WZÓR UMOWY

**INSTRUKCJA**

1. **Kolorem czerwonym zaznaczono obszary które w szczególności należy dostosować do specyfiki umowy (wybrać właściwą opcję, usunąć punkt, wpisać treść);**
2. **Dodatkowe punkty należy dopisywać na końcu paragrafów.**
3. **W wypadku konieczności usunięcia w całości jakiegoś punktu należy wpisać w to miejsce inny punkt gdyż może to spowodować zmianę odnośników do punktów w umowie lub po usunięciu punktu bez wstawiania, nowego dokonać przeglądu wszystkich odnośników**   
   **w umowie w celu sprawdzenia, że są właściwe.**
4. **Poniżej instrukcji znajduje się spis treści umowy ułatwiający poruszanie się pomiędzy paragrafami (wystarczy ustawić kursor na właściwym paragrafie, wcisnąć i przytrzymać klawisz Ctrl oraz Lewy klawisz myszy). Strona tytułowa i spis treści jest częścią umowy i jest drukowany z umową.**
5. **Tekst umowy i numeracja punktów jest sformatowana (tzn. następuje automatycznie) i zabrania się ręcznego, innego zapisywania punktów. Aby zmieniać poziom numeracji posługujemy się przyciskami z górnego menu programu Word w zakładce ‘narzędzia główne’ przyciskami ‘zmniejsz wcięcie’ i ‘zwiększ wcięcie’.**
6. **Umowa ma posiadać marginesy: lewy – 3,5 cm., prawy – 2 cm., górny**   
   **i dolny – 2 cm.**
7. **Po dokonaniu wszelkich wpisów w umowie, przed zapisaniem i wydrukiem należy zaktualizować spis treści, poprzez kliknięcie myszą na spisie treści, wybranie pola „Aktualizuj spis:, a w następnym oknie wybór opcji domyślnej zaznaczonego pola „Aktualizuj wyłącznie numery stron” i potwierdzenie operacji przyciskiem „ok.”**
8. **Umowa ma być wydrukowana dwustronnie.**
9. **Przy wydruku aby nie drukowała się niniejsza strona oraz spis treści należy w pole wyboru stron do druku wpisać s2 (przy wydruku wszystkich stron). Jeżeli chcemy wydrukować stronę np. 8 w w/w pole należy wpisać p8s2.**

Zadanie 01892 /Sprawa ……………

**UMOWA**

NR …/003/2025/01892/DT/NA



Data rozpoczęcia …………………………..

Planowa data zakończenia …………………………….

**Spis treści**

**Definicje**………………………………………………………………………………………4

§ 1 **Przedmiot umowy**………………………….…………………………………………..6

§ 2 **Termin wykonania**…………………………………………………………………….12

§ 3 **Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności**………….……………………14

§ 3a **Waloryzacja** ………….………………………………………………………………16

§ 4 **Kary umowne**………….………………………………………………………………19

§ 5 **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**…………………………..……..20

§ 6 **Koordynacja przedmiotu umowy**…………………………………………………..22

§ 7 **Powołanie podwykonawcy**…………………………………………………...……..22

§ 8 **Warunki szczególne Prawa autorskie**……………………………………...…..…23

§ 9 **Ochrona informacji**…………………………………………………………….……..27

§ 10 **Ochrona danych osobowych**……………………………………………………..25

§ 11 **Zmiana umowy**……………………………………………..…………………..……26

§ 12 **Odstąpienie od umowy**……………………...……………………………………..29

§ 13 **Postanowienia końcowe**…………………………………………………………...30

WZÓR[[1]](#footnote-2)

# U M O W A NR …/003/2025/01892/DT/NA

W dniu ..................... r. w Warszawie pomiędzy **Skarbem Państwa** -**STOŁECZNYM** **ZARZĄDEM INFRASTRUKTURY w Warszawie** z siedzibą w Warszawie, (00-909 Warszawa), Al. Jerozolimskie 97, NIP: 526-220-04-93, Regon: 013058050, reprezentowanym przez:

**SZEFA ZARZĄDU -** ……………………………………………………….

zwanym w treści umowy „**Zamawiającym”**

a

…………………………………………………………………………………………….

reprezentowaną przez:

(spółka cywilna)

Imię i Nazwisko, prowadzący/a działalność gospodarczą pod nazwą: …………….…., wpisany/a do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadający/a nr NIP: ……………..….. i nr REGON, nr PESEL: ………….……, działający/a osobiście, na własny rachunek i na własne ryzyko, z siedzibą w …………….., kod. pocztowy: ………….., ul. ………………………………..

Imię i Nazwisko, prowadzący/a działalność gospodarczą pod nazwą: …………………………., wpisany/a do Centralnej Ewidencji i Informacji   
o Działalności Gospodarczej, posiadający/a nr NIP: …….. i nr REGON, nr PESEL: …………, działający/a osobiście, na własny rachunek i na własne ryzyko, z siedzibą w …………….., kod. pocztowy: ………….., ul. ……………………………..

prowadzący wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej: ………………, posiadającej nr NIP: ……….…. i nr REGON: ……..………, z siedzibą w …………….., kod. pocztowy: ………….., ul. ………………………………..

(spółka handlowa (sp. Z o.o. / S.A.)

……………………………., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ……………., …… Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS: ………, posiadającą nr NIP: ………………….. i nr REGON: ……………………., o kapitale zakładowym: ……………………… (wpłaconym w kwocie: …………), której wymagane wkłady   
na kapitał zakładowy zostały/nie zostały wniesione[[2]](#footnote-3), reprezentowaną przez:

……………. - ……….. Zarządu;

……………. - ……….. Zarządu;

z siedzibą w …………….., kod. pocztowy: ………….., ul. ………………………………..fax.:…………………, e-mail ……………………………

(osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą)

Imię i Nazwisko, prowadzący/a działalność gospodarczą pod nazwą: …………….…., wpisany/a do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadający/a nr NIP: ………………….... i nr REGON …………………………, nr PESEL: …………………, działający/a osobiście, na własny rachunek i na własne ryzyko), z siedzibą w …………….., kod. pocztowy: ………….., ul. ……………………………..

zwanym dalej „**Wykonawca”**

została zawarta umowa o następującej treści (dalej „Umowa”), której wykonanie nie wiąże się z dostępem do informacji niejawnych.

# Definicje

O ile z treści Umowy nie wynika inaczej, terminy określone poniżej mają następujące znaczenie nadane im w Umowie:

1. Osoby oraz Instytucje
   1. „Administrator” - oznacza jednostkę organizacyjną Ministerstwa Obrony Narodowej, której zarządca nieruchomości wojskowej przekazał nieruchomości do administrowania, to jest Oddział Zabezpieczenia DGW   
      JW. 2063.
   2. „Użytkownik” - oznacza jednostkę organizacyjną Ministerstwa Obrony Narodowej, odpowiedzialną za użytkowanie nieruchomości zgodnie   
      z jej przeznaczeniem, to jest Oddział Zabezpieczenia DGW JW. 2063, Centralne Wojskowe Centrum Rekrutacji, Mazowiecki Ośrodek Centralnego Wojskowego, Wojskowe Centrum Rekrutacji Warszawa-Mokotów.
   3. „Kompleks” - oznacza teren zamknięty (w rozumieniu ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne *(*t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1151   
      z późn. zm.) jednostki organizacyjnej Ministerstwa Obrony Narodowej.
   4. „Zadanie” – oznacza zadanie rzeczowe - pozycję w planie inwestycji Ministerstwa Obrony Narodowej, charakteryzującą zasoby, usługi i roboty budowlane, to jest zadanie nr 01892 pn.: „Zapewnienie rezerwowego źródła zasilania kompleksu wojskowego nr K-8689 - przebudowa instalacji elektrycznej wraz z montażem Zespołu Spalinowo-Elektrycznego (ZSE)”.
   5. ,,Podwykonawca” - oznacza każdy podmiot wskazany w Umowie jako Podwykonawca części prac projektowych lub każdą inną osobę, której została przydzielona część prac projektowych za zgodą Przedstawiciela Zamawiającego, a także prawnych następców tych osób, ale nie ich cesjonariuszy.
   6. „Strony” - oznacza Zamawiającego i Wykonawcę.
   7. „Projektant” - oznacza Wykonawcę, Podwykonawcę oraz Autora Utworu
2. Dokumenty
   1. „Umowa” - oznacza niniejszą Umowę oraz załączniki do Umowy.
   2. „Załączniki” - oznaczają informacje oraz dane stanowiące integralną część Umowy.
   3. „Dokumentacja” – oznacza dokumentację projektową oraz dokumentację kosztorysową stanowiącą Przedmiot Umowy.
   4. „Protokół” – oznacza protokół odbioru końcowego.
3. Należności i płatności
   1. „Wynagrodzenie” - oznacza kwotę brutto wymienioną w § 3 ust.1 niniejszej Umowy płatną na rzecz Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy.
4. Inne definicje
   1. „Przedmiot Umowy” - oznacza zobowiązanie Wykonawcy realizowane w ramach zamówienia publicznego, wymienione w § 1 Umowy oraz w innych dokumentach stanowiących integralną część Umowy   
      za wykonanie, którego Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Wykonawcy Wynagrodzenia na warunkach określonych Umową.
   2. ,,Dzień” - oznacza dzień kalendarzowy, liczący 24 godziny.
   3. „Siła wyższa” - oznacza każde nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe   
      do zapobieżenia zdarzenie, którego Strony, pomimo dochowania należytej staranności, nie mogły przewidzieć i uniknąć w chwili zawierania Umowy, których skutki są niemożliwe do zapobieżenia, przy czym Strony nie przyczyniły się do jego zajścia; w pojęciu tym zawierają się w szczególności:
      1. katastrofy takie jak powodzie, huragany, trzęsienia ziemi lub skażenia chemiczne, epidemie oraz inne, niewymienione katastrofy naturalne i państwowe ogłoszone przez właściwe władze;
      2. wojna lub inne działania związane z obronnością i bezpieczeństwem Państwa Polskiego, jak również rewolucje lub zamieszki obejmujące swoim zasięgiem przynajmniej fragment terytorium Państwa Polskiego, wpływające bezpośrednio lub pośrednio na realizację Przedmiotu Umowy;
      3. inne akty terroryzmu lub przemocy, takie jak bunt, powstanie blokada czy sabotaż;
      4. akty nieposłuszeństwa obywatelskiego, demonstracje oraz inne rozruchy społeczne, z wyłączeniem wewnętrznych sporów pracowniczych u Stron;
   4. W razie wątpliwości: warunki pogodowe (w tym niskie temperatury) oraz stan zagrożenia epidemiologicznego, nie stanowią Siły Wyższej,   
      w rozumieniu niniejszej Umowy.
   5. „Wniosek Inwestycyjny” - dokument inicjujący proces realizacji zadania rzeczowego (lub jego części) o charakterze budowlanym wynikający z określonej potrzeby, opisujący ją w sposób wystarczający   
      do identyfikacji infrastruktury niezbędnej dla jej zaspokojenia.
   6. „ustawa PZP” - oznacza ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320);
   7. „Wada/y” - oznacza wszelkie wady/ę lub usterki nie będące Wadami Istotnymi
   8. „Wada istotna” oznacza wykonanie, przekazanie Zamawiającemu Przedmiotu Umowy :
      1. z wadliwie wykonanymi lub bez wymaganych dokumentów lub bez uzyskania niezbędnych decyzji administracyjnych (wymagania,   
         o których mowa w § 1 ust. 5 i 6),
      2. wykonanego niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego lub przepisami resortowymi, w tym dotyczącymi ochrony środowiska, ochrony p.poż., higieny pracy, ochrony informacji oraz z obowiązującymi normami mającymi zastosowanie i wpływ na kompletność i prawidłowość wykonania zadania projektowego oraz docelowe bezpieczeństwo użytkowania wraz z trwałością i ekonomiką rozwiązań technicznych (wymagania, o których mowa w § 1 ust. 7),
      3. w nieprawidłowej ilości egzemplarzy lub nieprawidłowej formie (wymagania, o których mowa w § 1 ust. 13 i 14),
      4. bez dokonania lub nieuwzględnienia uzgodnień z instytucjami   
         i organami wojskowymi i cywilnymi, koniecznych do uzyskania dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy (wymagania,   
         o których mowa w § 1 ust 15),
      5. niekompletnego z uwagi na brak:
         1. uzgodnień (§ 1 ust. 16 Umowy) ,
         2. oświadczenia stwierdzającego kompletność przedmiotu umowy oraz zgodność zakresu opracowania z umową (§ 1 ust. 17 Umowy),
         3. dokumentów lub bez uzyskania niezbędnych decyzji administracyjnych (§ 1 ust. 5 i 6 Umowy).
   9. Utwór” – oznacza utwór w rozumieniu ustawy o prawie autorskim.
5. „Autor utworu” – oznacza autora Dokumentacji lub jej części w rozumieniu prawa autorskiego oraz inne dokumenty wyszczególnione w § 1 Umowy i Załączniku nr 5 – Opis Przedmiotu Zamówienia;
6. „Dokumentacja” – oznacza dokumentację projektowo kosztorysową stanowiąca Przedmiot Umowy.
7. „Dzieło” oznacza dzieło w rozumieniu prawa autorskiego;.
8. „Obiekt” - oznacza budynek lub budowlę będące przedmiotem Prac Projektowych.
9. „Teren” – oznacza nieruchomość objętą pracami projektowymi, to jest kompleks wojskowy K-8689, przy ul. Winnickiej 1 w Warszawie.
10. „KOPI” – oznacza Komisję Oceny Projektów Inwestycyjnych, w skład której wchodzą przedstawiciele Zamawiającego, Wykonawcy, Użytkownika.
11. Praca” lub „Prace projektowe” – oznaczają całość prac projektowych oraz usług projektowych oraz obowiązków Wykonawcy związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy, oraz usunięcie przez niego wad i usterek, zgodnie   
    z postanowieniami Umowy oraz Załącznikiem nr 2 do Umowy.
12. „Należycie wykonany Przedmiot Umowy” - oznacza, że został podpisany przez Strony ostateczny Protokół odbioru końcowego lub gdy zostaną usunięte istotne wady lub braki i usterki , wymienione w Protokole, które ujawnią się w trakcie obowiązywania rękojmi lub gwarancji, na zasadach określonych   
    w Regulaminie Odbioru Prac Projektowych.
13. **Prace**„ lub „**Prace projektowe**” - oznaczają całość prac projektowych oraz usług projektowych oraz obowiązków Wykonawcy związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy, oraz usunięcie przez niego wad i usterek, , zgodnie z postanowieniami Umowy oraz Załącznikiem nr 2 do Umowy.

