

Gmina Oleśnica
ul. Nadstawie 1
28-220 Oleśnica

Oleśnica, 22.05.2025 r.

BKŚ.I.7011.12.2025

WSZYSCY WYKONAWCY

Zaproszenie do złożenia oferty

Gmina Oleśnica, ul. Nadstawie 1, 28-220 Oleśnica zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: „**Opracowanie planu adaptacji do zmian klimatu dla miasta Oleśnica**”.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

Opracowanie planu adaptacji do zmian klimatu dla miasta Oleśnica

2. Rodzaj zamówienia:

Usługa

3. Kod CPV:

71351611-9 Usługi klimatologiczne

73220000-0 Usługi doradcze w zakresie rozwoju

79300000-7 Badania rynkowe i ekonomiczne

90712000-1 Planowanie środowiska naturalnego

90721800-5 Usługi ochrony przed naturalnym ryzykiem lub zagrożeniami

90700000-4 Usługi środowiska naturalnego

4. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentu planistycznego w postaci Miejskiego Planu Adaptacji do zmian klimatu dla miasta Oleśnica (MPA) wraz z przeprowadzeniem Strategicznej Oceny Oddziaływania na Środowisko i działań informacyjno-edukacyjnych w ramach projektu pn. „Opracowanie planu adaptacji do zmian klimatu dla miasta Oleśnica” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 2.5 „Gospodarowanie zasobami wody i przeciwdziałanie klęskom żywiołowym”, Priorytet 2 „Fundusze Europejskie dla środowiska” Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027.
- 2) Zakres prac przedmiotu zamówienia zawarto w wstępnych założeniach planu adaptacji do zmian klimatu dla miasta Oleśnica - *Załącznik nr 1*.
- 3) W ramach działań informacyjno-edukacyjnych należy przeprowadzić promocyjną akcję edukacyjną zwiększającą świadomość na temat zmian klimatu, sprzyjającą racjonalnemu korzystaniu z zasobów środowiskowych i wspierającą ochronę zasobów nieodnawialnych oraz promującą bezpieczne zachowania indywidualne i grupowe w sytuacjach zagrożenia ekologicznego, pożarowego, powodziowego. W ramach akcji planuje się:

a) *Organizację konkursu ekologicznego dla dzieci i młodzieży:*

- *Tytuł konkursu:* „Oleśnica – moja zielona przyszłość”
- *Kategorie wiekowe:* I: klasy I–III szkoły podstawowej, II: klasy IV–VIII szkoły podstawowej,
- *Formy prac:* prace plastyczne, prezentacje multimedialne, krótkie filmy
- *Zakres tematyczny:* zmiany klimatu i ich skutki, sposoby adaptacji do zmian klimatu w mieście, racjonalne gospodarowanie zasobami, zachowania proekologiczne i bezpieczne w sytuacjach zagrożeń środowiskowych.
- *Działania w ramach konkursu:* Opracowanie regulaminu i materiałów promujących konkurs, przyjmowanie prac, organizacja komisji konkursowej, zakup i przygotowanie nagród rzeczowych (6 szt.) dla laureatów na łączną kwotę 1 200,00 zł (np. sprzęt sportowy, ekologiczne gadżety, książki),
- Organizacja uroczystości wręczenia nagród wraz z wystawą najlepszych prac – po stronie Zamawiającego.

b) *Organizacja spotkania informacyjno-edukacyjnego dla mieszkańców:*

- *Forma:* otwarte spotkanie stacjonarne
- *Czas trwania:* około 2 godzin
- *Miejsce:* sala konferencyjna Urzędu Miasta i Gminy /Centrum Kultury – udostępnione bezpłatnie przez Zamawiającego
- *Tematyka spotkania:* prezentacja założeń projektu adaptacyjnego, przedstawienie planowanych działań i harmonogramu, konsultacje społeczne
- *Zadania w ramach organizacji:* Przygotowanie zaproszeń i kampanii informacyjnej nt. spotkania, przygotowanie pakietów informacyjnych dla uczestników (broszury, ulotki, gadżety), obsługa wydarzenia.
- Zapewnienie obsługi technicznej (nagłośnienie, projektor – po stronie Zamawiającego).

