**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie**

# Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 2 (trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych [(Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytoobrgm3da) – dalej ustawy pzp na USŁUGI pn:

**„****Usługa sterylizacji narzędzi chirurgicznych wraz z ich transportem”**

Nr postępowania: **SZP/47/2022**

Kraków, dn. 22.12.2022 r.

Zastępca Dyrektora

ds. Administracyjnych

dr. Marcin Mikos

1. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie,

Adres:ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków,

Tel.: (12) 68 76 330,

e-mail: szpital@dietl.krakow.pl

NIP: 676-20-83-306,

Regon: 351564179,

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 7:30 do godz. 15:05, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

Zamówienia Publiczne:

Adres strony prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/706534>

e-mail: [zp@dietl.krakow.pl](mailto:zp@dietl.krakow.pl),

tel.: (12) 68 76 371, 372,

**Uwaga!**

Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez zamawiającego umieszczone **w rozdziale XXIII pkt 3.**

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do niej, o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych.
3. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji, o których mowa w art. 275 pkt 2 ustawy.
4. Negocjacje treści ofert nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ i będą dotyczyć kryteriów oceny ofert.
5. Jeżeli zostaną przeprowadzone negocjacje, o których mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Zamawiający:
6. nie ograniczy liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu;
7. zaprosi jednocześnie wszystkich Wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu;
8. poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o wykonawcach:

* których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
* których oferty zostały odrzucone,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu i nie zostały odrzucone o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do złożenia ofert dodatkowych;
2. w zaproszeniu do złożenia ofert dodatkowych wskaże m. in.:

* nazwę,
* adres zamawiającego,
* numer telefonu zamawiającego,
* adres poczty elektronicznej zamawiającego,
* adres strony internetowej prowadzonego postępowania,
* sposób i termin składania ofert dodatkowych, z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym, że termin ten nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych,
* język, w jakim muszą być sporządzone oferty
* termin otwarcia ofert

1. oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejszą propozycję w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
2. Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców.Prowadzone negocjacje mają charakter poufny.
3. W przypadku, gdy Zamawiający nie przeprowadzi negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
4. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
5. Przedmiotem zamówienia jest **Usługa sterylizacji narzędzi chirurgicznych wraz z ich transportem,** zgodnie z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 2 DO SWZ - FORMULARZ CENOWY WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**
6. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień

90920000-2 – Usługi w zakresie odkażania urządzeń

1. **INFORMACJE O CZĘŚCIACH**
2. Zamawiający, po przeanalizowaniu zakresu oraz wielkości zamówienia, uznał, iż przedmiot zamówienia stanowi niepodzielną całość. Powierzenie wykonania zamówienia kilku Wykonawcom, w znaczący sposób utrudniałoby planowanie, realizowanie i kontrolowanie prawidłowości wykonywanego świadczenia.
3. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę: 1.
4. Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części.
5. **PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

w celu potwierdzenia zgodności oferowanych usług z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli potwierdzają, że oferowane usługi spełniają określone przez zamawiającego wymagania.

Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub będą one niekompletne, zamawiający **wezwie** do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

zamawiający informuje, że pomimo przewidzenia wezwania, nie wezwie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub gdy mimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

1. **WIZJA LOKALNA**

Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej

1. **TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
2. Usługi będą realizowane sukcesywnie przez okres 24 **miesięcy od daty obowiązywania umowy.**
3. Miejsce realizacji zamówienia: Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie(al. Focha 33, Kraków).
4. **OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. **OFERTY RÓWNOWAŻNE**

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert równoważnych.

Zamawiający informuje, że ilekroć przedmiot zamówienia opisany jest przez wskazanie znaku towarowego, patentu, pochodzenia, norm technicznych lub jakościowych, dopuszcza się rozwiązania równoważne tzn. posiadające cechy, parametry techniczne, funkcjonalne i jakościowe nie gorsze niż opisane w dokumentach zamówienia. Wskazanie przez zamawiającego marki lub nazwy handlowej określa klasę produktu, będącego przedmiotem zamówienia i służy ustaleniu standardu, a nie wskazuje na konkretny produkt lub konkretnego producenta. Oryginalne nazewnictwo lub symbolika podana została w celu uszczegółowienia przedmiotu zamówienia i ma na celu wskazać oczekiwania zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza oferowanie rozwiązań „równoważnych” pod warunkiem, że zagwarantują one realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z założeniami określonymi w dokumentach zamówienia.

Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę o parametrach nie gorszych od opisu wskazanego przez zamawiającego w dokumentach zamówienia w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia. Parametry wskazane przez zamawiającego są parametrami minimalnymi, granicznymi. Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość, postać, rozmiar, itp. W związku z powyższym zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów/urządzeń o innych znakach towarowych, patentach lub pochodzeniu, natomiast nie o innych właściwościach i funkcjonalnościach niż określone w SWZ.

W przypadku, gdy wykonawca zaproponuje rozwiązania równoważne, zobowiązany jest zaznaczyć/wyróżnić pozycje w których oferuje przedmiot zamówienia równoważny do opisanego przez zamawiającego oraz wykazać ich równoważność w stosunku do opisanego w dokumentacji zamówienia w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi wykazać, że oferowane usługi spełniają warunki określone przez zamawiającego w stopniu nie gorszym.

Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych musi być na tyle szczegółowy, żeby zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane przez niego rozwiązanie jest równoważne w stosunku do opisanego przez zamawiającego. W przypadku, gdy wykonawca nie zaznaczy/wyróżni pozycji w których oferuje przedmiot zamówienia równoważny do opisanego przez zamawiającego i/lub nie załączy do oferty dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty oraz do wykonania umowy ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w opisie przedmiotu zamówienia.

1. **UMOWA RAMOWA**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

1. **AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

1. **ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

1. **KATALOGI ELEKTRONICZNE**

Zamawiający nie wprowadza wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

1. **INFORMACJĘ O ZASTRZEŻENIU UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie zastrzega ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w [art. 94](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjzhe4tiltqmfyc4njrga4danbtga) ustawy pzp.

1. **INFORMACJA O KLUCZOWYCH CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie zastrzega wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.

1. **PODWYKONAWSTWO**
2. Zamawiający **dopuszcza** powierzeniewykonania części zamówienia podwykonawcy.
3. W przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie, części zamówienia (zakresy), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy będącego podmiotem udostępniającym zasoby w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie podwykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i podmiotowe środki dowodowe, określone w niniejszej SWZ.
5. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY**
6. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy obejmują następujące rodzaje czynności: **wykonywanie usługi sterylizacji   
   w Centralnej Sterylizatorni**.
7. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy **ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SWZ.**
8. **WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2**

Zamawiający **nie stawia** w tym zakresie żadnych wymagań.

