

**Umowa o świadczenie usług sprzątnia
(Projekt)**

Zawarta w dniu..... 2025 r. w Nowym Tomysłu pomiędzy

Powiatem Nowotomyskim, ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomyśl, reprezentowanym przez:

1. **Andrzeja Wilkońskiego** - **Starostę Nowotomyskiego**

2. **Jakuba Skrzypczaka** - **Wicestarostę Nowotomyskiego**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Powiatu Nowotomyskiego – Barbary Golon**,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....

.....

.....

reprezentowanym przez

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

dalej łącznie zwani Stronami,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne o wartości poniżej progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje obowiązki w zakresie świadczenia usług kompleksowego sprzątnia i utrzymania w odpowiednim stanie pomieszczeń w budynku Starostwa Powiatowego mieszczącego się przy ul. Poznańskiej 42 w Nowym Tomysłu, przy użyciu własnych narzędzi, materiałów i środków czystości odpowiednich dla danej powierzchni.
2. Zakres przedmiotu umowy oraz wykaz przestrzeni i pomieszczeń, w których mają być świadczone usługi określony jest w: Szczegółowym Opisie Czynności Usługi Sprzątnia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie środki czystości i higieny (tj. środki do czyszczenia mebli, płynów oraz preparatów do mycia oraz konserwacji, past, płynów do

- dezynfekcji, worków na odpady, środków zapachowych, środków do utrzymania i pielęgnacji powierzchni podłóg oraz mebli, szczotek, ściereczek do kurzu, myjki do blatów, papier toaletowy dwustronny, kolor biały, 100% celuloza, płyn i gąbki do mycia naczyń, mydło w płynie z kolagenem (pH 5,5-7,0, odświeżacz powietrza, zawieszki toaletowe etc.).
4. Usługa będzie wykonywana codziennie od poniedziałku do piątku (w dni robocze), z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy lub ustalonych jako wolne w szczególności na mocy zarządzenia Starosty.
 5. Godziny świadczenia usługi: od godz. 15:00 – 19:00
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin świadczenia usług w przypadku zmiany organizacji czasu pracy Zamawiającego, informując o tym Wykonawcę z jednodniowym wyprzedzeniem.

§ 2

Okres obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia podpisania umowy do 31.12.2025 r.

§ 3

Świadczenie usług

1. Wykonawca zobowiązany jest do należytego i terminowego świadczenia usługi stanowiącej przedmiot umowy.
2. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych podczas świadczenia usług.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia przynajmniej jednego pracownika, który będzie pełnił rolę koordynatora, w trakcie świadczenia usług objętych przedmiotem umowy. Koordynator będzie odpowiedzialny za utrzymywanie stałego kontaktu z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego poprzez dostępność pod numerem telefonu komórkowego, bądź adresem poczty elektronicznej. Do zadań koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem usług oraz zarządzanie personelem Wykonawcy.
4. O wszelkich zauważonych uszkodzeniach, zagrożeniach i brakach w mieniu Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego.
5. Oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy dokonuje Zamawiający.
6. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco, drogą elektroniczną, a w nagłych wypadkach ustnie lub telefonicznie - pracownikowi Wykonawcy pełniącemu funkcję koordynatora.

7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy lub zmiany sposobu świadczenia usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji umowy.

§ 4

Personel Wykonawcy i jego obowiązki

1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji, nie później niż w dniu zawarcia umowy listę pracowników wyznaczonych do wykonywania prac objętych umową i pracownika odpowiedzialnego za sprawowanie nadzoru i kontroli nad wykonywaniem przedmiotu umowy. Lista powinna zawierać następujące dane: imię i nazwisko oraz telefon do kontaktu.
2. Zmiana pracowników wyznaczonych do wykonywania prac objętych umową lub osoby uprawnionej do nadzoru i kontroli wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem oraz akceptacji Zamawiającego.
3. Dokonując zmiany pracowników Wykonawca zobowiązany jest, przed jej dokonaniem w każdym przypadku przedłożyć Zamawiającemu uaktualnioną listę, o której mowa w ust.1.
4. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracowników wyznaczonych do realizacji prac objętych umową Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego telefonicznie z jednoczesnym przesłaniem e-mail pisemnego zgłoszenia pracownika zawierającego dane, o których mowa w ust.1.
5. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie skierować do wykonywania prac innego pracownika w przypadku:
 - nie przybycia do pracy pracownika wyznaczonego do wykonywania prac porządkowych i utrzymania czystości,
 - przybycia pracownika w stanie uniemożliwiającym mu wykonywanie obowiązków.
6. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do:
 - a. zamykania po zakończeniu sprzątanania okien i drzwi sprzątananych pomieszczeń,
 - b. wyłączania urządzeń elektrycznych (za wyjątkiem urządzeń komputerowych i faxów), światła oraz zakręcania punktów czerpania wody,
 - c. zgłaszania Zamawiającemu, następujących faktów i zdarzeń natychmiast po ich ujawnieniu:
 - i. zgubienie kluczy do pomieszczeń,
 - ii. awarie elektryczne i wszelkie oznaki nieszczelności urządzeń c.o. i wod.-kan.,