c) *Zakup materiałów informacyjnych i edukacyjnych:*

- Ulotki edukacyjne z funkcją dodatkową (kolorowanki / gry / łamigłówek)
 - Ilość: 150 sztuk
 - Format: A4 składany do DL (210x99 mm)
 - Papier: ekologiczny, matowy, min. 120 g/m²
 - Treść:
 - Strona A: informacje nt. projektu adaptacji miasta Oleśnica do zmian klimatu, źródeł finansowania, kluczowych działań i rekomendacji dla mieszkańców.
 - Strona B (wewnętrzna): kolorowanka, łamigłówka, krzyżówka lub gra edukacyjna dla dzieci i młodzieży – zgodna z tematyką ekologii, adaptacji do zmian klimatu, zachowań bezpiecznych w razie zagrożeń (np. powodzi).
 - Cel: Ulotki mają trafić do szkoły oraz miejsc publicznych takich jak Centrum Kultury – z przeznaczeniem dla dzieci, ale także dorosłych (np. rodziców) dzięki ich podwójnej funkcji.
- Broszury informacyjne dla mieszkańców
 - Ilość: 50 sztuk
 - Format: A5 (148x210 mm), 8 stron
 - Papier: ekologiczny, min. 150 g/m² wewnątrz, okładka 250 g/m²
 - Treść: Omówienie założeń projektu adaptacji, jego etapów, działań przewidzianych w mieście Oleśnica, korzyści dla mieszkańców i środowiska. Dodatkowe elementy interaktywne: mapa miasta z planowanymi działaniami, QR

kody do dodatkowych materiałów online, porady praktyczne „co mogę zrobić jako mieszkaniec?”.

▪ Edukacyjne plakaty informacyjne

- Ilość: 10 sztuk
- Format: B2 (500x700 mm)
- Papier: ekologiczny, min. 200 g/m²
- Treść: hasła promujące działania adaptacyjne, grafiki z przykładami działań mieszkańców na rzecz klimatu, infografiki dot. zagrożeń ekologicznych i jak się przed nimi chronić. Dodatkowy element: dolna część plakatu zawiera odrywany pasek z mini-grą lub pytaniem edukacyjnym (np. quizem) z kodem QR do strony projektu.

▪ Ekologiczne gadżety promujące kampanię (dla uczestników spotkania)

- Torby bawełniane z nadrukiem (logo projektu + hasło): 50 sztuk
- Notesy z papieru z recyklingu (A6, z ołówkiem): 50 sztuk
- Butelki wielokrotnego użytku (BPA free): 50 sztuk

UWAGA: Wszystkie gadżety muszą posiadać oznaczenia projektu i być wykonane z materiałów biodegradowalnych, odnawialnych lub przeznaczonych do długotrwałego użytku.

4) Przedmiot realizacji zamówienia obejmuje także:

- a) przygotowanie pism do organów opiniujących (RDOŚ, WSSE)
- b) udział Wykonawcy w Komisjach Rady Miejskiej Oleśnica zgodnie z kompetencją oraz w Sesji Rady Miejskiej Oleśnica, podczas której głosowane będzie przyjęcie dokumentu.

5) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia konsultacji społecznych oraz do opiniowania dokumentu.

6) Plan adaptacji do zmian klimatu dla Miasta Oleśnica musi być zgodny z obowiązującym prawem oraz z aktualnymi unijnymi, krajowymi i miejscowymi dokumentami o charakterze planistycznym i strategicznym. Dokument musi być przygotowany w oparciu o zapisy zawarte w Podręczniku adaptacji dla miast opracowanym przez Ministerstwo Środowiska.

7) Opracowany dokument będzie służył pozyskiwaniu środków zewnętrznych na rozwiązywanie najważniejszych problemów miasta Oleśnica wynikających ze zmian klimatu. Plan adaptacji, będzie stanowił jeden z załączników niezbędnych przy aplikowaniu o środki zewnętrzne związane z działaniami na rzecz klimatu, w tym z Funduszy Europejskich.

8) „Miejski Plan Adaptacji do zmian klimatu dla miasta Oleśnica” wykonany będzie zgodnie z Harmonogramem prac związanych z opracowaniem MPA przyjętym Zarządzeniem Nr 84/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Oleśnica z dnia 30 lipca 2024 r., zaktualizowanym – Zarządzeniem Nr 52/2025 Burmistrza Miasta i Gminy Oleśnica z dnia 18 kwietnia 2025 r. – *Załącznik nr 2*.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Wymagany termin realizacji zamówienia – do 31.10.2025 r.

