**Projektowane postanowienia umowy**

**Umowa nr…..…INFRA/2025**

***Część nr …………..***

W dniu ……………… 2025 r. w Gliwicach, pomiędzy:

**Skarb Państwa - 4 Wojskowy Oddział Gospodarczy**

z siedzibą przy ul. Gen. Andersa 47, 44-121 Gliwice,

NIP: 631-25-41-341, REGON: 240763798

reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………………..- KOMENDANT

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

.............................,

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: ………...........; NIP: ………..….…….; REGON: …………………, z siedzibą: ………..............…..,

*lub*

Panią/Panem ………………….,

prowadzącą (-ym) działalność gospodarczą pod firmą: ……………............, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji   
o Działalności Gospodarczej; NIP: ……………...……REGON: …….....………..., z siedzibą: ..............................,

w imieniu której (-ego) działa:

…………………………………………..………………………………,

zwanym dalej **Wykonawcą**,

została zawarta, w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania   
o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w trybie podstawowym, Umowa następującej treści:

**§**

**Przedmiot Umowy**

1. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych obejmujących:

**…………………………………………………………………………………….**

(*odpowiednie dla danej części zostanie wpisane po wyborze oferty).*

1. Zamawiający zleca wykonanie robót zgodnie z kosztorysem ofertowym (załącznik nr ….), przedmiarem (załącznik nr …), specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (załącznik nr …), zasadami sztuki budowlanej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami i na ustalonych niniejszą umową warunkach oraz zgodnie z zapisami SWZ (załącznik nr …).
2. Przedmiotem umowy odpowiednio poza robotami ujętymi w kosztorysie ofertowym, objęte są:
3. roboty budowlane przewidziane w dokumentacji projektowej (technicznej), a nie wyszczególnione omyłkowo w przedmiarach robót;
4. roboty zamienne w stosunku do robót przewidzianych w dokumentacji technicznej;
5. roboty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, a nieuwzględnione w dokumentacji technicznej i kosztorysie ofertowym.
6. Na wykonanie robót o których mowa w ust. 3 Strony nie zawierają odrębnych umów na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, a rozliczenie finansowe tych robót następuje zgodnie z § 2 ust. 5 umowy. Zwiększenie wartości umowy wynikające z realizacji robót budowlanych określonych w ust. 3 wymaga podpisania aneksu do umowy.
7. Wykonawca nie wprowadzi zmian zakresu robót budowlanych bez pisemnego polecenia Zamawiającego.
8. Rozliczenie zmian zakresu robót budowlanych nastąpi na zasadach określonych w § 3, 4 oraz w § 8 umowy.

**§ 2**

**Wartość przedmiotu Umowy**

1. Szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy wynosi: … zł brutto (słownie: …………złotych 00/100), zgodnie z formularzem ofertowym i kosztorysem ofertowym Wykonawcy, z zastrzeżeniem ustępu 2.
2. Niewyczerpanie wartości wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu Umowy nie stwarza po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń względem Zamawiającego i jego następców prawnych.
3. Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, w sytuacji, gdy wykonanie określonych robót będzie zbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, lecz nie więcej niż o 30 % kwoty wskazanej w ust. 1. Roboty takie w dalszej części umowy nazywane są robotami „zaniechanymi”.
4. Wysokość ostatecznego wynagrodzenia zostanie określona na podstawie obmiaru i kosztorysu powykonawczego z zastrzeżeniem ust. 3 oraz § 4 ust. 4.
5. Wynagrodzenie ostateczne Wykonawcy zostanie ustalone na podstawie obmiarów robót potwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego/inspektora nadzoru inwestorskiego. Każdorazowa zmiana wielkości obmiaru w stosunku do ilości przedmiaru podanej w kosztorysie ofertowym wymaga wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym. Niezgodność pozycji kosztorysu powykonawczego w zakresie cenowym odpowiednimi pozycjami kosztorysu ofertowego stanowić będzie podstawę do zwrotu przez Zamawiającego kosztorysu powykonawczego Wykonawcy do poprawienia.
6. Ceny jednostkowe zawarte w kosztorysie ofertowym obowiązują do końca realizacji robót, z zastrzeżeniem waloryzacji przewidzianej w umowie (jeżeli dotyczy).
7. W przypadku robót nie uwzględnionych w dokumentacji projektowej oraz nie wycenionych w kosztorysie ofertowym dla zadania podstawowego, kalkulację do kosztorysu ofertowego należy opracować z zastosowaniem następujących zasad:
8. jeżeli roboty wynikające ze zmian zakresu robót wprowadzonych zgodnie   
   z § 1 ust. 3 lub ~~4~~ umowy, nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, ale jest możliwe sporządzenie wyceny za wprowadzone roboty na podstawie cen jednostkowych oraz narzutów z kosztorysu ofertowego Wykonawca jest zobowiązany do wyliczenia ceny za te roboty   
   z zastosowaniem tych cen i narzutów,
9. jeżeli nie można wycenić robót, wynikających ze zmian zakresu robót wprowadzonych zgodnie z § 1 ust. 3 lub 4 umowy, z zastosowaniem metody, o której mowa w § 2 ust. 5 a), Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji kosztorys, sporządzony bazie kosztorysu ofertowego wg stawek, narzutów i cen obowiązujących przy realizacji umowy dla podstawowego zakresu robót (robocizna, zysk, koszty pośrednie, koszty zakupu), z uwzględnieniem kosztów materiałów występujących w kosztorysie ofertowym podstawowego zakresu robót. Natomiast koszt materiałów typowych, pracy sprzętu i transportu, nie występujących w kosztorysie ofertowym należy wycenić w oparciu o ceny rynkowe oraz aktualny na dany kwartał cennik SECOCENBUD, koszt materiałów specjalnych/nietypowych wycenić na podstawie ceny dostawcy: np. cen materiałów ze stron internetowych, faktur proforma itp.
10. Jeżeli kalkulacja przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie wykonana niezgodnie z postanowieniami § 2 ust. 5, Zamawiający zleci wprowadzenie korekty kalkulacji.
11. Wykonawca wykonując roboty określone w § 1 ust. 3 i 4 każdorazowo musi uzyskać zgodę Zamawiającego poprzez przedłożenie do akceptacji protokołu konieczności, za wyjątkiem robót zamiennych nie powodujących zwiększenia wartości umowy; w tym przypadku przedstawiciel Zamawiającego/inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do podejmowania decyzji dotyczących zakresu robót i ich ceny w granicach zawartej umowy.
12. Wykonując roboty określone w § 1 ust. 3 lub 4 Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tych samych norm, standardów i parametrów wykonywanych prac, co   
    w niniejszym zamówieniu.