- iii. wszystkie inne istotne fakty i zdarzenia, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo mienia i obiektu Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do codziennego zamykania wszystkich drzwi wejściowych do budynku przy ul. Poznańskiej 42 w Nowym Tomysłu po godzinach urzędowania pracowników Starostwa (obecnie po godz. 15:30), jak również po zakończonych pracach oraz skontrolowania wewnątrz i obejścia budynku Starostwa w zakresie zabezpieczenia przeciwpożarowego oraz mienia przed kradzieżą, a także zadbania, by wszystkie osoby opuściły budynek przed jego zamknięciem.
8. Przy wykonaniu usługi zabrania się otwierania szuflad oraz przeglądania dokumentów, a także zakazuje się korzystania z telefonów, komputerów i innych urządzeń technicznych znajdujących się w budynku.

§ 5

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie wymagane prawem zezwolenia, a także wiedzę i niezbędne kwalifikacje do należytego, i zgodnego z prawem wykonania usług objętych przedmiotem umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o stwierdzonych awariach lub uszkodzeniach instalacji sanitarnych i kanalizacyjnych lub jakichkolwiek innych, uniemożliwiających sprzątanie lub mających wpływ na bezpieczeństwo osób lub mienia, a Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego ich usunięcia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem usługi sprzątanania. Obowiązek zachowania tajemnicy bezterminowo obejmuje również okres po wykonaniu usługi.
4. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewni ponadto swoim pracownikom i osobom, którymi się posługuje, odpowiednie ubrania robocze i inne środki ochrony indywidualnej niezbędne do bezpiecznego wykonywania usług objętych przedmiotem niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest również do przestrzegania wewnętrznych regulaminów i zarządzeń administracyjnych Zamawiającego, a także do przestrzegania zaleceń i ustaleń producentów maszyn i urządzeń wykorzystywanych przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów i zasad BHP i p.poż. oraz ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników świadczących usługi objęte umową i osób trzecich, powstałe w związku z realizacją usług.
7. W sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia ludzi, bezpieczeństwa mienia lub środowiska, a w szczególności zagrożenia katastrofą budowlaną, pożarem, wybuchem, porażeniem

- prądem elektrycznym albo zatruciem gazem, osoby wykonujące usługę są obowiązane niezwłocznie zabezpieczyć miejsce występowania zagrożenia oraz zgłosić ten fakt Zamawiającemu oraz odpowiednim służbom (Straż Pożarna, Policja, Pogotowie Ratunkowe, Pogotowie Energetyczne, Pogotowie Gazowe, itp.).
8. W przypadkach wymagających powiadamiania służb ratunkowych, o których mowa w ust. 7, Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z odpowiednimi służbami, jeżeli zachodzi taka konieczność, w tym do zabezpieczania miejsca w trakcie akcji ratunkowej i po jej zakończeniu (Zamawiający upoważnia Wykonawcę do podpisywania protokołów przejęcia miejsca objętego akcją ratowniczą).
 9. W celu należytego wykonywania usług objętych przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do zatrudniania wyłącznie odpowiednio dobranego, uczciwego, niezawodnego i wyszkolonego personelu oraz zobowiązuje się do bieżącego nadzorowania wykonywanych przez ten personel prac.
 10. W ramach prowadzonego nadzoru nad wykonaniem przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia comiesięcznych protokołów odbioru (stanowiących załącznik nr 2 do umowy) wykonanych czynności będących przedmiotem umowy i przedkładania do zatwierdzenia przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Zatwierdzone przez Zamawiającego protokoły odbioru stanowią podstawę do wystawienia faktury.
 11. Osobą nadzorującą wykonanie zamówienia ze strony Zamawiającego jest p., e-mail:, telefon:
 12. Osobą nadzorującą wykonanie zamówienia ze strony Wykonawcy jest p., e-mail:, telefon:
 13. Wykonawca nie może powierzyć wykonania prac objętych umową innym Wykonawcom.
 14. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania i prowadzenia prac objętych przedmiotem niniejszej umowy w taki sposób, by nie wystąpiły przeszkody lub zagrożenia osób lub mienia Zamawiającego.
 15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody na osobie lub w mieniu Zamawiającego oraz osób trzecich, powstałe w następstwie działania lub zaniechania Wykonawcy lub osób, którymi Wykonawca się posługuje w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy. Wykonawca w szczególności ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu przekazania lub ujawnienia danych osobowych uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy osobom nieuprawnionym.
 16. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniem mającym za przedmiot szkodę spowodowaną działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub osób, którymi Wykonawca się posługuje w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przystąpić do sporu po stronie Zamawiającego także w postępowaniu sądowym. W razie zasądzenia przez sąd lub