# § 1. Przedmiot umowy

1. **Na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym art. 275 ust. 2 – Ustawy PZP, rozstrzygniętego w dniu ……………r. (sprawa nr …………), Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę w ramach zadania nr 01892 – „Zapewnienie rezerwowego źródła zasilania kompleksu wojskowego   
   nr K-8689 - przebudowa instalacji elektrycznej wraz z montażem Zespołu Spalinowo-Elektrycznego (ZSE)” w kompleksie wojskowym K-8689   
   w Warszawie obejmującą:**
   1. Wykonanie Projektu Budowlanego;
   2. Wykonanie Projektu Technicznego i Wykonawczego;
   3. Pełnienie nadzorów autorskich podczas realizacji robót budowlanych.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania stanowiący podstawę do realizacji przedmiotu umowy został określony w załączniku nr 5 do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje przedmiot umowy do realizacji bez żadnych zastrzeżeń i uwag.
4. Zamawiający zobowiązany jest do przekazania Wykonawcy:
   1. Wniosku Inwestycyjnego – „JAWNE” w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.
   2. Programu Inwestycji – „JAWNE” w terminie 14 dni od daty podpisania umowy;
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania:
   1. Etap I - Projektu Budowlanego (dalej Etap I) tj.:
      1. Projekt Zagospodarowania Terenu – „JAWNE”;
      2. Projekt Architektoniczno – Budowlany - „JAWNE”;
   2. Etap II - Projekt Techniczny i Wykonawczy (dalej Etap II) tj.:
      1. projekt techniczny branży budowlanej, sanitarnej, elektrycznej – „JAWNY”;
      2. projekt wykonawczy branży budowlanej, sanitarnej, elektrycznej –„JAWNY”;
      3. przedmiary robót wg. branż - „JAWNE”;
      4. kosztorysy inwestorskie wg. branż - „JAWNE”;
      5. zestawienie kosztów zadania - „JAWNE”;
      6. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót wg. branż -„JAWNE”;
      7. harmonogram realizacji robót - „JAWNE”;
      8. wykaz urządzeń i materiałów z określeniem parametrów technicznych, w tym parametrów decydujących o równoważności urządzeń - „JAWNE”;
      9. opis przedmiotu zamówienia na realizację robót budowlanych - „JAWNE”;
      10. scenariusz rozwoju zdarzeń w czasie pożaru – „JAWNE”;
      11. Instrukcja ppoż – „JAWNE”.
   3. Etap III – Nadzorów Autorskich (dalej Etap III).

Przewiduje się, że liczba potwierdzonych pobytów w sprawie nadzoru będzie wynosiła ogółem: **15.**

Uzasadnione zwiększenie ilości pobytów może nastąpić zgodnie z zasadami określonymi w § 11 na podstawie aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

1. Wykonawca w zakresie niniejszej umowy sporządzi wymagane dokumenty, uzyska wszelkie niezbędne decyzje administracyjne, (w tym zezwolenia) umożliwiające opracowanie Dokumentacji[[3]](#footnote-4) i realizację robót, w tym:
   1. Opracowania oraz wszelkie inne dokumenty niezbędne na etapie programu inwestycji;
   2. Etap I - Projekt Budowlany w tym:
      1. Inwentaryzacji wielobranżowej do celów projektowych;
      2. Odkrywki (wymagana dokumentacja fotograficzna), badania, pomiary, ekspertyzy (np. hydrogeologiczna, stanu technicznego, ppoż.), orzeczenia, analizy (diagram zasilania kompleksu), opinie techniczne, audyty itp. (jeżeli wymagane);
      3. Bilans zapotrzebowania na energię elektryczną, cieplną, wodę do celów użytkowych i przeciwpożarowych, ścieków (jeżeli wymagane);
      4. Zapotrzebowanie i wymagania dotyczące dostaw mediów oraz uzyskanie warunków technicznych przyłączenia do sieci elektroenergetycznych, wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłowniczych, gazowych oraz telekomunikacyjnych (wg potrzeb);
      5. Wypis i wyrys z rejestru gruntów dla terenu zamkniętego i otwartego (wg potrzeb);
      6. Mapy sytuacyjno-wysokościowe terenu zamkniętego do celów projektowych i opiniodawczych w skali 1: 500, i o ile jest to niezbędne dla realizacji zadania, to również dla terenu otwartego;
      7. Plan zagospodarowania terenu nałożony na mapę do celów projektowych przyjętą do ODGiK SZI z widocznymi cechami Ośrodka i złożenie do Urzędu wraz z pozostałymi dokumentami (jeżeli wymagane);
      8. Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane na podstawie pełnomocnictwa Zamawiającego;
      9. Decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (wg potrzeb);
      10. Uzyskanie niezbędnych pozwoleń, uzgodnień, zgód właścicielskich i decyzji administracyjnych umożliwiających opracowanie dokumentacji projektowej i realizację robót;
   3. Etap II - Projekt Techniczny i Wykonawczy w tym:
      1. Projekt gospodarki zielenią wraz z wykonaniem inwentaryzacji zieleni znajdującej się na terenie objętym inwestycją i oznaczeniem drzew i krzewów przeznaczonych do wycinki (jeżeli będzie wykonywana);
      2. Odkrywki (wymagana dokumentacja fotograficzna), badania, pomiary, ekspertyzy (np. hydrogeologiczna, stanu technicznego, ppoż.), orzeczenia, analizy, opinie techniczne, audyty itp. (jeżeli wymagane);
      3. Bilans zapotrzebowania na energię elektryczną, cieplną, wodę do celów użytkowych i przeciwpożarowych, ścieków (jeżeli wymagane);
      4. Mapy sytuacyjno-wysokościowe terenu zamkniętego do celów projektowych i opiniodawczych w skali 1: 500, i o ile jest to niezbędne dla realizacji zadania, to również dla terenu otwartego;
      5. Plan zagospodarowania terenu nałożony na mapę do celów projektowych przyjętą do ODGiK SZI z widocznymi cechami Ośrodka i złożenie do Urzędu wraz z pozostałymi dokumentami (jeżeli wymagane);
      6. Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane na podstawie pełnomocnictwa Zamawiającego;
      7. Decyzja na wycinkę drzew (wg potrzeb).
2. Procedurę związaną z uzyskaniem decyzji na wycinkę drzew, Wykonawcauruchomi po opracowaniu szczegółowej dendrologicznej inwentaryzacji zieleni (jeżeli będzie wymagana).
3. Wykonawca zobowiązuje się oddać Dokumentację kompletną z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, zgodnie z normami i obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej, zapewniającymi wypełnienie wymogów określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane *(*t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.)*,* ze szczególnym uwzględnieniem art. 5 i przy wypełnieniu obowiązków projektanta określonych w art. 20 wyżej wymienionej ustawy.
4. W celu uzgodnienia bezkolizyjnego położenia projektowanych sieci uzbrojenia terenu w stosunku do innych, istniejących i projektowanych przewodów, urządzeń i obiektów budowlanych, a także znaków osnowy geodezyjnej   
   na terenach zamkniętych resortu obrony narodowej z obszaru działania Zamawiającego należy uzgodnić ich przebieg na posiedzeniu narady koordynacyjnej Zamawiającego. Wnioski o uzgodnienie usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu składa do siedziby Zamawiającego Wykonawca.
   1. Wykonawca załącza do wniosku:
      1. minimum trzy egzemplarze projektu usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu, sporządzonego na planie sytuacyjnym, aktualnej kopii mapy sytuacyjno-wysokościowej lub przyjętej   
         do zasobu mapie do celów projektowych, wykonanej zgodnie   
         ze standardami technicznymi obowiązującymi w geodezji;
      2. ostateczną decyzję o lokalizacji inwestycji celu publicznego   
         lub potwierdzoną przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej informację o braku konieczności wydawania takich decyzji;
      3. opis techniczny inwestycji zawierający m.in. nazwę i adres inwestora oraz nadany numer dla zadań resortu obrony narodowej, adres inwestycji, opis zamierzenia projektowego, sposób zabezpieczenia projektowanych przewodów przy braku możliwości zachowania normatywnych odległości;
      4. nośnik cyfrowy z plikiem tekstowym zawierającym wykaz współrzędnych punktów charakterystycznych projektowanych sieci lub plik wektorowy w formacie oprogramowania aktualnie wykorzystywanego przez Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej   
         i Kartograficznej Biura Geodezji i Katastru, określonych w układzie współrzędnych płaskich prostokątnych PL-2000, zdefiniowanym   
         w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r.   
         w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 342), w przypadku projektów sieci uzbrojenia terenu usytuowanych na terenie, dla którego mapa sytuacyjno-wysokościowa prowadzona jest w postaci numerycznej;
      5. kopię projektu z akceptacją trasy oraz rozwiązań technicznych zastosowanych w projekcie, wydaną przez jednostkę zarządzającą projektowaną siecią;
   2. Wykonawca jest odpowiedzialny za weryfikację przebiegu granic działek ewidencyjnych znajdujących się w odległości mniejszej niż 4,0 m od planowanej inwestycji, w tym położenia wyznaczających je punktów granicznych, ujawnionych na mapie znajdującej się w zasobie Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Stołecznego Zarządu Infrastruktury.
5. Dostarczona Dokumentacja[[4]](#footnote-5) musi zawierać uzgodnienia międzybranżowe występujących w niej branż, pomiędzy wykonywującymi opracowanie projektantami z zachowaniem obowiązujących norm i przepisów, z podpisem   
   na każdym egzemplarzu.

