**Umowa nr BDG/……/WLiA/2025**

zawarta w dniu 2025 r. w Warszawie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Biurem Rzecznika Praw Obywatelskich** z siedzibą w Warszawie, adres: 00-090 Warszawa, Al. Solidarności 77, o numerze NIP 525-10-08-674, REGON 012093073, reprezentowanym przez:

Pana ……………………………………..…………
zwanym w treści Umowy „**Zamawiającym**”,

a

……………………………… z siedzibą w ………………..., ul. …………………...... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą: ……………………………………. z siedzibą w ………………………………….., ul. ……………………..……… wpisanym do KRS pod nr …………………………., o kapitale zakładowym ………………..….…. NIP ………….……..………., REGON ………………………………./ wpisanym do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej pod numerem: ……………..……….., PESEL: ……………………., NIP: ……………….., REGON: …………………../,

zwanym dalej "**Wykonawcą**", reprezentowanym przez:

1. ……………………………………

2. ……………………………………

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

**§ 1.**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kompleksowych usług w zakresie konserwacji systemu telefonicznej łączności wewnątrzzakładowej składającego się z modułu głównego wewnętrznej centrali telefonicznej TELESIS PX\_24XrX i serwera telekomunikacyjnego IP Grand Stream UCM 6304 oraz wewnętrznej sieci telefonicznej zlokalizowanej w budynku BRPO przy al. Solidarności 77 w Warszawie, sieci komputerowych zlokalizowanych odpowiednio: w budynku BRPO przy ul. Długiej 23/25 w Warszawie, w budynku przy ul. Puławskiej 99a w Warszawie oraz siedzibach Biur Pełnomocników Terenowych RPO we Wrocławiu, w Gdańsku i w Katowicach.
2. Wykaz lokalizacji BRPO wraz z urządzeniami i instalacjami podlegającymi usłudze konserwacji określa Załącznik Nr 2 do Umowy.
3. Zakres konserwacji systemu telefonicznej łączności wewnątrzzakładowej BRPO określa Załącznik Nr 3 do Umowy.
4. Umowa dopuszcza możliwość instalacji zastępczego modułu głównego centrali telefonicznej, zabezpieczającego łączność w minimalnym wymiarze potrzeb Zamawiającego, w przypadku uszkodzenia uniemożliwiającego pracę modułu głównego centrali telefonicznej.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody Zamawiającego powstałe w wyniku przerw w pracy systemu łączności wewnątrzzakładowej, o którym mowa w ust. 1, spowodowanych uszkodzeniem lub brakiem zasilania dłuższego niż zapewnia to system awaryjnego zasilania, będący integralną częścią systemu.

**§ 2.**

**Warunki płatności**

1. Wartość Umowy wynosi **………………….** zł (słownie: ……………………………………………..) brutto.
2. Z tytułu świadczenia usług, o których mowa w § 1 ust 1 Umowy, Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie płatne miesięcznie, po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego Umowy, w kwocie …………. zł netto plus podatek VAT wg stawki 23%, co daje łączne miesięczne wynagrodzenie w wysokości …………… zł (słownie: ……………………………………………………..) brutto zgodnie z Raportem oferty Wykonawcy z platformy zakupowej., stanowiącym Załącznik Nr 5 do Umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego pisemny protokół dokonanego przeglądu, którego wzór stanowi Załącznik Nr 5 do Umowy oraz wpis do zeszytu konserwacji. Faktura powinna zostać wystawiona w terminie do 2 dni roboczych od podpisania protokołu przeglądu.
4. Zamawiający zobowiązuje się do dokonywania zapłaty za świadczone usługi konserwacyjne w terminie do 21 dni od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany w wystawionej fakturze.
5. Wynagrodzenie dla Wykonawcy za dostawę części zamiennych do modułów głównego i wyniesionego wewnętrznej centrali telefonicznej, które w związku z awarią lub zużyciem eksploatacyjnym będą wymagały wymiany, Zamawiający zapłaci na podstawie odrębnej Umowy.
6. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy na osoby trzecie.