**§ 3**

**Warunki płatności**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie Wykonawcy za przedmiot Umowy odbędzie się jedną fakturą VAT, po wykonaniu całości robót bez zastrzeżeń. Wykonawca będzie rozliczał roboty z Zamawiającym po zakończeniu i odbiorze całości zadań kosztorysem powykonawczym, w oparciu o kosztorys ofertowy i obmiar - jako podstawę do zapłaty. Kosztorysy powykonawcze wraz z protokołami odbioru robót zatwierdzonymi przez osobę wskazaną w § 5 pkt. 1, będą sporządzone w rozbiciu na branże i elementy robót wg przedmiaru.
2. Zamawiający przewiduje możliwość rozliczenia częściowego zamówienia. Rozliczenie Wykonawcy za przedmiot umowy odbędzie się na podstawie faktur VAT częściowych i faktury VAT końcowej (tak jak w pkt 1). Rozliczenie częściowe za wykonane roboty będzie odbywało się na podstawie częściowego protokołu odbioru robót i zgodnie z Harmonogramem realizacji robót. Do częściowego protokołu odbioru robót Wykonawca sporządzi zestawienie wykonanych prac wraz z rozliczeniem ich wartości w postaci kosztorysu powykonawczego, który został wykonany (zgodny z obmiarem robót albo ustalonym zgodnie z postanowieniem § 2 ust. 5) z przywołaniem konkretnej pozycji kosztorysu ofertowego wraz z uwzględnieniem robót wykonanych i odebranych na podstawie wcześniejszych protokołów odbioru narastająco od początku realizacji robót do weryfikacji przez osoby wskazane w § 5 ust.1. **– dotyczy cz. 2 i 3**
3. Najpóźniej na dzień zgłoszenia odbioru Wykonawca przedstawi dokumenty rozliczeniowe z podwykonawcą i/lub dalszym podwykonawcą, jeżeli występuje. W przypadku braku pisemnego zgłoszenia Podwykonawcy, Wykonawca składa oświadczenie, że wskazany protokołem odbioru zakres robót wykonał bez udziału podwykonawców, natomiast w celu wykazania rozliczenia z podwykonawcą i/lub dalszym podwykonawcą Wykonawca przedkłada oświadczenie podwykonawcy, które zawiera:
4. nazwę umowy i datę jej zawarcia pomiędzy Wykonawcą   
   a podwykonawcą i/lub dalszym podwykonawcą,
5. zakres, wartość zrealizowanych robót,
6. sposób zapłaty,
7. termin otrzymania zapłaty,
8. wartość zapłaty.
9. Podstawą wystawienia faktury częściowej przez Wykonawcę jest częściowy odbiór robót stanowiących przedmiot umowy z określeniem ich wartości zgodnie z § 3 ust. 2 z zastrzeżeniem zapisów § 3 ust. 5, 6 i 7, jednakże nie wcześniej niż po weryfikacji przez Inspektora nadzoru kosztorysu powykonawczego i dokumentów rozliczeniowych o których mowa § 3 ust 2 umowy. – **dotyczy cz. 2 i 3**
10. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury VAT następujące dokumenty rozliczeniowe:
11. oświadczenie o korzystaniu bądź nie korzystaniu z mediów (energia elektryczna, wod.-kan, gaz itp.)
12. dowód zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom   
    i dalszym Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji Umowy (tylko w przypadku korzystania z Podwykonawców i dalszych podwykonawców).
13. Fakturę VAT Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego przy   
    ul. Gen. Andersa 47, 44 – 121 Gliwice lub na Platformę Elektronicznego Fakturowania https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl podając jako adres PEF NIP Zamawiającego 6312541341 w terminie ustalonym z przedstawicielem Zamawiającego.
14. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności wynikającej z prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie do 30 dni od dnia jej dostarczenia wraz   
    z wszystkimi dokumentami rozliczeniowymi wyszczególnionymi w ust. 5.
15. Termin płatności należności wynikającej z faktury VAT liczony będzie od daty wpływu ostatniego z wymaganych dokumentów rozliczeniowych, wskazanych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
16. Za datę dokonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
17. Zamawiający zastrzega sobie, że Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią.
18. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze VAT.
19. Rachunek bankowy dedykowany do zapłaty za wykonane roboty winien być wyłącznie rachunkiem rozliczeniowym znajdującym się na tzw. białej liście (elektroniczny wykaz podmiotów wymienionych w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług).
20. Zamawiający ma prawo odstąpić od realizacji zamówienia w terminie wskazanym w § 15 ust. 1 pkt. 3 niniejszej umowy w przypadku braku środków finansowych przeznaczonych na planowane sfinansowanie przedmiotu zamówienia. Rozliczenie i odbiór wykonanych robót do chwili wstrzymania nastąpi na podstawie dokonanego wspólnie przez strony obmiaru robót i potwierdzeniu przez przedstawiciela Zamawiającego/inspektora nadzoru inwestorskiego stanu realizacji umowy według kosztorysu powykonawczego do wysokości posiadanych środków. W przypadku zaistnienia niniejszej sytuacji Zamawiający rozliczy i odbierze wykonane roboty, wg stanu zaawansowania na dzień poinformowania Wykonawcy o odstąpieniu od umowy.

**§ 4**

**Termin oraz warunki realizacji przedmiotu Umowy**

1. **W terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy** nastąpi przekazanie placu budowy/terenu przez Zamawiającego, wraz z wymaganymi dokumentami, niezbędnymi do realizacji umowy. Z czynności przekazania terenu sporządzony zostanie protokół, podpisany przez obie Strony. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty w całości oraz prawidłowo zgłosić gotowość przedmiotu zamówienia do odbioru końcowego najpóźniej w terminie:

**Część 1 – 90 dni od dnia zawarcia umowy;**

**Część 2 – 120 dni od dnia zawarcia umowy;**

**Część 3 – 150 dni od dnia zawarcia umowy.**

Za prawidłowo zgłoszoną gotowość do odbioru końcowego uznaje się przekazanie informacji, w wyniku której nie stwierdzono w trakcie procedur odbiorowych niewykonania części robót czy występowania wad istotnych.