Dokumentacja w zakresie każdej z branż winna zawierać kopie dokumentów stwierdzających posiadanie uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji   
w budownictwie w zakresie projektowania przez projektanta i sprawdzającego oraz kopie dokumentów stwierdzających przynależność do właściwej Izby Inżynierów projektanta i sprawdzającego.

Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o prowadzonej korespondencji dotyczącej procesu projektowego ze wszystkimi uczestnikami tego procesu, odnoszącej się do każdego Etapu umowy, (do momentu zatwierdzenia protokołu odbioru oraz uzyskania wszystkich decyzji administracyjnych).

Dokumentacje należy wykonać przy uwzględnieniu niżej wymienionych wymagań:

Projekt Budowlany, Projekt Techniczny, Projekt Wykonawczy w wersji papierowej oraz elektronicznej przy użyciu programów Microsoft Word, Microsoft Adobe Reader, AUTO CAD;

Projekt Budowlany w wersji elektronicznej należy opracować przy użyciu programu AUTO CAD w zakresie wymaganym do uzyskania decyzji   
o pozwoleniu na budowę;

Projekty Wykonawcze w wersji elektronicznej należy opracować przy użyciu programu AUTO CAD, przedmiary robót należy wykonać w oparciu o program NORMA 3 lub w innych kompatybilnych z tymi programami;

Przedmiary robót winny być opracowane zgodnie z zasadami wykonania przedmiaru robót oraz w sposób umożliwiający przygotowanie oferty przetargowej (dopuszcza się jako podstawę wyceny przyjęcie katalogów KNNR);

* 1. Kosztorysy inwestorskie należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 29.12.2021 r. w sprawie metod   
     i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym – metodą kalkulacji uproszczonej i szczegółowej, zawierające zestawienia materiałów, sprzętu i robocizny;
  2. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie   
     z zawartością dokumentacji projektowej – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno–użytkowego;
  3. Informację BIOZ należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. z późniejszymi zmianami   
     w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
  4. Zestawienie Kosztów Zadania należy opracować wg wzoru Zamawiającego (zgodnie z Decyzją nr 118/MON z dnia 01.09.2021 r. w sprawie zasad opracowywania i realizacji centralnych planów rzeczowych (Dz. Urz. MON z 2021 r. poz. 190 z późn. zm.));
  5. Harmonogram realizacji robót z ilością roboczogodzin i krzywą zatrudnienia opracowany metodą Gantta wykonać w formie elektronicznej edytowalnej w programie Microsoft Project lub kompatybilnym;
  6. Projekt gospodarki zielenią wraz z wykonaniem inwentaryzacji zieleni znajdującej się na terenie objętym inwestycją i oznaczeniem drzew   
     i krzewów przeznaczonych do wycinki (jeżeli będzie wykonywana);
  7. Wykaz urządzeń i materiałów z określeniem parametrów technicznych, w tym parametrów decydujących o równoważności urządzeń i materiałów;
  8. Opis przedmiotu zamówienia (wg wzoru Zamawiającego) na realizacje robót budowlanych uwzględniający informacje ogólne dotyczące terenu (uzbrojenia)/obiektu i zakres rzeczowy robót według poszczególnych branż oraz wymagania w zakresie realizacji robót.