inny odpowiedni organ jakiegokolwiek należności z tego tytułu, lub w przypadku gdy roszczenie jest w pełni uzasadnione, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu wszelkie poniesione z tego tytułu koszty.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

1. W ramach przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) zapoznania Wykonawcy ze specyfiką budynku oraz miejscem świadczenia usług utrzymania porządku i czystości, ze szczególnym uwzględnieniem miejsc wymagających specjalnej uwagi lub działań ze strony Wykonawcy;
 - 2) udostępnienia pracownikom Wykonawcy pomieszczenia gospodarczego służącego do przechowywania środków ochrony osobistej oraz sprzętu i urządzeń Wykonawcy niezbędnych do wykonywania przedmiotu umowy;
 - 3) zapewnienia pracownikom Wykonawcy elementarnych warunków socjalnych poprzez umożliwienie wstępu do ogrzewanego pomieszczenia pozwalającego na spędzenie regulaminowych przerw w pracy oraz na higieniczne spożywanie posiłków;
 - 4) nieodpłatnego udostępnienia wody oraz energii elektrycznej w ilościach niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wszelkie odpady powstałe przy realizacji przedmiotu umowy są własnością Zamawiającego i podlegają segregacji, którą przeprowadza Wykonawca, z podziałem na grupy (papier, szkło, tworzywo sztuczne i pozostałe odpady oraz nieczystości). Odpady i nieczystości powinny zostać przeniesione przez Wykonawcę do kontenera wskazanego przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się użytkować przydzielone mu pomieszczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu, utrzymując je w porządku i należywym stanie technicznym.

§ 7

Odbiór usług

1. Zamawiający dokonuje odbioru usług wykonanych w danym cyklu rozliczeniowym, poprzez podpisanie miesięcznego protokołu (stanowiącego załącznik nr 2 do umowy) odbioru usług przełożonego przez Wykonawcę.
2. Cyklem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

3. Bieżące sprawdzanie jakości usług przez Zamawiającego odbywa się od poniedziałku do piątku.
4. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przez Wykonawcę usług, zamawiający odmówi podpisania miesięcznego protokołu (stanowiącego załącznik nr 2 do umowy) odbioru usług i poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, zawierającym uzasadnienie oraz informację o podstawie i wysokości naliczonej z tego tytułu kary umownej w przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących obowiązkiem Wykonawcy zapłaty kary umownej.

§ 8

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za należyte wykonywanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie ryczałtowe**zł netto** (słownie:..... złotych 00/100), **brutto zł** (słownie.....złotych 00/100), w tym VAT:.....zł za prace o których mowa w § 1 umowy, miesięcznie z dołu, w kwocie.....**zł netto** (słownie:.....złotych 00/100) .
2. Wynagrodzenie określone w §1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a w szczególności koszty robocizny, środków czystości, dezynfekcji środków higienicznych oraz materiałów i urządzeń niezbędnych do należytego wykonania umowy.
3. Płatność o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu za wykonanie przedmiotu zamówienia, nastąpi po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, w terminie 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
4. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Okresem rozliczeniowym, za który będzie wypłacane wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, jest okres miesiąca kalendarzowego. Jeśli usługa objęta przedmiotem niniejszej umowy była faktycznie świadczona przez okres krótszy, niż przez okres miesiąca kalendarzowego, to wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu, ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu w stosunku do liczby dni faktycznego świadczenia usługi na rzecz Zamawiającego. Postanowienie nie dotyczy dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Wykonawca przy realizacji umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1646 ze zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.). Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż

Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenie będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów u usług.