**§ 3.**

**Termin i sposób realizacji Umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony wynoszący 24 miesięcy od daty podpisania Umowy.
2. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, którego bieg rozpoczyna się z początkiem okresu rozliczeniowego. Wypowiedzenie Umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego usunięcia awarii systemu łączności wewnątrzzakładowej, określonego w § 1 ust 1 Umowy, w zakresie dotyczącym modułu głównego wewnętrznej centrali telefonicznej, w tym modułu infolinii RPO:
4. maksymalnie do ……………. godzin (liczba godzin zgodnie z ofertą Wykonawcy) od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego usterki, powodującej zatrzymanie pracy wewnętrznej centrali telefonicznej;
5. maksymalnie do 48 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego pozostałych usterek w prawidłowym działaniu wewnętrznej centrali telefonicznej;
6. do natychmiastowych telefonicznych konsultacji technicznych, pozwalających zminimalizować wpływ awarii do czasu jej usunięcia.
7. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego usunięcia awarii systemu łączności wewnątrzzakładowej, określonego w § 1 ust 1 Umowy, w zakresie dotyczącym konserwacji wewnętrznych sieci telefonicznych, w czasie do 24 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego usterki w działaniu w/w sieci telefonicznej, a także do natychmiastowych telefonicznych konsultacji technicznych, pozwalających zminimalizować wpływ awarii do czasu jej usunięcia.
8. Zamawiający zobowiązuje się do:
9. zapewnienia ciągłego dostępu pracowników Wykonawcy do urządzeń i instalacji, objętych konserwacją;
10. wyznaczenia pracownika do stałej współpracy z Wykonawcą.
11. Zgłoszenia usterek przez Zamawiającego, o których mowa w ust. 3 i ust. 4, będą dokonywane telefonicznie pod nr tel. ……………….., faksem pod nr ……………… lub pocztą elektroniczną na adres: …………………………
12. Zamawiający upoważnia do kontaktów i nadzoru nad prawidłową realizacją przedmiotu Umowy w tym podpisywania protokołów dokonanych przeglądów konserwacyjnych: Pana/Panią ……………………….………., tel. ……………………., e-mail: ……………… lub Pana/Panią ……………………………, tel………………………, e-mail: ………………

**§ 4.**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	1. za zwłokę w usunięciu awarii w stosunku do czasu jej usunięcia, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy - w wysokości 0,5% miesięcznego wynagrodzenia brutto, ale nie więcej niż 5% wynagrodzenia o którym mowa w § 2 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
2. za złamanie przez Wykonawcę zasady poufności, o której mowa w § 5 Umowy Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;
3. z tytułu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia całkowitego brutto, określonego w 2 ust. 1 Umowy.
4. z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5% wynagrodzenia całkowitego brutto, określonego w § 2 ust. 1 Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego podnoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
6. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych naliczonych w związku z realizacją Umowy z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę .

**§ 5.**

**Zasady poufności**

1. W związku z wykonywaniem niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania nazw: „BRPO” oraz „Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich” w jakiejkolwiek publicznej akcji promocyjnej lub reklamowej. Nie dotyczy to przypadków, w których zobowiązanie do udzielenia informacji o uzyskanym zamówieniu publicznym wynika z obowiązujących przepisów prawa.
2. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy, w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy), bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
3. Z obowiązku zachowania poufności zwolnione są następujące dane i informacje:
4. dostępne publicznie;
5. otrzymane przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej jako informacje niebędące Informacjami Poufnymi (bez obowiązku zachowania poufności);
6. znane Wykonawcy, w czasie ich przekazywania na potrzeby wykonywania niniejszej Umowy, jako informacje niebędące Informacjami Poufnymi (bez obowiązku zachowania poufności);
7. objęte uprzednią zgodą Zamawiającego na ujawnienie, wyrażoną w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Wykonawcy.
8. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca dołoży adekwatnych starań w celu poinformowania Zamawiającego o przyczynach i zakresie Informacji Poufnych ujawnionych na tej podstawie prawnej. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do:
10. dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia informacji przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
11. wykorzystywania informacji wyłącznie w celu wykonania Umowy oraz zabezpieczenia niewykorzystania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy;
12. nieujawniania Informacji Poufnych osobom trzecim - za wyjątkiem ujawnienia pracownikom Wykonawcy i podwykonawcom w zakresie niezbędnym do należytego wykonywania Umowy, na warunkach opisanych poniżej w ust. 6.
13. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę, które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
14. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz zobowiązuje się do poinformowania o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
15. Strony zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów związanych z ochroną informacji.
16. W razie wątpliwości czy określona informacja stanowi tajemnicę, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.