1. Dokumentacja winna być wykonana w technice komputerowej, dostarczona Zamawiającemu na płytach CD/DVD w wersji edytowalnej i nieedytowalnej:
   1. Płyta nr 1 – projekty, przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, wykaz urządzeń i materiałów oraz harmonogram realizacji robót (pliki graficzne w formie dwg, pdf z podpisami i pieczęciami osób wykonujących, przedmiary w formacie ath) – 1 egz.;
   2. Płyta nr 2 projekty, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, ZKZ, wykaz urządzeń i materiałów oraz harmonogram realizacji robót (pliki graficzne w formie dwg, pdf z podpisami i pieczęciami osób wykonujących, przedmiary   
      w formacie ath) – 1 egz;
2. Dokumentację należy opracować w następującej ilości egzemplarzy:
   1. Projekt Budowlany w 4 egz.;
   2. Projekt Techniczny (wg branż) w 4 egz.;
   3. Projekt Wykonawczy (wg branż) w 4 egz.;
   4. Przedmiary robót (wg branż) w 2 egz.;
   5. Kosztorysy inwestorskie (wg. branż) w 2 egz.;
   6. Harmonogram realizacji robót z ilością roboczogodzin i krzywą zatrudnienia opracowany metodą Gantta w 2 egz.;
   7. Wykaz urządzeń i materiałów z określeniem parametrów technicznych, w tym parametrów decydujących o równoważności urządzeń   
      i materiałów w 2 egz.;
   8. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (wg branż) w 2 egz.;
   9. Zestawienie kosztów zadania (ZKZ) w 1 egz.;
   10. Opis przedmiotu zamówienia na realizację robót budowlanych w 1 egz.;
   11. Scenariusz rozwoju zdarzeń w czasie pożaru w 2 egz.;
   12. Instrukcja ppoż. w 2 egz.
3. Dostarczona Dokumentacja ma zawierać uzgodnienia:
   1. Etap I – Projekt Budowlany:
      1. uzgodnienie z Użytkownikiem;
      2. uzgodnienie z Administratorem;
      3. uzgodnienie z właściwym Regionalnym Centrum Informatyki   
         i właściwym Węzłem Łączności;
      4. uzgodnienie z Wojskowym Ośrodkiem Medycyny Prewencyjnej;
      5. uzgodnienie z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń ppoż.;
      6. przekazanie do Delegatury Wojskowej Ochrony Przeciwpożarowej dokumentu potwierdzającego zawiadomienia  
         o uzgodnieniu projektu budowlanego obiektu budowlanego szefowi Delegatury Wojskowej Ochrony Przeciwpożarowej właściwemu dla miejsca lokalizacji inwestycji, zgodnie z zasadami określonymi w art. 6d ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej ((t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 275 z późn. zm.)   
         i braku jego sprzeciwu);
      7. uzgodnienie z Wojskową Inspekcją Gospodarki Energetycznej;
      8. uzgodnienia z odpowiednimi instytucjami i organami wojskowymi oraz cywilnymi, w tym uzgodnienie z Ośrodkiem Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej SZI dla terenów zamkniętych;
      9. inne uzgodnienia (z instytucjami i organami wojskowymi i cywilnymi, konieczne do uzyskania dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy);
   2. Etap II – Projekt Techniczny i Wykonawczy:
      1. uzgodnienie z Użytkownikiem;
      2. uzgodnienie z Administratorem;
      3. uzgodnienie z Wojskowym Ośrodkiem Medycyny Prewencyjnej;
      4. uzgodnienie z właściwym Regionalnym Centrum Informatyki   
         i właściwym Węzłem Łączności;
      5. uzgodnienie z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń ppoż.;
      6. uzgodnienia z odpowiednimi instytucjami i organami wojskowymi oraz cywilnymi, w tym uzgodnienie z Ośrodkiem Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej SZI dla terenów zamkniętych;
      7. inne uzgodnienia (z instytucjami i organami wojskowymi i cywilnymi, konieczne do uzyskania dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy).
4. Dokumentacja musi być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami a także, że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część Dokumentacji.
5. Strony ustalają, że zgodnie z wymogami określonymi w art. 20 pkt. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane,* Wykonawca dokona sprawdzenia sporządzonej przez siebie Dokumentacji siłami własnymi lub zleci takie sprawdzenie osobom trzecim na własny koszt. W skład zespołu sprawdzającego nie mogą wchodzić osoby wykonujące przedmiot umowy.
6. Wykonawca wykona Dokumentację z uwzględnieniem zgodności projektu z jego częścią kosztową w taki sposób, aby część kosztowa (kosztorysy inwestorskie i ZKZ) obejmowała 100% robót ujętych w Dokumentacji.
7. Zgodnie z art. 99, 100 i 101, 102 ustawy PZP Wykonawca określi parametry techniczne dla projektowanych urządzeń i materiałów przy zastosowaniu obowiązujących polskich norm. Dla celów projektowych dopuszcza się wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia urządzeń   
   i materiałów z jednoczesnym użyciem wyrazów „lub równoważne”. W Dokumentacji projektowej należy określić warunki i ograniczenie zastosowania innych urządzeń i materiałów spełniających wymagane parametry. Dokumentacja projektowa i kosztorysowa musi zawierać szczegółowy wykaz urządzeń i materiałów z określeniem parametrów technicznych, w tym parametrów decydujących o równoważności urządzeń i materiałów.
8. Dostarczona Dokumentacja powinna być skompletowana w tomach   
   nie grubszych niż 5 centymetrów. Tomy dokumentacji powinny być oprawione   
   w sztywną tekturową bezkwasową oprawę o gramaturze nie mniejszej niż 700 gr oraz połączone (przeszyte) w czterech miejscach przy użyciu klipsów archiwizacyjnych w taki sposób aby treść zawartych dokumentów w tomie nie była zasłonięta i przedziurkowana (uszkodzona). Oprawa (okładka) powinna być przystosowana do formatu A4. Każdy tom powinien posiadać spis zawartości, a wszystkie strony i arkusze powinny mieć numerację zgodną ze spisem. Ilość stron wpisuje się na wewnętrznej części tylnej okładki (forma zapisu to: ”Niniejsza teczka zawiera …. stron kolejno ponumerowanych” [miejscowość, data, podpis osoby porządkującej i paginującej akta]).
9. Dokumentacja będzie wykorzystywana przez Zamawiającego przy zlecaniu robót jako część składowa SWZ do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady i usterki (w tym Wady Istotne) Dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi przez Zamawiającego, normami i przepisami techniczno-budowlanymi.
11. W przypadku ujawnienia wad i usterek (w tym Wad Istotnych) Dokumentacji, Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę celem ich usunięcia, jednakże nie później niż 14 dni liczone od dnia ujawnienia tych wad.
12. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad, o których mowa w ust. 24 powyżej, ciągu 3 dni od powiadomienia go przez Zamawiającego lub w sytuacjach szczególnych uznanych przez Zamawiającego w terminie z nim uzgodnionym.
13. Wykonawca zobowiązany jest, w trakcie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonywanie robót budowlanych w oparciu   
    o przekazaną Dokumentację, do udzielenia odpowiedzi na pytania Zamawiającego lub skierowane do Zamawiającego zapytania oferentów ubiegających się o udzielenie zamówienia, w terminie do 3 dni roboczych od dnia przekazania treści pytania, a w uzasadnionych przypadkach w terminie dłuższym, ustalonym w dobrej wierze przez Strony.
14. Na etapierealizacji robót budowlanych Wykonawca przedmiotu niniejszej umowy jest zobowiązany do potwierdzenia równoważności techniczno-eksploatacyjnej zaproponowanej przez wykonawcę robót budowlanych zamiennych rozwiązań projektowych pod warunkiem, że zmiany te nie będą powodowały wzrostu kosztów inwestycji.
15. Strony ustalają, że w trakcie procesu projektowania Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w radach techniczno-ekonomicznych i technicznych zwoływanych przez Wykonawcę lub ich zwoływania.
16. Wykonawca podczas trwania każdego z etapów zorganizuje radę techniczno-ekonomiczną w siedzibie Zamawiającego lub innym wyznaczonym do tego miejscu zgodnie z ust. 30-31 poniżej .
17. O terminie i miejscu posiedzeń Rady o której mowa w § 1 pkt 28 i 29, Wykonawca poinformuje Zamawiającego pisemnie co najmniej 10 dni przed planowanym terminem spotkania.
18. Podczas realizacji robót budowlanych Projektant od chwili powiadomienia przybędzie na budowę w czasie 3 dni lub w innym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, a w przypadku awarii lub katastrofy – niezwłocznie.
19. Pobyt projektanta na budowie potwierdza osoba wymieniona w § 6 pkt 4 lub inna osoba upoważniona przez Zamawiającego na druku „Potwierdzenie pobytu projektanta” wg wzoru – Załącznik nr 4.
20. W przypadku gdy pobyt ten związany był z błędami lub niedoróbkami   
    w Dokumentacji, Wykonawca pełni nadzór na koszt własny. W pozostałych przypadkach koszty nadzoru autorskiego ponosi Zamawiający.
21. Za pobyt na budowie uważa się również wykonywanie czynności nadzoru autorskiego poza terenem budowy, jeżeli wynika to z potrzeb realizacji inwestycji. W takich przypadkach za teren pełnienia nadzoru może być uznana siedziba Wykonawcy, Zamawiającego, wykonawcy robót, dostawcy maszyn, urządzeń i wyposażenia, a udział projektanta traktuje się na równi   
    z pobytem na budowie jedynie na podstawie potwierdzenia wymienionego   
    w § 1 pkt 32.
22. W ramach umowy Wykonawca zobowiąże Projektanta do dokonania   
    co najmniej dwóch zapisów do dziennika budowy w zakresie zgodności prowadzenia robót z dokumentacją projektowo-kosztorysową.
23. Wykonawca jest zobowiązany do:
    1. nadzoru nad zgodnością wykonawstwa z Dokumentacją projektową w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych, technologicznych, materiałowych i doboru urządzeń;
    2. wyjaśniania wątpliwości Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych powstałych w toku realizacji poprzez dodatkowe informacje i opracowania, w tym rysunki robocze, uszczegółowiania rysunków wykonawczych, nanoszenia poprawek lub uzupełnień na Dokumentację projektową w terminie 7 dni roboczych licząc od chwili zgłoszenia;
    3. uzgadniania z Zamawiającym i wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji projektowej w zakresie materiałów i konstrukcji, rozwiązań technicznych, technologicznych i użytkowych, jednak o jakości i standardzie nie niższych niż przewidziano w dokumentacji projektowej;
    4. opiniowania przedstawionych przez wykonawcę robót lub Zamawiającego propozycji rozwiązań zamiennych lub ich przedstawienie w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań występujących w Dokumentacji projektowej lub gdy ich zastosowanie jest nieekonomiczne lub nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy technicznej i zasad sztuki budowlanej, a koszt zastosowania nowych nie zwiększy kosztów zadania z zastrzeżeniem, że każde z rozwiązań musi być zaakceptowane przez Zamawiającego;
    5. oceny parametrów lub wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami;
    6. dokonania zmian rozwiązań projektowych – na uzasadnione żądanie Zamawiającego;
    7. poprawiania błędów projektowych, likwidacji kolizji między branżami lub uzupełnianie rysunków, detali bądź opisu technologii wykonania nie zawartych w dokumentacji projektowej – bez prawa do odrębnego wynagrodzenia.
    8. udziału na wezwanie Zamawiającego, w naradach i komisjach technicznych, odbiorach robót zanikowych, próbach instalacji i procedurach rozruchu odbiorze technicznym robót, kontrolach obowiązkowych wyznaczonych organów uprawnionych do kontroli (DWOP, WOMP itp.) oraz końcowym odbiorze zadania.

# § 2. Termin wykonania

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania Zamówienia:
   1. **Etapu I** tj. **Projekt Budowlany** - …… dni od podpisania umowy tj. do dnia ………………..
   2. **Etapu II** tj. **Projekt Techniczny i Wykonawczy** - ……. dni od podpisania umowy tj. do dnia ………………..
   3. **Etapu III** tj. **Nadzorów Autorskich** – od dnia podpisania umowy   
      z wykonawcą robót budowlanych, zgodnie z pisemną informacją, przekazaną przez Zamawiającego Wykonawcy i trwa do czasu odbioru końcowego robót. O ewentualnej zmianie terminu odbioru końcowego Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie.
2. Zamawiający zobowiązany jest do weryfikacji Dokumentacji oraz zwołania posiedzenie Komisji Oceny Projektów Inwestycyjnych (KOPI) w terminie do 30 dni od daty jej faktycznego złożenia przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego.
3. Dostarczona Dokumentacja podlega weryfikacji przez KOPI z udziałem przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy pod względem poprawności, zgodności z umową i kompletności. Pozytywna ocena KOPI stwierdzona w trakcie posiedzenia oraz potwierdzenie wykonania bez uwag zaleceń ww. Komisji będzie podstawą do sporządzenia i podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru Przedmiotu Umowy w zakresie Etapu I lub Etapu II.
4. Jeżeli w toku czynności sprawdzających (KOPI) zostaną stwierdzone wady bądź usterki (w tym Wady Istotne) w Dokumentacji, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia posiedzenia KOPI. Po przekroczeniu wymaganego terminu, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, na usunięcie wad lub usterek (w tym Wad Istotnych), o których mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający skorzysta z prawa naliczenia kar umownych w wysokości przewidzianej za zwłokę w czasie usuwania wad za każdy dzień zwłoki.
5. Jeżeli w trakcie posiedzenia KOPI zaistnieje konieczność dokonania zmian w Dokumentacji będącej przedmiotem oceny z przyczyn powstałych w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę  
   do ich wprowadzenia w terminie wyznaczonym na KOPI. Po przekroczeniu wymaganego terminu, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, na wprowadzenie zmian, o których mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający skorzysta z prawa naliczenia kar umownych w czasie usuwania wad za każdy dzień zwłoki zgodnie z §4 pkt.1 ppkt. 1.2.
6. Termin wykonania umowy uważa się za dochowany w przypadku dostarczenia Przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego, przy czym termin złożenia Dokumentacji należy uzgodnić z właściwą kancelarią ZAMAWIAJĄCEGO, tj.:
   1. Dokumentacja jawna pod numerem telefonu 261 849 316;

