

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
W MYŚLENICACH**

32-400 Myślenice ul. Szpitalna 2 **Informacja** (012) 27-30-355, 27-30-205

sekretariat 37-20-670, 37-20-671 **fax.** 272-18-55

NIP: 681-169-06-68, **REGON:** 000300570,

Myślenice, dnia 27.03.2025r.

**Do wszystkich
Wykonawców**

WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ, PYTANIA, ODPOWIEDZI I MODYFIKACJE

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 1320 z późn. zm. – dalej uPZP) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 uPZP. , którego przedmiotem są usługi kompleksowego, specjalistycznego sprzątania i utrzymania czystości w pomieszczeniach szpitalnych, administracyjnych i gospodarczych wszystkich jednostek i komórek organizacyjnych SPZOZ w Myślenicach, oraz transportu wewnętrznego i czynności pomocniczych przy pacjencie na zlecenie personelu medycznego wraz z najem lokali użytkowych o łącznej powierzchni 57,20m² położonych w budynkach SPZOZ w Myślenicach na cele związane ze świadczoną usługą. Nr 47/PN/24

Pytanie 1

W związku z faktem, iż w ramach „Koncepcji wykonania usługi” Wykonawca ma załączyć do oferty m.in.: „Szczegółowy plan higieny z podziałem na strefy czystości” i jednocześnie brakiem podziału na strefy w SWZ i załącznikach – prosimy o podanie podziału na strefy czystości obowiązującego w placówce Zamawiającego.

Odpowiedź: Środowisko SPZOZ w Myślenicach podzielono na dwa obszary:

- a) Obszar medyczny – STREFA BIAŁA.
- b) Administracyjno – gospodarczy – STREFA SZARA

W ramach obszaru medycznego (STREFA BIAŁA) – wydzielono;

Strefa I – „ciągłej czystości” (magazyny materiałów sterylnych, magazyny zasobów czystych)

Strefa II – „ogólnej czystości medycznej” (sale chorych, komunikacje wewnętrzne, pomieszczenia oddziałów zabiegowych, nie zabiegowych, gabinety niezabiegowe w Poradniach Specjalistycznych itp.)

Strefa III – „czystości zmiennej” (blok operacyjny, sale porodowe, centralna sterylizatornia, Oddział Neonatologii, Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii, Odcinki wzmożonego nadzoru, Oddział Zakaźny, gabinety zabiegowe, opatrunkowe, izolatki, sale pooperacyjne)

Strefa IV – „ciągłego skażenia” (pomieszczenia higieniczno –sanitarne, brudowniki, składy Odpadów medycznych itp.)

Pytanie 2

W związku z faktem, iż do obowiązków Wykonawcy należy uzupełnianie mydła w płynie – prosimy o informację, kto zapewnia mydło w płynie? Jeżeli Wykonawca, prosimy o podanie jakiego rodzaju, jakiego producenta dozowniki na środki do mycia rąk posiada Zamawiający?

Odpowiedź: Obowiązkiem Wykonawcy jest mycie i dezynfekcja dozowników oraz uzupełnianie mydła w dozownikach. Mydło zapewnia Zamawiający

Zamawiający modyfikuje **Dział XV: Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert w zakresie kryterium 4 jakość**

3.1.4 Kryterium 4 – jakość –koncepcja wykonania usługi -wartość kryterium 30%

Koncepcja wykonania usługi zawierająca:

- 1) Szczegółowy plan higieny uwzględniający pełen zakres wymaganych prac 0-9 pkt.
- 2) Szczegółowe procedury i instrukcje utrzymania czystości 0-8 pkt.
- 3) **Zasady kontroli jakości i sposób dokumentowania kontroli 0-6 pkt.**

Maksymalna liczba pkt. do zdobycia w kryterium jakość –koncepcja wykonania usługi wynosi 23 pkt.

Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

$$\text{ilość pkt. oferty badanej} = \frac{\text{Liczba pkt. oferty badanej}}{\text{Liczba pkt. możliwych do uzyskania}} \times 30\% \cdot 100$$

Zasady oceny

Plan higieny:

*** korzystne :** tzn. taki Plan Higieny, który uwzględniając system i specyfikę pracy Szpitala, zapewni wykonanie wszystkich wymaganych w SWZ czynności we wszystkich komórkach organizacyjnych szpitala, proponujący najlepiej dobrane czynności mycia i sprzątnięcia z częstotliwościami wykonywania mycia i dezynfekcji gwarantującymi wysoki stopień bezpieczeństwa sanitarnego oraz wykazujący środki myjące i czyszczące, które będą prawidłowo i indywidualnie dobrane do konkretnych sprzętów i poszczególnych powierzchni, który zapewni profesjonalne wykonanie usługi poprzez zastosowanie nowoczesnych technologii, maszyn i sprzętu, pozwalający wykonać czynności nie przeszkadzając pacjentom, ergonomicznie, ułatwiający pracę osobom wykonującym swoje obowiązki, zwiększający wydajność pracy, przyjazny środowisku i energooszczędny. - **9 pkt**