**§ 6.**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę na ujawnienie w publicznym rejestrze umów Biura Rzecznika Praw Obywatelskich publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie http://bip.brpo.gov.pl/ danych dotyczących niniejszej Umowy obejmujących nazwę (firmę Wykonawcy), przedmiot Umowy, kwotę na jaką została zawarta Umowa, datę zawarcia Umowy, okres obowiązywania Umowy.
2. Każda zmiana Umowy oraz Załączników, w tym także ich uzupełnienie, wymaga dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności, dokonanej w postaci aneksu, podpisanego przez obie Strony, z wyjątkiem zmiany osób wskazanych w § 3 ust. 6 lub 7 Umowy. W takim wypadku wystarczy pisemne lub mailowe powiadomienie przedstawicieli stron wskazanych odpowiednio w § 3 ust. 6 lub 7 Umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
4. Spory, które wynikną w toku realizacji Umowy, a których nie uda się Stronom rozwiązać w drodze negocjacji, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W granicach wyznaczonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, nieważność jakiejkolwiek części niniejszej Umowy, pozostaje bez wpływu na ważność jej pozostałej części. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Strony zastąpią takie postanowienia, ważnymi postanowieniami wywołującymi taki sam skutek gospodarczy.
6. Umowę oraz załączniki, stanowiące integralną część Umowy, sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**Załączniki:**

1) Załącznik Nr 1 - aktualny wydruk z KRS lub odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej Wykonawcy.

2) Załącznik Nr 2 - Wykaz lokalizacji Biura Rzecznika Praw Obywatelskich wraz z urządzeniami i instalacjami podlegającymi usłudze konserwacji stanowiącej przedmiot Umowy.

3) Załącznik Nr 3 - Zakres konserwacji systemu telefonicznej łączności wewnątrzzakładowej Biura Rzecznika Praw Obywatelskich.

4) Załącznik Nr 4 - Wzór protokołu dokonanego przeglądu konserwacyjnego.

4) Załącznik Nr 5 – Raport oferty wykonawcy z platformy zakupowej.

|  |  |
| --- | --- |
| **WYKONAWCA** | **ZAMAWIAJĄCY** |

 **Załącznik Nr 2**

**do Umowy nr BDG/…..../WLiA/2025**

**Wykaz lokalizacji Biura Rzecznika Praw Obywatelskich wraz z urządzeniami i instalacjami podlegającymi usłudze konserwacji stanowiącej przedmiot Umowy:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Typ urządzenia/instalacji/okres konserwacji w trakcie umowy | Lokalizacja |
| 1. | a) Moduł główny wewnętrznej centrali telefonicznej: TELESIS PX 24XrX i moduł infolinii TELESIS PX-24 M.b) Wewnętrzna sieć telefoniczna: ok. 500 numerów abonenckich obsługiwanych przez 1 łącze ISDN PRA 30B+D operatora ORANGE Polska. Od 1 lutego 2024 r. zwiększenie ilości numerów abonenckich do 600 szt. |  Warszawa 00-090 Al. Solidarności 77 |
| 2. | Sieć komputerowa w zakresie utrzymania w stałej sprawności technicznej połączeń telefonicznych w technologii VOIP. |  Warszawa 00-238 ul. Długa 23/25 |
| 3. | Sieć komputerowa w zakresie utrzymania w stałej sprawności technicznej połączeń telefonicznych w technologii VOIP. |  Warszawa 02-595 ul. Puławska 99A |
| 4. | Sieć komputerowa w zakresie utrzymania w stałej sprawności technicznej połączeń telefonicznych w technologii VOIP. |  Wrocław 50-056 ul. Wierzbowa 5  |
| 5. | Sieć komputerowa w zakresie utrzymania w stałej sprawności technicznej połączeń telefonicznych w technologii VOIP. |  Gdańsk 80-748 ul. Chmielna 54/57 |
| 6. | a) Sieć komputerowa w zakresie utrzymania w stałej sprawności technicznej połączeń telefonicznych w technologii VOIP. |  Katowice 40-032 ul. Jagiellońska 25 |