# § 3. Wynagrodzenie Wykonawcyi warunki płatności

1. **Wartość ogólną przedmiotu umowy określa się na kwotę w wysokości**:
   1. **brutto**: **………………zł** (słownie: ……………..……………… zł …./100),  
      Powyższa kwota całkowitego wynagrodzenia zawiera w sobie wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją Umowy, w tym takie jak obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT) naliczony przez Wykonawcę zgodnie   
      z obowiązującymi w tym zakresie przepisami (jeżeli dotyczy), oraz obejmuje wszelkie świadczenia Wykonawcy opisane w niniejszej Umowie   
      i w załącznikach do niej.
   2. **netto**: **…………zł** (słownie: …………………………………………zł …./100).
   3. Strony postanawiają, że zapłata Wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w trzech etapach:
      1. Wynagrodzenie z tytułu wykonania **Etapu I** zostanie zapłacone Wykonawcy w kwocie netto ………………..……………………… (słownie:…………………………… zł …./100) powiększone o należny podatek VAT w kwocie ……………………….. (słownie:…………………… zł …./100), łącznie w kwocie brutto ………………….(słownie ………………… zł …./100).
      2. Wynagrodzenie z tytułu wykonania **Etapu II** zostanie zapłacone Wykonawcy w kwocie netto ……………………… (słownie:………………………………… zł …./100) powiększone o należny podatek VAT w kwocie ………………………….. (słownie:……………………………… zł …./100), łącznie w kwocie brutto ……………………. (słownie ………………………… zł …./100).
      3. Wynagrodzenie z tytułu wykonania **Etapu III** zostanie zapłacone Wykonawcy w kwocie netto ……………………… (słownie:………………………………… zł …./100) powiększone o należny podatek VAT w kwocie ………………………….. (słownie:……………………………… zł …./100), łącznie w kwocie brutto ……………………. (słownie ………………………… zł …./100).
   4. Wynagrodzenie o którym mowa w § 3 pkt 1 jest wynagrodzeniem **ryczałtowym;**
   5. Wartość wynagrodzenia określona została na podstawie wyceny ofertowej stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy;
   6. Kwota określona w § 3 ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane   
      z wykonaniem Dokumentacji oraz realizacją nadzorów autorskich, w tym: niezbędnych opracowań, inwentaryzacji do celów projektowych, ekspertyz, odkrywek i badań, opinii, raportów, map sytuacyjno-wysokościowych do celów projektowych, wypisów i wyrysów z państwowej ewidencji gruntów, projektów budowlanych i wykonawczych, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, oraz uzyskaniem warunków technicznych przyłączenia obiektu, uzyskaniem niezbędnych zgód właścicielskich, uzgodnień i decyzji administracyjnych.
2. Strony postanawiają, że rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się w trzech etapach:
   1. **Za Etap I** **Projekt Budowlany** – po przekazaniu projektu budowlanego i uzyskaniu ostatecznej decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (jeśli będzie wymagana) oraz spisaniu protokołu odbioru prac Etapu I i wystawieniu faktury/rachunku przez Wykonawcę w kwocie odpowiadającej 70 % wartości brutto Etapu I zgodnie z wyceną ofertową przedmiotu umowy – załącznik nr 2, tj. …………………. zł. (słownie ………………………… złotych …./100 brutto).
   2. Wykonawca jest uprawniony do rozliczenia pozostałej kwoty odpowiadającej 30 % wartości brutto Etapu I tj. ………………… zł (słownie…………………..………….. złotych …./100 brutto) i wystawienia faktury/rachunku po wystąpieniu do Wojewody Mazowieckiego z wnioskiem o pozwolenie na budowę/zaświadczenia zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę (o ile będzie wymagana);
   3. **Za Etap II** **Projekt Techniczny i Wykonawczy** – po przekazaniu pozostałej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z zestawieniem wykonanych prac i oświadczeniem o ich kompletności, spisaniu protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy i wystawieniu faktury/rachunku przez Wykonawcę w kwocie odpowiadającej 70 % wartości brutto Etapu II zgodnie z wyceną ofertową przedmiotu umowy – załącznik nr 2, tj. …………………. zł. (słownie ………………………… złotych …./100 brutto).
   4. Wykonawca jest uprawniony do rozliczenia pozostałej kwoty odpowiadającej 30 % wartości brutto Etapu II tj. ………………… zł (słownie…………………..………….. złotych …./100 brutto) i wystawienia faktury/rachunku po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę/zaświadczenia o braku sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę (o ile będzie wymagana);
   5. Strony postanawiają, że rozliczenie WYKONAWCY za prace projektowe poszczególnych etapów odbędzie się rachunkiem/fakturą częściową dla Etapu I i rachunkiem/fakturą końcową dla Etapu II, które Wykonawca przedłoży w terminie najpóźniej 14 dni, od dnia sporządzenia protokołu odbioru przedmiotu umowy.
   6. **Za Etap III Nadzory Autorskie** – po zrealizowaniu robót budowlanych i dostarczeniu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wraz z „Potwierdzeniem” wg wzoru – Załącznik nr 4 w kwocie odpowiadającej wartości brutto Etapu III zgodnie z wyceną ofertową przedmiotu umowy – załącznik nr 2, tj. ……………………. zł. (słownie ………………………… złotych …/100 brutto).
   7. Przystąpienie do realizacji Etapu III nastąpi zgodnie z postanowieniami § 2 ust. 1 pkt 1.3. umowy po podpisaniu przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą robót budowlanych.
3. Należność za wykonany przedmiot umowy będzie płatna przelewem z konta Zamawiającego w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku do Zamawiającego (z tym, że za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika) na konto Wykonawcy: ………………………………………………………………………………………
4. Limit środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy:
   1. na rok 2025 r. określa się na kwotę ………………zł,
5. Wykonawca wystawia faktury/rachunku do wysokości limitu finansowego określonego w § 3 ust. 4. Finansowanie powyżej wartości limitu możliwe będzie po zabezpieczeniu środków finansowych i podpisaniu stosownego aneksu do umowy. Skutki finansowe nie przestrzegania powyższego zapisu obciążą Wykonawcę i nie powodują powstania zobowiązań wymagalnych Zamawiającego.
6. Przy dokonywaniu płatności, we wszystkich przypadkach uzasadnionych   
   (w szczególności niedotyczących osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej) Zamawiający będzie stosował mechanizm podzielonej płatności (MPP).

# § 3a. Waloryzacja

1. Zamawiający, zgodnie z art. 439 ust. 1-4 Ustawy PZP, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów oraz usług związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, na pisemny wniosek Wykonawcy, może dokonać zmiany wysokości Wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach następujących:
   1. zmiana wysokości Wynagrodzenia zostanie dokonana w odniesieniu do procentowego wskaźnika zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, według którego kalkulowane są stawki za jednostkę nakładu pracy w danym roku, przyjmowane przy wycenach prac projektowych i usług inżynierskich dokonywanych na podstawie Środowiskowych Zasad Wyceny Prac Projektowych, aktualne na dzień złożenia wniosku o waloryzację w porównaniu ze wskaźnikiem z roku złożenia Oferty.
   2. Wykonawcazobowiązany jest złożyć wniosek o waloryzację wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką pierwotnie ustalone Wynagrodzenie uległoby zmianie. Uzasadnienie powinno składać się z pisemnego szczegółowego wyliczenia kosztów według stanu sprzed danej zmiany cen, usług związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia oraz szczegółowe wyliczenia kosztów według stanu po zmianie, jednocześnie wskazując kwotę, o jaką Wynagrodzenie zostanie zmienione;
   3. Zamawiającyzatwierdza wyliczenia Wykonawcy, o których mowa w pkt 1.2 powyżej albo zgłasza zastrzeżenia (m.in. wskazując omyłki rachunkowe) i wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień co do poszczególnych pozycji przedmiotowych wyliczeń;
   4. Waloryzacji można dokonać wyłącznie w odniesieniu do Prac za okres następujący z upływem 6 miesięcy od dnia złożenia przez Wykonawcę Oferty.
   5. Zamawiający jest uprawniony do odmowy rozpoznania wniosku o waloryzację, jeżeli został złożony przez Wykonawcę w terminie późniejszym niż 3 miesięcy przed terminem wykonania Przedmiotu Umowy;
   6. Zamawiający dokona rozpatrzenia wniosku o waloryzację w terminie 30 dni od dnia dostarczenia wniosku Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.
   7. Sumaryczna wartość zmiany Wynagrodzenia w wyniku waloryzacji może wynosić maksymalnie 5% Wynagrodzenia pierwotnego Wykonawcy,
   8. Zmiana wysokości Wynagrodzenia Wykonawcy na skutek dokonania waloryzacji pierwotnego Wynagrodzenia, nastąpi po osiągnieciu przez Strony porozumienia w zakresie poziomu waloryzacji, poprzez zmianę Umowy i zawarcie przez Strony aneksu. Załącznikiem do aneksu będzie przygotowana przez Wykonawcę zwaloryzowana Wycena ofertowa.
   9. Początkowy termin ustalania zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert;
   10. Ryzyko (i konsekwencje) nieprzewidywalnego wzrostu cen usług powinno obciążać obie Strony.
2. Przez zmianę ceny usług rozumie się wzrost jak również i ich obniżenie, względem ceny lub kosztów przyjętych w celu ustalenia Wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w jego Ofercie;
3. Zamawiający jest uprawniony do waloryzacji Wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku obniżenia cen usług zgodnie ze wskaźnikiem wskazanym w ust. 1 pkt 1.1. powyżej;
4. W przypadku, o którym mowa w  ust. 3 powyżej Wykonawca, na wniosek Zamawiającego, w terminie 14 dni jest zobowiązany do przedstawienia szczegółowego wyliczenia kosztów o których mowa w ust. 1 pkt. 1.2 powyżej oraz do wskazania kwoty, o jaką Wynagrodzenie powinno ulec zmianie.
5. Akceptacja przez Zamawiającego przedstawionych szczegółowych kosztów nastąpi zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1 pkt.1.8 powyżej.
6. W przypadku zawarcia Umowy po upływie 180 dni liczonych od dnia złożenia przez Wykonawcę Oferty - początkowym terminem zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert, zaś pierwszej Waloryzacji można dokonać nie wcześniej niż z upływem 6 miesięcy od dnia złożenia Oferty. Waloryzacja Przedmiotu Umowy może być dokonana tylko raz.
7. Stosownie do treści art. 436 pkt 4 lit. b ustawy PZP Zamawiającypo upływie 12 miesięcy realizacji Umowy wyraża zgodę na zmianę wysokości Wynagrodzenia, w przypadku gdy zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę:
   1. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług;
   2. w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu o pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej;
   3. w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym   
      lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki   
      na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
   4. w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 427).
8. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 7 pkt 7.1 powyżej Wynagrodzenie umowne Wykonawcy netto nie ulegnie zmianie, a jedynie zostanie do niego doliczony podatek w zmienionej wysokości.
9. Zmiana Wynagrodzenia nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy zawierający uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen oraz szczegółowe uzasadnienie wpływu zmiany przepisów prawa na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
10. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 7 pkt 7.2 powyżej. Wykonawcazobowiązany jest złożyć wniosek o zmianę Wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką pierwotnie ustalone Wynagrodzenie uległoby zmianie. Uzasadnienie powinno składać się z pisemnego zestawienia wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi, a także niezbędnej dokumentacji dowodowej. W szczególności Wykonawcazobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia Wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację Wynagrodzenia.
11. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 7 pkt. 7.3 powyżej Wykonawca jest uprawniony złożyć pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty Wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawcazobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia Wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 7 pkt. 7.3 powyżej na kalkulację Wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca jest zobowiązany ponieść w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 7 pkt. 7.3.powyżej.
12. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 7 pkt 7.4 powyżej Wykonawcajest uprawniony złożyć pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 427).Wykonawca zobowiązuje się wykazać pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy, wraz z kwotami wpłat do pracowniczych planów kapitałowych w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem daty przystąpienia pracownika do pracowniczych planów kapitałowych oraz zakresu (części etatu),w jakim wykonują oni prace bezpośrednie związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić środki dowodowe stanowiące podstawę dokonania obliczeń ustalających zmiany wynagrodzenia.
13. Zmiana Umowy w zakresie zmiany Wynagrodzenia z przyczyn określonych w  ust. 7 powyżej dotyczy wyłącznie wynagrodzenia za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
14. Waloryzacja nie obejmuje wynagrodzenia za prace dodatkowe i zamienne w całym okresie realizacji Umowy.

