



Giżycko, 20 maja 2025 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Wykonanie usługi w zakresie napraw oraz konserwacji
elektronicznych systemów wykrywania i sygnalizacji
pożaru zainstalowanych w budynkach nr 350, 351, 352 i 353
m. Orzysz, w budynku nr 3 m. Gołdap i budynku
nr 9 m. Węgorzewo**

(KOD CPV: 50530000-9)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej
kwoty określonej w przepisach art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo
Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.).

KOMENDANT

(-) wz. ppłk Mariusz JEZUSEK

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: **24 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY W GIŻYCKU**

Adres: **ul. Nowowiejska 20, 11-500 Giżycko**

REGON: **280602118**

NIP: **845-197-50-09**

KONTO BANKOWE – WADIUM: NBP O/O/Olsztyn. Nr. 17 1010 1397 0020 1713 9120 2000;

E-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: 24woq.zam@ron.mil.pl
lub przez Platformę zakupową: <https://platformazakupowa.pl/pn/24woq>

Godziny urzędowania:

- od poniedziałku do czwartku od godz. 7:00 do godz. 15:30;
- w piątek od godz. 7:00 do godz. 13:00.

Znak Postępowania: **29/2025**

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne, realizowanym w trybie podstawowym art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320 z późn. zm.) oraz Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy pzp, w którym zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zgodnie z art. 310 pkt. 1 PZP Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał

przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie napraw i konserwacji elektronicznych systemów wykrywania i sygnalizacji pożaru zainstalowanych w budynkach nr 350, 351, 352 i 353 m. Orzysz, w budynku nr 3 m. Gołdap i budynku nr 9 m. Węgorzewo.
2. Szczegółowe informacje dotyczące warunków zamówienia oraz opis przedmiotu zamówienia zawierają dokumenty:
 - 2.1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 4 do SWZ;
 - 2.2. Projekt umowy – załącznik nr 5 do SWZ;
 - 2.3. Zestawienie cenowe wykonania usługi – załącznik nr 2 do SWZ.
3. W niniejszym postępowaniu **Zamawiający w oparciu o art. 95 ust. 1 PZP stawia wymóg zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę** osób wykonujących bezpośrednie czynności w realizacji usługi tj. organizacja pracy i zarządzanie podległymi pracownikami, zapewnienie niezbędnego sprzętu i materiałów do prowadzenia prac w określonym i konkretnym asortymencie, dozór nad stosowaniem materiałów i technologii zgodnych z zakresem zamówienia, w ramach przedmiotu umowy. Nadmienić należy, iż Zamawiający wymaga zagwarantowania stałego składu osobowego pracowników realizujących zamówienie.

Wykonawca wykona konserwacje i naprawy za pomocą zatrudnionych przez siebie pracowników, którzy posiadają świadectwa ukończenia kursów w zakresie instalowania i konserwacji systemów przeciwpożarowych.

Minimalna liczba pracowników z uprawnieniami skierowanych do realizacji usługi to 2 /dwie/ osoby. Szczegóły w dokumentach SWZ.

Przedmiotowy zakres wymagań sprecyzowany został w § 4 ust. ust. 38-44 wzoru umowy – załącznik nr 5 do SWZ. Oświadczenie zawierające wykaz osób, o których mowa powyżej Wykonawca jest zobowiązany złożyć w dniu podpisania umowy (załącznik nr 6 do SWZ). Sankcje za naruszenie obowiązku zatrudnienia osób na umowę o pracę wskazane są we wzorze umowy w § 8.

4. Wykonawca wyłoniony jako najkorzystniejszy w niniejszym postępowaniu będzie zobowiązany złożyć dokumenty określone w Rozdziale XIX SWZ.

5. Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia:

5.1. Obowiązkiem Wykonawcy wobec Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych właściwej jednostki wojskowej lub instytucji wojskowej na terenie której przewidziano realizację zamówienia jest po podpisaniu umowy, dostarczenie wniosku o wydanie przepustek osobowych i samochodowych, wraz z wymaganymi przez właściwą jednostkę organizacyjną załącznikami. W sprawach związanych z realizacją zamówienia należy kierować się do osób wskazanych w OPZ lub umowie jako do kontaktów. Te same procedury dotyczą także ewentualnych podwykonawców.

5.2. Wykonawca (podwykonawca) jeżeli przy realizacji zamówienia na terenie chronionej jednostki lub instytucji wojskowej będzie planował skierować cudzoziemców, winien jest dostarczyć do Zamawiającego, wykaz cudzoziemców wraz z wymaganymi danymi (załącznik nr 7 do SWZ) celem uzyskania niezbędnej opinii w sprawie wstępu cudzoziemców na teren chronionej jednostki lub instytucji od właściwego terenowo Ekspozytora Służby Kontrwywiadu Wojskowego. Czas oczekiwania na opinię do 10 dni.