1. **W terminie 5 dni od dnia przekazania placu budowy/terenu wykonania prac** przez Zamawiającego dla Wykonawcy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu opracowany Harmonogram realizacji robót wynikających z niniejszej umowy, celem jego uzgodnienia z Zamawiającym. Nie przedstawienie we wskazanym terminie Harmonogramu realizacji robót skutkować będzie naliczeniem kary umownej określonej w § 10 ust. 1 lit. g).
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłową jakość wykonania robót budowlanych oraz za zgodność ich przeprowadzenia ze sztuką budowlaną, dokumentacją techniczną, poleceniami przedstawiciela Zamawiającego/inspektora nadzoru inwestorskiego. Polecenia dotyczące realizacji robót będą wykonywane przez Wykonawcę nie później niż w czasie wyznaczonym, pod rygorem wstrzymania robót. Skutki finansowe z tytułu wstrzymania robót w sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzednim, ponosi Wykonawca. Wykonawca nie może wykorzystać na swą korzyść jakichkolwiek błędów lub braków w dokumentacji projektowej lub w specyfikacji technicznej, a o ich wykryciu powinien bezzwłocznie powiadomić Zamawiającego. Wszystkie wykonane roboty oraz użyte materiały winny być zgodne z specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.
3. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o zastanym stanie elementu obiektu, niezgodnym z dokumentacją projektową, przedmiarem i specyfikacją techniczną po dokonaniu odkrywek lub demontaży, a wymagający zwiększenia kosztów po stronie Wykonawcy w celu wykonania robót. W tej sytuacji zostanie sporządzony protokół konieczności, w którym zawarte będą roboty dodatkowe stosownie do stanu obiektu oraz ewentualne roboty zaniechane. Załącznikiem do protokołu konieczności będzie uzgodniony przez obie strony umowy kosztorys robót dodatkowych i ewentualnych robót zaniechanych. Ceny jednostkowe kosztorysu prac dodatkowych mają być takie same jak te zawarte w kosztorysie ofertowym (jeśli występują). W przypadku pozycji nie występujących w kosztorysie ofertowym składniki cenotwórcze pozycji mają być określone wg. stawek, narzutów i cen obowiązujących przy realizacji umowy w ramach kosztorysu ofertowego (robocizna, zysk, koszty pośrednie, koszty zakupu). Zatwierdzenie protokołu przez Zamawiającego stanowi uzgodnienie zmian wyszczególnionych w protokole konieczności i tym samym zgodę Zamawiającego na kontynuację prac na podstawie zmian.
4. W toku prac Zamawiający przewiduje możliwość realizacji robót zamiennych, których wykonanie nie wymaga zwiększenia nakładów finansowych oraz wydłużenia terminu realizacji zamówienia. W tej sytuacji Kierownik budowy dokona stosownego wpisu w dzienniku budowy w uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego/inspektorem nadzoru inwestorskiego (w przypadku prowadzenia dziennika budowy) lub zostanie sporządzony protokół robót zamiennych w sytuacji, gdy wartość robót zamiennych stanowić będzie co najmniej 10 % wartości umowy wskazanej w § 2 ust. 1. W pozostałych przypadkach rozliczenie prac zamiennych nastąpi na podstawie obmiaru i kosztorysu powykonawczego. Załącznikiem do protokołu konieczności będzie uzgodnione przez obie strony umowy kosztorys robót zamiennych.
5. W przypadku, gdy dostarczone przez Wykonawcę materiały lub wykonane roboty budowlane nie będą zgodne z przedmiarem robót, specyfikacją techniczną i będą miały wpływ na niezadowalającą jakość robót budowlanych, to materiały takie muszą zostać zastąpione innymi materiałami, a efekty robót niespełniające wymagań, winny zostać rozebrane i wykonane ponownie na koszt Wykonawcy.
6. Zamawiający zapewni na koszt Wykonawcy możliwość poboru energii elektrycznej, energii cieplnej, gazu, wody i odprowadzania ścieków, do celów socjalnych i na potrzeby wykonania zadania wynikającego z Umowy za opłatą.
7. Okresem rozliczeniowym (w zakresie energii elektrycznej) jest czas realizacji umowy. Rozliczenie za zużytą energię elektryczną nastąpi w oparciu   
   o fakturę VAT wystawioną przez Rejonowy Zarząd Infrastruktury, na podstawie wskazań licznika lub kalkulacji kosztów**.**
8. Rozliczenie z Zamawiającym pobranej przez Wykonawcę energii cieplnej, gazu, wody i odprowadzania ścieków do celów socjalnych i na potrzeby wykonania zadania wynikającego z umowy nastąpi na następujących zasadach:
9. energia cieplna: rozliczenie na podstawie rzeczywistego zużycia wyliczane na podstawie odczytu z podlicznika/ów lub na podstawie kalkulacji kosztów zużycia ustalonej przez Zamawiającego;
10. gaz: rozliczenie na podstawie rzeczywistego zużycia wyliczane na podstawie odczytu z podlicznika/ów; - **dotyczy części 2 i 3**
11. woda i odprowadzane ścieki:

- na cele socjalne - rozliczenie na podstawie rzeczywistego zużycia wyliczane na podstawie odczytu z podlicznika/ów lub na podstawie kalkulacji kosztów zużycia ustalonej przez Zamawiającego,

- na cele technologiczne/remontowe - rozliczenie na podstawie rzeczywistego zużycia wyliczane na podstawie odczytu z podlicznika/ów lub na podstawie dokumentacji technicznej (kosztorys).

Ostateczny sposób rozliczania w zakresie mediów komunalnych zostanie określony przy przekazaniu placu budowy i wpisany w protokół przekazania placu budowy. Rozliczenia za zużytą energię cieplną, gaz, wodę i odprowadzone ścieki będą dokonywane w oparciu o rachunek wystawiany przez Zamawiającego.

1. Od dnia protokolarnego odbioru placu budowy/terenu prac Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu   
   i osobom trzecim oraz stan bhp, ppoż. i sanitarny.
2. Wykonawca przygotuje i opracuje dokumentację powykonawczą i odbiorową   
   (1 komplet), która będzie podlegała przekazaniu Zamawiającemu w chwili zgłoszenia odbioru końcowego. Koszt przygotowania dokumentacji obciąża Wykonawcę.
3. Złom (stal, żeliwo, metale kolorowe) oraz inne materiały z demontażu zakwalifikowane przez przedstawiciela Zamawiającego/inspektora nadzoru inwestorskiego, Wykonawca przekaże protokolarnie do właściwej Sekcji Obsługi Infrastruktury. Pozostałe materiały z demontażu stanowią własność Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 13.
4. Wykonawca ustali, we własnym zakresie, miejsce składowania gruzu, materiałów rozbiórkowych wymagających utylizacji zgodnie z przepisami prawa. Koszt transportu gruzu i materiałów rozbiórkowych na miejsca składowania oraz koszt ich składowania obciąża Wykonawcę. Wybrane składowiska obligatoryjnie muszą posiadać stosowne koncesje i zezwolenia do prowadzenia takiej działalności. Wywóz gruzu i utylizację materiałów niebezpiecznych Wykonawca zrealizuje zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2011 r. Prawo ochrony środowiska i innymi obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane korzystając   
   z odpowiednich materiałów i wyrobów budowlanych, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i aktualną wiedzą techniczną, odpowiadających warunkom określonym w art. 10 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. Prawo budowlane.
6. Materiały użyte do realizacji zadania powinny odpowiadać wymaganiom określonym w przepisach szczególnych i posiadać:
7. aprobaty techniczne lub być produkowane zgodnie z obowiązującymi normami, określonymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz ustawy   
   z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych;
8. certyfikaty lub deklaracje zgodności z Polską Normą;
9. certyfikaty na Znak Bezpieczeństwa;
10. certyfikaty zgodności ze zharmonizowaną normą europejską wprowadzoną do zbioru norm polskich.
11. Wykonawca przedstawi przedstawiciel Zamawiającego/inspektor nadzoru inwestorskiego szczegółowe informacje dotyczące zamawianych materiałów, odpowiednie aprobaty techniczne lub świadectwa badań laboratoryjnych oraz próbki do zatwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego/inspektora nadzoru inwestorskiego.
12. Materiały nieodpowiadające wymaganiom jakościowym zostaną przez Wykonawcę wywiezione z terenu budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez przedstawiciel Zamawiającego/inspektor nadzoru inwestorskiego i zostaną zastąpione właściwymi. Zamawiający odmówi opłacenia pozycji kosztorysu powykonawczego w przypadku zabudowania materiałów niezatwierdzonych do wbudowania lub niedopuszczonych do stosowania w budownictwie.
13. Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu ich użycia były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość   
    i właściwości oraz były dostępne do kontroli przez przedstawiciel Zamawiającego/inspektor nadzoru inwestorskiego. Miejsca czasowego składowania będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy   
    w miejscach uzgodnionych z przedstawicielem Zamawiającego/inspektorem nadzoru inwestorskiego.
14. Zamawiający, w oparciu o art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dalej Pzp wymaga, zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy wyłącznie osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonaniem robót opisanych w przedmiarze robót, czyli:

