1 REGIONALNA BAZA LOGISTYCZNA

dnia 15 kwietnia 2025 roku

**1RBLog-SZP.2612.29.2025**

**Z A T W I E R D Z A M**

**(-) płk Janusz KRYSZPIN**



***Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)***

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego zgodnie   
z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych   
(t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) dla zamówień klasycznych, których wartość   
jest równa lub przekracza kwotę 130 000 złotych)

**NAZWA POSTĘPOWANIA:**

**Dostawa amunicji sportowej**

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **15.04.2025 r** pod numerem **2025/BZP 00192292/01 z dnia 15.04.2025 r,**

**Numer sprawy 29/2025**

##### KWIECIEŃ 2025

##### Rozdział I

##### Informacje ogólne

1. Zamawiający: **Skarb Państwa – 1 Regionalna Baza Logistyczna, 78 – 600 Wałcz, ul. Ciasna 7.**

Regon 320927404

NIP 7651684463

tel. 261 472 424

Strona internetowa: [www.1rblog.wp.mil.pl](http://www.1rblog.wp.mil.pl)

Poczta elektroniczna: [1rblog.szp@ron.mil.pl](mailto:1rblog.szp@ron.mil.pl)

Godziny Pracy: Pon. – Czw. 7:00 – 15:30, Pt. 7:00 – 13:00

Konto bankowe:

* do wpłaty wadium:NBP o/o Bydgoszcz**76 1010 1078 0083 1213 9120 2000**
* do wpłaty ZNWU:NBP o/o Bydgoszcz**47 1010 1078 0083 1213 9120 0000.**

1. Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej przy użyciu systemu **Platforma zakupowa**, dostępnego pod adresem: [**https://platformazakupowa.pl**](https://platformazakupowa.pl) zwanego w treści SWZ „platformą zakupową”.

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), dalej zwanej uPzp. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy uPzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa amunicji sportowej** zgodnie ze wskazanymi przez Zamawiającego wymaganiami jakościowymi zamieszczonymi w niniejszym Rozdziale SWZ, o następujących parametrach taktyczno – technicznych zgodnie ze „Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia” stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SWZ oraz zgodnie z „Projektowanymi Postanowieniami Umowy” stanowiącymi załącznik nr 3 do SWZ w ilości i asortymencie wyszczególnionym w poniższej tabeli:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr zadania | Nazwa amunicji | Masa pocisku [g] | Prędkość początkowa  [m/s] | Energia początkowa [J] | Parametry dla lufy o długości [mm] | Ilość podstawowa [szt.] | Ilość opcja [szt.] | Ilość łącznie  [szt.] |
| 1 | **Amunicja sportowa - 22 long Rifle Lapua Midas +** | 2,59 | 327 | - | - | 30 000 |  | 30 000 |
| 2 | **Amunicja sportowa - 22 long Rifle Lapua X-Act** | 2,59 | 317-331 | - | - | 70 000 | 20 000 | 90 000 |
| 3 | **Amunicja sportowa - 22 long Rifle Lapua Center X** | 2,59 | 327 | - | - | 30 000 |  | 30 000 |

1. Zamawiający nie dopuszcza rozwiązań równoważnych. Ze względu na przeznaczenie wyrobu (przygotowanie do międzynarodowych zawodów strzeleckich - strzelectwo wyczynowe) niezbędne jest pozyskanie precyzyjnej amunicji sportowej o parametrach taktyczno - technicznych jak używana podczas zawodów (parametry powinny być zgodne z powyższą tabelą (ust. 1 niniejszego Rozdziału SWZ)).

Wskazanie konkretnego typu i marki amunicji w przedmiocie zamówienia, posiadającej określone parametry taktyczno-techniczne wynika z faktu, iż jest ona obecnie stosowana z powodzeniem przez Wojskowe Zespoły Sportowe, posiadające odpowiednio przystrzelone lufy broni oraz jest efektem obserwacji światowych trendów w strzelectwie sportowym.

Celem nadrzędnym zakupu wskazanej amunicji sportowej jest zapewnienie warunków do treningu   
i strzelań na poziomie zawodów krajowych i międzynarodowych (w tym olimpiad) poprzez zakup amunicji sprawdzonej i najwyższej jakości.

1. Naboje powinny być fabrycznie zapakowane, posiadać etykiety zawierające numer katalogowy oraz znak firmowy producenta, nr serii, a także nienaruszone cechy pierwotnego opakowania.
2. Dostarczone wyroby powinny być nowe, wyprodukowane w roku dostawy. Dopuszcza się dostawę amunicji wyprodukowanej w 2024 roku, z zastrzeżeniem zachowania wymaganego terminu gwarancji.
3. System zarządzania jakością Wykonawcy powinien spełniać wymagania ISO 9001 w zakresie przedmiotu zamówienia.
4. Zgodnie z art 441 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z „Prawa opcji” polegającego na możliwości zwiększenia podstawowego zakresu ilościowego przedmiotu Umowy określonego co do asortymentu i ilości w tabeli zawartej w Rozdziale III, ust. 1 niniejszej SWZ „Ilość podstawowa”, maksymalnie o ilości wskazane w kolumnie nazwanej „Ilość opcja”. **(dotyczy zadania   
   nr 2).**
5. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o skorzystaniu z prawa opcji w ciągu 20 dni liczonych od dnia podpisania Umowy, z terminem realizacji do 100 dni liczonych od dnia wysłania informacji o uruchomieniu prawa opcji. , nie później niż do dnia 30 września 2025 r.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w „Formularzu ofertowym” stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SWZ w tabeli w kolumnie nr 2 wskazał pełną nazwę handlową oraz nazwę producenta zaoferowanego przedmiotu zamówienia. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca nie poda w tabeli w kolumnie nr 2, bądź pominie którąś z żądanych przez Zamawiającego informację (tj. nazwę handlową lub nazwę producenta) oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.
7. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Grupa: 35300000 – 7 – Broń, amunicja i podobne elementy;

Kategoria: 35330000 – 6 Amunicja.

Rozdział IV

Opis części zamówienia

1. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych w rozbiciu na trzy części (zadania)   
   w ramach jednego postępowania:

* **Zadanie nr 1** –Dostawa amunicji sportowej 22 long Rifle Lapua Midas +.
* **Zadanie nr 2** – Dostawa amunicji sportowej 22 long Rifle Lapua X-Act.
* **Zadanie nr 3** – Dostawa amunicji sportowej 22 long Rifle Lapua Center X.

1. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do jednej, kilku lub wszystkich części zamówienia   
   (art. 91 ust. 1).

Rozdział V

Informacje dodatkowe

1. Zamawiający na podstawie art. 281 ust. 2 uPzp informuje, że:

* nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
* nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp,
* nie przewiduje zastosowania wymagań zatrudniania osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp,
* nie przewiduje zastosowania wymagań, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp,
* nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp;
* nie przewiduje rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcami w walutach obcych (rozliczenia będą prowadzone jedynie w złotych polskich);
* nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
* nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych,
* nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia, o których mowa w art. 442 ustawy Pzp,
* nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

Rozdział VI

Opis wymagań dotyczących powierzania wykonania części zamówienia podwykonawcy

1. Zgodnie z art. 462 ust. 1 uPzp, Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, jest zobowiązany wskazać w ofercie:

* części zamówienia (zakres), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy

*należy obligatoryjnie wskazać części zamówienia danego zadania, które zostaną powierzone Podwykonawcom, określając je przedmiotowo, wskazując zakres prac, element albo elementy zamówienia*

* nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

1. Zamawiający nie będzie badał, czy zachodzą wobec podwykonawcy / podwykonawców podstawy wykluczenia określone w Rozdziale VIII SWZ.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy   
   z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział VII

Termin wykonania zamówienia i miejsce dostawy

1. Dostawy przedmiotu zamówienia będą realizowane kompleksowo w sposób jednorazowy:
2. **w zakresie zamówienia podstawowego** – do 120 dni od dnia podpisania umowy, nie później niż   
   do dnia 30 września 2025 r.
3. **w zakresie zamówienia opcjonalnego** Zamawiający poinformuje Wykonawcę o skorzystaniu z prawa opcji w ciągu 20 dni liczonych od dnia podpisania Umowy, z terminem realizacji do 100 dni liczonych od dnia wysłania informacji o uruchomieniu prawa opcji, nie później niż do dnia 30 września 2025 r.
4. W przypadku, gdyby termin realizacji Umowy miał zakończyć się po dniu 30 września 2025 r.,   
   to ostatecznym dniem, w którym Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Umowę jest dzień 30 września 2025 r. – dotyczy zamówienia podstawowego i w ramach prawa opcji.
5. Wykonawca na własny koszt i ryzyko dostarczy przedmiot zamówienia do:

**1 Regionalnej Bazy Logistycznej – Skład Gdynia, ul. X. Czernickiego 124, 81 – 904 Gdynia,   
tel. 261 267 991, fax. 261 267 650.**

Rozdział VIII

Kwalifikacja podmiotowa i przedmiotowa Wykonawców   
Podstawy wykluczenia

1. **O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:**
2. **spełniają warunek udziału w postępowaniu określony w art. 112 ust. 2 pkt 2) ustawy Pzp, dotyczący** uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

*Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonego w art. 112 ust. 2 pkt 2) ustawy wymienionego   
w Załączniku nr 2 do SWZ oraz dokumentu szczegółowo opisanego w Rozdziale IX ust. 1 pkt 2 niniejszej SWZ.*

1. **nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.**

*Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.*

Na podstawie art. 110 ust. 2 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych   
w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
4. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
5. zreorganizował personel,
6. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
7. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
8. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa powyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

**II. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów** **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.   
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507).**

Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się   
na okres nw. okoliczności:

1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
   o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia   
   2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507);
2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r.   
   o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
   i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia   
   2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507);
3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia   
   29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony   
   w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany   
   na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507).

**III. Przedmiotowe środki dowodowe** - składane wraz z ofertą (art. 107 ustawy Pzp):

*Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych.*

1. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się,   
   aby:**
2. żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 uPzp oraz art. 7 ust. 1 ustawyz dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507).
3. Wadium zabezpieczające ofertę powinien złożyć przynajmniej jeden z członków konsorcjum bądź pełnomocnik, umocowany przez pozostałych Wykonawców składających wspólnie ofertę. Wniesione przez konsorcjanta wadium zabezpiecza wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się   
   o zamówienie. Z treści wadium winno wynikać, że zabezpiecza ono wszystkich Wykonawców (konsorcjantów wymienionych z nazwy) wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Rozdział IX

Wykaz dokumentów potwierdzających brak postaw wykluczenia

1. **W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2) ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą aktualnych na dzień składania ofert następujących podmiotowych środków dowodowych**:
2. **oświadczenia** dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych   
   w art. 112 ust. 2 pkt 2) ustawy Pzp – *załącznik nr 2 do SWZ,*

*Oświadczenie, o którym mowa powyżej, stanowi dowód potwierdzający spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.*

Oświadczenie to, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

1. **koncesji,** o której mowa w art. 6 ustawy z dnia 22 czerwca 2001 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2037 ze zm.) uprawniającą do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie obrotu przedmiotem zamówienia określonym w pkt 10 załącznika nr 1 „Rodzaje broni i amunicji – BA” do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2001 r. w sprawie rodzajów broni i amunicji oraz wykazu wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja (Dz. U. z 2001 r. nr 145, poz. 1625 ze zm.) która zgodnie z art. 156 ust. 1 ustawy z dnia 13 czerwca 2019 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 1743) zachowała ważność po dniu wejścia w życie nowej ustawy.

lub

koncesji, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 czerwca 2019 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1743) uprawniającą do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie obrotu przedmiotem zamówienia określonym w pkt 13 części III „Rodzaje broni i amunicji – BA” załącznika do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 września 2019 r. w sprawie klasyfikacji rodzajów materiałów wybuchowych, broni, amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagane uzyskanie koncesji (Dz. U z 2019., poz. 1888).