III. OPIS WYMAGAŃ STAWIANYCH WYKONAWCOM:

1. Warunki udziału w postępowaniu:

1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego.

a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał odpowiednią wiedzę i doświadczenie polegającą na należyтым wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 usług polegających na opracowaniu dokumentu strategicznego o charakterze objętym niniejszym zamówieniem tj. planu adaptacji do zmian klimatu dla miasta wraz z przeprowadzeniem procedury Strategicznej Oceny Oddziaływania na Środowisko o wartości nie mniejszej niż 30 000 zł brutto

lub

b) 1 usługi, o której mowa w pkt a) oraz co najmniej 1 usługi polegającej na opracowaniu innego dokumentu strategicznego w zakresie zmian klimatycznych lub realizacji badań naukowych w zakresie zmian klimatycznych lub pracy rozwojowej w zakresie zmian klimatycznych, na zlecenie jednostki administracji publicznej o wartości nie mniejszej niż 30 000,00 zł brutto.

1.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował personelem obejmującym:

a) osobę pełniącą funkcję Kierownika projektu /Koordynatora projektu /Pełnomocnika ds. Realizacji Projektu (podobne nazewnictwo, odnoszące się do kierowania zespołem realizującym usługę o ww. charakterze), posiadającą:

- wykształcenie wyższe w zakresie: ochrony środowiska lub meteorologii/klimatologii lub hydrologii lub gospodarki wodnej lub inżynierii środowiska lub nauk przyrodniczych lub zakresie pokrewnym;
- doświadczenie zawodowe, w tym doświadczenie nabyte w ciągu 5 lat przed upływem terminu składania ofert, podczas udziału w ww. charakterze (m.in. udział polegający na koordynowaniu prac, bieżącej współpracy z Zamawiającym, przy prezentacji wyników prac, czynnym uczestnictwie przy analizie i przygotowaniu danych oraz opracowaniu m.in. dokumentu podstawowego) przy należytej realizacji co najmniej 2 usług o wartości nie mniejszej niż 30 000,00 zł brutto (każda usługa) opisanych w pkt. 1.1 dot. zdolności technicznej;

1.3. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca wraz z ofertą przedłożyć:

a) wykaz usług polegających na należyтым wykonaniu w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wg wzoru stanowiącego *Załącznik Nr 4* do niniejszego zapytania ofertowego wraz z referencjami bądź innymi dokumentami wystawionymi przez podmiot, na rzecz którego te usługi były wykonywane;

b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wg wzoru stanowiącego *Załącznik nr 5* do niniejszego zapytania ofertowego;

1.4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu metodą „spełnia/niespełnia”



2. Powody wykluczenia Wykonawcy z postępowania:

- 2.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę z uwagi na osobowe lub kapitałowe powiązanie z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem (lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy) a wykonawcą, polegające w szczególności na:
- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia
- 2.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się zgodnie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U z 2024 r. poz. 507):
- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
- 2.3 Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca wraz z ofertą przedłoży oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym *Załącznik Nr 6* do niniejszego zapytania ofertowego.

IV. OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ:

1. Kryterium oceny ofert (nazwa kryterium - waga (%)):

Cena oferty (C) – 100%

2. Sposób oceny ofert:

Punkty będą obliczane zgodnie z poniższym opisem:

Kryterium – cena oferty (C): Ocenie zostanie poddana **cena** oferty za realizację przedmiotu zamówienia podana w formularzu ofertowym.

Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

$$\text{ilość punktów } C = \frac{\text{cena najniższej oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

Maksymalna ilość punktów do uzyskania przez Wykonawcę wynosi 100.