5.3. Warunkiem uzyskania zgody na wejście na teren chronionej jednostki lub instytucji wojskowej cudzoziemców zatrudnionych u Wykonawcy (podwykonawcy) jest uzyskanie pozytywnej opinii SKW w sprawie wstępu cudzoziemców na teren chronionej jednostki lub instytucji wojskowej oraz zgoda właściwego Dowódcy/Komendanta/Szefa jednostki wojskowej/instytucji, na terenie której realizowane będzie zamówienie.

5.4. Wykonawca zatrudniający cudzoziemców oświadcza, iż będzie przestrzegał obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 769),

- ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 475),

- ustawy z dnia 14 lipca 2006 r o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 633).
6. Realizacja przedmiotowego zadania związana jest z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”. Od wykonawcy, któremu zostanie powierzone wykonanie zadania, wymagane jest posiadanie przez personel, którego rola w realizacji zamówienia wymaga dostępu do informacji niejawnych, poświadczeń bezpieczeństwa upoważniających do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”.
 7. W przypadku nieposiadania poświadczeń bezpieczeństwa, dla ww. personelu wykonawcy, któremu zostanie udzielone zamówienie objęte niniejszą procedurą, przed przystąpieniem do realizacji, zostanie zorganizowane przez Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych Zamawiającego (Pełnomocnika ds. ochrony Informacji Niejawnych jednostki wojskowej gdzie realizowane jest zamówienie) szkolenie w zakresie ochrony informacji niejawnych. Po odbyciu szkolenia zostaną wydane zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.
 8. Termin szkolenia zostanie ustalony z Pełnomocnikiem ds. Ochrony Informacji Niejawnych Zamawiającego/Pełnomocnikiem ds. ochrony Informacji Niejawnych Dowódcy jednostki wojskowej, na terenie której realizowane jest zamówienie, nie później niż w dniu podpisania umowy.
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo dopuszczenia do wykonywania prac w pomieszczeniach i na obszarach chronionych, wyłącznie osoby posiadające poświadczenia bezpieczeństwa lub upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” oraz aktualne zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.
 10. Personel wykonawcy, realizujący zadania z dostępem do informacji niejawnych, podczas realizacji zamówienia, musi posiadać przy sobie dokumenty upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oraz zaświadczenia o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.

Szczegóły w załączniku nr 5 do SWZ – wzór umowy.

IV. INFORMACJE O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2025 r.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, dotyczące:
 - 1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
 - 1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
 - 1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
 - 1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

VII. OBLIGATORYJNE PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. Na mocy art. 108 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się (z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp) Wykonawcę:
 - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559, 2054 i 2120),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;

- 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę w przypadkach określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
4. Dla potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu z postępowania, Wykonawca (Wykonawcy biorący udział w postępowaniu wspólnie) zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą aktualnego oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ.

VIII. FAKULTATYWNE PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. Zamawiający przewiduje wykluczenia Wykonawców (Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie), w przypadkach określonych w art. 109 ust. 1 pkt 4, 7, 8, 10 z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, tj.:
 - 1.1.(pkt. 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 1.2.(pkt. 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 1.3.(pkt. 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 1.4.(pkt. 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Dla potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu z postępowania, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą aktualnego oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca składa następujące dokumenty i załączniki:

Lp.	Nazwa, rodzaj dokumentu / załącznika	Dokumenty wymagane od Wykonawców występujących wspólnie
1	2	3
OFERTĘ:		
1.1.	Formularz ofertowy opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym lub podpisem zaufanym (załącznik nr 1 do SWZ) .	
WRAZ Z OFERTĄ:		
1.2.	Zestawienie cenowe wykonania usługi opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym lub podpisem zaufanym (załącznik nr 2 do SWZ) .	
1.3.	Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym lub podpisem zaufanym (załącznik nr 3 do SWZ) .	W przypadku oferty wspólnej, oświadczenie to musi złożyć <u>każdy z podmiotów składających wspólną ofertę</u> .
1.4.	Pełnomocnictwo – w przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, oferta musi zawierać oryginał stosownego pełnomocnictwa podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym lub podpisem zaufanym przez osoby, których umocowanie wynika z dokumentów rejestrowych lub elektroniczną kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z okazanym dokumentem opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza (na podstawie 97§2 Prawa o notariacie) lub - w przypadku pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej - poprzez opatrzenie skanu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.	W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 58 ustawy Pzp)

Część II. Szczegóły dotyczące składania oferty.

- Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/24woq>

2. Celem prawidłowego złożenia oferty Zamawiający zaleca korzystanie z Instrukcji dla Wykonawców dostępnej na stronie Platformy zakupowej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/uploads/media/4db4998227932629a4a2c559a36f3ec019c1310f.pdf>
3. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w SWZ dokumenty. Formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami winny być sporządzone z wykorzystaniem wzorów stanowiących załączniki do SWZ. W przypadku złożenia tych dokumentów na innych formularzach niż załączniki do SWZ, powinny one zawierać wszystkie wymagane informacje określone w tych załącznikach.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej (w formatach danych zgodnych z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017r. poz. 2247) pod rygorem nieważności. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń, lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (tj. Dz.u. z 2020 r. poz. 2452).
6. Oferta wraz z załącznikami wymaganymi w SWZ złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog> musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione. Ze względu na ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający proponuje zapisanie plików składających się na ofertę w formacie .pdf i opatrzenie ich

podpisem kwalifikowanym PAdES. Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnice przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w trakcie składania oferty na platformie zakupowej danego postępowania, przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.
8. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.
9. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

X. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, OŚWIADCZEŃ LUB INNYCH DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych.

XI. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)
--

1. Zgodnie z art. 58 ustawy PZP Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie. Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty.

XII. POLEGANIE NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI INNYCH PODMIOTÓW

Niniejsze postępowanie nie wymaga polegania na zdolnościach lub sytuacji finansowej innych podmiotów.

XIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. subdomeny 24 Wojskowego Oddziału Gospodarczego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog>
 - 1.1. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania wskazanym w SWZ.
 - 1.2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest **Samodzielny referent Aneta MILKAMANOWICZ**.
 - 1.3. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania z zastrzeżeniem z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp.
2. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu prosi się o kontakt z **Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl** pod numer (22)101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl
 - 1.1. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w **Regulaminie** zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/regulamin>
2. Za datę przekazania i odbioru danych, w szczególności oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń oraz innych

informacji przyjmuje się datę zapisania pliku na serwerze Systemu. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu Systemu.

3. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.
5. Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ Wykonawca składa za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/24woq> i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
 - 5.1. Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później, niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - 5.2. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 6.1, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu.
 - 5.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/24woq>
 - 5.4. Zamawiający zaleca śledzenie strony internetowej w celu uzyskania aktualnych informacji dotyczących przedmiotowego postępowania.
 - 5.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
 - 5.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni również na stronie internetowej.
 - 5.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert poprzez zamieszczenie przedmiotowej informacji na stronie internetowej.

- 5.8. Oferta, której treść nie będzie zgodna z warunkami zamówienia, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów SWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert.

6. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:

- 7.1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
- 7.2. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 7.3. Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SWZ niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
- 7.4. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu w zakresie określonym w art. 224 ustawy Pzp.
- 7.5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.
- 7.6. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Bieg terminu związania ofertą **rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 26.06.2025r.**
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz na wybór oferty po termie związania ofertą.

XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę **elektronicznie** na Profilu Nabywcy Zamawiającego. **<https://platformazakupowa.pl/pn/24wog>**. Ofertę należy złożyć do dnia **28.05.2025 r., godz. 08:00:00**

2. **Otwarcie ofert** nastąpi poprzez otwarcie plików składających się na ofertę wczytanych na Platformie, w dniu **28.05.2025 r. o godz. 08:05:00**
3. **W przypadku awarii systemu teleinformatycznego**, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach
7. Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących „**tajemnicę przedsiębiorstwa**” w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010,1649), jeśli Wykonawca, **wraz z przekazaniem takich informacji**, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy pzp.
8. Zamawiający udostępni do wglądu, w określonym miejscu i czasie, jawną część dokumentacji na wniosek zainteresowanego.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena podana w Formularzu ofertowym powinna obejmować wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT, koszty zatrudnienia pracowników, minimalne wynagrodzenie za pracę, transport, paliwo, rabaty, upusty, części itp.

2. Ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ. Cenę za wykonanie usługi należy obliczyć w zestawieniu cenowym – załącznik nr 2 do SWZ, a następnie przenieść do Formularza Ofertowego. Metoda wyliczenia kwot: I półrocze + II półrocze = wartość brutto za całą umowę w poszczególnych jednostkach. Następnie należy zsumować wartość brutto za poszczególne jednostki, co da kwotę „RAZEM” w tabeli.
3. Przy wyliczaniu wartości poszczególnych elementów, należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku, na każdym etapie wyliczenia ceny, stosując ogólnie przyjęte zasady zaokrągleń.
4. Wynagrodzenie za zamówienie oznacza, że wynagrodzenie brutto musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia wynikające wprost z treści opisu przedmiotu zamówienia jak również inne koszty, bez których nie można wykonać zamówienia. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w treści opisu przedmiotu zamówienia obciążają Wykonawcę zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
5. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu porównania takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nieodrzucone.
2. Kryteria oceny ofert:
 - a. Po stwierdzeniu ważności złożonej oferty Zamawiający wybierze ofertę według poniższych kryteriów:
 - 1) **Cena oferty brutto za konserwacje – znaczenie 40%,**
 - 2) **Cena za 1 rbh napraw awaryjnych – znaczenie 20%,**
 - 3) **Ilość serwisantów z uprawnieniami – znaczenie 40%.**