W przypadku Wykonawcy zagranicznego winien on posiadać:

1. koncesję lub inny dokument zezwalający na wykonywanie działalności w zakresie przedmiotu zamówienia wydaną zgodnie z przepisami obowiązującymi w państwie Wykonawcy

*Zamawiający uzna, że wymóg przedstawienia w/w dokumentu został spełniony, jeżeli przedłożony zostanie w/w dokument lub oświadczenie Wykonawcy informujące, iż w jego kraju nie wydaje się w/w dokumentów.*

1. dokument uprawniający do handlu (obrotu) przedmiotem zamówienia z RP;

*Zamawiający uzna, ze wymóg przedstawienia dokumentu uprawniającego do handlu (obrotu) z RP został spełniony, jeżeli przedłożone zostanie oświadczenie o zobowiązaniu się do uzyskania takiego dokumentu. Przedstawienie oświadczenia zamiast stosownego dokumentu dotyczy Wykonawców z tych krajów, w których przepisy uniemożliwiają uzyskanie takiego zezwolenia na etapie otwarcia ofert.*

1. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz   
   w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego   
   (*t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507*), Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą aktualnego na dzień składania ofert **oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu,** o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp (załącznik nr 2 do SWZ).

*Oświadczenie, o którym mowa powyżej, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert.*

Oświadczenie to, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

1. **Przedmiotowe środki dowodowe** (składane wraz z ofertą)

***Zamawiający nie stawia warunku dotyczącego przedmiotowych środków dowodowych, w związku z tym nie wymaga dostarczenia ich wraz z ofertą.***

1. Nadto Wykonawca składa **Umocowanie do działania w cudzym imieniu (pełnomocnictwo)** w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii – jeżeli Wykonawca upoważnił osoby trzecie do reprezentowania   
   go w postępowaniu.

W pełnomocnictwie należy skonkretyzować postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, z podaniem numeru sprawy i przedmiotu zamówienia i skonkretyzować zakres umocowania.

1. Wykonawcy **wspólnie ubiegający się o udzielnie zamówienia** *(np. konsorcja, spółki cywilne lub inna forma prawna).*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w rozdziale VIII.

Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Dokumenty składane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, w tym oświadczenia muszą być podpisane przez wyznaczonego pełnomocnika lub osobę upoważnioną   
do reprezentowania danego podmiotu.

W toku postępowania wszelka korespondencja ze strony Zamawiającego, kierowana będzie do wskazanego pełnomocnika.

1. **Każda z firm wspólnie składających ofertę, złoży oddzielnie dla każdej z nich** oświadczenie   
   o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 2 stanowiące załącznik nr 2 do SWZ.

**Ponadto przynajmniej jedna z firm wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** winna jest przedstawić oświadczenie i dokument wymieniony w Rozdziale IX ust. 1 niniejszej SWZ.

1. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne zobowiązani są przedłożyć również:**
2. pełnomocnictwo, do reprezentowania Wykonawców składających ofertę wspólnie w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy   
   w sprawie zamówienia publicznego (w pełnomocnictwie należy skonkretyzować postępowanie   
   o udzielenie zamówienia publicznego, z podaniem numeru sprawy i przedmiotu zamówienia);
3. kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców składających ofertę wspólnie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego (potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – pełnomocnika).
4. Forma złożenia podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych i innych dokumentów:
5. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie o którym mowa art. 117 ust. 4 uPzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, wystawione przez Wykonawcę, Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie o którym mowa art. 117 ust. 4 uPzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, wystawione przez Wykonawcę, Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie\* tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 5 pkt 2) niniejszego Rozdziału, dokonuje w przypadku:

* podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,
* przedmiotowych środków dowodowych oraz oświadczenia, o którym mowa art. 117 ust. 4 uPzp lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
* pełnomocnictwa – mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6 pkt 2) niniejszego Rozdziału, może dokonać również notariusz.

*\*cyfrowe odwzorowanie – należy przez to rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.*

1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie\* tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6 pkt 5) niniejszego Rozdziału, dokonuje w przypadku:

* podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego   
  z nich dotyczą,
* przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
* innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się   
  o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6 pkt 5) niniejszego Rozdziału, może dokonać również notariusz.

*\*cyfrowe odwzorowanie – należy przez to rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.*

1. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

**Rozdział X**

**Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

* 1. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami:
* w sprawach merytorycznych: – **mjr Dariusz BRZEZIŃSKI –** tel. 261 472 359,

**Aleksandra HERNIK ,** 261 472 361.

* w sprawach proceduralnych – **Karolina MIELCARZ**, tel. 261 472 252.
  1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/).
  2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym   
     a wykonawcami w zakresie:
* przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
* przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
* przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
* przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

* 1. Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po kliknięciu przycisku **Wyślij**, otrzyma na adres mailowy, podany w polu **Twój adres e-mail**, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu **Kod Uwierzytelniający**, a następnie potwierdzić przyciskiem **Wyślij**. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.
  2. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana   
     za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
  3. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
  4. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo   
     - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
  5. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  6. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  7. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
  8. włączona obsługa JavaScript,
  9. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  10. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  11. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
  12. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  13. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
  14. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na platformiezakupowej.pl.
  15. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość   
      do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony   
      w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
  16. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
  17. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

Poniżej przedstawiamy listę sugerowanych zapisów do specyfikacji:

Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

.zip

.7Z

* 1. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie   
     z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

**Rozdział XI**

**Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium na cały przedmiot zamówienia, w wysokości **4 652,00 zł.**
2. Zamawiający żąda na poszczególne zadania, wadium w kwotach:

**zadanie 1 – 711,00 zł**

**zadanie 2 – 3 361,00 zł**

**zadanie 3 – 580,00 zł**

3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:

* + - * 1. pieniądzu,
        2. gwarancjach bankowych,
        3. gwarancjach ubezpieczeniowych,
        4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy   
           z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości   
           (t. j. Dz. U. z 2025, poz. 98).

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wadium zabezpieczające ofertę złoży przynajmniej jeden z członków konsorcjum bądź pełnomocnik, umocowany przez pozostałych Wykonawców składających wspólnie ofertę. Z treści wadium powinno wynikać,   
że zabezpiecza ono wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego,   
zewskazaniem nazwy postępowania, numeru sprawy.

**Konto wadium:** NBP o/o Bydgoszcznr rachunku76 1010 1078 0083 1213 9120 2000.

O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data   
i godzina wpływu środków na rachunek Zamawiającego.

6. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2) – 4), należy złożyć wraz z ofertą za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego. Zgodnie z art. 97 ust. 10 ustawy Pzp dokument ten powinien być wniesiony **w oryginale w postaci elektronicznej.**

7. Z treści gwarancji lub poręczenia powinno jednoznacznie wynikać:

1. zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty całej kwoty **nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego** (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie Zamawiającego, że zaistniały okoliczności zatrzymania wadium określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp, bez konieczności potwierdzania tych okoliczności przez Wykonawcę i składania jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń, dokumentów lub dokonania czynności przez Wykonawcę, Zamawiającego lub osoby trzecie, bez pośrednictwa banku, korespondenta lub innej tego typu instytucji;
2. zobowiązanie gwaranta do zapłaty żądanej kwoty po otrzymaniu stosownego wezwania   
   do zapłaty od Zamawiającego.

8. Zamawiający zwraca wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1 – 5 ustawy Pzp.

9. Zwrot wpłaconego wadium w gotówce zostanie dokonany na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. **W przypadku niewskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego, zwrot zostanie dokonany na rachunek bankowy z którego dokonano jego wpłaty**.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa   
   w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana:
   1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
   2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących   
   po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

**Rozdział XII**

###### Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą **od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 29 maja   
   2025 r.** (nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert - art. 307 ust. 1 uPzp).
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie   
   do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 niniejszego Rozdziału, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 niniejszego Rozdziału, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli Wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, Zamawiający   
   na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12) uPzp odrzuci jego ofertę.

**Rozdział XIII**

**Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Oferta winna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
4. Cenę oferty należy podać zgodnie z „Formularzem ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
5. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami w języku polskim za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem [**https://platformazakupowa.pl**](https://platformazakupowa.pl).
6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertęskłada się, **pod rygorem nieważności**, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl>. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.
7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Podczas składania oferty zaleca się korzystanie z instrukcji udostępnionej na platformie.   
   Zaleca się zaplanowanie złożenia oferty w wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku np. awarii platformy zakupowej, awarii Internetu lub problemów technicznych.
9. Formaty plików wykorzystanych przez Wykonawców powinny być zgodne z §18 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. *w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.*
10. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: doc, .docx, pdf.
11. **Dokumenty składane przez Wykonawców do upływu terminu składania ofert:**
12. **„Formularz ofertowy”** – według wzoru określonego **załącznikiem nr 1 do SWZ**,
13. **„Oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia”**, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ – **załącznik nr 2 do SWZ,**
14. **przedmiotowe środki dowodowe**, o których mowa w Rozdziale IX ust. 2 SWZ – *jeśli dotyczy.*
15. **pełnomocnictwo,** **o którym mowa w Rozdziale IX pkt 6 lit. a) SWZ** – *dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*,
16. **pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy** – *jeżeli oferta i składające się na nią dokumenty zostały podpisane przez osobę (y) niewymienioną (e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy.*
17. Tajemnica przedsiębiorstwa:
18. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia   
    16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na platformie w formularzu składania oferty w miejscu wyznaczonym do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. w wydzielonym   
    i odpowiednio oznaczonym pliku.
19. Wykonawca przekazując informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa jest zobowiązany   
    do wykazania spełnienia przesłanek określonych art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r.

Zgodnie z tym przepisem, przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób,   
o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

1. Zastrzeżenie „Tajemnica przedsiębiorstwa” Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże zgodnie z ust. 12 pkt 2), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.
2. Poprzez „wykazanie” należy rozumieć nie tylko złożenie oświadczenia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, ale również przedstawienie stosownych dowodów na jego potwierdzenie.

**Rozdział XIV**

**Wycofanie oferty**

1. Wykonawca może **przed upływem terminu do składania ofert** zmienić lub wycofać ofertę   
   za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego. Zmiany oferty można dokonać poprzez wycofanie wcześniej złożonej oferty i złożenie nowej. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

**https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.**

1. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany, ani wycofać złożonej oferty.

**Rozdział XV**

**Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego: **https://platformazakupowa.pl**  do dnia **30 kwietnia 2025 r., do godziny 08:30**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30 kwietnia 2025 r., o godzinie 09:00.**
3. Sesja otwarcia ofert nie ma charakteru jawnego z udziałem Wykonawców oraz nie będzie transmitowana   
   za pośrednictwem elektronicznych narzędzi.
4. Zamawiający zgodnie z art. 222 ust. 4 uPzp, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platformie zakupowej) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zgodnie z art. 222 ust. 5 uPzp, niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platformie zakupowej) informacje dotyczące:
   * + 1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
       2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zgodnie z art. 74 ust. 1 protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek. Załączniki   
   do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert.
8. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu niezwłocznie wysyłając je za pośrednictwem platformy zakupowej, a w przypadku, gdy przesłanie byłoby utrudnione lub niemożliwe udostępnienia   
   w miejscu przez siebie wyznaczonym – określając termin i czas udostępnienia.
9. Zamawiający udostępni protokół postępowania lub załączniki do protokołu na wniosek Wykonawcy   
   w sposób przewidziany w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, z dnia 18 grudnia 2020 r., *w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*   
   (Dz. U. z 2020, poz. 2434).
10. W sytuacji, gdy osoba posiadająca inne niż polskie obywatelstwo będzie planowała wejść na teren   
    1 Regionalnej Bazy Logistycznej, zobowiązana jest na minimum 14 dni przed planowanym wejściem złożyć wniosek do Komendanta 1 Regionalnej Bazy Logistycznej z poniższymi danymi:
11. Termin wizyty;
12. Miejsce wizyty;
13. Cel wizyty;
14. Skład delegacji;
15. Państwo, instytucja delegująca;
16. Nazwa komórek (jednostek) organizacyjnych resortu obrony narodowej, w których będzie przebywała delegacja zagraniczna;
17. Dane osoby (osób) towarzyszącej (towarzyszących);
18. Uprawnienia jeżeli wykonanie zamówienia wiąże się z dostępem do informacji niejawnych;

Dane wymienione powyżej niezbędne są do uzyskania jednorazowego pozwolenia do wejścia na teren   
1 Regionalnej Bazy Logistycznej.