**Część 1** **–** *prace rozbiórkowe, prace związane z remontem pokrycia konstrukcji dachu, prace związane z remontem ścian, sufitów poddasza, montażem rynien i rur spustowych, remont kominów*

**Część 2 –** *wykonanie projektu naprawy (wzmocnienie) konstrukcji wiaty, wykonanie naprawy konstrukcji, oczyszczenie konstrukcji, malowanie konstrukcji, montaż łat, pokrycie dachu blachą trapezową, montaż rynien oraz rur spustowych, towarzyszące roboty budowlane;*

**Część 3 –** *rozebranie pokrycia dachowego z dachówki ceramicznej wraz   
z łatami, obróbkami, orynnowaniem; wymiana uszkodzonych elementów więźby dachowej, wymiana wywietrzaków dachowych, ułożenie membrany dachowej paroprzepuszczalnej, montaż kontrłat i łat, wykonanie niezbędnych obróbek blacharskich, pokrycie dachu dachówką ceramiczną karpiówką, wymiana okienek typu wole oko, montaż rynien oraz rur spustowych, wymiana żeliwnych geigerów, montaż instalacji odgromowej, montaż zabezpieczenia przeciwśnieżnego stalowego z płotkiem, wymiana drzwi balkonowych, wymiana balustrad balkonowych, towarzyszące roboty budowlane*.

1. Wymóg nie dotyczy, między innymi osób: kierujących robotami (pełniących samodzielne funkcje w budownictwie), dostawców materiałów budowlanych, usług transportowych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, urzędujących członków organów zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, wspólników spółki jawnej lub partnerskiej urzędujących członków organów zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, wspólników spółki jawnej lub partnerskiej w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście roboty na rzecz Zamawiającego bądź Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia pisemnego wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę, które będą wykonywać zamówienie. Wykaz oraz kopie umów o pracę poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z zatrudnionymi pracownikami (dotyczy podwykonawców i dalszych podwykonawców), zobligowany jest przedłożyć **najpóźniej w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy**. Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania od Wykonawcy na każdym etapie:
3. Oświadczenia zatrudnionego pracownika,
4. Oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
5. kopii umów o pracę poświadczonych za zgodność z oryginałem potwierdzonych przez Wykonawcę z zatrudnionymi pracownikami (dotyczy podwykonawców i dalszych podwykonawców),

przy czym zgodnie z art. 438 ust. 2 ustawy Pzp ww. dokumenty muszą zawierać informacje tj. dane osobowe niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika. W tym celu wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie   
z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),zwanym dalej „RODO”.

1. Czynności związane z realizacją zamówienia będą odbywać się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00. Zmiana czasu realizacji robót wymaga pisemnego wniosku jednej ze stron, zaakceptowanego przez drugą stronę.

**§ 5**

**Przedstawiciele Stron**

1. Osobą odpowiedzialną po stronie Zamawiającego za nadzór nad prawidłową realizacją Umowy jest:
2. inspektor nadzoru/osoba odpowiedzialną za realizację umowy ........................................ tel. ……...........................…
3. Kierownik SOI …………………………………… tel. ……...........................…

*(stosownie do części)*

1. Wykonawca oświadcza, że powołał kierownika robót:

w specjalności ……………………………………..w osobie ……………………….………………...…,

nr uprawnień budowlanych …………………………………..…..….

*(stosownie do części).*

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, wymienionych w ust. 1, 2 jeżeli zajdzie taka potrzeba. W przypadku osoby, o której mowa w ust. 1 oraz ust. 2, osoba ją zastępująca musi posiadać przynajmniej takie same uprawnienia i doświadczenie, co wskazane w dokumentach jako warunek udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy).

**§ 6**

**Bezpieczeństwo i Higiena pracy**

* + - 1. Wykonawca w trakcie realizacji robót budowlanych zobowiązuje się do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych - w szczególności do utrzymywania sprawnego sprzętu przeciwpożarowego, wymaganego przepisami szczególnymi. Wszelkie posiadane materiały łatwopalne Wykonawca zobowiązuje się składować zgodnie z obowiązującymi przepisami w taki sposób, by osoby trzecie lub osoby nieuprawnione nie miały do nich dostępu. Za wszelkie szkody powstałe w wyniku nieprzestrzegania lub niewłaściwego stosowania przepisów przeciwpożarowych odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
      2. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia robót budowlanych zgodnie   
          z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy, w szczególności   
         w oparciu o przepisy rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych,   
         z uwzględnieniem specyfiki obiektu budowlanego i warunków prowadzenia robót budowlanych. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał prac w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia lub niespełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.

**§ 7**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca wykona własnymi siłami roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy / Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy: ………… \*. Powierzenie części robót Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom następuje na zasadach wskazanych w niniejszym paragrafie.
2. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić

w szczególności, iż:

1. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
2. przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym   
   a Wykonawcą,
3. wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji technicznej, oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
4. okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
5. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi w związku z realizacją Umowy, dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy.
6. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
8. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy   
   o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
9. uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Wykonawcy przez Zamawiającego;
10. kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej miedzy zamawiającym a Wykonawcą.
11. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji w formie pisemnej jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy   
    o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, a w przypadku projektu Umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy (Podwykonawcy) na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem Umowy.
13. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający   
    **w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu** nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń lub powiadomi Wykonawcę do tego terminu o jego akceptacji.
14. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 6 w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
15. niespełnienia wymagań określonych w specyfikacji technicznej,
16. niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 2, w tym w szczególności dotyczących terminów płatności,
17. niezałączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 5,
18. zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu Umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu Umowy przez Podwykonawcę,
19. gdy projekt będzie zawierał postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego,
20. gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany niniejszą Umową dla tych robót,
21. gdy projekt będzie zawierał postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiające rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie niniejszej Umowy.
22. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy   
    o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 6 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy   
    o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
23. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo **w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy**.
24. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, **w terminie 7 dni** od jej przedłożenia, w przypadkach określonych w ust. 7. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający **w terminie 7 dni** od dnia przedłożenia kopii tej Umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
25. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów   
    o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy oraz umów  
     o podwykonawstwo, których przedmiotem jest: dostawa materiałów budowlanych, wynajem sprzętu budowlanego, transport materiałów czy odpadów, wykonania projektów lub innych dokumentacji niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 zł. W przypadku kiedy Umowa opisana w niniejszym ustępie przewiduje termin zapłaty Podwykonawcy dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa Wykonawcę do wprowadzenia zmian do tej Umowy w terminie 7 dni od dnia doręczenia ww. wezwania, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej. W przypadku opisanym w zdaniu pierwszym, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada poświadczana za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
26. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub zmiana tej Umowy wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w niniejszym paragrafie. Zasady i obowiązki opisane w niniejszym paragrafie, w tym zwłaszcza dotyczące przedkładania projektu Umowy i poświadczonej Umowy, stosuje się odpowiednio do zmian projektu Umowy o podwykonawstwo i zmian Umowy o podwykonawstwo.
27. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą Umową.
28. Do zawarcia Umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy, a postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
29. Zlecenie wykonania części robót Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania prac wykonywanych przez Podwykonawców.
30. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji Umowy.
31. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego Wykonawcy wynagrodzenia, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
32. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, na zasadach wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych.
33. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postepowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postepowania o udzielnie zamówienia.
34. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy (powyżej dwóch razy) lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy.
35. W przypadku powierzenia wykonania części umowy Podwykonawcy lub innym osobom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich działania i zaniechania, w tym wyrządzone szkody, jak za swoje własne działania i zaniechania. Wykonawca ponosi w szczególności odpowiedzialność za wszystkie zawinione i niezawinione szkody, które powstały w związku z realizacją części zadania powierzonej przez Wykonawcę Podwykonawcy.
36. Wykonawca nie może powierzyć Podwykonawcy realizacji całego zamówienia.
37. Niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązków opisanych w niniejszym paragrafie może skutkować odstąpieniem Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**§ 8**

**Warunki odbioru robót**

1. Poszczególne odbiory robót budowlanych należy dokumentować protokolarnie.
2. Roboty budowlane podlegają następującym etapom odbioru:
3. odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu - do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy zgłoszenie Zamawiającemu gotowości do odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikowych. Polega on na ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie ulegną zakryciu. Odbiór robót zanikających oraz ulegających zakryciu, zostanie przeprowadzony niezwłocznie **nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia   
   o gotowości do odbioru**. Odbiór taki będzie przeprowadzony w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza pisemnie Wykonawca Zamawiającemu. Z czynności sporządzony zostaje protokół odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz dokumentacja fotograficzna;
4. odbiór końcowy - polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonanych robót w oparciu o dokumentację projektową (jeżeli istnieje), specyfikację techniczną, kosztorys ofertowy, obmiar, kosztorys powykonawczy, protokół konieczności (w przypadku zaistnienie konieczności dokonania zmian w zakresie zaplanowanych robót), protokołu robót zamiennych (w przypadku zaistnienia potrzeby dokonania zmian) oraz dodatkowe ustalenia. Odbiór końcowy zostanie przeprowadzony niezwłocznie **nie później niż w ciągu 7 dni od daty otrzymania powiadomienia o gotowości do odbioru**. Gotowość do końcowego odbioru robót zgłasza pisemnie Wykonawca Zamawiającemu. Z czynności sporządzony zostaje protokół odbioru końcowego oraz dokumentacja fotograficzna. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady istotne nadające się do usunięcia - Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad na koszt Wykonawcy w terminie ustalonym przez Zamawiającego w protokole odbioru. Natomiast jeżeli zostaną stwierdzone wady nienadające się do usunięcia, Zamawiający może:

* obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy, jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania obiektu lub
* odstąpić od umowy lub
* żądać ponownego wykonania, jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu i wstrzymać zapłatę wynagrodzenia;

Wystąpienie wad nieistotnych umożliwia odbiór przedmiotu umowy. W takim przypadku w protokole odbioru zostanie odnotowane wystąpienie wad oraz termin na ich usunięcie, pod rygorem skorzystania z uprawnień przewidzianych w gwarancji lub rękojmi. Decyzja co do istotności wad należy do Zamawiającego.

1. odbiór pogwarancyjny - polega na ocenie wykonanych robót związanych   
   z usunięciem wad, które ujawnią się w okresie gwarancyjnym i rękojmi. Odbiór pogwarancyjny będzie dokonywany na podstawie oceny wizualnej obiektu   
   z uwzględnieniem zasad odbioru końcowego.
2. odbiór częściowy - odbywa się na zasadach odbioru końcowego dla określonego zakresu wykonanych robót. Stanowi podstawę do wystawienia faktury częściowej za wykonanie etapu lub rodzaju robót. Odbiór częściowy zostanie przeprowadzony niezwłocznie **nie później niż w ciągu 7 dni od daty otrzymania powiadomienia   
   o gotowości do odbioru.** Dokonanie odbiorów częściowych bez zastrzeżeń nie rozpoczyna biegu terminów dla dochodzenia uprawnień odszkodowawczych z tytułu rękojmi bądź gwarancji. – **dotyczy części 2 i 3**

Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru zgodnie z § 8 ust. 4. Zgłoszenie gotowości przedmiotu umowy do odbioru staje się skuteczne po potwierdzeniu przez osobę wymienioną w § 5 ust. 1).

1. Przed zgłoszeniem robót do odbioru Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia przedstawicielowi Zamawiającego/inspektorowi nadzoru inwestorskiego dokumentacji powykonawczej, w szczególności:
2. Kosztorys powykonawczy,
3. Dowody rozliczenia z podwykonawcami w realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców,
4. Oświadczenie o korzystanie/nie korzystaniu z mediów,
5. Atesty, aprobaty techniczne zabudowanych materiałów,
6. Protokoły badań i sprawdzenia instalacji jeżeli dotyczą zakresu robót,
7. Inne wymagane obowiązującymi przepisami i wynikające z dokumentów zamówienia,

Brak przedstawienia dokumentów wymienionych wyżej skutkować będzie nie możliwością dokonania zgłoszenia robót. Jeśli mimo to Wykonawca dokona zgłoszenia Zamawiający uzna je za nieskuteczne, co może skutkować naliczeniem kar umownych wynikających z nieterminowej realizacji przedmiotu zamówienia.