 **Załącznik Nr 3**

**do Umowy nr BDG/……/WLiA/2025**

**Zakres konserwacji systemu telefonicznej łączności wewnątrzzakładowej Biura Rzecznika Praw Obywatelskich:**

***a) Zakres dotyczący modułu głównego wewnętrznej centrali telefonicznej i serwera telekomunikacyjnego IP Grandstream UCM 6304***

- sprawowanie stałego nadzoru eksploatacyjnego w sposób zapewniający prawidłową, nieprzerwaną (ciągłą i bezawaryjną) pracę oraz utrzymanie w pełnej sprawności techniczno-użytkowej modułu głównego wewnętrznej centrali telefonicznej i serwera telekomunikacyjnego IP Grandstream UCM 6304;

- wykonywanie przeglądów okresowych modułu głównego centrali telefonicznej i serwera telekomunikacyjnego IP Grandstream UCM 6304 raz w miesiącu;

- zapewnienie łączności wewnętrznej i zewnętrznej we współpracy z operatorem telekomunikacyjnym;

- programowanie modułu głównego wewnętrznej centrali telefonicznej i serwera telekomunikacyjnego IP Grandstream UCM 6304 w  zależności od zgłoszonych potrzeb;

- zapewnienie zdalnego diagnozowania centrali telefonicznej i serwera telekomunikacyjnego IP Grandstream UCM 6304;

- naprawa lub wymiana uszkodzonych elementów modułów głównego centrali telefonicznej;

- sprawowanie stałej opieki technicznej nad prawidłowym funkcjonowaniem programu do nagrywania rozmów telefonicznych w tym monitorowanie współpracy przedmiotowego programu z modułem głównym wewnętrznej centrali telefonicznej oraz wsparcie pracowników infolinii obywatelskiej i infolinii dla sygnalistów w wyszukiwaniu plików z nagranymi rozmowami zgodnie ze zleceniem uprawnionych pracowników BRPO;

- przygotowywanie statystyk połączeń przychodzących w serwerze IP Grandstream UCM 6304 na żądanie użytkowników serwera,

- sprawdzenie i usunięcie usterek (zmian w konfiguracji) zgłoszonych wcześniej przez Zamawiającego;

- sprawdzenie wszystkich portów zewnętrznych (połączenia wychodzące i  przychodzące);

- sprawdzenie funkcjonalne wszystkich konsoli operatorskich;

- sprawdzenie przełączania układu zasilania rezerwowego;

- sprawdzenie napięcia akumulatorów bez obciążenia i pod obciążeniem;

- sprawdzenie zabezpieczeń przepięciowych wszystkich linii wychodzących poza budynek, w którym zainstalowany jest moduł główny centrali telefonicznej;

- sprawdzenie działania oprogramowania serwisowego, taryfikacyjnego i nagrywania rozmów;

- wykonywanie ekspertyz technicznych modułu głównego wewnętrznej centrali telefonicznej i urządzeń dodatkowych;

- sporządzenie pisemnego protokołu z przeglądu i potwierdzenie podpisem przez upoważnionego pracownika Zamawiającego;