**Rozdział XVI**

**Opis sposobu obliczenia ceny**

1. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty i składniki, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w tym podatek VAT, oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
2. Cena oferty to cena brutto (z naliczonym podatkiem VAT, jeżeli ustawa taki podatek przewiduje).
3. Cena jednostkowa towaru to cena ustalona za jednostkę określonego towaru, którego ilość lub liczba jest wyrażona w jednostkach miar, w rozumieniu przepisów o miarach.
4. Cena jednostkowa netto towaru to cena ustalona za jednostkę miary towaru (j. m.), określoną przez Zamawiającego w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, zgodnie z przepisami   
   o miarach (bez kwoty podatku VAT).
5. Wykonawca oblicza cenę oferty w następujący sposób:

* ilość towaru x cena jednostkowa netto = wartość netto,
* (cena jednostkowa netto x % VAT) + cena jednostkowa netto = cena jednostkowa brutto,
* wartość netto + % VAT = wartość brutto.

1. Cena ogółem netto to cena ustalona poprzez zsumowanie kolumny wartości netto. Cena ta powinna być wyrażona liczbowo i słownie.
2. Cena ogółem brutto to cena ustalona poprzez zsumowanie kolumny wartości brutto. Stanowi ona podstawę oceny oferty. Cena ta powinna być wyrażona liczbowo i słownie.
3. Cena całkowita oferty musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty i składniki, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Cenę należy wyrazić w złotych polskich 1 zł = 100 groszy.
5. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc   
   po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny, stosując ogólnie przyjęte zasady zaokrągleń.
6. Kwoty wskazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla do 1 grosza.
7. Zgodnie z art. 225 ust. 1 uPzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania   
   u Zamawiającego obowiązku zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku   
i stawkę podatku, która będzie miała zastosowanie.

**Rozdział XVII**

**Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

**wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.
2. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

Jako kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej przyjmuje się najkorzystniejszy bilans punktów   
w oparciu o następujące kryteria:

**„Cena” – 60 %**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CENA=** | **Cena oferty najkorzystniejszej** | **x 60 pkt** |
| **Cena oferty badanej** |

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 60.

**„Termin wykonania zamówienia”- 40 %**

1. Wykonawca, który zaoferuje termin wykonania zamówienia do 120 dni od dnia podpisania umowy uzyska 0 pkt;
2. Wykonawca, który zaoferuje termin wykonania zamówienia do 100 od dnia podpisania umowy uzyska 20 pkt;
3. Wykonawca, który zaoferuje termin wykonania zamówienia do 80 dni od dnia podpisania umowy uzyska 40 pkt;

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 40.

*Jeżeli Wykonawca nie poda w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ „terminu wykonania zamówienia” Zamawiający uzna, że zaoferował wykonanie zamówienia do 120 dni od dnia podpisania umowy.*

1. **O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje najwyższa suma punktów uzyskanych przez ofertę:**

**WAGA OFERTY = CENA + TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Zgodnie z art. 248 uPzp, jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Zatem, jeżeli oferty złożone w niniejszym postępowaniu otrzymały taką samą ocenę w kryterium   
   o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
2. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia, w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych, zawierających nową cenę lub koszt. Wykonawcy zgodnie z art. 251 u Pzp, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

##### Rozdział XVIII

##### Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zgodnie z art. 253 ust. 1 uPzp niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) **wyborze najkorzystniejszej oferty**, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) **Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone** – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania – platformie zakupowej.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zgodnie z art. 263 uPzp, w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

##### Rozdział XIX

##### Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy **zabezpieczenia należytego wykonania umowy**, zwanego dalej zabezpieczeniem, w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie można będzie wnieść według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
2. pieniądzu,
3. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym,   
   że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
4. gwarancjach bankowych,
5. gwarancjach ubezpieczeniowych,
6. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w [art. 6](http://online.lex.pl/cgi-bin/s.cgi?id=40d7e5c335ea&comm=jn&akt=nr16888361&ver=-1&jedn=a6)b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia   
   9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w Rozdziale I ust 1.
8. Z treści ZNWU w formie niepieniężnej winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie obowiązywania ZNWU – zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy,   
   z uwzględnieniem zapisów wynikających z ust. 6 niniejszego rozdziału.
9. Wykonawca winien uzyskać akceptację Zamawiającego co do poprawności wniesienia ZNWU w formie niepieniężnej (np. przesłanie projektu dokumentu na platformie zakupowej wskazując nr sprawy, w której zabezpieczenie zostanie ustanowione).
10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane (z zastrzeżeniem ust 8).

Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

1. Zamawiający może pozostawić na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę w wysokości nie przekraczającej 30 % zabezpieczenia. Kwota, o której mowa zostanie zwrócona   
   nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
2. W przypadku zabezpieczenia udzielonego w innej formie niż pieniężna Wykonawca w okresie rękojmi   
   na zaspokojenie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji Zamawiającego, umożliwi mu (nieodwołalnie, bezwarunkowo, na każde żądanie) uruchomienie 30% wartości sumy zabezpieczenia. Stosowny zapis winien być zamieszczony w dokumencie ZNWU.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść na okres jej obowiązywania co najmniej   
   **od dnia podpisania umowy do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane** (uwzględniając okres jej obwiązywania), **z zastrzeżeniem zabezpieczenia na czas rękojmi i gwarancji.**
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania umowy, dokument stanowiący dowód udzielenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu decyduje data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego. Zabezpieczenie   
   w formach niepieniężnych, musi uwzględniać treść ust. 3, 7 i 8 niniejszego Rozdziału.

##### Rozdział XX

##### Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone

##### do treści zawieranej umowy

„Projektowane postanowienia umowy” – załącznik nr 3 do niniejszej SWZ.

##### Rozdział XXI

##### Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

##### w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX w/w ustawy Pzp.
2. Odwołanie wnosi się:

a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

1. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia   
   w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej (platformie zakupowej).
2. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 3 i 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia,   
   w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość   
   o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
3. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**Rozdział XXII**

**Ochrona Danych Osobowych (RODO)**

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04), dalej „RODO” informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest 1 Regionalna Baza Logistyczna z siedzibą w Wałczu   
   (78-600) przy ul. Ciasnej 7, tel. 261 472 424, reprezentowana przez Komendanta;
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, listownie na adres: ul. Ciasna 7, 78 – 600 Wałcz, wysyłając wiadomość na adres e – mail: 1rblog.iod@ron.mil.pl lub dzwoniąc pod numer tel. 261 472 209;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:

* art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w celu prowadzenie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
* art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, w celu zabezpieczenia prawnie uzasadnionego interesu administratora,   
  w zakresie ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obronie przed roszczeniami.

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
2. Pani/Pana dane osobowe w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt 1 Regionalnej Bazy Logistycznej. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych jest to 5 lat. Natomiast umowy zawarte w ramach postępowań o zamówienie publiczne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji przechowywane są przez okres 10 lat. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum wojskowego, brakowaniu;
3. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym   
   w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, niezbędnym do udziału i realizacji postępowania   
   o zamówienie publiczne;
4. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
5. Przysługuje Pani/Panu prawo do:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania,   
  w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan,   
  że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 6 ust 1 lit. c) RODO.

##### Rozdział XXIII

##### Załączniki Specyfikacji Warunków Zamówienia

**Załącznik nr 1** – Formularz ofertowy.

**Załącznik nr 2** – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (*o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp).*

**Załącznik nr 3** – Projektowane postanowienia umowy.

**Załącznik nr 4** – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.

***Załącznik nr 1 do SWZ***

## FORMULARZ OFERTOWY

**SKARB PAŃSTWA   
– 1 Regionalna baza Logistyczna**

**ul. Ciasna 7**

**78 – 600 WAŁCZ**

**Oferta na**

**„Dostawę amunicji sportowej”,   
nr sprawy 29/2025**

**DANE WYKONAWCY:**

...............................................................................................................................................................................

/pełna nazwa wykonawcy/

ul. ................................................................................, kod pocztowy ................................................................

miasto .................................................................województwo: ..........................................................................

NIP: .......................................................................... REGON: ...........................................................................

tel. firmowy ................................................................ e – mail firmowy: ...........................................................

**W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia należy podać dane pozostałych Wykonawców ze wskazaniem lidera upoważnionego do reprezentowania pozostałych Wykonawców:**

**DANE WYKONAWCY:**

...............................................................................................................................................................................

/pełna nazwa wykonawcy/

ul. ..............................................................................., kod pocztowy .................................................................

miasto .................................................................województwo: ..........................................................................

NIP: ........................................................................... REGON: ..........................................................................

tel. firmowy ................................................................ e – mail firmowy: ...........................................................

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na **„Dostawę amunicji sportowej”, nr sprawy 29/2025, zadanie nr …………** po zapoznaniu się z zapisami SWZ, „Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia” i „Projektowanymi postanowieniami umowy” oferujemy/oferuję\* wykonanie zamówienia po następującej cenie:

**Zadanie nr 1 Dostawa amunicji sportowej 22 long Rifle Lapua Midas +**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa przedmiotu zamówienia** | **Oferowany produkt**  **należy podać: nazwę producenta oraz nazwę handlową** | **J.m.** | **Ilość** | **Cena jedn. netto** | **Wartość**  **netto** | **Stawka  VAT** | **Cena**  **jedn.**  **brutto** | **Wartość**  **brutto** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* |
| **Amunicja sportowa – 22 long Rifle Lapua Midas +** | Nazwa handlowa:  .......................................................  Nazwa producenta:  ...................................................... | **szt.** | **30 000** |  |  |  |  |  |

Słownie wartość netto: …………………………………………………………………………………………………………………………………

Słownie wartość brutto: ………………………………………………………………….…………………………………………………...………..

Wykonawca oferuje następujący **Termin wykonania zamówienia**:

1. **do 120** dni od dnia podpisania umowy \*
2. **do 100** dni od dnia podpisania umowy \*
3. **do 80** dni od dnia podpisania umowy \*

*\*należy pozostawić oferowany termin wykonania zamówienia (jeden z wymienionych powyżej w punkcie a), b) lub c) a pozostałe skreślić.*

*W przypadku, gdy Wykonawca nie poda „terminu wykonania zamówienia”, Zamawiający uzna, że zaoferowano termin wykonania zamówienia do 120 dni od dnia podpisania umowy.*

\*Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w tabeli w kolumnie nr 2 wskazał **pełną** **nazwę handlową oraz nazwę producenta zaoferowanego przedmiotu zamówienia.**

Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca nie poda w tabeli w kolumnie nr 2, bądź pominie którąś z żądanych przez Zamawiającego informację   
(tj. nazwę handlową lub nazwę producenta)oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.

**Zadanie nr 2 Dostawa amunicji sportowej 22 long Rifle Lapua X-Act**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa przedmiotu zamówienia** | **Oferowany produkt**  **należy podać: nazwę producenta oraz nazwę handlową** | **J.m.** | **Ilość** | **Cena jedn. netto** | **Wartość**  **netto** | **Stawka  VAT** | **Cena**  **jedn.**  **brutto** | **Wartość**  **brutto** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* |
| **Amunicja sportowa – 22 long Rifle Lapua X-Act** | Nazwa handlowa:  .......................................................  Nazwa producenta:  ...................................................... | **szt.** | **90 000** |  |  |  |  |  |

Słownie wartość netto: …………………………………………………………………………………………………………………………………

Słownie wartość brutto: ………………………………………………………………….…………………………………………………...………..

Wykonawca oferuje następujący **Termin wykonania zamówienia**:

**a) do 120** dni od dnia podpisania umowy \*

**b) do 100** dni od dnia podpisania umowy \*

**c) do 80** dni od dnia podpisania umowy \*

*\*należy pozostawić oferowany termin wykonania zamówienia (jeden z wymienionych powyżej w punkcie a), b) lub c) a pozostałe skreślić.*

*W przypadku, gdy Wykonawca nie poda „terminu wykonania zamówienia”, Zamawiający uzna, że zaoferowano termin wykonania zamówienia do 120 dni od dnia podpisania umowy.*

\*Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w tabeli w kolumnie nr 2 wskazał **pełną** **nazwę handlową oraz nazwę producenta zaoferowanego przedmiotu zamówienia.**

Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca nie poda w tabeli w kolumnie nr 2, bądź pominie którąś z żądanych przez Zamawiającego informację   
(tj. nazwę handlową lub nazwę producenta)oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.