*** dopuszczalny:** tzn. taki Plan Higieny, który uwzględniając system i specyfikę pracy Szpitala zapewni wykonanie wszystkich wymaganych w SWZ czynności, we wszystkich komórkach organizacyjnych szpitala, proponując dopuszczalne czynności mycia, dezynfekcji oraz inne czynności, z minimalnymi częstotliwościami wykonywania gwarantującymi bezpieczeństwo sanitarne oraz wykazujący środki myjąco-czyszczące, dobrane do konkretnych sprzętów i czynności którymi będą wykonywane w/w czynności z zachowaniem podstawowych standardów– **0 pkt**

2. Szczegółowe procedury i instrukcje utrzymania czystości wymagane przez Zamawiającego:

*** korzystne:** tzn. procedury i instrukcje dostosowane do potrzeb i specyfiki szpitala tzn. takie procedury i instrukcje, które wyczerpują wszystkie wymagane zasady postępowania przy wykonywaniu określonych czynności, gwarantujące prawidłowość ich wykonywania i bezpieczeństwo sanitarne – **8 pkt**

*** dopuszczalne:** tzn. takie procedury i instrukcje, które nie wyczerpują wszystkich wymaganych zasad postępowania przy wykonywaniu określonych czynności, które nie są dostosowane do indywidualnej specyfiki Zamawiającego – **0 pkt**

3. Zasady kontroli jakości i sposób dokumentowania kontroli:

***korzystne:** tzn. takie rozwiązania, które dają Zamawiającemu możliwość stałego monitorowania jakości wykonywanej usługi poprzez optymalnie opracowane zasady kontroli jakości wraz z załączonymi dokumentami kontroli – **6 pkt**

*** dopuszczalne:** tzn. takie rozwiązania, które nie dają Zamawiającemu możliwości stałego monitorowania jakości wykonywanej usługi, oraz dokumenty potwierdzające w sposób ogólny czynności wykonywane przez pracowników Wykonawcy - **0 pkt**

Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która uzyska największą ilość punktów, obliczoną według wzoru:

$$P = P_c + K_2 + K_3 + K_4$$

P – łączna liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę

Uwagi:

1. W ramach kryterium oceny ofert można uzyskać max. 100,00 pkt.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w skali od 0,00 do 100,00 pkt.
3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów (Kryterium nr 1 + Kryterium nr 2 + Kryterium nr 3 + Kryterium nr 4).
4. Dokumenty potwierdzające punkty w kryterium nr 2, 3 należy dołączyć do oferty a w trakcie realizacji zamówienia należy posiadać wskazane certyfikaty.
5. Koncepcję wykonania usługi należy dołączyć do oferty

Zamawiający zmienia Dział XVI SWZ

Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłożył tylko w zakresie pracowników skierowanych do realizacji czynności pomocniczych przy pacjencie na zlecenie personelu medycznego u Zamawiającego:

- oświadczenie o KRK

- Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX oraz XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U z 2023r. poz. 172 oraz z 2022r. poz. 2600) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

(Zaświadczenie z KRK wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed podpisaniem umowy
- w przypadku zaświadczenia w formie elektronicznej, dokument należy złożyć na nośniku elektronicznym)

1.Osoba, posiadająca obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, ponadto przedkłada Zamawiającemu informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.

2.Oświadczenie o państwie lub państwach, w których osoba zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa z jednoczesnym przedłożeniem informacji z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.

3.Jeżeli prawo państwa, o którym mowa powyżej, nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, przedkłada się informację z rejestru karnego tego państwa

4.W przypadku gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, osoba, składa Zamawiającemu oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art.189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

5.Oświadczenia te składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści :”Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia,,. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

Brak dostarczenia n/w dokumentów

- oświadczenie o KRK

- Informacji z Krajowego Rejestru Karnego

danego pracownika we wskazanym terminie będzie równoznaczny z brakiem zgody Zamawiającego na udział tego pracownika w realizacji zamówienia do czasu dostarczenia wymaganych dokumentów.

Zmianie ulega Dział XII SWZ Sposób oraz termin składania i otwarcie ofert

2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem <https://www.platformazakupowa.pl/pn/szpitalmyslenice> do dnia **16.04.2025r.** do godz. **12:30**.
7. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **16.04.2025r. o godz. 13:10**

Wykonawcy są zobowiązani uwzględnić powyższe zmiany, które stanowią integralną część SWZ, podczas sporządzania oferty

Podpis.....

Zamieszczono na stronie internetowej (platforma zakupowa zamawiającego)

.....