

Projektowane postanowienia Umowy Nr...../FIN/.....

**na zakup i dostawę środków do higienizacji dla Służby Żywnościowej
do Jednostki Wojskowej Nr 3964 w 2025 roku.**

zawarta w dniu 2025 r. pomiędzy:

SKARBEM PAŃSTWA - JEDNOSTKĄ WOJSKOWĄ NR 3964

adres: ul. gen. Leonarda Skierskiego 1, 03-650 Warszawa

NIP: 524-23-76-036, REGON: 017172392

tel.: 261-892-339, faks: 261-892-316

zwaną w treści umowy „Zamawiającym”

reprezentowaną przez:

płk Dariusza CHODYNĘ - DOWÓDCĘ JEDNOSTKI WOJSKOWEJ NR 3964

a

.....

.....

.....

Strony zawierają umowę w ramach zamówienia publicznego przeprowadzonego na podstawie art. 275 pkt 1 „Tryb podstawowy” — ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm).

§ 1 – Terminologia

Następujące terminy występujące w umowie będą interpretowane we wskazany poniżej sposób:

1. **„Umowa”** oznacza niniejszą umowę, zawartą pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą wraz ze wszystkimi aneksami i załącznikami do tej umowy.
2. **„Zamawiający”** — Jednostka Wojskowa Nr 3964 w Warszawie.
3. **„Wykonawca”** — strona zamówienia, zobowiązana do realizacji przedmiotu umowy.
4. **„Przedmiot Umowy”** — zakup i dostawa środków do higienizacji w zakresie określonym w § 2 niniejszej umowy.
5. **Realizacja umowy** — polegająca na wykonaniu zapisów umowy w określonym terminie i w miejscach określonych w umowie

§ 2 — Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup i dostawa środków do higienizacji do Jednostki Wojskowej Nr 3964. Szczegółowy asortyment, ilości, ceny jednostkowe, podatek VAT oraz wartość zamówienia ogółem zawiera Załącznik nr 1.
2. Wykonawca zagwarantuje również dostarczenie przepływowych i automatycznych systemów dozowania, kompatybilnych z zakupionymi środkami myjącymi

i dezynfekującymi (szczegółowy wykaz produktów wymagających powyższych systemów dozowania zawiera Załącznik nr 2), które po uzgodnieniu z Zamawiającym nieodpłatnie użyczy i zamontuje w miejscu przeznaczenia, tj. stołówki wojskowe; w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego awarii ww. systemów Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 5 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego do usunięcia nieodpłatnie usterki.

§ 3 — Wartość umowy

Całkowita wartość umowy wynosi:.....zł netto + VAT (8% i 23%).....zł, co daje kwotę zł brutto (słownie:00/100).

§ 4 — Miejsce i termin realizacji umowy

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć **jednorazowo** całość środków do higienizacji, określonych w Załączniku nr 1 i 2 , do magazynu Jednostki Wojskowej Nr 3964 mieszczącego się w Warszawie przy ul. gen. Leonarda Skierskiego 1, **w terminie najpóźniej do dnia..... roku** po wcześniejszym uzgodnieniu dokładnej daty i godziny dostawy, zgodnej z warunkami określonymi w § 5 ust. 5.