**Zadanie nr 3 Dostawa amunicji sportowej 22 long Rifle Lapua Center X**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa przedmiotu zamówienia** | **Oferowany produkt**  **należy podać: nazwę producenta oraz nazwę handlową** | **J.m.** | **Ilość** | **Cena jedn. netto** | **Wartość**  **netto** | **Stawka  VAT** | **Cena**  **jedn.**  **brutto** | **Wartość**  **brutto** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* |
| **Amunicja sportowa – 22 long Rifle Lapua Center X** | Nazwa handlowa:  .......................................................  Nazwa producenta:  ...................................................... | **szt.** | **30 000** |  |  |  |  |  |

Słownie wartość netto: …………………………………………………………………………………………………………………………………

Słownie wartość brutto: ………………………………………………………………….…………………………………………………...………..

Wykonawca oferuje następujący **Termin wykonania zamówienia**:

**a) do 120** dni od dnia podpisania umowy \*

**b) do 100** dni od dnia podpisania umowy \*

**c) do 80** dni od dnia podpisania umowy \*

*\*należy pozostawić oferowany termin wykonania zamówienia (jeden z wymienionych powyżej w punkcie a), b) lub c) a pozostałe skreślić.*

*W przypadku, gdy Wykonawca nie poda „terminu wykonania zamówienia”, Zamawiający uzna, że zaoferowano termin wykonania zamówienia do 120 dni od dnia podpisania umowy.*

\*Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w tabeli w kolumnie nr 2 wskazał **pełną** **nazwę handlową oraz nazwę producenta zaoferowanego przedmiotu zamówienia.**

Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca nie poda w tabeli w kolumnie nr 2, bądź pominie którąś z żądanych przez Zamawiającego informację   
(tj. nazwę handlową lub nazwę producenta)oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.

**Oświadczam/oświadczamy, że**:

1. Zapoznałem się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.
2. Uważam się związany niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Akceptuję dołączone do Specyfikacji Warunków Zamówienia „Projektowane postanowienia umowy”   
   i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych,   
   a także w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Składam ofertę na dostarczenie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SWZ, zgodnie   
   z „Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia” – załącznikiem nr 4 do SWZ.
5. Oświadczam, że zaoferowany przeze mnie przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami zamieszczonymi w SWZ oraz jej załącznikach.
6. Deklaruję, w przypadku wybrania mojej oferty, wniesienie ZNWU umowy w wysokości i formie określonej w SWZ.
7. Zamówienie wykonamy (zaznaczyć właściwe):

☐ osobiście

☐ powierzymy wykonanie zamówienia Podwykonawcy/om

Podwykonawcy/om zostaną powierzone do wykonania następujące części zamówienia:

zadanie nr 1………………………………….…………………………………………….……

zadanie nr 2…………………………………………………….……………………………….

zadanie nr 3…………………………………………………….……………………………….

(*należy obligatoryjnie wskazać części zamówienia, które zostaną powierzone Podwykonawcom, określając je przedmiotowo, wskazując na zakres prac, element albo elementy zamówienia. Należy również wskazać* *nazwy ewentualnych Podwykonawców - jeżeli są już znani)*

1. **\* Wykonawca jest:**

**☐ Mikroprzedsiębiorstwem;**

**☐ Małym przedsiębiorstwem;**

**☐ Średnim przedsiębiorstwem;**

**☐ Osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej;**

**☐ Inny rodzaj …………………………………….**

1. **\*Wybór mojej/naszej oferty – zaznaczyć a lub b:**
2. **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami   
   o podatku od towarów i usług,\*
3. **będzie** prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami   
   o podatku od towarów i usług. (należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku; stawkę podatku od towarów   
   i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie).**\***
4. Numer konta Wykonawcy, na które ma zostać zwrócone wadium wniesione w formie pieniężnej:

*(w przypadku nie wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego, zwrot zostanie dokonany na rachunek bakowy, z którego dokonano jego wpłaty) .*…………………………………………………………..……

1. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy   
   w postępowaniu, Zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych   
   w art. 13 lub art. 14 RODO z godnie z poniższą treścią:

**Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\***

***Wyjaśnienie****: w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treść oświadczenia wykonawca składa wykreślone.*

***\* niepotrzebne skreślić***

***Załącznik nr 2 do SWZ***

**Zamawiający:**

Skarb Państwa - 1 Regionalna Baza Logistyczna

ul. Ciasna 7

78 – 600 Wałcz

**Wykonawca:**

………………………………………………

………………………………………………

*/pełna nazwa/firma, adres,*

**reprezentowany przez:**

………………………………………………

*/imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji/*

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

**WYKONAWCY/WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

**SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **„Dostawę amunicji sportowej”,** nr sprawy **29/2025**prowadzonego przez 1 Regionalną Bazę Logistyczną*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp]

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie   
art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie   
   art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507)[[1]](#footnote-1)*.*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**UWAGA**

Zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenie to Wykonawca dołącza do oferty.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższe oświadczenie składa każdy członek konsorcjum.

**Załącznik nr 3 do SWZ**

**Projektowane postanowienia umowy**

*Egz. …….*

**UMOWA nr ……. / 2025**

**na dostawę amunicji sportowej**

zawarta w dniu ……………………….. 2025 r. pomiędzy:

1/ Skarbem Państwa – 1 Regionalną Bazą Logistyczną w Wałczu, ul. Ciasna 7, 78 – 600 Wałcz,

reprezentowaną przez :

**Komendanta –**  ……………………………………………………

zwaną w treści umowy ,,Zamawiającym”, a

2/ ………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

reprezentowaną przez:

…………………………………………

zwaną w treści umowy ,,Wykonawcą”

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z ustawą z dnia 11 września   
2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 t. j.) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji (nr sprawy ……. – zadanie   
nr 1, 2, 3), została zawarta umowa o następującej treści:

**§1. WYJAŚNIENIE POJĘĆ**

Przez określenia użyte w dalszej części niniejszej umowy należy rozumieć:

1. **Wyrób/Towar/Produkt** – amunicja sportowa,
2. **Partia towaru** – jednorodny asortyment towaru, dostarczony w ramach „Protokołu przyjęcia - przekazania”,
3. **Opakowanie –** zabezpieczenie produktu przed uszkodzeniem w czasie transportu,
4. **Zamawiający** – Skarb Państwa – 1 Regionalna Baza Logistyczna w Wałczu,
5. **Przyjmujący** – Przedstawiciel wojskowy dokonujący odbioru u „Odbiorcy”,
6. **Płatnik** – Skarb Państwa – 1 Regionalna Baza Logistyczna w Wałczu,
7. **Odbiorca –** 1 Regionalna Baza Logistyczna – Skład Gdynia, ul. X. Czernickiego 124,   
   81 – 904 Gdynia,
8. **ZNWU** – zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
9. **1 RBLog –** 1 Regionalna Baza Logistyczna w Wałczu,
10. **Umowa –** niniejsza umowa.

**§2. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest **dostawa** **amunicji sportowej** zgodnie z asortymentem i ilościami wskazanymi   
   w tabeli ujętej w § 2 ust. 2 Umowy i wymaganiami zawartymi w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do Odbiorcy Wyrób opisany w Umowie, na warunkach i zgodnie z wymaganiami opisanymi w „Szczegółowym Opisie przedmiotu zamówienia” oraz w ilościach i asortymencie wyszczególnionym w poniższych tabelach:

**Zadanie nr 1 Dostawa amunicji sportowej 22 long Rifle Lapua Midas +**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa amunicji | Masa pocisku [g] | Prędkość początkowa  [m/s] | Energia początkowa [J] | Parametry dla lufy o długości [mm] | **Ilość [szt.]** |
| 1 | Amunicja sportowa - 22 long Rifle Lapua Midas + | 2,59 | 327 | - | - | **30 000** |

**Zadanie nr 2 Dostawa amunicji sportowej 22 long Rifle Lapua X-Act**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa amunicji | Masa pocisku [g] | Prędkość początkowa  [m/s] | Energia początkowa [J] | Parametry dla lufy o długości [mm] | **Ilość [szt.]** | |
| **podstawowa** | **w opcji** |
| 1 | Amunicja sportowa - 22 long Rifle Lapua X-Act | 2,59 | 317-331 | - | - | **70 000** | **20 000** |
| **Razem: 90 000** | |

**Zadanie nr 3 Dostawa amunicji sportowej 22 long Rifle Lapua Center X**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa amunicji | Masa pocisku [g] | Prędkość początkowa  [m/s] | Energia początkowa [J] | Parametry dla lufy o długości [mm] | **Ilość [szt.]** |
| 1 | Amunicja sportowa - 22 long Rifle Lapua Center X | 2,59 | 327 | - | - | **30 000** |

1. Zgodnie z art 441 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z „Prawa opcji” polegającego na możliwości zwiększenia podstawowego zakresu ilościowego przedmiotu Umowy określonego co do asortymentu i ilości w tabeli zawartej w § 2 ust. 2 Umowy w kolumnie nazwanej „Ilość podstawowa”, maksymalnie o ilości wskazane w kolumnie nazwanej „Ilość w opcji”.
2. Strony ustalają, że prawo opcji oznacza, że ostatecznie zamówiona ilość Wyrobu będzie zależeć   
   od aktualnego zapotrzebowania Zamawiającego. Zgodnie z prawem opcji Zamawiający może zamawiać Wyroby w dowolnej ilości w zależności od swojego bieżącego zapotrzebowania, a Wykonawca będzie zobowiązany zamówienie wykonać. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji w szczególności   
   w przypadku nieuzyskania środków finansowych na ten cel.
3. Ilości Wyrobu ujęte w opcji w tabeli zawartej w ust. 2 niniejszego paragrafu, w kolumnie nazwanej „Ilość   
   w opcji”, mogą być zrealizowane po realizacji ilości podstawowych ujętych w kolumnie nazwanej „Ilość podstawowa”, w sytuacji zaistnienia w tym zakresie potrzeb Zamawiającego, po otrzymaniu   
   od Zamawiającego informacji o skorzystaniu z prawa opcji a także mogą być realizowane równocześnie, jeśli będzie to uzasadnione potrzebami Zamawiającego.
4. O zamiarze skorzystania z prawa opcji, wraz z podaniem ilości przedmiotu zamówienia oraz miejscem jego dostawy, Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie lub e – mailem lub faksem w ciągu 20 dni liczonych od dnia podpisania Umowy, z terminem realizacji do 100 dni liczonych od dnia wysłania informacji   
   o uruchomieniu prawa opcji, nie później niż do dnia 30 września 2025 r.
5. Prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach i terminach jak zamówienie podstawowe. Wykonawcy w przypadku nieskorzystania z prawa opcji, co do zakresu niezrealizowanych dostaw określonych w tabeli w ust. 2 niniejszego paragrafu, w kolumnie nazwanej „Ilość w opcji”, nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu, w tym w szczególności roszczenia o zapłatę spodziewanych korzyści.
6. Zamawiający nie dopuszcza rozwiązań równoważnych. Ze względu na przeznaczenie Wyrobu (przygotowanie do międzynarodowych zawodów strzeleckich - strzelectwo wyczynowe) niezbędne jest pozyskanie precyzyjnej amunicji sportowej o parametrach taktyczno-technicznych jak używana podczas zawodów (parametry powinny być zgodne z powyższymi tabelami (ust. 2 niniejszego paragrafu)).

Zamawiający żąda dostawy konkretnego typu i marki amunicji w przedmiocie zamówienia, posiadającej określone parametry taktyczno-techniczne, co wynika z faktu, iż jest ona obecnie stosowana   
z powodzeniem przez Wojskowe Zespoły Sportowe, posiadające odpowiednio przystrzelone lufy broni oraz jest efektem obserwacji światowych trendów w strzelectwie sportowym.

Celem nadrzędnym zakupu wskazanej amunicji sportowej jest zapewnienie warunków do treningu   
i strzelań na poziomie zawodów krajowych i międzynarodowych (w tym olimpiad) poprzez zakup amunicji sprawdzonej i najwyższej jakości.

1. Dostarczone Wyroby powinny być nowe, wyprodukowane w roku dostawy. Dopuszcza się dostawę amunicji wyprodukowanej w 2024 roku, z zastrzeżeniem zachowania wymaganego terminu gwarancji. Naboje powinny być fabrycznie zapakowane, posiadać etykiety zawierające numer katalogowy oraz znak firmowy producenta, nr serii, a także nienaruszone cechy pierwotnego opakowania.
2. System zarządzania jakością Wykonawcy powinien spełniać wymagania ISO 9001 w zakresie przedmiotu zamówienia.