# § 4. Kary umowne

1. Zamawiając*y* zastrzega sobie prawo stosowania kar umownych podczas realizacji Przedmiotu Umowy**,** w przypadku:
   1. zwłoki Wykonawcy[[5]](#footnote-6) w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 1.3. ppkt. 1.3.1., 1.3.2. umowy za dany Etap, którego dotyczy zwłoka, za każdy dzień licząc od terminów określonych w § 2 ust 1 umowy;
   2. zwłoki Wykonawcy [[6]](#footnote-7) w czasie usuwania wad i usterek w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. ust. 1 pkt 1.3. ppkt. 1.3.1., 1.3.2. umowy za dany Etap, którego dotyczy zwłoka za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
   3. nie ujęcia w części kosztowej całości robót wynikających z opracowań projektowych i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót   
      w wysokości 3% wartości brutto robót pominiętych;
   4. opóźnienia w wystawieniu faktury częściowej lub końcowej po 14 dniach od daty sporządzenia protokołu odbioru w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto wartości danego Etapu, którego dotyczy opóźnienie, za każdy dzień opóźnienia. Jednocześnie zwalnia to Zamawiającego od odsetek za nieterminowe regulowanie należności;
   5. odstąpienie przez Wykonawcę od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawcaw wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 pkt 1.3. ppkt. 1.3.1., 1.3.2. umowy;
   6. w przypadku uchybienia terminu złożenia zabezpieczenia, zgodnie z postanowieniami § 5 ust 1 pkt 1.4. i 1.6. w wysokości 0,01% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 1.1 umowy za każdy dzień opóźnienia;
   7. dostarczenia przedmiotu umowy w terminie, jednak obarczonego Wadami Istotnymi lub niezawierającego wymaganych uzgodnień, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto danego Etapu określonego w § 3 ust. 1 pkt 1.3. ppkt. 1.3.1., 1.3.2. umowy za każdy dzień licząc od terminów określonych w § 2 ust. 1 pkt 1.1., 1.2. umowy;
   8. gdy w toku czynności sprawdzających (KOPI) zostaną stwierdzone Wady Istotne w Dokumentacji, Zamawiający ma prawo nałożenia kary umownej, o której mowa pkt 1.7 powyżej.
   9. nie dostarczenia Zamawiającemu oryginałów oświadczeń, o których mowa w § 8 ust 1 Umowy w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 1.1 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo stosowania kar umownych podczas realizacji **Etapu III**:
   1. za zwłokę[[7]](#footnote-8) w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto Etapu III określonego w § 3 ust. 1 pkt 1.3 ppkt 1.3.3 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od terminów określonych w § 1 ust. 30 umowy;
   2. za odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzeniu wskutek okoliczności,   
      za które odpowiada Wykonawcaw wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto Etapu III określonego w § 3 ust. 1 pkt 1.3 ppkt 1.3.3 umowy;
   3. za nieprzestrzeganie zapisów zawartych w § 9 Umowy, w wysokości 1.500 zł za każde uchybienie Wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 1.3 ppkt 1.3.3 Umowy.
3. Wykonawca jest uprawniony do obciążenia naliczenia kary umownej w przypadku:
   1. zwłoki w sprawdzeniu złożonego przedmiotu umowy i zwołaniu posiedzenia KOPI przez Zamawiającego, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto danego Etapu określonego w § 3 ust. 1 pkt 1.3. ppkt 1.3.1, 1.3.2, umowy, którego dotyczy zwłoka za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu wyznaczonego w § 2 ust. 4.
   2. zwłoki w udostępnieniu Wykonawcy dokumentów, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 1.3 ppkt 1.3.1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu wyznaczonego w § 1 ust. 4.
4. Suma kar umownych nie może przekraczać 20% wysokości wynagrodzenia brutto, określonej w § 3 ust. 1 pkt 1.1 umowy dla każdej ze Stron.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych, lub innych jego wierzytelności, m.in. z tytułu wykonania zastępczego oraz kosztów poprawienia Dokumentacji z wynagrodzenia Wykonawcy lub z innych jego wierzytelności, a także może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania niniejszej Umowy.
6. Do skuteczności potrącenia umownego, o którym mowa w ustępie powyżej wierzytelności Zamawiającego nie muszą być wymagalne.
7. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją wysokości poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
8. Wykonanie przez Zamawiającego prawa odstąpienia od Umowy nie wyklucza możliwości naliczania kar umownych zgodnie z postanowienia § 4 Umowy.
9. Jeżeli zwłoka w usunięciu wad spowoduje konieczność zatrzymania realizacji robót Wykonawca poniesie koszty wynikające z zatrzymania robót. Koszty zatrzymania zostaną ustalone przez Zamawiającego. Ich wysokość zostanie oszacowana przez komisję z udziałem przedstawiciela Wykonawcy.
10. Wykonawca ponosi koszty robót budowlanych, które są związane   
    z usunięciem usterek wynikających z błędów w Dokumentacji.

**§ 5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia zabezpieczenie na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, usunięcia wad i usterek, w tym Wad Istotnych, oraz kosztów Wykonania Zastępczego, w okresie rękojmi i gwarancji, w wysokości **5 %** wartości prac przedmiotu umowy, w tym:
   1. Zamówienia **Etapu I i II** w wysokości 5% wartości Wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 1.3 ppkt 1.3.1, 1.3.2, tj. w kwocie ..……………..zł(słownie: ………………………..............…/100 zł).
   2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy określone w § 5 ust. 1 pkt. 1.1. Wykonawca winien złożyć w siedzibie Zamawiającego nie później niż w dniu podpisania umowy.
   3. Zabezpieczenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt. 1.1 Umowy może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości*,
   4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy   
      w innej formie niż pieniądz z jej treści nie może wynikać konieczność przekazywania żądania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego. Niedopuszczalny jest również zapis żądający potwierdzenia przez notariusza lub bank, że podpisy na żądaniu do zapłaty zostały złożone przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.
   5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy   
      w formie gwarancji bankowej, lub ubezpieczeniowej bądź poręczenia, muszą być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego, przy czym:
      1. W odniesieniu do kwoty zabezpieczenia, o której mowa w ust. 1 powyżej z terminem obowiązywania dłuższy o 90 dni od daty przekazania Zamawiającemu wykonania projektu wykonawczego tj od daty § 2 ust.1.pkt 1.2.Umowy.
      2. W odniesieniu do kwoty zabezpieczenia , o której mowa w ust. 2 poniżej z terminem obowiązywania po zakończeniu realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowo-kosztorysowej będącej Przedmiotem Umowy albo z upływem 3 lat od daty o 90 dni od daty od przekazania Zamawiającemu wykonania projektu wykonawczego tj od daty § 2 ust.1.pkt 1.2. Umowy w przypadku nie rozpoczęcia robót budowlanych na podstawie wykonanej Dokumentacji w ramach zadania.
   6. Z jej treści nie może wynikać konieczność przedłożenia wezwania do zapłaty zawierającego szczegółową specyfikację wykonanych lub należycie wykonanych prac objętych Umową z podaniem kwoty roszczenia, jak również określenia rodzaju uchybień oraz sposobu ich usunięcia.
   7. W przypadku zmiany terminu wykonania umowy, Wykonawca wnoszący zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądz zobowiązany jest do odpowiedniego przedłużenia terminu ważności wniesionych zabezpieczeń ustalonych w dotychczasowych dokumentach gwarancyjnych w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia podpisania aneksu/ porozumienia do Umowy.
   8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w dniu podpisania umowy wpłacić kwotę określoną w § 5 ust. 1 pkt 1.1. na rachunek bankowy Zamawiającego:
2. 1010 1010 0030 4313 9120 0000
   1. Zabezpieczenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 będzie zwolnione w ciągu 30   
      dni od daty realizacji Umowy odpowiednio w zakresie Etapu I lub Etapu II   
      i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i ust. 3 poniżej.
3. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i usterki (w tym Wady Istotne) lub gwarancji Zamawiającyzatrzymuje 30 % z kwoty zabezpieczenia danego Etapu określonej w § 5 ust. 1.Umowy.
4. Kwota, o której mowa w § 5 ust. 2 Umowy jest zwalniana na rzecz Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji , tj.:
   1. dla Etapu I i Etapu II po zakończeniu realizacji robót lub po 3 latach od daty spisania protokołu bezusterkowego odbioru Etapu II i Etapu III (w przypadku nie przystąpienia do realizacji robót budowlanych) na pisemny wniosek Wykonawcy.
5. W przypadku gdy Wykonawca nie usunie wad i usterek ( w tym wad Istotnych)   
   w przewidzianym terminie § 1 ust. 26 umowy, Zamawiający po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy i wyznaczeniu w tym celu dodatkowego 14 dniowego terminu, który upłynął bezskutecznie, jest uprawniony zlecić poprawienie dokumentacji osobie trzeciej w ramach wykonania zastępczego. Kosztem poprawiania wadliwej Dokumentacji obciążony zostanie Wykonawca przez uruchomienie środków finansowych z kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1   
   i 2. Umowy Jeżeli koszt poprawienia Dokumentacji przewyższy koszt zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zachowuje roszczenia o zwrot brakującej kwoty.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia osobie trzeciej sprawdzenia dostarczonej przez Wykonawcę Dokumentacji. Koszty przeprowadzonego sprawdzenia pokrywa:
   1. Zamawiający w przypadku stwierdzenia braku wad w dostarczonym przedmiocie umowy,
   2. Wykonawca w przypadku, gdy ekspertyza potwierdzi występowanie wad   
      i usterek ( w tym Wad Istotnych) w dostarczonym przedmiocie umowy.
7. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi i gwarancji za wady Dokumentacji wygasa z datą z podpisaniem przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru robót budowlanych wykonanych na podstawie Dokumentacji będącej Przedmiotem Umowy albo po 3 latach od daty podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru Dokumentacji, w przypadku nie zawarcia umowy na wykonanie robót budowlanych, wykonywanych na podstawie Dokumentacji.
8. W przypadku gwarancji (w szczególności w dokumencie gwarancji) oraz rękojmi poprzez „wady” należy rozumieć wszelkie wady, w tym Wady (usterki) oraz Wady Istotne.
9. Kwota zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwalniana na rzez Wykonawcy, zostanie pomniejszona o koszty wykonania przelewu zgodne   
   z taryfą prowizji i opłat bankowych obowiązujących w Narodowym Banku Polskim.

**§ 6. Koordynacja realizacji przedmiotu umowy**

1. Do kierowania pracami projektowymi, stanowiącymi przedmiot umowy   
   ze strony Wykonawcy wyznacza się: p. ……………………. tel. ………………
2. Jako koordynatorów w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiająceg*o* wyznacza się: p. …….……………….. tel. ………………… oraz p. ………………………. tel. …………….
3. Do opracowania dokumentacji oraz pełnienia nadzoru autorskiego Wykonawca wyznacza:
   1. projektanta branży architektonicznej - p. ……………………. tel. ………… ;
   2. projektanta branży konstrukcyjnej - p. ………………………. tel. ………… ;
   3. projektanta branży sanitarnej - p. ………………………. tel. ………… ;
   4. projektanta branży elektrycznej - p. ………………………. tel. ………… ;
4. Zamawiający wyznacza inspektorów nadzoru w celu opiniowania dokumentacji oraz potwierdzenia pełnienie nadzoru:
   1. inspektora nadzoru branży budowlanej – p. …………………………… tel. …………………;
   2. inspektora nadzoru branży sanitarnej – p. …………………………… tel. …………………
   3. inspektora nadzoru branży elektrycznej – p. …………………………… tel. …………………
5. Przedstawiciel Wykonawcy (projektant) może być wezwany do stawiennictwa na Teren budowy pisemnie, faxem lub telefonicznie przez inspektora nadzoru lub inną osobę upoważnioną przez Zamawiającego.