§ 5 — Warunki dostawy i odbioru

1. Wykonawca **dostarczy jednorazowo** wszystkie zamówione środki do higienizacji na swój koszt, odpowiednio zabezpieczone przed uszkodzeniem w czasie transportu i przeładunku. Za szkody lub braki powstałe w czasie transportu odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przy odbiorze aktualne karty charakterystyki **zgodne formatem z Rozporządzeniem UE 2020/878 i Rozporządzeniem WE 1907/2006** zakupionych środków do higienizacji w formie papierowej, **po uprzednim obligatoryjnym dostarczeniu ich w formie elektronicznej podczas składania oferty.**
3. Warunkiem dokonania odbioru przez Zamawiającego będzie dostarczenie przez Wykonawcę, wraz z zamówionymi środkami do higienizacji, faktury VAT.
4. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia zakupionych środków do higienizacji przechodzi na Zamawiającego w dniu dostawy, po dokonaniu odbioru.
5. Przyjęcie zakupionych środków do higienizacji odbędzie się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 12.00 po uprzednim (z wyprzedzeniem minimum 3 dni roboczych) zgłoszeniu terminu dostawy Zamawiającemu- Służba Żywnościowa, tel. 261-892-290.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia dostawy, która:
 - a) zostanie wykonana w innym dniu niż zgłoszony lub poza godzinami wskazanymi w ust. 5;
 - b) nie zostanie zrealizowana w sposób jednorazowy, obejmujący dostarczenie całości przedmiotu umowy;
 - c) przekracza ilości lub zawiera inny asortyment niż wskazany w Załączniku nr 1, jest niezgodna pod względem jakościowym (tj. dostarczony wyrób jest w stanie niepełnym, wadliwy lub niezgodny z opisem zawartym w Załączniku nr 2).

7. W przypadku odmowy przyjęcia dostawy, środki do higienizacji uważa się za niedostarczone, zaś Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty za nie.
8. Zamawiający nie dopuszcza cudzoziemców do realizacji dostawy przedmiotu umowy.

§ 6 — Gwarancja i reklamacje

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, że przedmiot dostawy jest fabrycznie nowy i wolny od wad, w oryginalnych opakowaniach i spełnia wszelkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie i europejskie.
2. Wykonawca dostarczy towar z terminem przydatności do użycia, podanym przez producenta na opakowaniu, nie krótszym niż 12 miesięcy od dnia odbioru końcowego dla danej partii zrealizowanego zamówienia.
3. Środki czystości przeznaczone do mycia rąk, muszą posiadać atest PZH lub dokument równoważny stosowany w krajach Unii Europejskiej dopuszczający produkt do kontaktu z żywnością. Wyroby biobójcze powinny posiadać na opakowaniu pozwolenie Ministra Zdrowia dopuszczające do obrotu.
4. Wszystkie towary chemiczne muszą posiadać etykiety (instrukcje użytkowania) w języku polskim oraz karty charakterystyki produktu chemicznego dostarczone przy pierwszej dostawie towaru.
5. W przypadku stwierdzenia po terminie odbioru braków ilościowych lub wad jakościowych towaru, Wykonawca zobowiązuje się własnym kosztem i staraniem dostarczyć brakujący towar lub towar wolny od wad niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 72 godziny licząc od daty otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego.

§ 7 - Warunki płatności

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu oryginał faktury VAT zgodny ze specyfikacją asortymentu podaną w Załączniku nr 1, który będzie podstawą do zapłaty za zakupione środki do higienizacji.
2. Zapłata należności za dostarczone środki do higienizacji nastąpi w formie przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy umieszczony na fakturze VAT w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.

§ 8- Odpowiedzialność z tytułu opóźnień lub niewykonania umowy. Kary umowne.

1. Z tytułu opóźnień lub niewykonania umowy Zamawiającemu przysługują kary umowne:
 - a) za opóźnienia w terminie określonym w § 4 w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% kwoty brutto ustalonej w § 3 - za każdy dzień opóźnienia.
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% kwoty brutto, o której mowa w § 3.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych bezpośrednio z faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto.

4. W przypadku gdy kara umowna będzie naliczona po dokonaniu zapłaty wynagrodzenia dla Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do jej zapłaty w terminie 7 dni od dostarczenia przez Zamawiającego noty obciążającej określającej wysokość kary umownej oraz podstawę jej naliczenia.
5. Jeżeli szkoda spowodowana opóźnieniem lub niewykonaniem umowy przekroczy wartość założonych kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Strony mogą odstąpić od naliczania kar umownych za opóźnienie lub niewykonanie umowy, jeżeli jest to spowodowane okolicznościami od nich niezależnymi. Na strony nakłada się wówczas obowiązek pisemnego udowodnienia i uzgodnienia zaistniałych okoliczności.