1. Gotowość danej części robót do odbioru Wykonawca zgłasza wpisem do dziennika budowy (jeśli obowiązuje) z jednoczesnym powiadomieniem pisemnym Zamawiającego wraz z oświadczeniem o złożeniu wymaganych dokumentów powykonawczych inspektorowi nadzoru/osobie odpowiedzialnej za realizację umowy. Przed zgłoszeniem gotowości odbioru należy uzgodnić dokumentację powykonawczą (m.in. kosztorys powykonawczy) z w/w przedstawicielami Zamawiającego.
2. W przypadku stwierdzenia w trakcie przeprowadzenia procedur odbiorowych braku wykonania całości przedmiotu zamówienia, braku przekazania całości dokumentacji lub wystąpienia wad istotnych, Zamawiający przerywa czynności odbiorowe do czasu usunięcia stwierdzonych uchybień. Ponowne przystąpienie do odbioru wymaga ponownego zgłoszenia.

**§ 9**

**Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy – dotyczy części 1**

* + 1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy   
       w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy wskazanej w § 2 ust. 1 to jest ……………… zł (słownie: ……………………… zł 00/100), w formie …..………………………………………………………………………………………….  
       ……………………………………….…………………………………………………….. *(forma zabezpieczenia zostanie wpisana w dniu zawierania Umowy).*
    2. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie jest przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym kar umownych.
    3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione:

1. 70% kwoty zabezpieczenia - w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego za należycie wykonany,
2. 30% kwoty zabezpieczenia - nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji, w zależności od tego, który z okresów będzie dłuższy. Zamawiający wybierze okres dłuższy.
   * 1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji banku za przelew pieniędzy na rachunek.
     2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać sformułowanie Gwaranta lub poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, gdy Wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia lub wykonał z nienależytą starannością. Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji, za wyjątkiem pełnomocnictw osoby podpisanej na żądaniu lub wezwaniu Wykonawcy do należytego spełnienia świadczenia (usunięcia wad).

**§ 10**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,2% wartości Umowy brutto o której mowa w § 2 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1.
3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji – w wysokości 0,2% wartości Umowy brutto o której mowa w § 2 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad w § 11 ust. 5
4. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 15% wartości wynagrodzenia brutto należnego za roboty, które z uwagi na rozwiązanie Umowy nie zostaną przez Wykonawcę wykonane,
5. za każdorazowe nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 1% wartości Umowy brutto o której mowa w §2 ust. 1 umowy za każde naruszenie, jednak nie więcej niż 500,00 zł
6. za każdorazowe nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność   
   z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1% wartości Umowy brutto o której mowa w § 2 ust. 1 umowy za każde naruszenie, jednak nie więcej niż 500 zł,
7. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto umowy o podwykonawstwo, której brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty dotyczy za każde stwierdzone naruszenie,
8. 300 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od przekazania dokumentów o których mowa w § 4 ust. 21 lub od przekazania Harmonogramu realizacji robót o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy, jednak nie więcej niż 3000 zł. za jedno uchybienie. W przypadku przekroczenia terminu o 5 dni roboczych zamawiający może odstąpić od umowy z winy wykonawcy i naliczyć karę umowną wskazaną w ust. 1 litera c) niniejszego paragrafu.
9. za każdorazowy brak zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1% wartości Umowy brutto o której mowa w §2 ust. 1 umowy za każde naruszenie, jednak nie więcej niż 500 zł.,
10. Łączna wysokość kar umownych przewidzianych w umowie nie może przekraczać 30% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
11. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie wskazanym w doręczonej nocie obciążeniowej.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
13. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy bądź   
    z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy po uprzednim wezwaniu do jej zapłaty.
14. Zapisy dotyczące kar umownych pozostają ważne w przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze stron umowy.

**§ 11**

**Gwarancja**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego i jego następców prawnych za wady powstałe w okresie gwarancji jakości zgodnie z kodeksem cywilnym i niniejszą Umową.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu i jego następcom prawnym:

**dla części …………………….miesięcznej** gwarancjijakości na przedmiot Umowy (zastosowane materiały, wykonane roboty) licząc od daty odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

1. Oświadczenie o udzieleniu gwarancji jest równoznaczne z wydaniem dokumentu gwarancyjnego.
2. Zamawiający może wykonać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu rękojmi.
3. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o powstałych wadach przedmiotu Umowy, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia na własny koszt i ryzyko w terminie nie dłuższym niż 14 dni od powiadomienia.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie Zamawiający może zlecić usunięcie tej wady (naprawę, wymianę) innemu podmiotowi na niebezpieczeństwo Wykonawcy, obciążając Wykonawcę kosztami takich prac lub dokonać potrącenia   
   z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie umowne za te roboty przy zachowaniu uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji dla robót, za które zostało obniżone wynagrodzenie, w wypadku wystąpienia innych wad niż te z powodu których obniżono wynagrodzenie.
6. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać jego wykonania po raz drugi, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**§ 12**

**Ochrona środowiska**

1. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji niniejszej Umowy:
   * + 1. przestrzegać przepisów ochrony środowiska,
       2. postępować eliminując / ograniczając zagrożenie dla środowiska,
       3. zabezpieczyć poszczególne komponenty środowiska narażone na zniszczenie lub zanieczyszczenie (m.in. zbiorniki wodne, glebę, drzewa i krzewy),
       4. z wytwarzanymi odpadami postępować zgodnie z obowiązującym prawem,
       5. utrzymać teren prac w należytym porządku,
       6. uporządkować teren, na którym prowadzone były roboty budowlane.
2. Wykonawca w czasie realizacji niniejszej Umowy ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody w środowisku spowodowane swoim działaniem lub zaniechaniem i zobowiązuje się do ich usunięcia lub naprawy na własny koszt.
3. W przypadku powstania awaryjnego rozlewiska substancji ropopochodnych podczas realizacji Umowy i w celu niedopuszczenia do ich przenikania do gruntu  
    i zbiorników wodnych lub zanieczyszczenia powierzchni utwardzonych należy zastosować środki do usuwania rozlewisk ropopochodnych.

**§ 13**

**Warunki wykonania Umowy**

1. Strony ustalają, że Wykonawca wykona przedmiot Umowy odpowiednio zgodnie   
   z specyfikacją techniczną i BHP oraz z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszące te normy. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, uwzględnia się w kolejności:
   * + 1. europejskie aprobaty techniczne,
       2. wspólne specyfikacje techniczne,
       3. normy międzynarodowe,
       4. inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.
2. W przypadku braku polskich norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy oraz aprobat, specyfikacji, norm i systemów, o których mowa wyżej uwzględnia się w kolejności:
   * + 1. polskie normy,
       2. polskie aprobaty techniczne,
       3. polskie specyfikacje techniczne.

