznie, ułatwiający pracę osobom wykonującym swoje obowiązki, zwiększający wydajność pracy, przyjazny środowisku i energooszczędny. - **9 pkt**

*** dopuszczalny**: tzn. taki Plan Higieny, który uwzględniając system i specyfikę pracy Szpitala zapewni wykonanie wszystkich wymaganych w SWZ czynności, we wszystkich komórkach organizacyjnych szpitala, proponując dopuszczalne czynności mycia, dezynfekcji oraz inne czynności, z minimalnymi częstotliwościami wykonywania gwarantującymi bezpieczeństwo sanitarne oraz wykazujący środki myjąco-czyszczące, dobrane do konkretnych sprzętów i czynności którymi będą wykonywane w/w czynności z zachowaniem podstawowych standardów– **0 pkt**

2. Szczegółowe procedury i instrukcje utrzymania czystości wymagane przez Zamawiającego:

*** korzystne**: tzn. procedury i instrukcje dostosowane do potrzeb i specyfiki szpitala tzn. takie procedury i instrukcje, które wyczerpują wszystkie wymagane zasady postępowania przy wykonywaniu określonych czynności, gwarantujące prawidłowość ich wykonywania i bezpieczeństwo sanitarne – **8 pkt**

*** dopuszczalne**: tzn. takie procedury i instrukcje, które nie wyczerpują wszystkich wymaganych zasad postępowania przy wykonywaniu określonych czynności, które nie są dostosowane do indywidualnej specyfiki Zamawiającego – **0 pkt**

3. Zasady kontroli jakości i sposób dokumentowania kontroli:

***korzystne**: tzn. takie rozwiązania, które dają Zamawiającemu najlepszą spośród zaproponowanych przez Wykonawców możliwość monitorowania jakości wykonywanej usługi oraz najlepiej opracowane zasady kontroli jakości, schematy postępowania oraz dokumenty potwierdzające szczegółowo czynności wykonane przez pracowników Wykonawcy – **5 pkt**

*** dopuszczalne**: tzn. takie rozwiązania, które nie dają Zamawiającemu możliwości stałego monitorowania jakości wykonywanej usługi, oraz dokumenty potwierdzające w sposób ogólny czynności wykonywane przez pracowników Wykonawcy - **0 pkt**

Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która uzyska największą ilość punktów, obliczoną według wzoru:

$$P = P_c + K_2 + K_3 + K_4$$

P – łączna liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę

Uwagi:

1. W ramach kryterium oceny ofert można uzyskać max. 100,00 pkt.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w skali od 0,00 do 100,00 pkt.
3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów (Kryterium nr 1 + Kryterium nr 2 + Kryterium nr 3 + Kryterium 4).
4. **Dokumenty potwierdzające punkty w kryterium nr 2 i 3 należy dołączyć do oferty a w trakcie realizacji zamówienia należy posiadać wskazane certyfikaty.**
5. **Koncepcję wykonania usługi należy dołączyć do oferty**

Dział XVI

Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed zawarciem umowy wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:
 - 1.1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający wymaga przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - 1.2. Zamawiający wymaga, aby przed planowanym zawarciem Umowy Wykonawca przedłożył Plan higieny w ilości co najmniej 2 szt. w wersji papierowej, w wydruku kolorowym, trwale zszytym,
 - 1.3. **Inne dokumenty:**
 - a) Karty techniczne zawierające wszystkie wymagane przez Zamawiającego parametry oraz próbki oferowanych nakładek na mopa, ręczników jednorazowych do rąk w rolkach i składanych „ZZ”, papieru toaletowego, jednorazowych podkładów oraz jednorazowych ściereczek do sprzątania.
 - b) Karty techniczne sprzętu wykazanego w planie higieny przeznaczonego do wykonania usługi,
 - c) Karty techniczne i aktualne paszporty maszyn wykazanych w planie higieny przeznaczonych do wykonania usługi,
 - d) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego zgodnie z załączonym wykazem.

Brak przekazania przed podpisaniem dokumentów, o których mowa w pkt. 1 niniejszego Działu SWZ (od 1.1. do 1.4) będzie jednoznaczny z faktem, iż zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i/lub będzie traktowane jako nie wywiązanie się z obowiązku zapewnienia minimalnego zakresu świadczenia, jakie deklarował Wykonawca.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w terminie 10 dni od dnia zawarcia umowy dostarczył dla każdej osoby, która będzie wykonywać czynności w zakresie przedmiotowej umowy:

- oświadczenie o KRK (załącznik do niniejszych wyjaśnień)
- Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX oraz XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U z 2023r. poz. 172 oraz z 2022r. poz. 2600) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

(Zaświadczenie z KRK wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed podpisaniem umowy - w przypadku zaświadczenia w formie elektronicznej, dokument należy złożyć na nośniku elektronicznym)

1. Osoba, posiadająca obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, ponadto przedkłada Zamawiającemu informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
2. Oświadczenie o państwie lub państwach, w których osoba zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa z jednoczesnym przedłożeniem informacji z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
3. Jeżeli prawo państwa, o którym mowa w ust. 6 lub 7, nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, przedkłada się informację z rejestru karnego tego państwa.

4.W przypadku gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, osoba, składa Zamawiającemu oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art.189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

5.Oświadczenia te składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści :”Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia,„. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

W załączeniu Obowiązujący załącznik nr 1,2,3 do opisu jednostki.

Wykonawcy są zobowiązani uwzględnić powyższe zmiany, które stanowią integralną część SWZ, podczas sporządzania oferty

Podpis.....

Zamieszczono na stronie internetowej (platforma zakupowa zamawiającego)

.....