- pozostawanie w gotowości do usunięcia awarii modułów głównego wewnętrznej centrali telefonicznej BRPO oraz serwera telekomunikacyjnego IP Grandstream UCM 6304 odpowiednio w czasie:

1) maksymalnie do 12 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego usterki powodującej zatrzymanie pracy systemu łączności wewnątrzzakładowej;

2) maksymalnie do 48 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego pozostałych usterek,

- pozostawanie w gotowości do udzielenia natychmiastowych konsultacji technicznych Zamawiającemu pozwalających zminimalizować wpływ awarii na prawidłowe działanie systemu łączności wewnątrzzakładowej do czasu jej usunięcia.

***b) Zakres dotyczący konserwacji wewnętrznej sieci telefonicznej:***

- sprawdzenie oraz doprowadzenie sygnału od centrali telefonicznej do urządzenia końcowego – aparatu telefonicznego,

- sprawdzenie stanu technicznego linii wewnętrznych, usuwanie wykrytych uszkodzeń,

- sprawdzenie stanu technicznego aparatów telefonicznych i telefaksów w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego niesprawności w pracy w/w urządzeń końcowych,

- generowanie nowych numerów wewnętrznych,

- dokonywanie zmian lokalizacji numerów telefonicznych wg wskazań Zamawiającego,

- usuwanie usterek w sieci telefonicznej zgłoszonych przez Zamawiającego,

- współpraca z operatorem zewnętrznym (ORANGE Polska) w lokalizacji i usuwaniu uszkodzeń linii telefonicznych,

- pozostawanie w gotowości do usunięcia awarii w wewnętrznej sieci telefonicznej w ciągu 24 godzin od daty zgłoszenia (z wyłączeniem dni wolnych i świąt),

- prowadzenie dokumentacji eksploatacyjnej sieci telefonicznej.

***c) Zakres dotyczący konserwacji sieci komputerowych w zakresie utrzymania w stałej sprawności technicznej połączeń telefonicznych w technologii VOIP***

- generowanie nowych numerów wewnętrznych,

- programowanie aparatów telefonicznych VOIP w zakresie konfiguracji z siecią strukturalną i modułem głównym centrali telefonicznej,

- sprawdzenie stanu technicznego aparatów telefonicznych VOIP w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego niesprawności w pracy w/w urządzeń końcowych,

- usuwanie usterek w sieci komputerowej powodujących niesprawność techniczną połączeń telefonicznych w technologii VOIP zgłoszonych przez Zamawiającego,

- pozostawanie w gotowości do usunięcia awarii w wewnętrznej sieci komputerowej powodujących przerwy w funkcjonowaniu połączeń telefonicznych w technologii VOIP w ciągu 24 godzin od daty zgłoszenia (z wyłączeniem dni wolnych i świąt).

**Załącznik nr 4**

**do umowy nr BDG/…../WLiA/2025**

**Protokół dokonanego przeglądu konserwacyjnego za miesiąc …… 2025 r./2026/2027 r.\* - WZÓR**

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

|  |  |
| --- | --- |
| nazwaadresNIP: ………………….. |  Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich Al. Solidarności 77 00-090 Warszawa NIP: 525 – 10 – 08 - 674 |
|  |  |

W dniu ………………..……… Wykonawca dokonał przeglądu konserwacyjnego systemu telefonicznej łączności wewnątrzzakładowej Biura Rzecznika Praw Obywatelskich w zakresie zgodnym z Załącznikiem Nr 3 do Umowy nr BDG/…../WLiA/2025.

Uwagi Wykonawcy:

w trakcie przeglądu stwierdzono / nie stwierdzono\* nieprawidłowości w działaniu systemu telefonicznej łączności wewnątrzzakładowej:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Uwagi Zamawiającego do wykonanego przeglądu konserwacyjnego:\* …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………….…………………………...……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Osoby odpowiedzialne za dokonanie i odbiór przeglądu konserwacyjnego:

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

**\*** niepotrzebne skreślić