**§3. WARTOŚĆ UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Wyroby o łącznej wartości ……………... zł *brutto (słownie: …………………………………….….. ……/100)* w ilościach i cenach zawartych w poniższych tabelach   
   z uwzględnieniem prawa opcji określonym w §2 ust. 3 – 7 oraz w § 3 ust. 3 (w przypadku, gdy Zamawiający skorzysta z prawa opcji):

**TABELE „FORMULARZA OFERTOWEGO”.**

1. Cena ilości zamówienia podstawowego wynosi łącznie: ………………..… zł netto *(słownie: ………………………………….……/100),* ………………..… zł brutto *(słownie: ………………………………….……/100),* w tym w poszczególnych zadaniach:

* **Zadanie nr 1**

….………………………..…..…. zł netto *(słownie: ………………………………..…………………………………………………….……/100)*

….………………………..…..…. zł brutto *(słownie: ………………………………..…………………………………………………….……/100)*

* **Zadanie nr 2**

….………………………..…..…. zł netto *(słownie: ………………………………..…………………………………………………….……/100)*

….………………………..…..…. zł brutto *(słownie: ………………………………………..…………………………………………….……/100)*

* **Zadanie nr 3**

….………………………..…..…. zł netto *(słownie: ………………………………..…………………………………………………….……/100)*

….………………………..…..…. zł brutto *(słownie: ……………………………………………………………..……………………….……/100)*

1. Cena ilości zamówienia w opcji wynosi łącznie: ………………..… zł netto *(słownie: ………………………………….……/100)*, ………..……………zł brutto *(słownie:……………………… ……………/100)*:

* **Zadanie nr 2**

….………………………..…..…. zł netto *(słownie: ………………………………..…………………………………………………….……/100)*

….………………………..…..…. zł brutto *(słownie: ………………………………..…………………………………………………….……/100)*

1. W przypadku przekroczenia ilości i wartości dostaw oraz zmiany asortymentu wymienionego w §3 ust. 1, Zamawiający odmówi dokonania z tego tytułu zapłaty, pozostawiając Towar do dyspozycji Wykonawcy.
2. Wartość Umowy zawiera w sobie cenę netto, podatek VAT oraz wszelkie koszty towarzyszące.
3. Wynagrodzenie określone w § 3 ust. 2 (zamówienie podstawowe) i § 3 ust. 3 (w przypadku skorzystania   
   z prawa opcji) wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu Umowy. Wykonawcy nie służy prawo domagania się realizacji Umowy w zakresie opcji.

**§4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Dostawy przedmiotu zamówienia będą realizowane kompleksowo w sposób jednorazowy, na podstawie składanych zamówień w okresie:

**1) w zakresie zamówienia podstawowego** – do 120 dni od dnia podpisania umowy, nie później niż do dnia 30 września 2025 r.

**2)w zakresie zamówienia opcjonalnego** Zamawiający poinformuje Wykonawcę o skorzystaniu z prawa opcji w ciągu 20 dni liczonych od dnia podpisania Umowy, z terminem realizacji do 100 dni liczonych od dnia wysłania informacji o uruchomieniu prawa opcji, nie później niż do dnia 30 września 2025 r.

*(Ostateczny „termin wykonania zamówienia” będzie zgodny z oświadczeniem Wykonawcy zawartym w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ).*

2. W przypadku, gdyby termin realizacji Umowy miał zakończyć się po dniu 30 września 2025 r.,   
to ostatecznym dniem, w którym Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Umowę jest dzień 30 września 2025 r. – dotyczy zamówienia podstawowego i w ramach prawa opcji. Dla uznania umowy za wykonaną terminowo uznaje się jej wykonanie w terminie, który upłynie jako pierwszy.

**§5. ODBIORCA I MIEJSCE DOSTAWY**

1. Wykonawca na własny koszt i ryzyko dostarczy przedmiot zamówienia do:

**1 Regionalnej Bazy Logistycznej – Skład Gdynia, ul. X. Czernickiego 124, 81 – 904 Gdynia,   
tel. 261 267 991, fax. 261 267 650.**

1. Osobą wyznaczoną do kontaktów roboczych związanych z realizacją Umowy ze strony Zamawiającego jest: mjr Dariusz BRZEZIŃSKI, numer telefonu:261 472 359, Aleksandra HERNIK, numer telefonu: 261 472 361.
2. Osobą wyznaczoną do kontaktów roboczych związanych z realizacją Umowy ze strony Wykonawcy jest: **………………… , numer telefonu: ………………. Adres e-mail: …………. .**

**§6. REALIZACJA DOSTAWY (PRZYJĘCIE TOWARU PRZEZ ODBIORCĘ)   
I OBIEG DOKUMENTÓW ROZLICZENIOWYCH**

1. Dostawa Towaru do magazynu Odbiorcy odbędzie się ubezpieczonym transportem, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Realizacja dostaw do Odbiorcy musi się odbywać transportem odpowiednio przygotowanym, zabezpieczonym przed ujemnym wpływem warunków atmosferycznych i innych czynników wpływających na obniżenie jakości produktów. Wykonawca zagwarantuje transport, załadunek i rozładunek Towaru   
   u Odbiorcy na własny koszt i ryzyko.
3. Wyroby należy dostarczyć w trwałym, bezzwrotnym, oryginalnym (fabrycznie nowym), nienaruszonym opakowaniu, umożliwiającym bezpieczny transport i składowanie w okresie gwarancyjnym. Ponadto Towar powinien posiadać etykiety zawierające numer katalogowy oraz znak firmowy producenta oraz   
   nr serii.
4. Dostarczone Wyroby podlegają odbiorowi ilościowo – jakościowemu realizowanemu przez Odbiorcę   
   na podstawie oględzin zewnętrznych, stanu ukompletowania, poprawności opisów, zgodnie z zawartą Umową.
5. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za jakość i ilość przekazanych wyrobów w tym ponosi wszelkie skutki prawne za braki i wady Towaru powstałe w czasie transportu, do czasu ich formalnego przyjęcia przez Odbiorcę tj. podpisania przez Odbiorcę „Protokołu przyjęcia” – Załącznik nr 2 do Umowy. „Protokół przyjęcia” będzie zawierał czytelny podpis przedstawiciela Odbiorcy oraz Wykonawcy.
6. Dostawa przedmiotu zamówienia do Odbiorcy powinna być awizowana faksem lub mailem   
   minimum 5 dni przed datą dostawy. Wykonawca awizując winien jest wskazać asortyment oraz ilość przedmiotu dostawy. Dostawę należy realizować w dni robocze od poniedziałku do piątku   
   w godz. od 800 do 1300, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy. Zmiana godzin przyjęcia dostawy wymaga pisemnego uzgodnienia z Odbiorcą.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu Umowy w czasie określonym   
   w ust. 6 niniejszego paragrafu. Zmiana godzin przyjęcia dostawy wymaga uzgodnienia   
   z Odbiorcą, ewentualne koszty związane z koniecznością przyjęcia poza wyznaczonymi dniami   
   i godzinami obciążają Wykonawcę.
8. W przypadku dostarczenia Towaru z naruszeniem zasad określonych w ust. 6 Zamawiający odmówi jego przyjęcia, przy czym terminem dostarczenia będzie termin dostarczenia Towaru w dniach i godzinach określonych w Umowie.
9. Zamawiający wymaga, aby dostarczane Wyroby spełniały wymagania określone w Umowie.
10. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego na 14 dni przed upływem terminu realizacji Umowy,   
    o stanie jej realizacji oraz niezwłocznie w każdej sytuacji, gdy pojawi się zagrożenie nienależytego   
    jej wykonania.
11. Wykonawca z wyrobem dostarczy „Certyfikat Klasyfikacyjny” i „Kartę oceny materiału/przedmiotu   
    pod względem bezpieczeństwa” lub „Multimodalny dokument przewozowy dla towarów niebezpiecznych” wydane przez jednostkę klasyfikacyjno-badawczą uprawnioną do prowadzenia badań   
    i klasyfikacji oraz dopuszczania do przewozu materiałów niebezpiecznych zgodnie z:

- ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 643 t. j.),

- rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej   
z dnia 9 lipca 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przez produkcji, transporcie wewnątrzzakładowym oraz obrocie materiałów wybuchowych, w tym wyrobów pirotechnicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1132 t. j.),

z uwzględnieniem wymagań dotyczących procedur klasyfikacyjnych określonych w umowie Europejskiej dotyczącej międzynarodowego transportu drogowego materiałów niebezpiecznych sporządzonej w Genewie dnia 30 września 1957 r. (ADR) wraz z załącznikiem A i B, oraz „Zaleceniach w sprawie transportu materiałów niebezpiecznych ONZ” (Orange Book);

1. Podstawą dokonania odbioru przez Odbiorcę i wystawienia „Protokołu przyjęcia” jest dostarczenie przez Wykonawcę:
2. specyfikacji wysyłkowej,
3. kopii faktury VAT,
4. listu przewozowego - w przypadku dostawy obcym transportem,
5. kart gwarancyjnych,
6. kart oceny pod względem bezpieczeństwa,
7. kart danych technicznych zawierających co najmniej dane techniczne określone w tabelach   
   w § 2 ust. 2 Umowy.

Dokumenty wymienione w niniejszym ustępie winny być sporządzone w języku polskim.

W przypadku braku powyższych dokumentów przy dostawie, Towar nie zostanie przyjęty,   
a terminem dostarczenia Towaru będzie termin, w którym Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Towar zgodnie w wymaganym asortymentem oraz kompletem dokumentów określonych w niniejszym ustępie.

1. Odbiorca zobowiązany jest do odbioru przedmiotu zamówienia w ilościach i asortymencie określonym   
   w tabelach w § 2 ust. 2, dostarczonych zgodnie z postanowieniami Umowy.
2. W przypadku dostaw Towaru za pośrednictwem firm spedycyjnych Zamawiający nie będzie kwitował odbioru Towaru na dokumentach typu WZ przed dokładnym sprawdzeniem zawartości dostarczonych paczek (Wykonawca jest zobowiązany uprzedzić o tym fakcie dostawcę - przewoźnika).
3. Na zasadach określonych Umową Odbiorca wykonuje prawa i obowiązki Zamawiającego związane z:

- Odebraniem Wyrobów dostarczonych przez Wykonawcę;

- Weryfikacją tych Wyrobów pod względem zgodności z Umową i braku wad.