# § 7. Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy bez udziału podwykonawcy/z udziałem podwykonawcy z zastrzeżeniem art. 462 ust. 1 ustawy PZP/ w zakresie[[8]](#footnote-9): ………………………….…………………….…………… ……………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………..

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy udziale innego podmiotu, na zasoby którego Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, tj. przy udziale………………..…………………………………………………………………. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………w zakresie …………………………………………………………………………………….[[9]](#footnote-10)
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja dotyczy podmiotu, o którym mowa w § 7 ust. 2,   
   na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych   
   w art. 118 ust 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału   
   w postępowaniu, o którym mowa w art. 118 ust 1 w/w. ustawy PZP, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podmiot samodzielnie je spełnia w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie przedmiotowego postępowania[[10]](#footnote-11).
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy i ich pracowników jak za działania i zaniechania własne[[11]](#footnote-12).
4. Podwykonawca jest zobowiązany do spełnienia wszelkich wymagań tak jak Wykonawca.

# § 8. Prawa autorskie

1. Wykonawca zobowiązuje się w momencie przekazania Zamawiającemu Dokumentacji, do dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik 3 do Umowy, z którego będzie wynikać że jako twórca Dokumentacji w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509 z późn. zm.) z chwilą wykonania Dokumentacji:
   1. przysługują mu wyłączne i nieograniczone prawo autorskie (osobiste i majątkowe);
   2. może rozporządzać prawami autorskimi w zakresie niezbędnym   
      do zawarcia wykonania niniejszej umowy; będący przedmiotem niniejszej umowy utwór nie jest obciążony żadnymi roszczeniami ani prawami osób trzecich;
   3. w razie skierowania przez osoby trzecie wobec Zamawiającego roszczeń z tytułu naruszenia przez niego praw autorskich w wyniku, zgodnego z postanowieniami niniejszej umowy, korzystania z utworu, Zamawiający zawiadomi o tym fakcie Autora, który zobowiązuje się   
      do zwolnienia Zamawiającego z powyższych roszczeń.
2. Wykonawca oświadcza, że w momencie przekazania Zamawiającemu Dokumentacji przenosi na Zamawiającego prawa majątkowe do utworów będących przedmiotem Umowy bez ograniczeń czasowych oraz terytorialnych na wszystkich znanych w chwili przekazania Przedmiotu Umowy polach eksploatacji .
3. Z dniem przyjęcia przez Zamawiającego Dokumentacji/Utworu, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, a Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania Utworem, będących Przedmiotem Umowy, na cały czas ochrony autorskich praw majątkowych do Utworu w kraju i za granicą, na następujących polach eksploatacji:
   1. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
   2. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
   3. w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w § 8 ust. 3 pkt 3.2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
   4. prawa do opracowania utworu polegającego na sporządzaniu utworów zależnych, w szczególności projektów architektonicznych budowlanych   
      i wykonawczych;
   5. prawa do wykonywania robót budowlanych na podstawie utworów;
   6. prawa do ekspozycji, wystawiania, publicznego odtwarzania, wyświetlania;
   7. nadawania, remitowania oraz publicznego i niepublicznego udostępniania osobom trzecim w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
   8. wprowadzenia do pamięci komputera, wprowadzanie na strony internetowe Zamawiającego;
   9. publikowanie części lub całości, oryginału, kopii i opracowań;
   10. użyczanie, najmowanie i dzierżawienie;
   11. prawo do dalszego przetwarzania i wykorzystywania elementów dzieła, prawo do wykorzystania każdej odrębnej części, jak i całości opracowań wchodzących w przedmiot Umowy dla potrzeb wszelkich dalszych opracowań wykonywanych na zlecenie Zamawiającego;
   12. na wszystkich innych polach eksploatacji wymienionych w Ustawie z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509 z późn. zm.).
4. Przejście autorskich praw majątkowych na Zamawiającego powoduje nabycie przez niego przekazanego mu przez Wykonawcę egzemplarza/y Utworu. wraz prawem do jego wielokrotnego wykorzystania.
5. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie praw zależnych   
   do utworu.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1.1 Umowy obejmuje wynagrodzenia autora/autorów za przeniesienie praw autorskich na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji, jak również zawiera wynagrodzenie za upoważnienie do wykonywania przez Zamawiającego praw zależnych.
7. Wykonawca zobowiązany jest w momencie przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy, do dostarczenia Zamawiającemu oświadczeń autorów, stanowiących załącznik nr 3, ze zobowiązaniem do niewykonywania praw autorskich osobistych do utworów w zakresie uprawnienia do sprawowania nadzoru nad sposobem korzystania z utworu oraz w zakresie prawa   
   do nienaruszalności treści i formy utworów, a także zawierających upoważnienie dla Zamawiającego lub jakiegokolwiek podmiotu trzeciego przez niego wskazanego do wykonywania wymienionych wyżej uprawnień oraz zgody twórcy do dokonywania zmian w utworze w rozumieniu art. 49 ustawy o prawie autorskim.
8. W przypadku gdy Zamawiający będzie zmuszony do korzystania z utworu  
   na innym jeszcze polu eksploatacji niewymienionym w § 8pkt 3 Umowy   
   Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego przeniesienia na Zamawiającego wszelkich majątkowych praw autorskich do przedmiotu Umowy przez Zamawiającego na tym polu eksploatacji zgodnie z art. 46 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawach autorskich i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509 z późn. zm.).
9. Obowiązek, o którym mowa w § 8 ust. 8, Wykonawca wykona w terminie 7 dni od otrzymania wezwania od Zamawiającego.

# § 9.Ochrona informacji Poufnych

1. Informacjami poufnymi podlegającym ochronie są informacje nie stanowiące informacji niejawnych w myśl ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 632 z późn. zm.), w szczególności informacje dotyczące:
   1. Wykonywania Przedmiotu Umowy w całości i jego części;
   2. Wyposażenia oraz Sprzętu specjalistycznego posiadanego przez Zamawiającego i Użytkownika;
   3. Danych technicznych i sytuacyjnych istniejącego systemu ochrony technicznej;
   4. Danych systemu ochrony fizycznej obiektu Zamawiającego i Użytkownika (służby, warta, patrole);
   5. Przebiegu służby i pracy w obiektach;
   6. Przeznaczenia i użytkowania urządzeń i obiektów lub jego części Zamawiającego i Użytkownika.

(dalej „Informacje Poufne”)

1. Wykonawcazobowiązany jest do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych zarówno w trakcie realizacji Umowy oraz po jej zakończeniu.
2. Nie stanowi naruszenia zobowiązania do zachowania poufności, o którym mowa powyżej w przypadku ujawnienia przez Wykonawcę informacji powszechnie znanych lub ujawnienia informacji uprawnionym instytucjom na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
3. W przypadku gdy Wykonawca zostanie zobowiązany na mocy przepisów prawa do ujawnienia jakichkolwiek Informacji Poufnych niezwłocznie zawiadomi pisemnie Zamawiającego.
4. Zabrania się zatrudniania obcokrajowca(-ów) bez wymaganych prawem pozwoleń, w tym pozwolenia na wejście na teren jednostki wojskowej.
5. Wstęp osób (osoby) nie posiadających obywatelstwa polskiego wymaga zezwolenia do wejścia na teren kompleksu wojskowego po uzyskaniu opinii Służby Kontrwywiadu Wojskowego na zasadach określonych Decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18.08.2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 r. poz. 177 z późn. zm.). O wyrażenie opinii występuje Zamawiającyna pisemny wniosek Wykonawcy w terminie nie krótszym niż 10 dni przed planowanym terminem wstępu na teren kompleksu użytkownika.
6. Przebywanie w strefach ochronnych Zamawiającego/Użytkownikabędzie realizowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 322).
7. Poruszanie się Wykonawcy i jego pracowników w kompleksach wojskowych, odbywa się na podstawie wydanych przepustek osobowych, wydanych na podstawie dowodów tożsamości, zgodnie z obowiązującymi w obiekcie uregulowaniami wewnętrznymi, z którymi Wykonawcazostanie zapoznany przez przedstawiciela jednostki odpowiedzialnej za ochronę kompleksu.
8. Zabrania się fotografowania i filmowania przedmiotu umowy wraz z otaczającym go placem bez pisemnej zgody Użytkownika */*Zamawiającego.
9. Przedmiot umowy nie może być wykorzystany do żadnego rodzaju materiałów propagandowych, reklamowych, ani też prezentowany w prasie, radiu, telewizji, filmie, czy Internecie, z wyjątkiem otrzymania uprzednio, pisemnej zgody od Zamawiającego.
10. Zabrania się używania jakichkolwiek bezzałogowych statków powietrznych nad terenem jednostki wojskowej oraz aparatów jeżdżących i pływających na terenie jednostki wojskowej na rzecz której realizowana jest niniejsza umowa.

§ 10 . Ochrona Danych Osobowych

1. Wykonawca, celem zapewnienia prawidłowego stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 05/46/679 – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (dalej jako: RODO) oraz prawidłowej ochrony danych osobowych oświadcza, że przed zawarciem umowy poinformował każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w jej treści jako dane osoby reprezentującej *Wykonawcę* lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu *Wykonawcy* przy wykonywaniu umowy, w zakresie określonym w załączniku nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania, do działania lub współdziałania, w jakiejkolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich, w zakresie określonym w załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z informacjami dotyczącymi przetwarzania jego danych osobowych, przekazanych zamawiającemu w ramach umowy, w zakresie określonym w załączniku nr 1, który ma zastosowanie również do Wykonawcy będącego osobą fizyczną.

