

32BLT-PGK.2612.1.2025
Łask, dnia 15.04.2025 r.



ZAPYTANIE OFERTOWE
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 130 000 zł netto
NA „USŁUGĘ KOMPLEKSOWEGO ŚWIADCZENIA OBSŁUGI
PRAWNEJ”

Nr referencyjny 18/ZO/2024

I. Dane Zamawiającego

Zamawiającym jest:

1. Adres korespondencyjny

Nazwa: 32 Baza Lotnictwa Taktycznego w Łasku

Adres: ul. 9-go Maja 95, 98-100 Łask

2. Siedziba Zamawiającego

Nazwa: 32 Baza Lotnictwa Taktycznego w Łasku

Adres: Gucin 58A, 98-113 Buczek

Strona internetowa: www.32blt.wp.mil.pl

Email: 32blt.kancelaria1@ron.mil.pl

Numer telefonu: +48 261 554 068

Numer faksu: +48 261 554 185

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 do 15.30

REGON: 730097572 NIP: 8310004953

3. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych jest:

stanowisko: Referent Prawny

imię i nazwisko: kpt. Adam Jeziorski

tel.: +48 261 554 790

e-mail: a.jeziorski@ron.mil.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe świadczenie obsługi prawnej Zamawiającego.

2. Wykonawca w ramach zawartej umowy zobowiązany jest świadczyć obsługę prawną w siedzibie Zamawiającego **nie wcześniej niż od 01.07.2025 r. do 31.12.2025 r. w łącznym wymiarze 576 godzin po 96 godzin miesięcznie.**

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5

4. jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w związku z wykonywaniem zawodem,

Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadanie opłaconej polisy **ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (działalność prawnicza) obejmującą czas trwania niniejszej umowy na kwotę minimum **1 000 000,00 zł** (jeden milion PLN)

5. odbył szkolenie w zakresie ochrony informacji niejawnych, posiada poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli co najmniej „zastrzeżone” lub upoważnienie wydane na mocy art. 21 ust. 4 Ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 632)

W przypadku gdy Wykonawca nie będzie posiadał poświadczenia bezpieczeństwa o klauzuli co najmniej „zastrzeżone” Zamawiający po podpisaniu umowy wyda Wykonawcy/Wykonawcom pisemne upoważnienia (do dostępu do

informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”), o którym mowa w art. 21 ust. 4 pkt 1 Ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

79100000-5 – usługi prawnicze,

79110000-8 – usługi w zakresie doradztwa prawnego i reprezentacji prawnej.

III. Składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

IV. Terminy

1. Termin składania ofert

- 1.1. Ofertę należy złożyć do dnia **28.04.2025** r. do godziny **9:30** za pomocą platformy zakupowej – https://platformazakupowa.pl/pn/32_blot/proceedings
Uwaga: Oferty złożone w innej od ww. formy będą podlegały odrzuceniu.

2. Termin otwarcia ofert

- 2.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.04.2025** r. o godzinie **10:00**.

3. Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż 01.07.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.**

4. Termin związania ofertą – **30 dni**

Uwaga: Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5. Termin płatności – 30 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków.

2. Zdolność techniczna lub zawodowa:

2.1. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie należycie wykonał bądź wykonuje co najmniej **2 usługi** polegające na świadczeniu co najmniej 6 miesięcznej stałej obsługi prawnej podmiotu lub podmiotów sektora finansów publicznych z zastrzeżeniem, że w ramach tej obsługi prawnej Wykonawca zajmował się/zajmuje nadal zagadnieniami z zakresu przygotowywania lub realizowania zamówień publicznych oraz przygotowywania lub opiniowania decyzji, postanowień lub innych pism organu w sprawach administracyjnych.

2.2. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie należycie wykonał bądź wykonuje co najmniej **2 usługi** polegające na reprezentowaniu podmiotu lub podmiotów sektora finansów publicznych przed Krajową Izbą Odwoławczą i że w ramach

tej reprezentacji przygotował co najmniej **2 odpowiedzi** na odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej. – na oświadczenie

2.3. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej **2 osobami** (zespołem), które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotowego zamówienia, posiadającymi wpis na listę radców prawnych lub listę adwokatów, zgodnie z ustawą z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 499) lub ustawą z dnia 25 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1564), które pełniąc niżej wymienione funkcje w realizacji przedmiotowego zamówienia, legitymują się następującym doświadczeniem:

- Radca prawny / adwokat (wyznaczony koordynator) z co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym w obsłudze prawnej podmiotów sektora finansów publicznych;
- Radca prawny / adwokat z co najmniej 2-letnim doświadczeniem zawodowym;

Obsługa prawna nie może być jednocześnie świadczona przez tego samego Wykonawcę w jednostce pozostającej względem siebie w podległości lub nadrzędności. Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunku zgodnie z załącznikiem nr 2.

3. Warunek sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków. Wykonawcy przedstawią oświadczenie – załącznik nr 2 do zapytania.

VI. Kryteria wyboru oferty

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium, wg wzoru przedstawionego poniżej:
2. Kryterium wyboru oferty: **Cena „C” - 90%**
Dyspozycyjność „D” – 10%
3. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1%= 1 punkt. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w ramach prowadzonego postępowania wynosi 100 (100 pkt = 100%).

Punkty za kryterium Cena „C” zostaną obliczone według wzoru:

Cena oferty najtańszej
----- x 100 x 90% = liczba punktów
Cena oferty badanej

Przy przyjęciu za podstawę wyliczeń cen brutto (z podatkiem VAT), obliczonych

dla całego okresu obowiązywania umowy.