1. Odbiorca po stwierdzeniu niezgodności ilościowych lub ukrytych wad jakościowych, zmiany asortymentu przewidzianego w Umowie pozostawi Towar do dyspozycji Wykonawcy powiadamiając go niezwłocznie telefonicznie lub drogą elektroniczną o stwierdzonych brakach lub wadach oraz potwierdzi to przesłaniem formularza reklamacyjnego,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do decydowania o sposobie regulowania powstałych niedoborów, wymianie Towaru na wolny od wad lub korekcie faktury.
3. Odbiorca może odmówić przyjęcia dostawy, która:
4. nie została mu zaawizowana zgodnie z ust. 6 niniejszego paragrafu,
5. została wykonana w innym dniu niż zaawizowany, bądź w innych godzinach niż określone   
   w ust. 6 niniejszego paragrafu,
6. przekracza zaawizowaną ilość Wyrobów lub jest niezgodna z zaawizowanym asortymentem.
7. W przypadku odmowy przyjęcia Towaru z przyczyn podanych w ustępie poprzedzającym terminem dostarczenia Towaru będzie termin określony w dniach, godzinach w Umowie.
8. W przypadku odmowy przyjęcia dostawy Wyroby uważa się za niedostarczone, zaś Zamawiający   
   nie jest zobowiązany do zapłaty za nie. Wykonawca zobowiązany jest ponownie dostarczyć Towar zgodny z wymaganiami zawartymi w Umowie i zgodnie z jej postanowieniami.
9. W ramach odbioru Towaru Odbiorca ma obowiązek sprawdzić m.in.:
10. stan techniczny dostarczonych Towarów (np. wady),
11. czy dostarczone Towary są oznakowane i opakowane zgodnie z opakowaniami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia, czy opakowania są nienaruszalne,
12. stan ilościowy Towaru.
13. Podstawą dokonania odbioru przez Odbiorcę jest podpisanie przez Wykonawcę i Odbiorcę Protokołu przyjęcia przez Wykonawcę. Wykonawca winien zapewnić udział swojego przedstawiciela podczas odbioru Towaru. Nieobecność przedstawiciela Wykonawcy podczas odbioru nie wstrzymuje procesu odbioru   
    i upoważnienia Odbiorcę do przeprowadzenia czynności odbioru bez udziału Wykonawcy na jego ryzyko. Odbiór następuje poprzez podpisanie ,,Protokołu przyjęcia” przez przedstawiciela Wykonawcy i Odbiorcy, przy czym podpis Wykonawcy, jeżeli nie uczestniczy on w odbiorze na swoje ryzyko nie jest wymagany. Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy prześle Wykonawcy na jego koszt ,,Protokół przyjęcia”.
14. W przypadku prezentowania odmiennego stanowiska pomiędzy Wykonawcą i Odbiorcą na temat stanu Towaru będącego przedmiotem odbioru strona Umowy zawiadamia pisemnie drugą stronę, a spór (jeżeli nie dojdzie do uzgodnienia stanowisk rozstrzyga sąd).
15. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie się rygorom procedur bezpieczeństwa zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1995 ze zm.)   
    w zakresie działania „Wewnętrznych Służb Dyżurnych” oraz procedur związanych z ustawą z dnia   
    5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz.632 ze zm.) przyjętych   
    w jednostce wojskowej w czasie dostarczania towaru do Odbiorcy.
16. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu - w celu wydania przepustek - danych wszystkich osób (imię, nazwisko, seria dowodu osobistego) przewidywanych do zatrudnienia w celu realizacji Umowy, których obowiązki będą związane z koniecznością wejścia na teren jednostki wojskowej oraz wszystkich pojazdów (rodzaj, typ, nr rejestracyjny, dane osobowe kierowcy) przewidywanych do użycia przy realizacji Umowy, przy czym na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za naruszenie systemu przepustkowego, także przez pracowników, współpracowników, zleceniobiorców i innych osób biorących udział w realizacji Umowy.
17. W celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia, w tym przeciwdziałania niekontrolowanemu zbieraniu informacji dotyczących obiektów wojskowych i innych wrażliwych danych zakazuje   
    się Wykonawcy używania aparatów latających nad terenami wojskowymi, fotografowania   
    lub nagrywania obiektów wojskowych i znajdujących się na ich terenie osób, a także dokumentowania   
    w jakikolwiek inny sposób informacji o obiektach wojskowych i znajdujących się na ich terenie osobach, przy czym zakaz dotyczy wszystkich pracowników Wykonawcy i innych osób, które biorą udział   
    w realizacji Umowy.
18. Wykonawca lub podwykonawca zatrudniający przy wykonaniu Umowy cudzoziemców, zobowiązuje   
    się do przestrzegania wszelkich obowiązujących przepisów prawa dotyczących zatrudnienia cudzoziemców i ich pobytu na terenie Zamawiającego i jego jednostek organizacyjnych, a także u Odbiorcy.   
    W szczególności zobowiązuje się do przestrzegania wymagań zawartych w:
19. ustawie z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2024 r., poz. 769 t. j.) i aktach wykonawczych,
20. ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2025 r., poz. 214 t. j.) i aktach wykonawczych,
21. ustawie z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków   
    ich rodzin (Dz. U. z 2024 r., poz. 633 t. j.),
22. decyzji nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 r. poz. 177), (Załącznik – Instrukcja w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej   
    w Resorcie Obrony Narodowej, Rozdział 6. „Wstęp cudzoziemców na obszar chronionego obiektu wojskowego”).
23. W przypadku gdy Wykonawca zamierza posłużyć się do wykonania Umowy cudzoziemcami i będzie   
    to związane z koniecznością wejścia na teren 1. Regionalnej Bazy Logistycznej lub na teren Odbiorcy (gdy Odbiorca nie jest tożsamy z Zamawiającym), jest on zobowiązany na minimum 14 dni (gdy osoba jest cudzoziemcem z państw członkowskich NATO i UE) lub 21 dni (gdy osoba jest cudzoziemcem   
    z pozostałych państw) przed planowanym wejściem, złożyć wniosek odpowiednio do dowódcy jednostki wojskowej zawierający następujące dane:
24. termin wizyty;
25. miejsce wizyty;
26. cel wizyty;
27. skład delegacji;
28. państwo, instytucja delegująca;
29. nazwa komórek (jednostek) organizacyjnych resortu obrony narodowej, w których będzie przebywała delegacja zagraniczna;
30. dane osoby (osób) towarzyszącej (towarzyszących);
31. uprawnienia jeżeli wykonanie zamówienia wiąże się z dostępem do informacji niejawnych.

Dane wymienione powyżej niezbędne są do uzyskania jednorazowego pozwolenia do wejścia na teren jednostki wojskowej.

**§7. GWARANCJA i RĘKOJMIA**

1. Wykonawca udziela **24 – miesięcznej** gwarancji licząc od daty podpisania „Protokołu przyjęcia” przez przedstawiciela Wykonawcy oraz Odbiorcę.
2. Okres czasu, Gwarantowany Okres Przydatności Technicznej (GOPT), w którym dostarczone Wyroby mogą być wykorzystywane zgodnie z przeznaczeniem ustala Wykonawca na okres co najmniej **5 lat**.
3. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne ujawnione w dostarczonym Wyrobie i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, m.in. jeżeli dostarczone Wyroby:
4. stanowią własność osoby trzeciej, albo jeżeli są obciążone prawem osoby trzeciej,
5. posiadają wadę zmniejszającą ich wartość lub użyteczność wynikającą z ich przeznaczenia,   
   nie mają właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono je w stanie niezupełnym.
6. Wykonawca zobowiązuje się wystawić na dostarczone Wyroby dokumenty gwarancyjne, których zapisy będą zgodne z postanowieniami Umowy w zakresie gwarancji. W przypadku wystąpienia zapisów sprzecznych   
   z postanowieniami Umowy, zapisy w kartach gwarancyjnych są nieważne.
7. Dokumenty gwarancyjne, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu powinny być wykonane w formie pisemnej oraz nie mogą pod rygorem nieważności takich zapisów – w szczególności – zawierać następujących warunków:
8. ograniczać okresu gwarancji poprzez uwzględnienie naturalnego zużycia elementów wchodzących   
   w skład asortymentu objętego Umową,
9. postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego lub powodujących jego obciążenie dodatkowymi kosztami związanymi z dostawą przedmiotu Umowy, a także zawierać dodatkowych warunków współpracy z Wykonawcą.
10. Gwarancją objęte są wady fizyczne przedmiotu Umowy powstałe z przyczyn tkwiących w tym przedmiocie   
    a stanowiące w szczególności wady wykonawstwa, wady materiałowe lub wady konstrukcyjne.
11. Jeżeli w momencie dostawy lub podczas eksploatacji Towar nie spełnia wymagań określonych w Umowie będzie podlegał wymianie na nowy wolny od wad, zgodnie z przepisami o gwarancji. Strony nie wyłączają stosowania przepisów o rękojmi.
12. Gwarancja obejmuje również wyroby i usługi nabyte u kooperantów przez Wykonawcę. Utrata roszczeń   
    z tytułu wad fizycznych nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę zataił.
13. Odbiorca może odmówić przyjęcia całej partii Towaru, w której znajdują się Towary z wadami lub odmówić przyjęcia z całej dostarczonej partii tylko tych Towarów, które posiadają wady i żądać wymiany na Towar wolny od wad.
14. W przypadku ujawnienia braków ilościowych lub wad jakościowych, których nie można było stwierdzić podczas odbioru Towaru, Odbiorca o stwierdzonych wadach niezwłocznie, powiadomi Wykonawcę   
    na piśmie, określając żądanie reklamacyjne (np. żądanie wymiany na Towar wolny od wad   
    w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie).
15. Zamawiający lub Odbiorca ujawniwszy wadę fizyczną w przedmiocie dostawy, powiadamia o tym fakcie Wykonawcę. Powiadomienie może nastąpić także za pośrednictwem jednostki organizacyjnej resortu obrony narodowej użytkującej przedmiot dostawy. Uprawnienia z tytułu gwarancji przysługują Zamawiającemu/Odbiorcy (wg ich uznania).
16. Formą zawiadomienia będzie „Protokół reklamacji”, stanowiący Załącznik nr 4 do Umowy, przekazany do Wykonawcy po ujawnieniu wad fizycznych Towaru pisemnie lub faxem lub mailem.
17. Sporządzający „Protokół reklamacji” przekazuje po jednym egzemplarzu do Wykonawcy oraz Zamawiającego.
18. W sytuacji stwierdzenia w okresie gwarancji, wad fizycznych w dostarczanym Wyrobie, Wykonawca:
19. rozpatrzy „Protokół reklamacji” w terminie 7 dni licząc od daty jego otrzymania;
20. wymieni Towar na nowy, wolny od wad w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”;
21. dostarczy Towar wolny od wad na własny koszt bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny Towaru uległy zmianie, do miejsca w których wadę ujawniono.
22. W wypadku wymiany (dostarczenia) przez Wykonawcę przedmiotu dostawy na nowy w miejsce wadliwego termin gwarancji biegnie od początku od chwili wymiany przedmiotu dostawy (jego dostarczenia). Jeżeli przedmiotem wymiany była jedynie część całego przedmiotu dostawy – treść postanowienia stosuje się odpowiednio. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętych gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niej korzystać.
23. Proces przyjęcia nowego egzemplarza musi być zgodny z wszystkimi procedurami opisanymi w Umowie,   
    w szczególności z §6 Umowy.
24. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia Wyrobów od chwili przyjęcia ich do wymiany do czasu przekazania Wyrobów wolnych od wad Odbiorcy lub Użytkownikowi   
    w miejscu ujawnienia wady.
25. Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji, rozstrzygnięcie sporu nastąpi na drodze postępowania sądowego.
26. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego   
    o: zmianie siedziby, upadłości, rozpoczęciu postępowania układowego, ogłoszeniu likwidacji oraz zawieszeniu działalności.

**§8. WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wykonawca zobowiązany jest po wykonaniu dostawy dostarczyć do Zamawiającego:
2. oryginał faktury VAT wystawionej na Zamawiającego i wskazującej Płatnika, a ponadto określającej numer i przedmiot Umowy, miejsce dostawy, numer rachunku bankowego, na który Zamawiający winien przesłać należność za zrealizowane dostawy oraz inne obligatoryjne elementy wynikające   
   z przepisów prawa,
3. oryginał „Protokołu przyjęcia” czytelnie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Odbiorcy   
   i Wykonawcy.
4. Na oryginale faktury dostarczonej do Odbiorcy, Wykonawca wymieni asortyment tylko i wyłącznie produktów będących przedmiotem Umowy, posługując się nazewnictwem zawartym w Umowie, nazwę producenta, nazwę handlową produktu, ilość Towaru zgodną z ilością na specyfikacji wysyłkowej, jednostkę miary, jego cenę jednostkową netto, stawkę podatku VAT, kwotę VAT, wartość brutto, numer Umowy oraz nazwę odbiorcy oraz numer rachunku bankowego, na który Zamawiający winien przesłać należność za zrealizowane dostawy.
5. Wystawiona przez Wykonawcę faktura winna zawierać wyłącznie asortymenty wynikające z Umowy, której dotyczy dostawa. Jeżeli dostawa dotyczy Towaru z dwóch różnych umów, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia dwóch oddzielnych faktur.
6. W przypadku niedopełnienia powyższych wymagań oraz nie dołączenia do faktury dokumentów wymienionych w  ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości lub części należności do czasu uzupełnienia dokumentów, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia ich uzupełnienia.
7. Zamawiający dopuszcza wysyłanie przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych   
   do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r.   
   o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.).

**§9. SPOSÓB ZAPŁATY**

1. Zapłata należności za dostarczony Towar nastąpi w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy umieszczony na fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku dłużnika nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
2. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę, pod rygorem nieopłacenia faktury do dostarczenia tylko   
   i wyłącznie Produktów będących przedmiotem Umowy oraz w ilościach i wartości przewidzianych Umową.
3. W przypadku przekroczenia ilości i wartości dostaw oraz zmiany asortymentu wymienionego   
   w § 2 Umowy, Zamawiający odmówi dokonania z tego tytułu zapłaty.