7. Zapłata:

- 1) kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT, w rozumieniu art. 2 pkt 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
- 2) kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.

8. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 6, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek nieobjęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

9. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki zgodnie z treścią art. 509 § 1 i § 2 Kodeksu cywilnego.

§ 9

Rozwiązanie umowy

1. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiający może ponadto rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego niewywiązywania się Wykonawcy z obowiązków objętych przedmiotem niniejszej umowy, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do usunięcia naruszeń.
3. Wykonawca może ponadto rozwiązać niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku zaprzestania płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego za co najmniej jeden pełny okres płatności.
4. Wypowiedzenie, o którym mowa w ustępach poprzedzających niniejszego paragrafu, musi zostać złożone na piśmie, pod rygorem nieważności.

5. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni od daty rozwiązania umowy do odbioru własnego sprzętu i urządzeń z budynku Zamawiającego.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia usługi lub za przerwę w ich realizacji w wysokości 1% wynagrodzenia miesięcznego brutto za każdy dzień zwłoki lub przerwy;
 - 2) za zwłokę w usunięciu nieprawidłowości w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia w wysokości 1% wynagrodzenia miesięcznego brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego terminu na usunięcie nieprawidłowości;
 - 3) za stwierdzenie rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu zamówienia w tym w szczególności w przypadku trzykrotnego powtórzenia się nieprawidłowości. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia miesięcznego brutto;
 - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku:
 - a) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub otwarta likwidacja Wykonawcy,
 - b) gdy Wykonawca nie rozpoczął usługi i nie kontynuuje jej pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego przez okres 5 dni,
 - c) gdy Wykonawca dopuścił się rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu zamówienia,w wysokości brutto za jeden miesiąc kalendarzowy przed odstąpieniem.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, a Wykonawca wyraża zgodę na ich potrącenie z należnego mu wynagrodzenia. Jeżeli wartość szkody przewyższa wartość należnych kar umownych, Zamawiający może dochodzić należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy wystąpią okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za usługi wykonane do dnia odstąpienia od umowy. Brak środków finansowych należy rozumieć jako okoliczność powodującą, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca:
 - a) nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy,

- b) bez uzasadnionej przyczyny Wykonawca przerwał wykonywanie Umowy na okres dłuższy niż 3 dni robocze, po uprzednim wezwaniu do podjęcia prac i wyznaczeniu terminu nie krótszego niż 2 dni,
- c) realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy i nie usunie uchybień oraz nie zmieni sposobu wykonywania usługi pomimo wystosowania przez Zamawiającego pisemnego wezwania do podjęcia przez Wykonawcę wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego, uzasadnionym terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia.

5. Zamawiający odstąpi od umowy w przypadku:

- 1) stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzebrzegania przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę przepisów BHP i ochrony p. pożarowej.
- 2) trzykrotnego stwierdzenia nienależycie wykonanej usługi przez Zamawiającego lub stosowanie do realizacji usługi niewłaściwych środków chemicznych lub urządzeń w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia.

6. Przed przystąpieniem do komisyjnego przeglądu jakości realizowanej usługi Zamawiający zawiadomi telefonicznie osobę wyznaczoną przez Wykonawcę, podając termin przeglądu nie krótszy niż 8 godzin przed planowanym przeglądem. Nieobecność przedstawiciela Wykonawcy nie wstrzymuje dokonania przeglądu i jego skutków.

§ 11

Przepisy RODO

Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 12

Postanowienia końcowe

- 1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 2. Jakiegokolwiek zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji umowy strony podają pod rozstrzygnięcie przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Czynności Sprzątania

Załącznik nr 2 – Protokół odbioru usługi

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....

.....
(nazwa i adres Wykonawcy, NIP, REGON)

....., dnia.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wskazany rachunek bankowy płatności do umowy nr z dnia należy do firmy(nazwa) i został dla niego wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r., poz. 361 ze zm.).

.....

(czytelny podpis)