1. **PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA**
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy pzp, wykonawcę:
3. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
4. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjwheytkltqmfyc4njqhe3tcnbrg4) Kodeksu karnego,
5. handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjwheytkltqmfyc4njqhe3tcmjsgi) Kodeksu karnego,
6. o którym mowa w [art. 228-230a](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytkmzxgy2doltqmfyc4njvgm4tkmzygi), [art. 250a](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytkmzxgy2doltqmfyc4njvgm4tknbygu) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytkmrrgu4tkltqmfyc4njug44taobzha) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w [art. 54 ust. 1-4](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytmmjsga3tcltqmfyc4njyge3dknrthe) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
7. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjwheytkltqmfyc4njqhe3tcmbshe) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjwheytkltqmfyc4njqhe3tcnjzha) Kodeksu karnego,
8. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjwheytkltqmfyc4njqhe3tanzygu) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
9. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsge2tkmzwgy4dsltqmfyc4mrqgq3tgobsha) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej [(Dz.U. z 2021 r. poz. 1745)](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsge2tkmzwgy4ds),
10. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjwheytkltqmfyc4njqhe3tcnjxgy) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjwheytkltqmfyc4njqhe3tcnjtg4) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjwheytkltqmfyc4njqhe3tcnbxhe) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
11. o którym mowa w [art. 9 ust. 1 i 3](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsge2tkmzwgy4dsltqmfyc4mrqgq3tgobsg4) lub [art. 10](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsge2tkmzwgy4dsltqmfyc4mrqgq3tgobtga) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy pzp.
7. W przypadku gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby zamawiający zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.
9. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 pkt 1)-3) ustawy pzp.
10. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy pzp.
11. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę [(Dz.U. z 2022 r. poz. 835)](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytonbxheyde), zwaną „ustawą sankcyjną”, wykonawcę, jeżeli:
12. wykonawca wymieniony jest w **wykazach** określonych w rozporządzeniu [765/2006](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrxgazdgmjrhazc44dboaxdcmjwgm2tgmjr) i rozporządzeniu [269/2014](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrshaydomrqgiydoltqmfyc4mrxgiydimbyhe) albo wpisany jest na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w [art. 1 pkt 3](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytonbxheydeltqmfyc4nrtgiztmnzyge) ustawy sankcyjnej;
13. wykonawcą, którego **beneficjentem rzeczywistym** w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. [poz. 593](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytomzug44toltqmfyc4nrsg44donbsgi) i [655](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytomzxgmydoltqmfyc4nrsha3dmmzsgy)) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu [765/2006](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrxgazdgmjrhazc44dboaxdcmjwgm2tgmjr) i rozporządzeniu [269/2014](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrshaydomrqgiydoltqmfyc4mrxgiydimbyhe) albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w [art. 1 pkt 3](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytonbxheydeltqmfyc4nrtgiztmnzyge) ustawy sankcyjnej;
14. wykonawcą, którego **jednostką dominującą** w rozumieniu [art. 3 ust. 1 pkt 37](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytkojvg42dmltqmfyc4njxgu4dcmbxge) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. [poz. 217](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytkojvg42dmltqmfyc4njxgu4dcmbqg4), [2105](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytmobxgiydcltqmfyc4nrrge2tmobzgu) i [2106](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytmobxgiydeltqmfyc4nrrge2tonjtgu)) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu [765/2006](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrxgazdgmjrhazc44dboaxdcmjwgm2tgmjr) i rozporządzeniu [269/2014](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrshaydomrqgiydoltqmfyc4mrxgiydimbyhe) albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w [art. 1 pkt 3](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytonbxheydeltqmfyc4nrtgiztmnzyge) ustawy sankcyjnej.
15. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunkiudziału w postępowaniu dotyczące:

1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

* Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
* Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. zdolności technicznej lub zawodowej:

tj. wykażą, że:

1. wykonali, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej **2** usługi podobne do przedmiotu zamówienia tj. **w zakresie sterylizacji wysokotemperaturowej (para wodną) w nadciśnieniu oraz sterylizacji niskotemperaturowej (tlenek etylenu lub/i plazma) narzędzi chirurgicznych, wraz z transportem specjalistycznym** na kwotę co najmniej **500 000,00 zł brutto.**

* Zamawiający oceniając zdolność techniczną lub zawodową może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
* Wodniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
* Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
* W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
2. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
3. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
4. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
6. **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**
7. Do oferty każdy wykonawca dołącza:
8. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 3 DO SWZ.** Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

zamawiający dokona weryfikacji oświadczenia w odniesieniu do:

* wykonawców – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców (w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu wypełnione w zakresie, w jakim wykonawca wykazuje ich spełnianie);
* podmiotów trzecich – oświadczenie podmiotu trzeciego składa wykonawca, jeżeli powołuje się na jego zasoby w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie powinno być wypełnione w zakresie, w jakim wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego i powinno dotyczyć także weryfikacji podstaw wykluczenia podmiotu trzeciego (dotyczy zarówno sytuacji, gdy podmiot trzeci nie będzie podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, jak i sytuacji, gdy takim podwykonawcą będzie);

1. przedmiotowe środki dowodowe określone w V rozdziale SWZ – o ile dotyczy
2. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – o ile dotyczy, zgodnie z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 5 DO SWZ.**
3. oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego będzie wynikać, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy w przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp – o ile dotyczy, **ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 4 DO SWZ,**
4. pełnomocnictwo
5. do podpisania oferty, jeżeli upoważnienie do jej podpisania nie wynika   
   z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru).
6. dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

* *Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ustawy pzp zobowiązany jest do udostępniania pełnomocnictw. W związku z powyższym Zamawiający zwraca uwagę, iż nie ma obowiązku podawania w pełnomocnictwach nr PESEL oraz numerów dowodów osobistych.*
* W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że wykonawca np. w formularzu ofertowym wskaże dane (np. REGON) umożliwiające dostęp do dokumentów które zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

1. wypełniony formularz ofertowy, zgodnie z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 1 DO SWZ,**
2. wypełniony formularz cenowy wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, zgodnie z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 2 DO SWZ** - *zamawiający prosi wykonawców ubiegających się o realizację zamówienia o załączenie dodatkowo do oferty formularza cenowego wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia w formacie* *.doc, .docx, .xls lub .xlsx (dokument ten nie musi być podpisany elektronicznie). Przedłożony w ten sposób formularz nie stanowi części oferty. Załączony w wyżej wymienionym formacie formularz służyć będzie jedynie do usprawnienia procesu sprawdzania poprawności oferty.*
3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. **Potwierdzenie spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań

1. potwierdzenie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań**;**
2. potwierdzenie sytuacji ekonomicznej lub finansowej - zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań
3. potwierdzenie zdolności technicznej lub zawodowej - w celu potwierdzenia zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ.

* Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz usług, dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

1. **Potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań

* Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozdziale XXI SWZ, składa się w formie elektronicznej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy pzp.
* W zakresie nieuregulowanym ustawą pzp i niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia    grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/706534>
3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

* W sprawach dotyczących **przedmiotu zamówienia**: Elżbieta Foremna [–zaopatrzenie@dietl.krakow.pl](mailto:–zaopatrzenie@dietl.krakow.pl), tel. (12) 68 76 557
* W sprawach dotyczących **procedury przetargowej**: Kinga Polak-Wiatrowska [-zp@dietl.krakow.pl](mailto:-zp@dietl.krakow.pl), tel. (12) 68 76 372 (371), e-mail: zp@dietl.krakow.pl

1. Komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta wykonawcy), odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej formularz „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zp@dietl.krakow.pl
2. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej sekcja “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej do konkretnego wykonawcy.

Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformie zakupowej przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

1. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie [(Dz.U. z 2020 r. poz. 2452)](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytkobvgm4ti) określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej, tj.:
2. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
3. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
4. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
5. włączona obsługa JavaScript,
6. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
7. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
8. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
10. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin): <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
11. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy zakupowej, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy pzp.
13. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
2. Wykonawca jest związany ofertą od upływu terminu składania ofert do dnia **02.02.2023 r.,** przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. Wprzypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
7. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**
8. Oferta musi być sporządzona w ogólnie dostępnych formatach danych i złożona za pośrednictwem platformazakupowa.pl Instrukcja składania ofert dostępna jest pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Zalecane przez zamawiającego formaty to: .pdf, .doc, .docx, .odt., .xls, .xlsx.

1. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
2. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta tj. w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone przez mocodawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej.

Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, kwalifikowanym podpisem. **Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez umocowanego.**

1. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularzy stanowiących załączniki do SWZ. W przypadku gdy wykonawca nie korzysta z przygotowanych przez zamawiającego wzorów, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorach załączników.
2. Oferta powinna być:
3. sporządzona w języku polskim,
4. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/),
5. podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](https://www.nccert.pl/) lub [podpisem zaufanym](https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER) lub [podpisem osobistym](https://www.gov.pl/web/mswia/oprogramowanie-do-pobrania) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
6. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
7. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy pzp.

Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

1. Wykonawca, za pośrednictwem platformy zakupowej może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
2. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
3. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
4. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

1. **SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**
2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/706534> w myśl ustawy pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **04.01.2023 r. do godziny 10:00.**
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformy zakupowej, zamawiający zaleca stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
7. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. **OTWARCIE OFERT**
9. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.01.2023 r. o godzinie 10:05.**
10. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w wyznaczonym terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
11. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
12. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
13. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
14. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
15. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformy zakupowej w sekcji ,,Komunikaty”.

1. Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
2. **SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY**
3. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ.**
4. Ofertę należy sporządzić w oparciu o formularz cenowy wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia - **ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ.**
5. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie niezbędne koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami wynikającymi z dokumentów zamówienia.
6. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną wyczerpującą wszelkie należności wykonawcy wobec zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zgodnie z art. 106e ust. 11 ustawy o podatku od towarów i usług).
8. Cena powinna być podana z wyszczególnieniem:

* ceny jednostkowej netto,
* stawki podatku VAT,
* ceny jednostkowej brutto,
* wartości netto (iloczyn ilości i ceny jednostkowej netto),
* wartości brutto (suma wartości netto i iloczynu stawki podatku VAT i wartości netto).

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
2. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
3. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
4. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
5. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
6. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
7. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
9. **OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT**
10. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający kierować się będzie następującym kryterium z przypisaniem im odpowiednio wag:

* cena - 60 %
* czas wykonania usługi na „cito” - 40%

Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

Punkty oferty zsumowane wg wzoru:

**Sof = Cof + Wof**

gdzie:

**Sof**  - suma punktów badanej oferty,

**Cof**  - ilość punktów uzyskanych za kryterium „cena”,

**Wof -** ilość punktów uzyskanych za kryterium „czas wykonania usługi na „cito”

Oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

1. W kryterium „cena” zostanie zastosowany następujący wzór:

**Cof = (Cmin : C) x 60 pkt**

gdzie:

|  |  |
| --- | --- |
| C | * wartość punktowa badanej oferty w kryterium cena |
| cena min | * najniższa zaoferowana cena brutto spośród badanych i nieodrzuconych ofert, |
| cena oferowana | * cena badanej oferty |

* ceny w powyższym wzorze rozumiane są jako ceny brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia;
* maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „cena” – 60 pkt (60%), przy czym 1 pkt = 1%. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.
* ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana   
  w formularzu ofertowym - **ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ**.

1. W kryterium „czas wykonania usługi „na cito” punkty będą przyznawane zgodnie z poniższą tabelą:

|  |  |
| --- | --- |
| **Parametry punktowane** | **Ocena punktowa** |
| Czas wykonania usługi „na cito” od momentu telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego. | do 3 godzin – 40 pkt  do 4 godzin – 20 pkt  do 5 godzin – 0 pkt |

* Maksymalna liczba punktów do uzyskania w niniejszym kryterium – 40 pkt (40%), przy czym 1 pkt = 1%.
* Minimalny oceniany czas wykonania usługi „na cito” – do 3 godzin.
* Maksymalny dopuszczalny czas wykonania usługi na „cito” – do 5 godzin.
* Maksymalną ilość punktów w zakresie tego kryterium otrzyma oferta Wykonawcy, który zaoferuje najkrótszy oceniany czas tj. do 3 godzin od momentu telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego.
* Jeżeli Wykonawca nie poda w ofercie czasu wykonania usługi na „cito”, to Zamawiający przyjmie, że składając ofertę Wykonawca oferuje najdłuższy czas wykonania usługi na „cito” czyli do 5 godzin od momentu telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego i poprawi omyłkę zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp.
* W przypadku podania czasu wykonania innego niż podane w tabeli powyżej tj. do 3 godzin, do 4 godzin, do 5 godzin, Zamawiający poprawi termin wykonania usługi na „cito, zaokrąglając termin do pełnych, rozpoczętych godzin i poprawi omyłkę zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp.
* Ocenie w ramach kryterium podlegać będzie informacja podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym - **ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ**. Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym czasu wykonania usługi „na cito” wyrażonego w pełnych godzinach.

1. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie ze wszystkich kryteriów i spełniająca pozostałe wymagania zamawiającego. Ocenę łączną oferty stanowi suma punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów.
2. Oferta może uzyskać w kryteriach oceny ofert maksymalnie 100 punktów (100%), przy czym 1 pkt = 1%. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Zamawiający obliczy punkty liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznymi.
3. **ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**
2. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do:
4. dostarczenia zamawiającemu umowy regulującej współpracę wykonawców, w przypadku, gdy do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
5. dostarczenia zamawiającemu kserokopię dokumentów ubezpieczenia wraz z dokumentami potwierdzającymi opłacenie polis (ew. dowodem opłacenia składki bądź raty składki i dokumentem potwierdzającym zakres ubezpieczenia (jeśli zakres ten nie wynika z treści polisy)) – zgodnie z zapisami wzoru umowy.

Zamawiający wymaga przedstawienia powyższych dokumentów przynajmniej 3 dni robocze przed planowanym podpisaniem umowy celem ich weryfikacji, chyba że strony uzgodnią inaczej.

W przypadku niedotrzymania choćby jednego z powyższych warunków zamawiający może potraktować to jako uchylanie się od zawarcia umowy.

1. W przypadku gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane), zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
2. Zawarcie umowy z wybranym wykonawcą nastąpi w siedzibie zamawiającego lub zostanie przekazana do podpisania. Wybrany wykonawca zostanie powiadomiony o terminie zawarcia umowy oraz o ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie powinny być dopełnione w celu zawarcia umowy.

Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca przekaże zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować wykonawcę przy podpisaniu umowy, nr rachunku bankowego).

1. W przypadku przekazania umowy do podpisu wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy i niezwłocznego dostarczenia jednego egzemplarza umowy zamawiającemu. W przypadku niedostarczenia umowy przekazanej do podpisu najpóźniej do 3 dni od dnia doręczenia umowy do podpisania zamawiający może potraktować to jako uchylanie się od zawarcia umowy.
2. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**
2. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, zostały określone w **ZAŁĄCZNIKU NR 7 DO SWZ.**
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy pzp oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SWZ.**
4. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**
5. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy pzp.
6. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
7. Odwołanie przysługuje na:
8. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
9. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
12. Odwołanie wnosi się w terminie:
13. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
14. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
15. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
16. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
17. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
18. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
19. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
20. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
21. **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie**, ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków, tel. 12 68 76 330, e-mail: [sekretariat@dietl.krakow.pl](mailto:sekretariat@dietl.krakow.pl);
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IODO), Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie, ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków, e-mail: [iodo@dietl.krakow.pl](mailto:iodo@dietl.krakow.pl) tel. 12 687 63 77.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp oraz Prezes Urzędu Zamówień Publicznych z siedzibą w Warszawie (02-676) przy ul. Postępu 17A jako Administrator Danych Osobowych Użytkowników Platformy e-Zamówienia, na której Urząd Ochrony Danych Osobowych prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
5. Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt Urzędu Ochrony Danych Osobowych, który zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach został przygotowany w porozumieniu z Naczelnym Dyrektorem Archiwów Państwowych.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pan/Pani:
9. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
10. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
11. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
12. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
13. Nie przysługuje Pani/Panu:
14. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
15. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
16. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
17. Jednocześnie zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem, które zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
18. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE I ZALECENIA ZAMAWIAJĄCEGO**
19. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy pzp oraz przepisy wykonawcze do niej.
20. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .**pdf .doc .docx .xls .xlsx.**
21. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .**zip, .7Z**
22. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
23. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
24. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
25. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

1. **ZAŁĄCZNIKI**

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik Nr 1 | Formularz oferty |
| Załącznik Nr 2 | Formularz cenowy wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia |
| Załącznik Nr 3 | 1. Oświadczenie podmiotu składającego oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |
| Załącznik Nr 4 | 1. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych |
| Załącznik Nr 5 | Zobowiązanie o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia |
| Załącznik Nr 6 | Wykaz usług |
| Załącznik Nr 7 | Projekt umowy |

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Wykonawca** | |  | |
| **Forma prowadzonej działalności** | |  | |
| **Adres** | |  | |
| **Adres do korespondencji** | |  | |
| **Województwo** | |  | |
| **NIP** |  | **Regon** |  |
| **Osoba upoważniona do kontaktów w sprawie oferty, telefon, e-mail** | | ……………………………….……. *(imię i nazwisko)*  ……………………………..………. *(nr telefonu)*  ………………………………………… (e-mail) | |

**Do:**

**Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie**

**ul. Skarbowa 4**

**31-121 Kraków**

Wykonawca składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji na: **Usługa sterylizacji narzędzi chirurgicznych wraz z ich transportem, nr sprawy: SZP/47/2022**; oferuje realizację zamówienia zgodnie z wymogami, warunkami i terminami określonymi w SWZ.