**§10. WIERZYTELNOŚCI**

1. Zbycie i zastawienie wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu zawarcia Umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie.
3. W przypadku złożenia oferty wspólnej (konsorcjum) członkowie konsorcjum odpowiadają za zobowiązania   
   z Umowy solidarnie.
4. Wykonawca polegający na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie   
   z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**§11. KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w następujących przypadkach i wysokości:
2. **10% wartości niezrealizowanego zamówienia** podstawowego lub wartości niezrealizowanego zamówienia w razie skorzystania z prawa opcji lub wartości niezrealizowanego zamówienia podstawowego i wartości niezrealizowanego zamówienia w razie skorzystania z prawa opcji, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy lub jej części z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy, lub gdy Wykonawca odstąpi od Umowy lub jej części z powodów leżących po jego stronie,
3. **2% wartości Wyrobu z wadami**, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu zamówionych Wyrobów wolnych od wad w miejsce wadliwych Wyrobów (zobowiązania z tytułu gwarancji i rękojmi),
4. **0,1% wartości zareklamowanej całej Partii Towarów** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki   
   w dostarczaniu Partii Towarów wolnej od wad (dostarczonych w ramach gwarancji lub rękojmi),
5. **0,2% wartości dostawy niezrealizowanej w terminie** wynikającym z § 4 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy wynosi 30% wartości brutto przedmiotu Umowy określonej w §3 ust. 1 Umowy.
7. Kary umowne oblicza się według wartości brutto określonej w Umowie. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
8. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez niego było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez inne podmioty (np. kooperantów, podwykonawców, dostawców).
9. Kary umowne naliczone na podstawie Umowy, a także odsetki od nieterminowego uregulowania kar,   
   o których mowa w ust. 7 poniżej, Zamawiający ma prawo potrącić bez uprzedniego wezwania do zapłaty ze złożonego zabezpieczenia, a także z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za zrealizowanie całości lub części Umowy. Do potrącenia umownego opisanego w zdaniu pierwszym nie mają zastosowania przepisy Kodeksu cywilnego regulujące instytucje potrącenia.   
   Do skuteczności potrącenia umownego wierzytelność zamawiającego nie musi być wymagalna.
10. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kary umownej z tytułu odstąpienia od Umowy, na poczet ww. kary umownej zaliczeniu podlegają wszelkie inne kary umowne (w przypadku ich naliczenia)   
    z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w zakresie objętym odstąpieniem   
    przez Zamawiającego z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy te wszelkie inne kary umowne przekraczają już wartość kary umownej z tytułu odstąpienia, to Zamawiający nie jest zobowiązany do zwrotu wartości tej różnicy.
11. Opóźnienie w zapłacie kar umownych skutkuje naliczeniem przez Zamawiającego odsetek zgodnie   
    z obowiązującymi przepisami.
12. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują Strony również po odstąpieniu przez jedną   
    ze Stron od Umowy.

**§12. ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

1. Zamawiającemu służy prawo odstąpienia od Umowy lub jej części, w szczególności, gdy:
2. nastąpi uchybienie w terminie realizacji Umowy przekraczające 7 dni w stosunku do terminu określonego w §4 Umowy, bądź Wykonawca jej nie zrealizuje w całości lub części,
3. Wykonawca nie przestrzega wymagań określonych w Umowie i załącznikach do niej,   
   w szczególności wymagań jakościowych przedmiotu zamówienia,
4. Wykonawca nie wykonuje Umowy zgodnie z jej postanowieniami,
5. Wykonawca nie wykona w terminie bądź w inny sposób naruszy obowiązki wynikające z gwarancji lub rękojmi,
6. Wykonawca dostarczy Towary z wadami, których nie usunie w terminie przewidzianym   
   w Umowie lub w sposób przewidziany w Umowie,
7. Wykonawca wyrządzi Zamawiającemu szkodę wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy lub narazi na taką szkodę,
8. Wykonawca zbędzie lub zastawi wierzytelności przysługujące jemu z tytułu Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego lub przekaże prawa i obowiązki wynikających z Umowy na osoby trzecie,
9. postawiono Wykonawcę w stan likwidacji,
10. Wykonawca nie przedstawi na żądanie Zamawiającego aktualnej (opłaconej) polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu ubezpieczającego od odpowiedzialności cywilnej związanej z przedmiotem zamówienia, o której mowa w § 16 ust. 2 lit. b) Umowy,
11. Wykonawca nie przedstawi po zmianie zaktualizowanego wykazu podmiotów biorących udział   
    w wykonaniu zamówienia, bądź nie poinformuje o zmianie zakresu,
12. Wykonawca nie zgłosi niezwłocznie podwykonawcy uczestniczącego w wykonaniu zamówienia,
13. Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu Umowy.
14. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku gdy:
15. Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006   
    z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi   
    i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy i  rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażającym albo wpisany   
    na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka,   
    o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach   
    w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507),
16. osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.)) została wymieniona w wykazach lub wpisana na listę, o których mowa w pkt 1) powyżej,
17. podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 120 ze zm.)) wymieniony jest   
    w wykazach lub wpisany na listę, o których mowa w pkt 1) powyżej.
18. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 90 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia określonych w ust. 1 od lit. a) do l) i w ust. 2., nie później niż w terminie 30 dni od daty upływu gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego   
    o wystąpieniu przyczyny skutkującej prawem do odstąpienia od Umowy.
19. Niezależnie od postanowień ust. 1, 2, 3 i 4 niniejszego paragrafu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w artykule 456 ust 1 UPZP w takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

**§13. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**I . Zasady wnoszenia zabezpieczenia w formie gotówkowej.**

1. Wykonawca, do dnia zawarcia Umowy wniósł zaakceptowane przez Zamawiającego ZNWU   
   w wysokości **5% wartości brutto Umowy** tj. ………….. złotych(słownie: ………………./100).
2. ZWNU w formie gotówkowej zostało wpłacone na rachunek bankowy Zamawiającego:

**NBP o/o Bydgoszcz** *nr rach.* **47 1010 1078 0083 1213 9120 0000** i zabezpiecza wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym roszczenia   
z tytułu należnych kar umownych.

1. Zamawiający zwróci „zabezpieczenie należytego wykonania Umowy” w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane (z zastrzeżeniem ust. 5).
2. Zwrot ZNWU nastąpi z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej   
   za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Zamawiający może pozostawić na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę   
   w wysokości do 30% zabezpieczenia. Kwota, o której mowa zostanie zwrócona nie później niż w 30 dniu po upływie rękojmi za wady lub gwarancji.
4. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną   
   lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zmiana formy ZNWU jest dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. W przypadku zmiany formy ZNWU na formę bezgotówkową ZNWU należy zdeponować w kasie Zamawiającego na czas trwania Umowy (z zastrzeżeniem ust. 5). Z treści ZNWU w formie niepieniężnej winno wynikać – bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie obowiązywania ZNWU (np. gwarancji ubezpieczeniowej) - zobowiązanie gwaranta (poręczyciela)   
   do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
7. W przypadku określonym w ust. 8 niniejszego paragrafu, Wykonawca w okresie rękojmi za wady   
   lub gwarancji na zaspokojenie roszczeń Zamawiającego, umożliwi mu (bezwarunkowo, na jego żądanie) uruchomienie 30% wartości sumy zabezpieczenia. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokument stanowiący dowód udzielenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy z zapisami uwzględniającymi prawo Zamawiającego opisane w ust. 7, 8 i 9 przy czym możliwość skorzystania przez Zamawiającego   
   z ZNWU nie może być ograniczona warunkami.
8. **Zasady wnoszenia zabezpieczenia w formie bezgotówkowej.**
9. Wykonawca, do dnia zawarcia Umowy wniósł zaakceptowane ZNWU w wysokości **5% wartości brutto Umowy** tj. …….. złotych (słownie: ………………………./100).
10. ZNWU zostało wniesione w formie bezgotówkowej (w formie pliku elektronicznego) oraz zdeponowane   
    u Zamawiającego na czas trwania Umowy. Z treści ZNWU wynika – bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie obowiązywania ZNWU (np. gwarancji ubezpieczeniowej) – zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
11. Zamawiający zwróci „zabezpieczenie należytego wykonania Umowy” w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane (z zastrzeżeniem   
    pkt 7).
12. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy ZNWU na jedną lub kilka form,   
    o których mowa w art. 148 ust. 1 Prawo zamówień publicznych.
13. W przypadku zamiany formy ZNWU na formę pieniężną, wówczas ZNWU należy wpłacić   
    na rachunek bankowy Zamawiającego: **NBP o/o Bydgoszcz nr rach. 47 1010 1078 0083 1213 9120 0000.**
14. Zmiana formy ZNWU jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
15. Wykonawca w okresie rękojmi na zaspokojenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji Zamawiającego, umożliwi mu (bezwarunkowo, na jego żądanie) uruchomienie 30% wartości sumy zabezpieczenia. Kwota, o której mowa zostanie zwrócona nie później niż w 30 dniu po upływie terminu rękojmi za wady lub gwarancji.
16. Wykonawca dostarczył Zamawiającemu do dnia podpisania Umowy dokument stanowiący dowód udzielenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy z zapisami uwzględniającymi prawo Zamawiającego opisane w ust. 2 i 7, przy czym możliwość skorzystania przez Zamawiającego z ZNWU nie może być ograniczona warunkami.

**§14. SIŁA WYŻSZA**

1. Strony Umowy nie będą ponosiły odpowiedzialności, jeżeli wykonanie któregokolwiek z jego zobowiązań wynikających z Umowy zostanie opóźnione lub nie dojdzie do skutku z powodu zaistnienia siły wyższej. Siłę wyższą i jej wpływ na wykonanie Umowy musi wykazać Strona powołująca się na jej wystąpienie.
2. Przez siłę wyższą Strony rozumieją – zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i niemożliwe do przewidzenia przez Strony i dotyczy: wojny na terenie RP, klęski żywiołowej, epidemii, pandemii, ataku terrorystycznego.
3. Strona Umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu Umowy wskutek działania siły wyższej, jest zobowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu i ustania działania siły wyższej. Brak powiadomienia lub zwłoka w powiadomieniu drugiej Strony o wystąpieniu siły wyższej spowoduje,   
   iż Strona ta nie będzie mogła skutecznie powoływać się na siłę wyższą jako przyczynę zwolnienia   
   z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy. O ile druga Strona nie wskaże inaczej na piśmie to Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonanie swoich obowiązków wynikających z Umowy w takim zakresie w jakim to jest możliwe, jak również musi podjąć wszelkie alternatywne działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia   
   nie wstrzymuje zdarzenie siły wyższej.
4. W przypadku ustania siły wyższej Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swoich obowiązków, chyba że wykonanie zamówienia nie będzie leżało w interesie Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza nadto, że jest świadom ograniczeń i skutków jakie na dzień zawarcia Umowy spowodowała wojna w Ukrainie i uwzględnił te ograniczenia i skutki podpisując Umowę.
6. Strony Umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o dalszym wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem wojny na Ukrainie na należyte wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.

**§ 15. ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli dotyczą one m. in.:
2. zmiany świadczenia Wykonawcy na świadczenie tej samej lub lepszej jakości przy zachowaniu tożsamości przedmiotu zamówienia (przy zachowaniu dotychczasowych cen),
3. zmiany terminu wykonania zamówienia, jeżeli jego niedochowanie wynika z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy z zastrzeżeniem § 11 ust. 4 Umowy,
4. zmiany danych Wykonawcy (zmiana siedziby, adresu, adresu do doręczeń, nazwy),
5. zmiany przepisów prawnych (np. dot. akcyzy, VAT), jeżeli wpłynie na sposób wykonania   
   lub na wysokość ceny – zgodnie ze zmienionymi przepisami,
6. zmiany terminu, w jakim Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zamiarze skorzystania z „Prawa opcji”,
7. zmiany podwykonawcy uczestniczącego w realizacji Umowy, w wypadku, kiedy Wykonawca określił go, co do tożsamości w ofercie lub rezygnacji z podwykonawcy lub pojawienie się podwykonawcy   
   na późniejszym etapie realizacji Umowy lub jego zmiany,
8. zmiany zakresu podwykonawstwa,
9. zmiany rodzajów i wielkości opakowań,
10. umożliwienia dalszej realizacji Umowy przez konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej z których składu ubył członek/wspólnik.

Zmiany o których mowa w ust.1 lit. od a) do i) wymagają zachowania formy pisemnej (aneks) pod rygorem nieważności oraz pisemnego wniosku jednej ze Stron o zmianę wraz z uzasadnieniem. W przypadku wniosku Wykonawcy Zamawiający podejmie decyzję po rozważeniu wszystkich czynników przemawiających   
za uwzględnieniem wniosku lub odmową jego uwzględnienia.