3. Sposób wyboru Wykonawcy:

- 1) Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów i okaże się najkorzystniejsza.
- 2) Informacja o wyniku postępowania ofertowego – wybór najkorzystniejszej oferty ze wskazaniem nazwy wykonawcy, którego oferta została wybrana lub o zakończeniu postępowania bez dokonania wyboru – zostanie opublikowana na stronie internetowej: www.platformazakupowa.pl/gminaolesnica.
- 3) Wybór oferty Wykonawcy zamówienia zostanie udokumentowany protokołem z postępowania o udzielenie zamówienia.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA, TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Ofertę należy sporządzić na załączonym druku „Formularz ofertowy” stanowiącym *Załącznik Nr 3* do niniejszego zapytania ofertowego. Oferta powinna być podpisana przez uprawnioną do tego osobę (lub osoby), zgodnie z zasadami reprezentacji danego Wykonawcy.
- 2) Do oferty należy dołączyć wykaz usług, wg wzoru stanowiącego *Załącznik Nr 4*, wykaz osób, wg wzoru stanowiącego *Załącznik nr 5* oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru stanowiącego *Załącznik Nr 6*.
- 3) Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym.
- 4) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w walutach obcych.

2. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Ofertę, należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej Gminy Oleśnica, dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/gminaolesnica>. Po wypełnieniu wszystkich niezbędnych pól składających się na formularz, klikając przycisk „Złóż ofertę”, oferta zostanie przesłana do Zamawiającego.

- 2) Oferta, pod rygorem nieważności, musi zostać podpisana podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 3) Termin składania ofert: **do dnia 29.05.2025 r. do godziny 10.00.**
- 4) Złożona oferta wiąże Wykonawcę przez okres 30 dni licząc od dnia wskazanego w niniejszym zapytaniu ofertowym jako termin składania ofert.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i ofert wariantowych.
- 6) Oferta, jej zmiana, poprawa, uzupełnienie lub wycofanie złożone po terminie wyznaczonym do składania ofert, nie będzie podlegała ocenie.
- 7) W trakcie postępowania dotyczącego niniejszego zapytania ofertowego, do jego zakończenia rozumianego jako zawarcie umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, wszelkie oświadczenia, zapytania, wyjaśnienia, wnioski i zawiadomienia (z wyjątkiem umowy) Zamawiającego lub Wykonawców są przekazywane drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej Gminy Oleśnica.
- 8) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>

VI. ISTOTNE WARUNKI:

1. Z Wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza (tj. otrzyma najwyższą liczbę punktów), po wybraniu oferty, zostanie zawarta umowa na realizację zamówienia.
2. W przypadku gdy wybrany Wykonawca, który uzyskał najwyższą liczbę punktów, odstąpi od podpisania umowy na realizację przedmiotu zamówienia, możliwe będzie podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który uzyskał kolejną w postępowaniu najwyższą ilość punktów.
3. Umowa ta zostanie zawarta na warunkach Zamawiającego po wybraniu oferty. W umowie przy jej zawieraniu zostanie zawarta cena wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z ceną podaną przez Wykonawcę w wybranej przez Zamawiającego ofercie.

VII. OGÓLNE INFORMACJE:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian warunków określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym, odwołania, unieważnienia i zakończenia postępowania bez wyboru ofert, o czym zawiadomi Wykonawców, w szczególności w przypadku gdy wartość oferty przekracza wielkość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia. W przypadku wprowadzenia zmian w zapytaniu ofertowym, Zamawiający może wyznaczyć inny termin składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania o uzupełnienie dokumentów na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu w przypadku ich nie złożenia lub jeżeli złożone dokumenty zawierają błędy do poprawy. Do poprawy oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej w treści złożonej oferty, w przypadku poprawy oczywistej omyłki rachunkowej z konsekwencjami dokonanej poprawy. Powyższe poprawy omyłek nie mogą prowadzić do negocjacji treści złożonej oferty.
3. Zamawiający nie przewiduje dla uczestników postępowania środków odwoławczych od rozstrzygnięcia Zamawiającego podejmowanych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia.



4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia (zamknięcia) postępowania o udzielenie zamówienia bez dokonywania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert, bez podawania przyczyn takiego zakończenia postępowania.

Załączniki:

- 1) Założenia planu adaptacji do zmian klimatu dla miasta Oleśnica.
- 2) Harmonogram prac związanych z opracowaniem „Miejskiego planu adaptacji do zmian klimatu dla miasta Oleśnica.
- 3) Formularz oferty cenowej.
- 4) Wykaz usług.
- 5) Wykaz osób.
- 6) Oświadczenie o braku powiązań.
- 7) Klauzula informacyjna RODO.

*Burmistrz Miasta i Gminy Oleśnica
/-/ mgr Piotr Strzelecki*