1. Wykonawca oferuje wykonanie zamówienia publicznego zgodnie z FORMULARZEM CENOWYM WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, stanowiącym ZAŁĄCZNIK do oferty, za cenę:

|  |
| --- |
| **Cena brutto:** ................................................ zł  **Cena netto:** .................................................. zł  **stawka/i podatku VAT:** ................................... |
| **Kryteria oceny ofert**  Czas wykonania usługi na „cito” – do 3/ do 4/ do 5\*) godzin od momentu telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego  \*) niepotrzebne skreślić (najdłuższy, oceniany czas wynosi do 5 godzin od momentu telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego) |

**Warunki płatności:** do **60 dni** od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury i po zrealizowaniu zamówienia potwierdzonego przez upoważnionego pracownika zamawiającego

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze szczegółowymi warunkami określonymi w SWZ (wraz ze wszelkimi ewentualnymi zmianami, wprowadzonymi w toku postępowania) i zobowiązuje się do ich stosowania i ścisłego przestrzegania oraz akceptuje je bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca oświadcza, że zawarty w SWZ wzór umowy (wraz ze wszelkimi ewentualnymi zmianami, wprowadzonymi w toku postępowania) został zaakceptowany i zobowiązuje się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, **w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.**
3. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku wyboru jego oferty, zobowiązuje się do realizacji zamówienia sukcesywnie, przez okres **obowiązywania umowy** z uwzględnieniem bieżących potrzeb zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się w przypadku przesłania umowy do podpisu, do odesłania jednego podpisanego egzemplarza umowy do zamawiającego **najpóźniej do 3 dni od dnia doręczenia umowy do podpisania.** Brak umowy u zamawiającego po tym okresie może zostać potraktowane to jako uchylanie się od zawarcia umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że uzyskał wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
6. Wykonawca oświadcza, że uważa się za związanego niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
7. Wykonawca oświadcza, że niniejsze zamówienie zamierza wykonać:

*(****Uwaga:*** *Niewłaściwe skreślić)*

* **\*)** BEZ UDZIAŁU podwykonawców
* **\*)** Z UDZIAŁEM podwykonawców w zakresie:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Zakres prac z użyciem podwykonawcy** | **% udział podwykonawcy** | **Nazwa Podwykonawcy** | **Adres podwykonawcy** | **Dane kontaktowe:  e-mail, tel.** | **Przedstawiciel podwykonawcy** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |

***Uwaga:*** *niepodanie powyżej przez wykonawcę zakresu części zamówienia, który powierzy podwykonawcom zamawiający będzie traktować, jako oświadczenie, że wykonawca wykona cały przedmiot zamówienia własnymi siłami.*

1. Wykonawca oświadcza, że złożone dokumenty i oświadczenia są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
2. **\*)** Upoważnionym/upoważnionymi do reprezentowania naszej firmy w niniejszym postępowaniu **\*)** jest/są:...................................................................................................................*(Imię i nazwisko)*

Upoważnienie dla powyżej wskazanych osób wynika z:

* pełnomocnictwa, które dołączam do oferty.
* dokumentu rejestrowego, **\*)** który dołączam do oferty/**\*)** poniżej przedstawiam dane umożliwiające dostęp do dokumentów które zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania (np. nr KRS, REGON) …………………………….

1. Wykonawca oświadcza, że jest:[[1]](#footnote-1)

*(****Uwaga****: niepotrzebne skreślić)*

* + \*) jednoosobową działalnością gospodarczą,
  + \*) osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
  + \*) mikroprzedsiębiorstwem,
  + \*) małym przedsiębiorstwem,
  + \*) średnim przedsiębiorstwem,
  + \*) inny rodzaj.

1. Wykonawca oświadcza, że wybór oferty:

*(****Uwaga****: niepotrzebne skreślić)*

* **\*)** nie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
* **\*)** prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

Nazwa towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego: …………………………………………………………………………

Wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku VAT: …………………………………………

1. **\*)** Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[2]](#footnote-2) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[3]](#footnote-3)
2. **\*)** Zastrzeżenie **-** wykonawca oświadcza, że następujące informacje zawarte w ofercie (umieszczone w katalogu wewnętrznym oznaczonym „tajemnica przedsiębiorstwa”, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

* .........................................................................................
* .........................................................................................

Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do naszej oferty.

**\*)** niepotrzebne skreślić

**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ**

**Podmiot składający oświadczenie:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU**

**W POSTĘPOWANIU,**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy pzp

# Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Usługa sterylizacji narzędzi chirurgicznych wraz z ich transportem”, nr sprawy SZP/47/2022, jako ………………..……………. *(wpisać np. wykonawca, podmiot udostępniający zasoby, podwykonawca, …)* oświadczam, że:

1. **NIEPODLEGANIE WYKLUCZENIU**
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6 ustawy pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r.
3. \*) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……………………………………………………..….…………………………..…………………...........…………………………………………..…………………………………………

1. **SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
2. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SWZ rozdz. XX
3. \*) Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SWZ rozdz. XX polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: …………………………………...……………………………………… *(pełna nawa podmiotu),* w następującym zakresie: …………………………………………… *(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*
4. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***\*)*** *niepotrzebne skreślić*

**ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ**

**ZOBOWIĄZANIE O ODDANIU WYKONAWCY   
DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Działając w imieniu …………………………………………………..…….. *(pełna nazwa)* z siedzibą …………………………………………….. *(adres)* zobowiazuje się do oddania do dyspozycji wykonawcy tj. ………………………………………………………..…… *(pełna nazwa)* z siedzibą …………………………………………….. *(adres)* zasoby na potrzeby realizacji zamówienia publicznego pn.: „**Usługa sterylizacji narzędzi chirurgicznych wraz z ich transportem**”, nr sprawy **SZP/47/2022,**

Udostępniam wykonawcy następujące zasoby[[4]](#footnote-4):

- ………………………………………………………………………………………………………….

- ………………………………………………………………………………………………………….

- ………………………………………………………………………………………………………….

- ………………………………………………………………………………………………………….

na potrzeby spełnienia przez wykonawcę następujących warunków udziału w postępowaniu:

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać ww. zasoby przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób[[5]](#footnote-5):

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

W wykonywaniu zamówienia będziemy uczestniczyć w następującym czasie i zakresie[[6]](#footnote-6):

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Z wykonawcą łączyć nas będzie[[7]](#footnote-7):

……………………………………………………………………………………………………………

**ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SWZ**

**Oświadczenie**

**wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**z art. 117 ust. 4 ustawy pzp**

**Nazwa postępowania**: **Usługa sterylizacji narzędzi chirurgicznych wraz z ich transportem**

**Nr postępowania: SZP/47/2022**

My, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa wykonawcy** | **Siedziba**  **(ulica, miejscowość)** | **NIP** | **Osoby uprawnione do Reprezentacji** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Niniejszym oświadczamy, że:

1. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej opisany w SWZ rozdz. XX spełnia/ają w naszym imieniu wykonawca/y:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa wykonawcy** | **Siedziba**  **(ulica, miejscowość)** | **Uprawnienia** | **Roboty budowlane, dostawy, usługi, które będą wykonywane przez wykonawcę** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Warunek dotyczący wykształcenia opisany w SWZ rozdz. XX spełnia/ają w naszym imieniu wykonawca/y:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa wykonawcy** | **Siedziba**  **(ulica, miejscowość)** | **Roboty budowlane, dostawy, usługi, które będą wykonywane przez wykonawcę** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Warunek dotyczący kwalifikacji zawodowych opisany w SWZ rozdz. XX spełnia/ają w naszym imieniu wykonawca/y:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa wykonawcy** | **Siedziba**  **(ulica, miejscowość)** | **Roboty budowlane, dostawy, usługi, które będą wykonywane przez wykonawcę** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Warunek dotyczący doświadczenia opisany w SWZ rozdz. XX spełnia/ają w naszym imieniu wykonawca/y:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa wykonawcy** | **Siedziba**  **(ulica, miejscowość)** | **Roboty budowlane, dostawy, usługi, które będą wykonywane przez wykonawcę** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SWZ**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..……

(Adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**Wykaz usług**

Nazwa postępowania: **„Usługa sterylizacji narzędzi chirurgicznych wraz z ich transportem”**

Nr postępowania: **SZP/47/2022**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia,**  **opis wykonywanych usług** | **Nazwa, adres odbiorcy zamówienia** | **Termin**  **wykonania**  **usług** | | **Wartość brutto** |
| **od** | **do** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Z**AŁĄCZNIK NR** **7 DO SWZ**

**WZÓR**

**Umowa nr ...../SZP/……**

**na Zamówienie Publiczne**

**nr SZP/47/2022**

zawarta pomiędzy:

**Szpitalem Specjalistycznym im. J. Dietla w Krakowie, 31-121 Kraków, ul. Skarbowa 4**, zarejestrowanym w KRS pod nr 0000032179, NIP: 676-20-83-306, REGON: 351564179,

reprezentowanym przez: **lek. med. Wojciecha Zarębę - Dyrektora**

zwanym dalej Zamawiającym,

**a**

..........................................................................., REGON: ..............; NIP: .............................................,

reprezentowaną przez: .........................................................................................

zwaną dalej Wykonawcą.

*Umowę zawarto w wyniku postępowania o zamówienie publiczne nr SZP/47/2022 przeprowadzonego w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy   
z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych* [*(Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)*](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytoobrgm3da)*.*

**Warunki realizacji umowy**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy są: usługi sterylizacji narzędzi chirurgicznych, wraz z ich transportem od i do Zamawiającego, zgodnie z wymaganiami, asortymentem i ilościami oraz po cenach określonych w załączniku nr 1 do umowy, zgodnym z ofertą Wykonawcy – z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany będzie wykonywać usługę sterylizacji sukcesywnie na podstawie zleceń częściowych składanych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości i terminowości wykonywania usług   
   w okresie trwania umowy.
4. Zamawiający określa metodę sterylizacji narzędzi poprzez każdorazowe jej wpisanie na protokole zdawczo-odbiorczym (wzór protokołu stanowi załącznik nr 2 do umowy) w każdej pozycji.   
   W przypadku niezaznaczenia przez Zamawiającego metody sterylizacji, Wykonawca ma obowiązek uzgodnić ją z Zamawiającym. Wykonawca nie odpowiada za szkody wynikające z niewłaściwego doboru metody sterylizacji przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zobowiązuje się do realizacji umowy na poziomie co najmniej 70% wartości brutto umowy.
6. Zamawiający dopuszcza, w razie wystąpienia okoliczności od niego niezależnych, za zgodą Wykonawcy, możliwość zmiany ilości zamówionych usług między poszczególnymi pozycjami wyszczególnionymi w załączniku do umowy, przy zachowaniu zaoferowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych i sumarycznej ceny brutto umowy – zmiany w tym zakresie nie wymagają formy aneksu do umowy. Zgoda Wykonawcy nie wymaga formy pisemnej.
7. Zamawiający działając zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia Podwykonawcy) na podstawie umowy o pracę (zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy) osób przewidzianych do realizacji zamówienia w zakresie czynności: **wykonywanie usługi sterylizacji w Centralnej Sterylizatorni,** na zasadach niżej określonych(obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy):
8. zatrudnienie ww. osób na podstawie umowy o pracę obejmować ma cały okres wykonywania wskazanych czynności w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia. Wykonawca najpóźniej w dniu rozpoczęcia prac przez dane osoby przedstawi Zamawiającemu listę pracowników przewidzianych do realizacji ww. prac wraz z oświadczeniem (załącznik nr 3 do niniejszej umowy), iż wymienione w liście osoby zatrudnione są na umowie o pracę. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić ten stan dokumentami - w zakresie dopuszczonym odrębnymi przepisami.
9. każdorazowo na żądanie Zamawiającego przekazane e-mailem lub w inny sposób na piśmie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednakże nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do wglądu kopie zanonimizowanych dokumentów potwierdzających zatrudnienie ww. pracowników na podstawie umowy o pracę. Jako dokumenty potwierdzające zatrudnienie Zamawiający uzna np.:
10. oświadczenie zatrudnionego pracownika zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;
11. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
12. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
13. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
14. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji;
15. niezatrudnienie ww. pracowników na podstawie umowy o pracę, przerwa ciągłości zatrudnienia lub nieprzedłożenie przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w żądanym przez Zamawiającego terminie będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę i będzie skutkować naliczeniem kar umownych w wysokości wskazanej w § 8 ust. 1 pkt 6.
16. Wykonawca przez cały okres trwania niniejszej umowy musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy, na sumę co najmniej 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100), a ponadto: ubezpieczenie musi obejmować w pełnej wysokości odpowiedzialność za szkody na osobie oraz   
    w mieniu Zamawiającego (w tym w mieniu powierzonym Wykonawcy w celu wykonania usługi)   
    i osób trzecich, powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu i postanowień niniejszej umowy.  
    Ubezpieczeniem objęci będą zarówno Wykonawca, jak też jego Podwykonawcy, o ile Wykonawca będzie korzystał z podwykonawców.
17. Polisa/-y / umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 8 muszą zapewniać wypłatę odszkodowania, płatnego w złotych polskich, do wysokości sumy gwarancyjnej wskazanej w ust 8. Dopuszczalna jest franszyza redukcyjna, w wysokości nie większej niż 1 000,00 zł na każdy wypadek. Nie dopuszcza się zastosowania procentowych udziałów własnych. W razie zastosowania w polisie/umowie ww. franszyzy redukcyjnej ubezpieczyciel wypłaca odszkodowanie z jej potrąceniem, a Wykonawca ma obowiązek dopłacić Zamawiającemu różnicę w wysokości potrąconej przez ubezpieczyciela kwoty. Wykonawca oświadcza, iż suma gwarancyjna ubezpieczenia nie jest wyczerpana.
18. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokument ubezpieczenia, o którym mowa powyżej, wraz z dokumentami potwierdzającymi opłacenie polisy (ewentualnie dowodem opłacenia raty składki) i dokument potwierdzający zakres umowy ubezpieczenia (jeśli zakres ten nie wynika z treści polisy) przynajmniej 3 dni robocze przed planowanym podpisaniem umowy celem ich weryfikacji, chyba że strony uzgodnią inaczej.
19. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia w trakcie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany do doręczenia Zamawiającemu dokumentu ubezpieczenia (wraz z dowodem opłacenia składki bądź raty składki i dokumentem potwierdzającym zakres ubezpieczenia (jeśli zakres ten nie wynika z treści polisy)) na kolejny okres, nie później niż na 14 dni przed datą wygaśnięcia dotychczasowej umowy ubezpieczenia.
20. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę warunków wymienionych w niniejszym paragrafie Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, po wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego terminu do prawidłowego wykonania postanowień umowy.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązany jest odbierać narzędzia od Zamawiającego z Portierni Szpitala przy Al. Focha 33 w Krakowie i dostarczać je Zamawiającemu po wykonaniu usługi pod ten sam adres. Przekazanie narzędzi do sterylizacji następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się odbierać narzędzia do sterylizacji oraz przekazywać sterylne narzędzia zgodnie z harmonogramem opisanym w załączniku nr 1 do umowy, w ilości każdorazowo określonej w protokole zdawczo-odbiorczym podpisywanym przez upoważnionego pracownika Zamawiającego i Wykonawcy.
3. **Ponadto w uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazania Wykonawcy narzędzi do sterylizacji w trybie na „cito”, a Wykonawca zobowiązuje się w tym przypadku wykonać usługę sterylizacji i zwrócić materiał sterylny w czasie ……. [[8]](#footnote-8) godzin od momentu telefonicznego zgłoszenia przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.**
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka, za przekazane narzędzia: od przyjęcia ich od Zamawiającego do momentu zwrotu wysterylizowanych pakietów Zamawiającemu, a także za skuteczność procesu technologicznego ich sterylizacji.
5. Ze względów epidemiologicznych szczegółowe sprawdzanie pod względem ilościowym i jakościowym przekazanych narzędzi odbywa się u Wykonawcy.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada wyodrębniony środek transportu do przewozu narzędzi chirurgicznych, posiadający pozytywną opinię (i aktualną, jeśli była wydana na czas określony) uprawnionego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca dostarczy ten dokument w terminie 3 dni roboczych od dnia wezwania.