**§ 16. INNE POSTANOWIENIA**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie bez udziału podwykonawców **albo** Wykonawca zobowiązuje się załączyć do Umowy wykaz podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia oraz wskazać zakres wykonywanych przez te podmioty czynności (Załącznik nr 3 do Umowy).

W przypadku zmiany podmiotów uczestniczących w wykonaniu zamówienia Wykonawca niezwłocznie zaktualizuje wykaz dostarczając go Zamawiającemu.

1. Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres obowiązywania Umowy do posiadania oraz przedłożenia na każde żądanie Zamawiającego:
2. **koncesji,** o której mowa w art. 6 ustawy z dnia 22 czerwca 2001 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2037 ze zm.) uprawniającą do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie obrotu przedmiotem zamówienia określonym w pkt 10 załącznika nr 1 „Rodzaje broni i amunicji – BA” do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2001 r. w sprawie rodzajów broni i amunicji oraz wykazu wyrobów   
   i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja (Dz. U. z 2001 r. nr 145, poz. 1625 ze zm.) która zgodnie z art. 156 ust. 1 ustawy   
   z dnia 13 czerwca 2019 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 1743) zachowała ważność po dniu wejścia w życie nowej ustawy.

lub

koncesji, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 czerwca 2019 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 1743   
t. j.) uprawniającą do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie obrotu przedmiotem zamówienia określonym w pkt 13 części III „Rodzaje broni i amunicji – BA” załącznika   
do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 września 2019 r. w sprawie klasyfikacji rodzajów materiałów wybuchowych, broni, amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagane uzyskanie koncesji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1888).

1. aktualnej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że jest on ubezpieczony   
   od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 t. j.), przepisy wykonawcze do tej ustawy oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r., poz. 1061 t. j.) oraz przepisy ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 340) oraz przepisy ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.   
   o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507).
3. Spory wynikające z Umowy rozstrzyga polski Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Prawem właściwym dla Umowy i wszelkich sporów z niej wynikających będzie prawo polskie.
5. Korespondencję związaną z realizacją Umowy należy kierować do Zamawiającego tj. 1 Regionalnej Bazy Logistycznej. Korespondencję do Wykonawcy kieruje się na adres podany w komparycji Umowy. Zmiana adresu Wykonawcy wymaga powiadomienia Zamawiającego na piśmie z podaniem nowego adresu, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na adres podany w Umowie, za doręczoną.
6. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
7. W przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień Umowy zostało uznane za nieważne, Umowa w pozostałej części pozostaje ważna. Strony Umowy zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień Umowy nowymi postanowieniami zbliżonymi do postanowień uznanych za nieważne.
8. Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część.
9. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
10. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach:

Egz. Nr 1 – Zamawiający, Egz. Nr 2 – Wykonawca.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik Nr 2 – Protokół przyjęcia,

Załącznik Nr 3 – Wykaz podwykonawców, którzy będą uczestniczyć (…) – *jeżeli dotyczy*,

Załącznik Nr 4 – Protokół reklamacji,

Załącznik Nr 5 - Oświadczenie członków działających wspólnie – *jeżeli dotyczy.*

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik nr 1 do Umowy**

***(Załącznik nr 4 do SWZ)***

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

na dostawę amunicji sportowej

1. **Informacja o znaczeniu wyrobu (usługi) dla bezpieczeństwa RP.**

Amunicja sportowa nie jest sprzętem wojskowym w rozumieniu art. 7 pkt. 22 ustawy PZP,   
tzn. nie stanowi wyposażenia specjalnie zaprojektowanego do potrzeb wojskowych oraz nie jest przeznaczona do użycia, jako materiał wojenny. W stosunku do ww. wyrobów nie zainicjowano procesu oceny zadań pod względem możliwości występowania podstawowego interesu bezpieczeństwa państwa.

1. **Przedmiot zamówienia.**

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę nw. amunicji sportowej o następujących parametrach taktyczno-technicznych:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr zadania | Nazwa amunicji | Masa pocisku [g] | Prędkość początkowa  [m/s] | Energia początkowa [J] | Parametry dla lufy o długości [mm] | Ilość podstawowa [szt.] | Ilość opcjonalna [szt.] |
| 1 | Amunicja sportowa - 22 long Rifle Lapua Midas + | 2,59 | 327 | - | - | 30 000 |  |
| 2 | Amunicja sportowa - 22 long Rifle Lapua X-Act | 2,59 | 317-331 | - | - | 70 000 | 20 000 |
| 3 | Amunicja sportowa - 22 long Rifle Lapua Center X | 2,59 | 327 | - | - | 30 000 |  |

Ze względu na przeznaczenie wyrobu (przygotowanie do międzynarodowych zawodów strzeleckich   
- strzelectwo wyczynowe) niezbędne jest pozyskanie precyzyjnej amunicji sportowej o parametrach taktyczno-technicznych jak używana podczas zawodów (parametry powinny być zgodne z powyższą tabelą).

Wskazanie konkretnego typu i marki amunicji w przedmiocie zamówienia, posiadającej określone parametry taktyczno-techniczne wynika z faktu, iż jest ona obecnie stosowana z powodzeniem przez Wojskowe Zespoły Sportowe, posiadające odpowiednio przystrzelone lufy broni oraz jest efektem obserwacji światowych trendów w strzelectwie sportowym.

Celem nadrzędnym zakupu wskazanej amunicji sportowej jest zapewnienie warunków   
do treningu i strzelań na poziomie zawodów krajowych i międzynarodowych (w tym olimpiad) poprzez zakup amunicji sprawdzonej i najwyższej jakości.

Naboje powinny być fabrycznie zapakowane, posiadać etykiety zawierające numer katalogowy oraz znak firmowy producenta, nr serii, a także nienaruszone cechy pierwotnego opakowania.

Wyroby powinny być nowe, wyprodukowane w roku dostawy. Dopuszcza się dostawę amunicji wyprodukowanej w 2024 roku, z zastrzeżeniem zachowania wymaganego dalej terminu gwarancji.

1. **Wymagania dotyczące ochrony informacji niejawnych.**

Wyrób jawny.

1. **Wymagania w zakresie jakości wyrobu.**

System zarządzania jakością producenta lub dostawcy powinien spełniać wymagania ISO 9001   
w zakresie przedmiotu zamówienia.

Wyrób nie podlega odbiorowi wojskowemu przez RPW.

1. **Wymagania gwarancyjne oraz w zakresie serwisowania.**
2. Na naboje sportowe wykonawca udzieli gwarancji na okres 24 miesiące, licząc od daty podpisania protokołu przyjęcia przez przedstawicieli wykonawcy i zamawiającego;
3. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w dostarczonych wyrobach wykonawca wymieni wadliwy wyrób na nowy w terminie do 30 dni licząc, od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”.
4. **Sposób utylizacji lub zagospodarowania aktywów trwałych.**

Nie dotyczy, wyroby przeznaczone do bieżącego zużycia.

1. **Wymagania w zakresie uprawnień wymaganych od wykonawców przy realizacji umowy, w tym koncesji, pozwoleń certyfikatów.**

Wykonawca powinien posiadać koncesję, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 czerwca 2019 r.   
o wykonaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 1743 t. j.), spełniającą wymagania zawarte w ww. ustawie oraz zapisów załącznika część BA pkt 13 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 września 2019 r. w sprawie klasyfikacji rodzajów materiałów wybuchowych, broni, amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagane uzyskanie koncesji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1888).

1. **Termin realizacji.**

Do 30 września 2025 r.

1. **Miejsce dostawy.**

1 RBLog Skład Gdynia, ul. X. Czernieckiego 124, 81-904 Gdynia.

1. **Inne wymagania.**
2. Wykonawca z wyrobem dostarczy „Certyfikat Klasyfikacyjny” i „Kartę oceny materiału/przedmiotu pod względem bezpieczeństwa” lub „Multimodalny dokument przewozowy dla towarów niebezpiecznych” wydane przez jednostkę klasyfikacyjno-badawczą uprawnioną do prowadzenia badań i klasyfikacji oraz dopuszczania do przewozu materiałów niebezpiecznych zgodnie z:

- ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 643 t. j.),

- rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 lipca 2003 r.   
w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy produkcji, transporcie wewnątrzzakładowym oraz obrocie materiałów wybuchowych, w tym wyrobów pirotechnicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1132 t. j.),

z uwzględnieniem wymagań dotyczących procedur klasyfikacyjnych określonych w umowie Europejskiej dotyczącej międzynarodowego transportu drogowego materiałów niebezpiecznych sporządzonej w Genewie dnia 30 września 1957 r. (ADR) wraz z załącznikiem A i B, oraz „Zaleceniach w sprawie transportu materiałów niebezpiecznych ONZ” (Orange Book);

1. Wykonawca z wyrobem dostarczy kartę danych technicznych, która powinna zawierać,   
   co najmniej dane techniczne określone w pkt. 2;
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia transportem własnym.
3. Wykonawca dostarczy wszystkie określone Decyzją nr 186/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 23 grudnia 2021 r. dokumenty niezbędne do wprowadzenia ww. amunicji do Sił Zbrojnych RP.

**Załącznik nr 2 do Umowy**

….……………..., ………2025 r.

(Miejscowość, data)

**PROTOKÓŁ PRZYJĘCIA**

Dotyczący przekazania przedmiotu Umowy nr …………… na dostawę amunicji sportowej ………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| WYKONAWCA: | ZAMAWIAJĄCY |
|  | **1 Regionalna Baza Logistyczna w Wałczu ul. Ciasna 7 78-601 Wałcz**  ……………………………………………….. |
| Przedstawiciel Wykonawcy: | Przedstawiciel Odbiorcy: |

Przedmiot dostawy: dostawa amunicji sportowej

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa | Jednostka miary | Ilość |
|  |  | szt. |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Przedmiot Umowy został dostarczony zgodnie z Umową.  
1. Zamawiający przyjmuje przedmiot Umowy bez zastrzeżeń.  
2. Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu Umowy/wady stwierdzone podczas odbioru:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

3. Termin usunięcia braków………………………………………………………………………….

4. Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

Podpis Wykonawcy Podpis Odbiorcy

**Załącznik nr 3 do Umowy**

**WYKAZ PODWYKONAWCÓW, KTÓRZY BĘDĄ UCZESTNICZYĆ   
W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres podmiotu uczestniczącego  w wykonaniu zamówienia** | **Zakres wykonywanych**  **czynności** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Załącznik nr 4 do Umowy**

**ZATWIERDZAM** Miejscowość, dnia ………………

**……………………….**

**PROTOKÓŁ REKLAMACJI**

Jednostka Wojskowa …………..………………….…………………………………………..…………

Dostawca .……………………………………………………………………………...…………………

Producent…………….……………………………………………………………...……………………

Data dostawy do Odbiorcy ………………..………………………...……………………….………..…

Data stwierdzenia nieprawidłowości w dostawie ……………………………………..…………………

**Przyczyny reklamacji:**

\* **dotyczące wad jakościowych sprzętu**

Wyrób reklamowany pochodzi z partii dostawczej nr ……...………………………………………..……………………………………………………………

Nazwa produktu reklamowanego …………………….………………………………………………………………………………………

Ilość reklamowana …………………………………………………………….……………………………………..………..

Szczegółowy opis wad sprzętu …………………………….........................................................................................................................

…..……………………………………………………….………………………………………………..

…………………………………………………….…………………………………………….…………

\* **dotyczące dostarczenia produktów w ilości i asortymencie niezgodnym z umową,**

Ilość i asortyment towaru w/g zamówienia ………………………………………..………………...……………………………………………...…………

Ilość i asortyment towaru dostarczony …………………..……………………………………………………………...…………………….……….……

Rezygnacja z wymiany: TAK / NIE (niepotrzebne skreślić)

…………………………………………………………………………………...………………………………

……………………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………………

Inne

…………………...…………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………..…………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………...…………………

**ODBIORCA**

**…………………**

Otrzymują: Zamawiający, Wykonawca

\*wypełnić właściwie punkty odnoszące się do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia i zapisów Umowy

**Załącznik nr 5 do Umowy**

*(jeżeli dotyczy)*

**OŚWIADCZENIE**

o sposobie dokonania zapłaty w przypadku Wykonawców działających wspólnie

1. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

   1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r.   
   o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji   
   w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-1)