- b. W przypadku kryterium 1 - oferta z najniższą kwotą otrzyma maksymalną ilość 40 punktów, pozostałe oferty są punktowane liniowo według formuły arytmetycznej określonej w ppkt f.
- c. W przypadku kryterium 2 - oferta z najniższą kwotą za 1 rbh. otrzymuje 20 punktów, pozostałe oferty według formuły arytmetycznej określonej w ppkt g.
- d. W przypadku kryterium 3 - oferta z największą ilością serwisantów otrzymuje 40 punktów, pozostałe oferty według formuły arytmetycznej określonej w ppkt h.
- e. Kryterium wyboru ofert będzie oceniane w skali 0-100 pkt. według formuły ppkt i.

- f. **Za kryterium cenowe X** (cena brutto oferty za konserwacje) przyznane będą punkty wg zasady:

$$X = (C_n : C_b) \times 40$$

gdzie: C_n – cena oferty najkorzystniejszej
 C_b – cena oferty badanej

- g. **Za kryterium Y** (Cena za 1 rbh. napraw awaryjnych) przyznane będą punkty wg zasady:

$$Y = (G_n : G_b) \times 20$$

gdzie: G_n – najkorzystniejsza cena brutto za 1 rbh napraw awaryjnych;
 G_b – cena oferty badanej

- h. **Za kryterium Z** (ilość serwisantów z uprawnieniami) przyznane będą punkty wg zasady:

- minimum 2 serwisantów – 10 pkt.
- 3 serwisantów – 20 pkt.
- 4 serwisantów – 30 pkt.
- 5 i więcej serwisantów – **40** pkt.

- i. **Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy**, który uzyska największą liczbę punktów (W) wg zasady:

$$W = X + Y + Z$$

- 3. Jeżeli Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 3.1 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny

ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze (tu cena).

3.2 Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.

3.3 Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 3.2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
--

1. Umowa zostanie zawarta **w siedzibie Zamawiającego**, w formie pisemnej w terminie określonym w art. 308 ust. 2 ustawy Pzp.

2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie lub e-mailem.

3. Wykonawca pod rygorem odstąpienia od podpisania umowy, nie później niż **2 dni przed podpisaniem umowy** dostarczy:

3.1. Oświadczenie o zatrudnieniu pracowników na umowę o pracę zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ;

3.2. Kopię umowy lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum/spółki cywilnej, podpisaną przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy),

3.3. Wykaz osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia (zał. nr 9 do SWZ), które będą realizować przedmiot zamówienia wraz z dokumentami tzn. kopiami potwierdzonymi „za zgodność z oryginałem”:

3.3.1. poświadczeń bezpieczeństwa upoważniających do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” oraz zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych (jeżeli są w posiadaniu),

3.3.2. świadectw ukończenia kursu w zakresie instalowania i konserwacji systemów przeciwpożarowych.

4. Niespełnienie przez Wykonawcę wymagań określonych w pkt. 3 Zamawiający uzna za uchylanie się przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych.
6. Jeżeli wykonawca uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SWZ.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.469 pkt15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUTY OBCEJ

Zamawiający nie przewiduje rozliczania się w walucie obcej.

XXIV. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXV. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców (o ile są znane).

XXVI. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, względem osób fizycznych, od których zostaną pozyskane dane w sposób bezpośredni, Zamawiający informuje, że:

- Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy 24. Wojskowego Oddziału Gospodarczego oraz Open Nexus Sp. z o.o. ul. 28 Czerwca 1956 Roku 398B, 61-441 Poznań. Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy KRS 0000335959, NIP 7792363577, REGON 301196705 jako właściciel Platformy Zakupowej, na której 24. Wojskowy Oddział Gospodarczy prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog>
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **29/2025**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia

publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
- Załącznik nr 2 – Zestawienie cenowe wykonania usługi;
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia;
- Załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik nr 5 – Wzór umowy;
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie o zatrudnieniu na umowę o pracę;
- Załącznik nr 7 – Wykaz dot. cudzoziemców;
- Załącznik nr 8 – Wniosek o przepustki;
- Załącznik nr 9 – Wykaz osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia;
- Załącznik nr 10 – Protokół odbioru usługi;
- Załącznik nr 11 – Wykaz zużytych części;
- Załącznik nr 12 – Wzór porozumienia Bhp .