§ 9- Prawo odstąpienia

1. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę dostawy w terminie określonym w § 4, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, bez odrębnego wezwania i bez wyznaczania terminu dodatkowego oraz prawo do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 8. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym (bez wypowiedzenia) w przypadku zawinionego podjęcia działań niedopuszczalnych (korupcyjnych) określonym w Decyzji Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami- Załącznik nr 2 do umowy.

§ 10 - Warunki zmiany treści umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy, jeżeli:
 - 1) Zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, mające wpływ na realizację umowy, a w szczególności siły wyższej tj.:
 - a) wydarzenia lub okoliczności o charakterze nadzwyczajnym i nagłym,
 - b) na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu,
 - c) wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem umowy,
 - d) której w przypadku wystąpienia Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub przewidywać,
 - e) oraz która nie może być przypisana Wykonawcy lub Zamawiającemu.
 - 2) Zaszły inne niemożliwe do przewidzenia okoliczności towarzyszące realizacji dostawy, nie leżące po stronie Wykonawcy,
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 nie mogą modyfikować ogólnego charakteru Umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w sytuacji gdy Wykonawcę,

któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w sytuacji zmiany wysokości wynagradzania należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
 - 1) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 5% w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym podpisano umowę Wykonawcy,
 - 2) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została podpisana umowa Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została podpisana umowa.
5. Sposób określenia wpływu zmian ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia, o którym mowa w ust. 4 nastąpi na podstawie wniosku Strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach przedmiotowej umowy, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w ust. 4 pkt 2.
6. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 10 % w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia (brutto) określonego w § 3 niniejszej umowy.

§11 — Ochrona danych osobowych

- 1 Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych, a także zgodność ze wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności, a w szczególności z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. poz. 119.1), dalej zwanego „RODO”.
2. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją umowy jest Jednostka Wojskowa Nr 3964 reprezentowana przez Dowódcę Jednostki Wojskowej Nr 3964, tel. 261-892-339, e-mail: oziw3964@ron.mil.pl, który przetwarza dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
3. Administrator Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, tel. 261 -892-228, e-mail: oz.iodo@ron.mil.pl.
4. Klauzula informacyjna (zgodnie z art. 13 RODO) w przypadku bezpośredniego uzyskania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą jest zawarta w Załączniku nr 4 do umowy.

§ 12- Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w następującym zakresie:
 - a) zmiany stawki i kwoty podatku VAT w przypadku zmiany obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w okresie obowiązywania umowy — skutkujących zmianą kwoty brutto określonej w §3 umowy;
 - b) zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia w przypadku zmian w planie finansowym Zamawiającego, tj. ograniczenia lub braku środków finansowych w planie finansowym Zamawiającego — skutkującego zmniejszeniem kwoty określonej w § 3 umowy;
 - c) zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Zmiana postanowień umownych wymaga formy pisemnej uzgodnionej przez strony pod rygorem ich nieważności.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Spory wynikłe z niniejszej umowy strony rozstrzygać będą w drodze wzajemnych negocjacji w formie porozumienia, a w razie jego braku poddają kognicji Sądu Powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron.
7. Wszelkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
8. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.
Egz. nr 1 — Zamawiający — JW Nr 3964 (Pion Głównego Księgowego)
Egz. nr 2 — Zamawiający — JW Nr 3964 (Służba Żywnościowa)
Egz. nr 3 — Wykonawca -

§ 13 — Załączniki do umowy

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

Załącznik nr 1- Formularz ofertowo- cenowy

Załącznik nr 2- Szczegółowy opis przedmiotów zamówienia

Załącznik nr 3- Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami.

Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych podczas realizacji umowy przez Jednostkę Wojskową Nr 3964 (zgodnie z art. 13 RODO).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
Uzgodniono:

pod względem finansowym.

Główny Księgowy — Szef Finansów

.....
pod względem prawnym:

Radca Prawny