**§ 14**

**Poufność informacji**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, a także do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r., innymi obowiązującymi przepisami oraz do bezwzględnego stosowania się do poleceń wydawanych w tym zakresie przez uprawnione organy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do obowiązujących na terenie jednostki przepisów w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki oraz parkowania pojazdów.
3. Przedmiot Umowy, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie i po jego realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji   
   w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się wewnętrznymi regulacjami obowiązującym na terenie jednostki i ściśle ich przestrzegać. Dotyczy to w szczególności:
   * + 1. przebywania pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania prac, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny do poprawnego wykonania przedmiotu Umowy, każdorazowo musi być uzgadniany z przedstawicielem pionu ochrony jednostki, na terenie której wykonywane są prace,
       2. uzyskania pozwolenia Dowódcy jednostki, na terenie której wykonywane są prace, na:
       3. wnoszenia na teren kompleksu (obiektu) sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku,
       4. użytkowania w miejscu wykonywania prac telefonu komórkowego.
5. Wykonawca, po podpisaniu umowy, w celu wstępu do obiektów administrowanych przez Zamawiającego przedłoży zestawienie z danymi osobowymi pracowników planowanych do wykonania usługi (imię i nazwisko, seria i nr dowodu osobistego, aktualny adres zamieszkania, nazwa firmy) wraz z aktualną fotografią o wymiarach 35 mm x 45 mm(fotografia zostanie zwrócona po rozpatrzeniu wniosku), na wystawienie przepustek osobowych do Kierownika Sekcji Infrastruktury, wykaz pracowników z danymi (imię i nazwisko, seria i nr dowodu osobistego, aktualny adres zamieszkania, nazwa firmy) w celu wydania przepustek osobowych.
6. Wydane przepustki osobowe, przez okres przebywania na terenie kompleksów wojskowych należy nosić przyczepione do odzieży w widocznym miejscu, zaś przepustki na pojazdy umieszczać za przednią szybą w widocznym miejscu. Dla pojazdów planowanych do wykonania usługi należy złożyć wykaz   
   z określeniem marki pojazdu i jego nr rejestracyjnego.

**§ 15**

**Odstąpienie od Umowy**

* + 1. Strony ustalają, że oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub części,   
       w przypadkach, gdy:

1. Wykonawca naruszy którekolwiek z postanowień Umowy, w szczególności §4 ust.19 lub 20;
2. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy
3. w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy lub rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę (tj. w przypadku, gdy Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa trwa dłużej niż 7 dni pomimo wezwania do ich kontynuacji;
4. w przypadku nierozpoczęcia przez Wykonawcę prac (z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy) pomimo wezwania do podjęcia prac złożonego przez Zamawiającego na piśmie o co najmniej 7 dni;
5. w przypadku, gdy Wykonawca wykonuje roboty wadliwie, niezgodnie z umową lub stosuje materiały niezgodne z wymaganiami;
6. w przypadku wykonywania czynności kierownika budowy/kierowników robót przez inne osoby niż zaakceptowane przez Zamawiającego;
7. w przypadku zlecenia wykonania części zamówienia podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy bez zgody Zamawiającego lub z pominięciem procedury określonej w § 7 umowy,
8. w przypadku konieczności wielokrotnego (co najmniej dwukrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 7 umowy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy itp.)

– po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonywania umowy.

W takim przypadku odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania i kar umownych.

1. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności   
   i zawierać będzie uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu musi zawierać wskazanie, czy dotyczy całości czy części umowy. W przypadku częściowego odstąpienia od umowy w oświadczeniu musi być wskazany zakres przedmiotu umowy, od którego wykonania Zamawiający odstępuje.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy winno zostać złożone   
   w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności uprawniających do rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy również w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
5. Wykonawca zobowiązany jest:

* w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, przy udziale Zamawiającego sporządzić szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
* zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym no koszt Wykonawcy,
* sporządzić wykaz tych materiałów lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
* zgłosić Zamawiającemu odbiór robót przerwanych i zabezpieczających, a najpóźniej w terminie 14 dni usunąć z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
* do wykonania inwentaryzacji powykonawczej wykonanych robót i przekazania Zamawiającemu na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

* dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
* odkupienia materiałów lub urządzeń wskazanych w wykazie sporządzonym zgodnie z pkt. a) tiret trzecie niniejszego ustępu umowy, wykonanych bądź nabytych dla realizacji przedmiotu umowy,
* rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba, że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
* przejęcie od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

**§ 16**

**Zmiana Umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy bez przeprowadzenia odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia we wskazanych niżej przypadkach i pod warunkami:
2. Konieczność zmiany terminu umownego oraz Harmonogramu realizacji robót (jeżeli został przewidziany) z powodu:
3. działania siły wyższej , co oznacza zewnętrzne zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron umowy, które nastąpiło po zawarciu umowy, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności stron umowy; za przejawy siły wyższej strony uznają w szczególności:

* klęski żywiołowe, w tym trzęsienia ziemi, huragan, powódź i inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne,
* akty władzy państwowej, w tym stan wojenny, stan wyjątkowy, zakazy importu lub eksportu, blokady granic lub portów, wywłaszczenie, itd.,
* działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu,
* strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne, w tym publiczne demonstracje,
* epidemie lub pandemie,