**Cena przedmiotu umowy**

**§ 3**

1. Całkowita cena brutto za usługę określoną w § 1 ust. 1 wynosi: ……………………….
2. Podana cena brutto zawiera: wartość usługi, podatek VAT, koszty ubezpieczenia i transportu oraz dostarczenia do wskazanego w niniejszej umowie miejsca i inne, jeśli występują. Ceny te zostały przyjęte zgodnie z ofertą Wykonawcy.
3. Usługa będzie sprzedawana po cenach jednostkowych brutto określonych w załączniku, o którym mowa w § 1 ust. 1**,** z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy.
4. Zakazuje się zmiany cen z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy i przepisów powszechnie obowiązujących.
5. Ceny mogą ulec zmianie z zastrzeżeniem poniższych postanowień. W przypadku zmiany:
6. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
7. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
8. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W takiej sytuacji każda ze Stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej Strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia;

1. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego ceny brutto określone w umowie ulegną odpowiedniej zmianie, ze skutkiem od dnia obowiązywania nowych stawek, w taki sposób, aby wynikające z umowy ceny netto pozostały niezmienione;
2. w przypadku istotnej zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia (innych niż wskazane powyżej), której to zmiany, działając z należytą starannością, nie można było przewidzieć, rozumianej jako wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie Wykonawcy.
3. W sytuacji, w której zmiana wysokości wynagrodzenia w wyniku waloryzacji, o której mowa w ust. 5 pkt 5), skutkowałaby wzrostem o 20% pozostałej do realizacji kwoty umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. W przypadku zmiany cen w górę Wykonawca sporządzi stosowny aneks i dostarczy go Zamawiającemu.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen jednostkowych za przedmiot umowy w dół. Zmiana ta, co do zasady, nie wymaga aneksu do umowy (chyba, że wniesie o to jedna ze stron). Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie o wprowadzeniu nowych cen.
6. Ceny i pozycje na fakturze muszą odpowiadać cenom i pozycjom ujętym w załączniku nr 1 do umowy, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy.
7. Ceny na fakturze będą rozbite na poszczególne pozycje z wyszczególnionym podatkiem VAT (cena jednostkowa netto, stawka podatku VAT, wartość netto, wartość brutto, wartość VAT).
8. Warunkiem wprowadzenia zmiany wynagrodzenia na skutek okoliczności wskazanych w ustępie 5 jest przedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu pisemnego wniosku w tym przedmiocie, zawierającego co najmniej:
9. wskazanie przepisów, które uległy zmianie (z określeniem daty wejścia w życie zmian) oraz szczegółowe uzasadnienie wpływu tych zmian na koszty wykonania zamówienia, i dokładne określenie wysokości zmiany tych kosztów;
10. określenie wysokości nowego wynagrodzenia wraz z przedstawieniem szczegółowej kalkulacji kwoty o jaką wynagrodzenie ma ulec zmianie;
11. wskazanie daty, od której nastąpi bądź nastąpiła zmiana kosztów realizacji przedmiotu umowy (nie wcześniejszej niż data wejścia w życie właściwych przepisów).
12. W przypadku dokonywania waloryzacji wynagrodzenia, o której mowa w ust. 5 pkt 5, wynagrodzenie Wykonawcy będzie mogło być waloryzowane w sytuacji, gdy średnioroczne koszty realizacji przedmiotu umowy będą wyższe, po pierwszych pełnych 6 miesiącach realizacji przedmiotu umowy, o co najmniej 5% względem kalkulacji kosztów realizacji przedmiotu umowy i wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, którą przyjął Wykonawca kalkulując swoje wynagrodzenie wskazane w ofercie. Kalkulacje taką Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w dacie podpisania umowy. Kalkulacja ta powinna wskazywać na katalog kosztów ponoszonych przez Wykonawcę i udział procentowy poszczególnych kosztów i elementów cenotwórczych w wynagrodzeniu Wykonawcy.
13. Podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy, w oparciu o przesłankę wskazaną w ust. 5 pkt 5, nastąpi na wniosek Wykonawcy, złożony najwcześniej po upływie pełnych 6 miesięcy kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy przez Strony. Strony uzgodnią poziom wzrostu wynagrodzenia w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku do Zamawiającego wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 15 pkt 4. Uzgodniona zmiana wynagrodzenia obowiązywać będzie od początku miesiąca kalendarzowego następującego po upływie 30-dniowego terminu na rozpatrzenie wniosku Wykonawcy.
14. Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do obniżenia wartości wynagrodzenia Wykonawcy na wniosek Zamawiającego.
15. Jeżeli z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia występuje Wykonawca, zobowiązany jest on załączyć do wniosku, dokumenty uzasadniające zmianę kosztów wykonania zamówienia oraz wysokość tej zmiany, w szczególności:
16. pisemne zestawienie wynagrodzeń pracowników, biorących udział w realizacji umowy (ze wskazaniem wysokości wynagrodzenia dotychczasowej i po zmianie) do których zastosowanie znajdzie zmiana przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, wraz z określeniem części wynagrodzenia każdego z tych pracowników odpowiadającej zakresowi prac związanych z realizacją przedmiotu umowy – w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 5 pkt 1);
17. pisemne zestawienie wynagrodzeń osób biorących udział w realizacji umowy (ze wskazaniem wysokości dotychczasowej i po zmianie), podlegających obowiązkowym ubezpieczeniom społecznym oraz ubezpieczeniu zdrowotnemu, do których zastosowanie znajdzie zmiana przepisów o zasadach podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub przepisów o wysokości składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wraz z podaniem kwot składek uiszczanych na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne oraz określeniem części wynagrodzenia każdej z tych osób odpowiadającej zakresowi prac związanych z realizacją przedmiotu umowy – w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 5 pkt 2);
18. pisemne zestawienie wpłat do PPK dotyczących osób biorących udział w realizacji umowy (ze wskazaniem wysokości dotychczasowej i po zmianie) do których zastosowanie znajdzie zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do PPK wraz z podaniem kwot wpłat do PPK oraz określeniem części wynagrodzenia każdej z tych osób odpowiadającej zakresowi prac związanych z realizacją przedmiotu umowy – w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 5 pkt 3);
19. dokumenty potwierdzające wzrost cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy i kalkulację przedstawiającą wpływ tej zmiany na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadki przesłanki wskazanej w ust. 5 pkt 5.
20. Jeżeli z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia występuje Zamawiający, jest on uprawniony do żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie okoliczności, na które się powołuje, mają wpływ na koszty wykonania zamówienia, w tym przedłożenia odpowiednich zestawień, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego żądania Zamawiającego. W przypadku uchybienia wyznaczonemu terminowi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
21. Strona, której przedłożono wniosek w przedmiocie zmiany wynagrodzenia, ma prawo odmowy wyrażenia zgody na proponowaną zmianę, odpowiednio w całości lub części, wyłącznie, jeżeli Strona wnioskująca nie wykazała w sposób wskazany w ustępach powyższych wysokości zmiany kosztów realizacji umowy, w szczególności zaś gdy zmiana przepisów nie ma wpływu na zmianę kosztów realizacji umowy.
22. Strona, która otrzymała od drugiej Strony wniosek w przedmiocie zmiany wynagrodzenia, ma obowiązek przedłożenia Stronie wnioskującej odpowiedzi na wniosek, ze wskazaniem, w jakim zakresie wyraża zgodę na wnioskowaną zmianę, uzasadnieniem odmowy uznania zasadności wniosku, bądź wezwaniem do uzupełnienia dokumentów koniecznych do prawidłowej analizy złożonego wniosku, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku – z zastrzeżeniem odmiennych postanowień ust. 13.