# § 11 . Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy bez przeprowadzenia nowego postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 455 ust 1 ustawy P.Z.P. są dopuszczalne w przypadku:
   1. zmian przewidzianych w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany

wysokości wynagrodzenia wykonawcy, i charakteru oraz warunków wprowadzenia zmian;

* 1. realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
     1. Zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
     2. Zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
     3. Wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, a w przypadku zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa łączna wartość zmian nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków.
  2. Zmiany albo rezygnacji podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 ust. 1 w/w ustawy PZP. Wówczas Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podmiot samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie przedmiotowego postępowania;
  3. Zmiany danych dotyczących Stron umowy, jak zmiana nazwy (jeśli nie oznacza to przekształcenia podmiotowego lub przedmiotowego), siedziby, adresu, numeru konta bankowego, np. w przypadku zmian wpisów   
     w ewidencji działalności gospodarczej lub KRS;
  4. Zmiany osób upoważnionych, jako przedstawicieli Stron;
  5. Zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy oraz zmiana wysokości i sposobu rozliczenia wynagrodzenia w częściach określonych procentowo, w przypadku:
     1. zmiany wymagań organizacyjno-użytkowych tj. zmiany zakresu rzeczowego Wniosku Inwestycyjnego,
     2. zmianą technologii wykonania powodującą konieczność zrealizowania prac projektowych przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych np. zmiana technicznych warunków zasilenia w media,
     3. Wstrzymania realizacji prac przedprojektowych przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – termin wykonania umowy może ulec przesunięciu o okres nie dłuższy niż okres wstrzymania prac,
     4. Występowania okoliczności niezależnych od Wykonawcy  
        lub których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności   
        nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć, jak również inne przeszkody lub utrudnienia w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowane przez osobę trzecią (np. instytucje i ograny administracji państwowej oraz inne instytucje, w tym wojskowe, biorące udział w realizacji przedmiotu zamówienia) lub siły wyższej (zdarzenia, którego nie można było przewidzieć, któremu nie można było zapobiec, ani któremu nie można było przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie całości lub części zobowiązań) – o czas działania siły wyższej oraz czas potrzebny   
        do usunięcia skutków jej działania oraz usunięcia przeszkód,
     5. Konieczność skoordynowania prac przedprojektowych z innymi pracami w obiekcie lub dotyczącymi obiektu (realizowanymi   
        na etapie dokumentacji lub robót budowlanych),
     6. Konieczności udzielania zamówień dodatkowych (prace dodatkowe) niezbędnych do wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia i które mają wpływ na termin zamówienia,
     7. zmian w ustawach i rozporządzeniach, które nastąpiły po dniu otwarcia ofert oraz na skutek innych przyczyn związanych z realizacją przedmiotu zamówienia,   
        a niezależnych od Stron, np. związanych z nieuregulowanym stanem prawnym nieruchomości,
     8. gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy,
     9. gdy konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
     10. Wstrzymania realizacji pełnienia nadzoru autorskiego przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – termin wykonania umowy może ulec przesunięciu o okres nie dłuższy niż okres wstrzymania prac,
     11. Zmiany ilości nadzorów autorskich podczas budowy (zmniejszenie/zwiększenie).
  6. Zmiana Wykonawcy - Zamawiający może zaakceptować i wydać zgodę na zmianę Wykonawcy:
     1. W wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału   
        w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
     2. W wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców.
  7. Zmiana finansowania zamówienia na skutek ewentualnego braku płynności finansowania prac projektowych lub zmiany wielkości limitu finansowego określonego w zatwierdzonym Centralnym Planie Inwestycji Budowlanych resortu Obrony Narodowej na dany rok budżetowy, tj. zmian, które nastąpiły po dniu podpisania umowy;
  8. Zmniejszenie zakresu Przedmiotu Umowy (mając na uwadze postanowienia art. 433 pkt 4 p.z.p. Zamawiający wskazuje kwotę 50 % wysokości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 1.3 ppkt 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3 umowy za dany Etap jako minimalna wartość zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy) w przypadku:
     1. Zmiany przeznaczenia obiektu;
     2. Zmian organizacyjnych Zamawiającego;
     3. Nie przyznania środków finansowych w kolejnym roku realizacji umowy lub przyznania ich w ograniczonym zakresie w planie finansowym Zamawiającego.
  9. Zmiany materiałowe i zmiany funkcji obiektów wynikające z aktualizacji Dokumentacji projektowej na podstawie aneksu do Wniosku Inwestycyjnego dla zadania.
  10. Zmiany w zakresie sposobu rozliczenia o wypłacie wynagrodzenia w częściach określonych procentowo.
  11. Zmiany inne w przypadku zmian w prawie budowlanym, ustawach   
      i rozporządzeniach, które nastąpiły po dniu otwarcia ofert oraz na skutek innych przyczyn związanych z realizacją przedmiotu zamówienia,   
      a niezależnych od stron.

# § 12. Odstąpienie od umowy

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w *Tytule XV. Kodeksu Cywilnego (art. 627 – 646)* przysługuje im prawo odstąpienia od całości lub części niezrealizowanej Umowy ze skutkiem natychmiastowym (bez wyznaczania drugiej Stronie dodatkowego terminu w tym zakresie) w następujących przypadkach:
   1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej,   
      że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, (m.in. w razie wystąpienia w rocznym planie finansowym, w budżecie Zamawiającego, braku możliwości sfinansowania wydatków przewidzianych niniejszą Umową w danym roku w planie wydatków lub kosztów jednostki Zamawiającego), czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku *WYKONAWCA* może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy;
   2. Zamawiając*y* może odstąpić od umowy w terminie do dnia bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy z winy Wykonawcy, w przypadku gdy:
      1. Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonania Dokumentacji lub jej zakończenia tak dalece (wykonał mniej niż 30% przedmiotu umowy w połowie czasu przeznaczonego na realizację niniejszej umowy), że nie jest prawdopodobne żeby zdołał ją ukończyć w umówionym terminie.
      2. Wykonawca zlecił wykonanie przedmiotu umowy lub jego części podwykonawcy bez akceptacji Zamawiającego, przy czym akceptacja wskazanego podwykonawcy prac projektowych może nastąpić w terminie do 30 dni licząc od daty złożenia propozycji przez Wykonawcę;
      3. Wykonawca narusza przepisy dotyczące ochrony informacji niejawnych;
      4. Wykonawca zatrudnił obcokrajowca(-ów) bez wymaganych prawem pozwoleń, w tym pozwolenia na wejście na teren jednostki wojskowej, w trybie natychmiastowym;
      5. Wykonawca użył jakichkolwiek bezzałogowych statków powietrznych (BSP) nad terenem jednostki wojskowej lub aparatów jeżdżących i pływających na terenie jednostki wojskowej na rzecz której realizowana jest niniejsza umowa, w trybie natychmiastowym;
      6. w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy bądź od dnia podpisania  
          aneksu, Wykonawca nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z § 5.
      7. Wykonawca nie wypełnia obowiązku pełnienia nadzoru autorskiego;
      8. zwłoki Wykonawcy w usuwaniu w określonym terminie wad (i wad Istotnych) stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji   
         i rękojmi, o co najmniej 3 dni w stosunku do terminów rozpoczęcia ich wykonywania, po bezskutecznym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do ich usunięcia;
      9. przerwania realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeśli przerwa będzie dłuższa niż 14 dni;
   3. Wykonawca ma prawo odstąpić od wykonania przedmiotu umowy, jeżeli:
      1. Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru wykonanych prac;
      2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż na skutek nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł wywiązać się   
         z zobowiązań umownych.
2. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia w terminie 30 dni od powzięcia przez Stronę wiadomości o przyczynie odstąpienia z zastrzeżeniem § 12 ust. 1 pkt 1.2.4 i 1.2.5.
   1. Termin jest liczony od każdego z naruszeń z osobna, a w przypadku gdy ten sam rodzaj naruszenia jest powielony, od powzięcia przez drugą Stronę wiadomości o zaistnieniu ostatniego z naruszeń.
   2. W razie odstąpienia od umowy Zamawiający przy udziale Wykonawcy sporządzi protokół inwentaryzacji z realizacji Przedmiotu Umowy:
      1. jeżeli odstąpienie od umowy następuje z winy Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje prawo wynagrodzenia za wykonane prace projektowe zgodnie z protokołem inwentaryzacji prac projektowych. odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron odniesie skutek wyłącznie na przyszłość (ex nunc), co oznacza, że umowa pozostanie w mocy pomiędzy Stronami w zakresie przedmiotu umowy należycie wykonanego do chwili odstąpienia od umowy
      2. jeżeli odstąpienie od umowy następuje z winy Wykonawcy, Zamawiający zapłaci za należycie wykonane elementy Przedmiotu Umowy, zgodnie z harmonogramem, pod warunkiem ich przydatności.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, w ramach wynagrodzenia lub części wynagrodzenia, Zamawiający nabywa majątkowe prawa autorskie w zakresie kreślonym w § 8 do wszystkich utworów wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu umowy do dnia odstąpienia od umowy.
4. Strony dopuszczają rozwiązanie umowy za porozumieniem Stron,   
   z ważnych przyczyn, w formie pisemnej pod rygorem nieważności

# § 13. Postanowienia końcowe

1. Z chwilą zakończenia realizacji przedmiotu umowy Etapu I, Etapu II prawo w zakresie nadania klauzuli tajności Dokumentacji bądź jej poszczególnych elementów przechodzi na Zamawiającego.
2. Uzupełnienie i zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie   
   za zgodą obu stron i dla swej ważności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy.
3. Przekazanie praw i obowiązków, wynikających z niniejszej umowy może nastąpić jedynie za zgodą Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, dokonać przekazania swojej wierzytelności wynikających z zawartej umowy na osobę trzecią.
5. W przypadku braku pisemnego zawiadomienia o zmianie adresu stron, wszelkie oświadczenia i korespondencja jest skutecznie doręczona o ile została przesłana na adresy stron wskazane w komparycji umowy. Oświadczenia   
   i pisma wysłane do stron przesłane na adresy, o których mowa w zdaniu pierwszym, pozostają skuteczne pomimo ich nieodebrania z dniem upływu terminu na ich odebranie.
6. W sprawach nieunormowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo Zamówień Publicznych i ustawy o ochronie informacji niejawnych.
7. Wszelkie spory pozostające w związku z Umową zostaną rozstrzygnięte polubownie w dobrej wierze przez Strony, a w przypadku braku rozstrzygnięcia polubownego spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
9. Załączniki stanowią integralną część umowy:

Załączniki:

* 1. Załącznik nr 1 - „Oświadczenie od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub art. 14 RODO”;
  2. Załącznik nr 2 - Wycena ofertowa wszystkich Etapów umowy;
  3. Załącznik nr 3 - Wzór „Oświadczenia autora projektu o przeniesieniu praw autorskich”;
  4. Załącznik nr 4 - Wzór karty „Poświadczenie pobytu projektanta”;
  5. Załącznik nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

………………………… …………………………

1. Skreślić po wpisaniu danych. [↑](#footnote-ref-2)
2. Dla spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, której umowę zawarto przy wykorzystaniu wzorca umowy, do czasu pokrycia kapitału zakładowego [↑](#footnote-ref-3)
3. Dokumentacja – opracowania stanowiące przedmiot realizacji Etapu I, Etapu II umowy. [↑](#footnote-ref-4)
4. Dokumentacja – dotyczy przedmiotu Umowy Etapu I i II [↑](#footnote-ref-5)
5. W zależności od decyzji merytorycznej (zwłoka to opóźnienie zawinione) [↑](#footnote-ref-6)
6. jw [↑](#footnote-ref-7)
7. W zależności od decyzji merytorycznej (zwłoka to opóźnienie zawinione) [↑](#footnote-ref-8)
8. Treść ust. zostanie odpowiednio dostosowana. [↑](#footnote-ref-9)
9. Treść ust. zostanie odpowiednio dostosowana zgodnie z ofertą Wykonawcy i dokumentami złożonymi wraz z ofertą. [↑](#footnote-ref-10)
10. Treść ust. będzie miała zastosowanie jedynie w przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia przy udziale innego podmiotu, o którym mowa w § 7 pkt 2. [↑](#footnote-ref-11)
11. Treść ust. będzie miała zastosowanie jedynie w przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia przy udziale innego podmiotu, o którym mowa w § 7 pkt 2. [↑](#footnote-ref-12)