1. wyjątkowo niesprzyjających warunków fizycznych bądź atmosferycznych; przez niesprzyjające warunki atmosferyczne Zamawiający ma na uwadze warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, mających wpływ na niemożność prowadzenia robót budowlanych jak: długotrwałe opady trwające powyżej 3 dni, powódź (czas niezbędny na ustąpienie wody z zalanego terenu i możliwość kontynuacji lub rozpoczęcia robót), wczesny okres zimy, opady śniegu, niskie temperatury, które uniemożliwiają prowadzenie robót zgodnie ze szczegółowymi specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych,
2. nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych niezależnych od Zamawiającego, których zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy; przez nadzwyczajne zdarzenia gospodarcze niezależne od Zamawiającego należy rozumieć nieprzewidziane zdarzenia gospodarcze, niemożliwe do przewidzenia i niezależne od zamawiającego mające wpływ na budżet Zamawiającego oraz zmiany dotychczasowych lub wejścia w życie nowych przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu umowy,
3. decyzji służb konserwatorskich lub nadzoru budowlanego mających wpływ na przesunięcie terminu realizacji robót takich jak wstrzymanie budowy, konieczność wykonania prac archeologicznych (badań archeologicznych),
4. wystąpienia zamówień dodatkowych (niezależnie od ich wartości) niezbędnych do prawidłowego wykonania realizowanego zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na wskutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia,
5. braku w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach budowy,
6. wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub okoliczności niezależnych od stron umowy, jak np.: konieczność przeprowadzenie konsultacji społecznych, konieczności dokonania uzgodnień i zawarcia przez Zamawiającego umów o wejście na teren w odniesieniu do terenów, których nie administruje Zamawiający lub innych uzasadnionych okoliczności, zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, które opóźniają, utrudniają lub uniemożliwiają prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy, w szczególności wstrzymania robót przez Zamawiającego,
7. zmian wynikających z konieczności wykonania robót niezwiązanych bezpośrednio z przedmiotem umowy i nieprzewidywalnych, których brak wykonania uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,
8. odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienia niezinwentaryzowanych obiektów budowlanych, sieci lub instalacji,
9. wystąpienia szkód górniczych, których nie można było przewidzieć, skutkujących koniecznością wydłużenia terminu realizacji o czas przerwy wywołanej brakiem możliwości realizacji robót.
10. Skrócenia terminu realizacji przedmiotu umowy – na wniosek Wykonawcy,
11. Przedłużającej się procedury uzyskania decyzji administracyjnych, pozwoleń, zezwoleń, uzgodnień, opinii i innych dokumentów wymaganych dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy; przez przedłużające się procedury należy rozumieć brak rozstrzygnięcia w terminach przewidzianych dla organów administracji na załatwienie sprawy, a w przypadku braku takich terminów – brak rozstrzygnięcia w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku,
12. Konieczność uzyskania zgody na odstępstwa Rejonowego Dyrektora Ochrony Środowiska od przepisów zawartych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (decyzji derogacyjnej) w wyniku wystąpienia w obiekcie miejsc lęgowych ptaków i nietoperzy,
13. Nieprzewidzianych w dokumentacji warunków geologicznych, archeologicznych lub terenowych, w szczególności: niewypały i niewybuchy, wykopaliska archeologiczne,
14. Czasowego wstrzymania prac na wniosek użytkownika lub Zamawiającego,
15. Rezygnacji z wykonania części robót, które wynikły w trakcie realizacji robót i były konieczne w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy lub z przyczyn niezależnych od Zamawiającego wraz z obniżeniem wynagrodzenia brutto o zakres, z którego Zamawiający rezygnuje;
16. Zmiana przedstawicieli uczestników procesu inwestycyjnego (bez zmiany wynagrodzenia) w przypadku:
17. Zmiany którejkolwiek z osób wskazanych w § 5 umowy, w przypadkach tam wymienionych,
18. Zmiany lub wprowadzenia podwykonawcy dotyczące zakresu robót przeznaczonych do wykonania przez podwykonawcę, pomimo, że w ofercie Wykonawca nie przewidział zakresu robót, który powierzy podwykonawcy, w przypadku wystąpienia zmian w tym zakresie – na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy;
19. Zmiana zakresu robót, który Wykonawca powierzy podwykonawcom, w przypadku wystąpienia zmian w tym zakresie – na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy bez zmiany wynagrodzenia;
20. Zawieszenia przez Zamawiającego wykonania części lub całości robót (bez zmiany wynagrodzenia) na czas trwania przeszkody w przypadku:
21. Wystąpienia konieczności wykonania robót niezwiązanych bezpośrednio z przedmiotem umowy i nie przewidywanych, których brak wykonania uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,
22. Braku lub wad w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach budowy;
23. Zmiana technologii wykonania robót zmiana materiałów, jeżeli nowe rozwiązania będą korzystne dla Zamawiającego, przy zachowaniu niepogorszonych standardów jakościowych z ewentualną (zależną od akceptacji Zamawiającego) zmianą wynagrodzenia;
24. Zmiany przepisów prawa wpływające na sposób realizacji przedmiotu umowy, skutkujące w szczególności koniecznością dokonania modyfikacji projektu, wprowadzenia zmian konstrukcyjnych, zmian materiałów, technologii wykonania, dodatkowych zabezpieczeń;
25. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 lit. c) do j) oraz n), modyfikacja może również dotyczyć wynagrodzenia Wykonawcy. Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia przedstawia wyliczenia obrazujące wpływ występujących okoliczności na wynagrodzenie Wykonawcy (wzrost lub zmniejszenie kosztów) nieobjęte ofertą, przy czym sumaryczna wysokość zmian nie może być wyższa niż 10% wartości, o której mowa w §2 ust. 1 umowy.
26. Wniosek o ewentualne zmiany postanowień zawartej umowy Wykonawca winien dostarczyć do Zamawiającego w terminie nie później niż 14 dni przed upływem terminu umownego. W przeciwnym wypadku Zamawiający może pozostawić wniosek bez biegu.
27. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wprowadzenie zmian.
28. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 17**

**Ochrona Informacji Niejawnych**

1. Osoby biorące udział w realizacji zamówienia na terenach kompleksu wojskowego muszą posiadać obywatelstwo polskie. W przypadku braku polskiego obywatelstwa muszą posiadać pozwolenie jednorazowe uprawniające do wstępu obcokrajowców na teren chronionego obiektu wojskowego zgodnie z Decyzją Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej.
2. Brak zgody w formie pozwolenia jednorazowego skutkował będzie   
   nie wpuszczeniem na teren chronionego obiektu wojskowego ww. osób, przy czym nie może to być traktowane jako utrudnienie realizacji zamówienia przez Zamawiającego.
3. W związku z realizacją zadania Wykonawca będzie zobligowany do przesłania do Zamawiającego, wniosku o wydanie przepustek na wejście i wjazd pracowników realizujących umowę w terminie wskazanym w §14 ust. 5. W zależności od rodzaju przepustek wniosek może uwzględniać następujące dane:

* imienny wykaz osób biorących udział w wykonaniu usługi wraz z numerami dowodów osobistych, numerem PESEL, wskazaniem stanowiska oraz adresem zamieszkania;
* markę, typ oraz nr rejestracyjny pojazdów niezbędnych do wykonania usługi;
* cel wejścia z numerem umowy.

1. Pracownicy wykonawcy mają prawo do przebywania jedynie w rejonie wykonywania prac związanych z realizacją zamówienia, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny w związku z wykonaniem przedmiotu umowy każdorazowo musi być uzgodniony z zamawiającym (osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją zamówienia ze strony Zamawiającego).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przez osoby realizujące zamówienie oraz podwykonawców, którym zleci prace zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku zgodnie z Decyzją 77/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 09 czerwca 2020 r. Użytkowanie na terenie kompleksu wojskowego urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz telefonów komórkowych wymaga zgody zamawiającego (osoby odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją zamówienia ze strony Zamawiającego).

**§ 18**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane oraz innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących.
2. Wszelkie spory wynikłe z realizacji Umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie.   
   W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w drodze polubownej, strony poddadzą spór pod rozwiązanie sądowi powszechnemu, właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Niniejszą Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach,   
   z których egzemplarz nr 1 i 2 przeznaczone są dla Zamawiającego, zaś egzemplarz nr 3 - dla Wykonawcy\*.

\*z zastrzeżeniem możliwości zawarcia umowy w postaci elektronicznej.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**……………………….. ………………………….**

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**

*~~akceptuję projekt umowy~~*

*za zgodność z planem finansowym*

…………………………

**RADCA PRAWNY**

*pod względem formalno – prawnym*

……………………………

**KIEROWNIK INFRASTRUKTURY**

*pod względem merytorycznym*

……………………………

**SPORZĄDZIŁ …………………………..**