**Warunki płatności**

**§ 4**

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty za usługę w terminie do **60 dni** od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury i po zrealizowaniu zamówienia potwierdzonego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. Wpłaty dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr……………………………………………………………………………...   
   W przypadku zmiany rachunku bankowego Wykonawca sporządzi stosowny aneks i dostarczy go Zamawiającemu.
2. Strony ustalają, iż okresem rozliczeniowym będzie miesiąc kalendarzowy, a podstawę ustalenia wynagrodzenia miesięcznego stanowił będzie iloczyn ilości wykonanych usług sterylizacji i ich cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1. Ilości usług wykonanych ustalana będzie na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych.
3. Zamawiający dopuszcza przesyłanie faktur na adres email: [faktury@dietl.krakow.pl](mailto:faktury@dietl.krakow.pl) jak i za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
4. Zamawiający będzie dokonywać płatności na rachunek bankowy wskazany w ust. 1, jeśli widnieć on będzie w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT. W przypadku gdy rachunek nie widnieje w tym wykazie Zamawiający ma prawo wstrzymać się z dokonaniem płatności do czasu gdy rachunek ten będzie ujęty w tymże Wykazie o czym Wykonawca poinformuje Zamawiającego – dotyczy podatników VAT zarejestrowanych jako podatnik VAT czynny.
5. Za termin dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Do ewentualnych opóźnień w zapłacie zastosowanie ma art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 8.03.2013 r.   
   o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
7. W przypadku opóźnienia Zamawiającego z zapłatą należności wynikających z umowy Wykonawca zobowiązany będzie przed ewentualnym skierowaniem sprawy o zapłatę na drogę postępowania sądowego wezwać Zamawiającego do zapłaty na piśmie zakreślając mu dodatkowy 14-dniowy termin do zapłaty liczony od dnia dostarczenia wezwania.

**Termin wykonania umowy**

**§ 5**

1. Umowa została zawarta na czas określony i obowiązuje **od dnia ……………. do dnia …………. r.** z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Umowa wygasa lub rozwiązuje się:
   1. z upływem okresu na jaki została zawarta, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy;
   2. z chwilą wyczerpania się kwoty przeznaczonej na realizację usługi, określonej w § 3 ust. 1 z zastrzeżeniem art. 455 ust. 2 ustawy pzp;
   3. na skutek porozumienia Stron lub odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron umowy w przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie i powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
3. W przypadku niewyczerpania w całości środków, o których mowa w §3 ust. 1, w okresie obowiązywania Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji polegające na wydłużeniu terminu wykonywania umowy o dodatkowe 6 miesięcy. Wykonawca nie może odmówić wykonania umowy w zakresie objętym opcją, o ile tylko Zamawiający złoży oświadczenie (pisemne albo w postaci elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności) o skorzystaniu z niej, na co najmniej 1 miesiąc przed upływem terminu obowiązywania umowy wskazanym w ust. 1. Realizacja umowy w terminie opcjonalnym będzie się odbywała w zakresie asortymentowym i na podstawie cen jednostkowych obowiązujących w dacie złożenia oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji.
4. Strony postanawiają, że oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym oraz art. 456 ustawy pzp, przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w zakresie niezrealizowanej części   
   w następujących wypadkach:
5. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dokonuje zapłaty za faktury Wykonawca w okresie dłuższym niż 90 dni licząc od ustalonego terminu zapłaty.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
7. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania umowy lub przerwał jej wykonywanie;
8. Wykonawca rażąco narusza obowiązki wynikające z niniejszej umowy;
9. Wykonawca czterokrotnie w ciągu jednego miesiąca kalendarzowego opóźnił się w odbiorze narzędzi do sterylizacji lub/i zwrocie narzędzi sterylnych,
10. technologia sterylizacji stosowana przez Wykonawcę nie odpowiada aktualnie obowiązującym przepisom i normom,
11. Wykonawca odmówi sterylizacji w przypadku pilnym określonym w §2 ust.3 umowy,
12. Wykonawca nie zapewni ciągłości świadczenia usługi lub zaistnieją inne okoliczności uniemożliwiające realizację umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
13. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
14. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie art. 456 ust. 1 ustawy pzp Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
15. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy, Wykonawca może żądać jedynie zapłaty kwoty należnej mu z tytułu zrealizowanej usługi.

**§ 6**

1. Wykonawca gwarantuje określony na opakowaniu okres sterylności narzędzi wyłącznie pod warunkiem przestrzegania przez Zamawiającego właściwych warunków przechowywania sterylnych narzędzi (pomieszczenia suche z dala od promieni słonecznych, optymalna temperatura powietrza 15-35oC, optymalna wilgotność powietrza 25-65%, materiał nie narażony na przesuwanie, zbędne przenoszenie, uszkodzenia mechaniczne).
2. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za cały proces technologiczny w wyniku, którego powstaje materiał sterylny.
3. W przypadku ekspozycji pracownika Wykonawcy na zakażenia krwiopochodne, Zamawiający zobowiązany jest przekazać Wykonawcy informacje o wynikach badań krwi na HBS, HCV i HIV pacjenta, do obsługi którego wykorzystywano narzędzia stanowiące przedmiot ekspozycji, oraz protokół potwierdzający wykonanie wstępnej dezynfekcji narzędzi.
4. Wszystkie dokumenty powinny być wystawione przez Wykonawcę w języku polskim (o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej) i sygnowane numerami umowy (sygnowanie numerami umowy nie dotyczy: faktury i specyfikacji materiałowej). W przypadku dokumentu sporządzonego w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć ten dokument, wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokument dostarczony w postaci kopii, ma być opatrzony zapisem „za zgodność z oryginałem” i podpisany przez uprawnioną osobę. Dokumenty w języku innym niż polski, bez załączonego ich tłumaczenia, nie będą brane pod uwagę przy ocenie realizacji przez Wykonawcę jego obowiązków, o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę.

**§ 7**

1. Odbiór ilościowy i jakościowy wysterylizowanych narzędzi odbywał się będzie w miejscu dostawy, określonym §2 ust. 1 umowy, poprzez potwierdzenie przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązany jest, przy odbiorze narzędzi poddanych sterylizacji, do sprawdzenia czy dostarczone ilości są prawidłowe oraz czy nie wykazują wad oczywiście możliwych do wykrycia już podczas przyjęcia.
3. W razie stwierdzenia w usłudze: wad ilościowych, jakościowych, błędów w fakturze (np. ceny wyższe niż w umowie), Zamawiający zawiadomi o tym niezwłocznie Wykonawcę przesyłając sporządzony na piśmie protokół reklamacji zawierający ujawnione rozbieżności i wady jakościowe (reklamacja) pocztą elektroniczną na adres email: …………………………………………………… lub faksem na nr ……................................
4. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację, zawiadamiając Zamawiającego o zajętym stanowisku pocztą elektroniczną na adres email: [blok.operacyjny@dietl.krakow.pl](mailto:blok.operacyjny@dietl.krakow.pl), w terminie 48 godzin przypadających w dni robocze licząc od daty otrzymania protokołu reklamacji.
5. Wykonawca ma obowiązek wystawić fakturę korygującą w terminie 48 godzin przypadających w dni robocze, licząc od dnia uznania reklamacji.
6. W przypadku uznania reklamacji za zasadną Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej wymiany pakietów na wolne od wad lub uzupełnienia braków ilościowych.
7. W przypadku utraty (zagubienia, zniszczenia) narzędzi, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów zakupu nowych narzędzi o co najmniej takich samych parametrach jak zniszczone lub zagubione.
8. Zamawiający nie ma obowiązku zapłaty za wadliwą usługę. Termin zapłaty za wykonaną usługę w wyniku uwzględnienia reklamacji liczony jest od daty jej wykonania oraz dostarczenia faktury korygującej.