Przez kryterium dyspozycyjności Zamawiający rozumie udokumentowaną oświadczeniem (wskazana ilość godzin w ofercie) łączny godzinowy wymiar wykonywanych usług prawnych na rzecz innych podmiotów w ujęciu tygodniowym przypadający na jedną osobę wskazaną w wykazie osób. Najniższa dopuszczalna ilość godzin to „0”, a najwyższa to „24”.

$$D = \frac{D_{\max} - D_b}{D_{\max}} \times 100 \times 10\% = \text{liczba punktów}$$

cena badanej oferty brutto

Uwaga: Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.

Wykonawcy składający oferty dodatkowe **nie mogą** zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

VII. Wzór umowy

Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

VIII. Informacje dotyczące składania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty dotyczące oferty powinny być sporządzone w języku polskim.
3. Postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1094755> Link do postępowania dostępny jest także na stronie podmiotowej Zamawiającego <https://32blt.wp.mil.pl/pl/> w zakładce „BIP – Ogłoszenia – Platforma Zakupowa”.
4. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. Załączone dokumenty oraz oświadczenia muszą być opatrzone podpisem Wykonawcy lub inną osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

6. Jeżeli ofertę podpisuje osoba, której umocowanie nie wynika z dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.

7. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części postępowania.

IX. Wykaz dokumentów składających się na ofertę

1. Oferta musi zawierać:

1.1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania

1.2. oświadczenie uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 507) – załącznik 6 do zapytania;

1.3. wypełniony i podpisany wykaz osób w odniesieniu do warunków ust. V, punkt 2.3. z wykorzystaniem wzoru – załącznik 4 do zapytania

1.4. Wypełniony i podpisany wykaz usług w odniesieniu do warunków ust. V, punkt 2.1. z wykorzystaniem wzoru – załącznik 7 do zapytania

1.5. wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków w postępowaniu z wykorzystaniem wzoru – załącznik 2 do zapytania.

Zamawiający dopuszcza jednorazowo możliwość uzupełnienia dokumentów od 1.2 do 1.5 w toku postępowania przez Wykonawcę (*na żądanie Zamawiającego*).

X. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami

Komunikacja w zakresie przesyłania pytań i odpowiedzi do postępowania, przesyłania wyjaśnień treści oferty, składania / uzupełniania dokumentów i oświadczeń oraz inne, odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl.

Wykonawcy mogą przestać wnioski o wyjaśnienie treści dokumentów zapytania ofertowego najpóźniej na cztery dni przed otwarciem ofert.

1. Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z **“Wyślij wiadomość do zamawiającego”**, po kliknięciu przycisku **Wyślij**, otrzyma na adres mailowy, podany w polu **Twój adres e-mail**, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu Kod Uwierzytelniający, a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.

2. W przypadku awarii systemu dopuszcza się komunikację poprzez email a.jeziorski@ron.mil.pl (nie dotyczy składania ofert w postępowaniu).

XI. Inne informacje dotyczące postępowania

1. Postępowanie jest ważne, jeśli wpłynie co najmniej pięć ważnych ofert.

2. Zamawiający poprawi w ofertach:

- 2.1. oczywiste omyłki rachunkowe,
- 2.2. oczywiste omyłki pisarskie,
- 2.3. inne omyłki niepowodujące istotnej zmiany treści oferty.

3. W przypadku gdy zaoferowana przez Wykonawcę cena wydaje się być rażąco niska w porównaniu do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu poszczególnych elementów zamówienia. Oferta Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub złożone wyjaśnienia potwierdzą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona.
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnień dotyczących treści oferty lub uzupełnienia dokumentów na każdym etapie postępowania.
5. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert, które zostaną uznane za ważne według wymagań określonych w Zapytaniu Ofertowym.
6. Zawarcie umowy uzależnione jest od uzyskania zgody Szefa Wojskowej Służby Prawnej przez Zamawiającego na podstawie oferty Wykonawcy.
7. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz zamieści informacje na stronie internetowej prowadzonego postępowania, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz punktację przyznaną ofertą w ramach przyjętych kryteriów oceny ofert.
8. Zamawiający zastrzega możliwość **unieważnienia postępowania** (w całości lub części) na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn, szczególnie zaś w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie mógł przewidzieć w chwili ogłaszania zapytania, problemów technicznych w działaniu Platformy, w przypadku przekroczenia kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w wyznaczonym przez siebie terminie po przekazaniu Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty.
10. Jeżeli wybrany wykonawca uchyla się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać następnego Wykonawcę, którego oferta jest najkorzystniejsza spośród pozostałych lub unieważnić postępowanie.
11. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
12. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany oraz określił warunki takiej zmiany.

XII. Ochrona danych osobowych.

Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: 32 Baza Lotnictwa Taktycznego w Łasku, 98-100 Łask, ul. 9-go Maja 95.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w 32. Bazie Lotnictwa Taktycznego w Łasku jest Pan Paweł Rogala, tel. 261 554 639, email: p.rogala@ron.mil.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego poniżej 130 000 zł netto na, **„Usługa kompleksowego świadczenia obsługi prawnej”, nr referencyjny 18/ZO/2025.**
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2023, poz. 1605), dalej „ustawa Pzp”.
5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Uprawnienia udostępniającego dane osobowe:
 - 8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - 8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - 8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje:
 - 9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIII. Załączniki do zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 3 - Wzór umowy

Załącznik nr 4 – Wykaz osób

Załącznik nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy stanowiące dowód, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust.1 ustawy o s.r.z.p.w.a.U.

Załącznik nr 7 – Wykaz usług

Główny Księgowy – Szef Finansów
32 Bazy Lotnictwa Taktycznego
(-) ppłk Robert POLEGA