**Kary umowne.**

**§ 8**

1. Strony ustalają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy kar umownych z następujących tytułów i w wysokościach:
   1. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1;
   2. w przypadku zwłoki w zwrocie do Zamawiającego narzędzi sterylnych – w wysokości 100 zł za każdą godzinę zwłoki;
   3. w przypadku zwłoki w odbiorze od Zamawiającego narzędzi do sterylizacji – w wysokości 100 zł za każdą godzinę zwłoki;
   4. w przypadku nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia lub/i dokumentu potwierdzającego opłacenie składki lub raty składki, niezapewnienia ciągłości, wysokości lub zakresu ubezpieczenia, wymaganych niniejsza umową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowna w wysokości 300,00 zł, liczoną za każdy dzień niezapewnienia ciągłości, wysokości lub zakresu ubezpieczenia lub nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia, opłacenie składki bądź raty składki;
   5. w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w transporcie narzędzi po sterylizacji do budynku Zamawiającego (transport pojazdem nie przystosowanym do przewozu pakietów narzędzi chirurgicznych po sterylizacji) - w wysokości 20 % wartości faktury brutto za sterylizację narzędzi wadliwie transportowanych;
   6. w przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca nie zatrudnia osoby/osób na umowę o pracę do czynności wskazanych w § 1 ust.8 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł licząc od daty stwierdzenia tego uchybienia do dnia przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego, że osoba wykonująca czynności związane z realizacją zamówienia została zatrudniona na umowę o pracę – kwota kary naliczana będzie za każdą osobę, za każdy dzień nieudokumentowania zatrudnienia;
   7. w razie zwłoki w dostarczeniu faktury i innych dokumentów wymaganych niniejszą umową – 25,00 zł za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki liczone za każdy dokument.
2. Jeśli w danej sytuacji przepisy powszechnie obowiązujące tego nie wykluczają, Zamawiający ma prawo potrącać kwoty kar umownych, o których mowa w ust. 1 z należności Wykonawcy z tytułu zapłaty za wykonaną usługę, bez uprzedniego wezwania go do zapłaty kary. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o dokonanym potrąceniu.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wynosi: 25% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.
4. Strony ustalają, że Wykonawca może żądać od Zamawiającego kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, chyba, że odstąpienie od umowy nastąpiło na podstawie art. 456 ust. 1 pkt 1) ustawy pzp;
5. Kary umowne podlegają sumowaniu z wyłączeniem możliwości dochodzenia łącznie kary umownej zarówno z tytułu odstąpienia od umowy jak i jej nienależytego wykonania.
6. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody. Dochodzenie roszczeń jest możliwe jedynie do wartości powstałej szkody.

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy**

**§ 9**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w postanowieniach umowy w stosunku do treści umowy w przypadkach określonych w art. 455 ustawy pzp, a ponadto w przypadku:
2. zmian ilościowych pomiędzy poszczególnymi pozycjami asortymentu wyszczególnionego   
   w załączniku do umowy, przy zachowaniu zaoferowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych i sumarycznej ceny brutto umowy;
3. zmiany wartości przedmiotu umowy w przypadkach określonych w niniejszej umowie;
4. zmiany danych dotyczące Wykonawcy, w tym danych dotyczących rachunku bankowego (Wykonawca przygotuje aneks do umowy i niezwłocznie po zaistnieniu zmian doręczy go Zamawiającemu);
5. zmiany danych dotyczące Zamawiającego (Zamawiający przygotuje aneks do umowy i niezwłocznie po zaistnieniu zmian doręczy go Wykonawcy);
6. wydłużenia terminu obowiązywania umowy w przypadku niewykorzystania kwoty wskazanej   
   w § 3 ust. 1 pkt 1) w terminie określonym w § 5 ust. 1 oraz umożliwiającym zrealizowanie usług dokonywanych na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy pzp;
7. konieczności okresowej realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę zastępczego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, o których to przyczynach Wykonawca powinien niezwłocznie poinformować Zamawiającego.

Zmiany określone w niniejszym ustępie mogą nastąpić na uzasadniony wniosek Wykonawcy, po jego zaakceptowaniu przez Zamawiającego.

1. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1), nie wymagają aneksu do umowy (chyba, że wniesie o to jedna ze stron umowy).
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem sytuacji,   
   w których wyraźny zapis umowy stanowi inaczej.
3. W przypadku braku porozumienia pomiędzy Stronami umowy w sytuacji wskazanej w ust. 1 pkt 14 Strony możliwe jest odstąpienie od umowy. Przepisu § 8 nie stosuje się.

**Postanowienia końcowe**

**§10**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest: ………………, e-mail, ………… tel. …………………..
2. Koordynatorem umowy jest: ……………………….., e-mail, ………………..tel. …………………
3. Ze strony Wykonawcy do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją niniejszej umowy wyznacza się: ..................................................................., e-mail .....................................- nr tel. ……………………………

**§ 11**

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości usługi.

**§ 12**

1. Wykonawca odpowiada jak za własne działania, uchybienia lub zaniechania również za osoby, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje przedmiot umowy.
2. \*) Wykonawca zamierza wykonać usługę bez użycia podwykonawcy/ z użyciem podwykonawcy w zakresie …………………… ………% udziału podwykonawcy, ……………………………………… (nazwa i adres podwykonawcy, tel., przedstawiciel).

W sytuacji wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawców, na podwykonawcy ciążą te same obowiązki, jakie spoczywają na Wykonawcy.

1. Wykonawca może:
2. powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom;
3. wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
4. wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w ofercie;
5. zrezygnować z podwykonawstwa.
6. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**§ 13**

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące odpowiednie dla przedmiotu niniejszej umowy, a w szczególności ustawa Prawo zamówień publicznych, Kodeks Cywilny wraz z aktami wykonawczymi.
2. Poprzez określenie „dni/godziny” występujące w niniejszej umowie Zamawiający rozumie następujące po sobie dni kalendarzowe/godziny, a przez „dni robocze/godziny przypadające w dni robocze” rozumie każdy dzień tygodnia/godzinę od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.

**§ 14**

Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać na drodze polubownej, a w przypadku braku porozumienia rozstrzygać w drodze postępowania sądowego   
w sądzie powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

**§ 15**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, stanowiących tajemnicę służbową lub inną informację prawnie chronioną dotyczącą Zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

**§ 16**

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego dla Zamawiającego (w rozumieniu ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej) zbywać jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

Załączniki do umowy:

1) opis przedmiotu zamówienia;

2) wzór protokołu zdawczo-odbiorczego;

3)wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz oświadczeniem o zatrudnieniu na umowę o pracę;

4) dokument potwierdzający zawarcie wymaganego ubezpieczenia przez Wykonawcę.

Załącznik nr 2 do umowy

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY**

**rzeczy do sterylizacji**

* + 1. **WYKONAWCA** reprezentowany przez
       - 1. ................................................................................ 2)………………………………………………………………………

*imię i nazwisko, zajmowane stanowisko*

**potwierdza przyjęcie od / zwrot do**

* + 1. **ZAMAWIAJĄCY** w imieniu, którego PRZEKAZANIA / ODBIORU dokonuje:

1)................................................................................ 2)……………………………………………………………………….

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa i skład pakietu | miejsce na etykietę samoprzylepną Zamawiającego | potwierdzenie przyjęcia do sterylizacji\* | numer pakietu nadany przez  Wykonawcę | potwierdzenie odbioru po sterylizacji\* |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

* + 1. Niniejszym zgodnie stwierdzamy, przyjęcie rzeczy do sterylizacji i ich zwrot po sterylizacji bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami\*\*.
    2. Uwagi i zastrzeżenia:

.........................................................................................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................................................................................

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

1. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

   Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

   Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

   Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. [↑](#footnote-ref-1)
2. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-2)
3. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-3)
4. zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia warunku:

   · sytuacji ekonomicznej lub finansowej

   · doświadczenie zawodowe

   · potencjał techniczny (rodzaj, nazwa, model)

   · kadra techniczna (imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności) [↑](#footnote-ref-4)
5. np. podwykonawstwo. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W przypadku gdy podmiot trzeci będzie brał udział w realizacji zamówienia w charakterze podwykonawcy należy wskazać część zamówienia, którą będzie realizował. [↑](#footnote-ref-5)
6. Należy wskazać czynności/rodzaj robót jaki będzie realizowany. Gdy przedmiotem udostępnienia są zdolności dotyczące wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wówczas musi być zawarta informacja czy ten podmiot zrealizuje roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. [↑](#footnote-ref-6)
7. np. umowa o współpracy, inna umowa [↑](#footnote-ref-7)
8. Zapis zostanie uzupełniony zgodnie z ofertą Wykonawcy [↑](#footnote-ref-8)